

# 2026年周家桥街道“两网协同”一体化管理项目

## 更正公告

### 第三章 招标项目及要 求

#### 三、人员配备要求

原：3.人员数量应保持相对固定，保洁工作定岗、定时、定人，确保一箱房一人，如有变动须提前上报给招标人，并每月提交更新人员清册。

改：3.人员数量应保持相对固定，保洁工作定岗、定时、定人，如有变动须提前上报给招标人，并每月提交更新人员清册。

#### 七、垃圾箱房保洁作业流程及作业质量标准（二）垃圾箱房保洁作业质量标准

原：1.应保证垃圾箱房专人保洁，保证一人一箱房，节假日期间（如国庆、春节等）做好人员调配和调整。在箱房开放时间内无特殊情况不准离岗，关闭时间须建立巡查机制，巡查频率需与招标方协商确认。每名保洁员应对自己责任区域内的垃圾箱房进行巡回保洁。

改：1.应保证垃圾箱房专人保洁，节假日期间（如国庆、春节等）做好人员调配和调整。在箱房开放时间内无特殊情况不准离岗，关闭时间须建立巡查机制，巡查频率需与招标方协商确认。每名保洁员应对自己责任区域内的垃圾箱房进行巡回保洁。

### 第六章 评标办法

#### 五、评标标准 新增2.详细评审-异常低价审查

2.1 评审委员会在评审过程中，如发生以下情形，应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

(1) 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 50%；

(2) 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times$ 50%；

(3) 投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 45%；

(4) 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

2.2 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第（1）项至第（4）项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第（3）项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

2.3 评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

2.4 采购人、采购代理机构应当为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

2.5 异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。