

## 关于新城一站大居人口综合服务和管理工作项目的更正公告

各投标单位：

1. 取消原招标文件第五章中投标评分细则，更改后的投标评分细则详见后附件 1。
2. 取消原招标文件投标截止时间（开标时间）为 2026 年 5 月 28 日上午 09:30，现更改为投标截止时间（开标时间）为 2026 年 06 月 11 日上午 09:30。

**附件 1：**

### 新城一站大居人口综合服务和管理工作项目 评分规则：

评分项目	分值	评分办法
报价分	10	综合评分法中的价格分统一采用低价有优先计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：（评标基准价/投标人的报价）×价格权值
企业综合实力	5	根据投标单位企业综合服务水平、资质证书、荣誉证书、体系证书、近三年类似业绩等进行综合评分：（提供相关证书的复印件加盖投标单位公章作为证明材料）。 评审标准： 1. 投标单位整体实力强的 4-5 分； 2. 投标单位整体实力一般的 2-3 分； 3. 投标单位整体实力较弱的 0-1 分。
需求理解	3	区域人口与房屋现状理解：掌握全镇及新城一站大居人口数据、房屋套数、存量空间、人口结构与增长趋势等现状理解。（0-3 分）
	3	政策与工作目标理解：针对青东五镇联动发展、五大新城规划、人口管理高地建设、区级考核指标要求的理解。（0-3 分）
	4	核心需求与考核要求理解：识别“两个实有”全覆盖、登记准确率 98%、一票否决、月度考评、季度结算扣款等核心要求的理解。（0-4 分）
服务方案	7	“两个实有”信息采集与全量房屋维护：方案覆盖全量房屋空间（已交房、未入住、空置房、未交付、商铺），流程闭环、工作频次等。（0-7 分）
	6	实有人口登记、一户一档、台账管理：方案针对一户一档标准统一、电子化+纸质双轨台账、信息更新及时、全程追溯等管理。（0-6 分）
	5	沪籍人员流转、网上核查与函查：方案针对沪籍人员信息登记、注销、流转，网上核

		查及时率 100%、函查全程等。（0-5 分）
	4	实战支撑与十六类场景线索上报：方案针对建立“发现—上报—跟踪—反馈”全流程机制，严格落实十六类场景全发现要求。（0-4 分）
	4	人口数据统计、分析与信息拓展：方案针对镇人口办要求开展月度/季度数据统计、趋势分析、数据核查、信息拓展，输出规范报表成果等。（0-4 分）
	4	自查互查清查、宣传与居委协同：方案针对配合专项工作、入户访查、治安防范、宣传教育，居委协同机制等。（0-4 分）
管理机构及管理制度	5	项目管理组织架构：针对本项目提供的组织架构设置、岗位职责分工、对接协同机制等。（0-5 分）
	5	日常运营管理制度：包含考勤、培训、装备（PDA / 工作电话）、耗材、档案、保密、安全生产、工伤处置等制度。（0-5 分）
	5	内部考核与质量管控制度：针对甲方月度考评（70% 登记准确率+ 30% 居委满意度），建立自查、自纠、整改、复核闭环等管理制度。（0-5 分）
应急预案	3	重大活动/事件人员增配预案：针对本项目增员响应时间、调度流程、人数保障、到岗时限等预案。（0-3 分）
	3	数据质量整改应急处置：针对登记准确率不达标、市区通报、一票否决等情形，制定限时整改、复核、追责、防反弹措施。（0-3 分）
	4	安全与突发事件处置：覆盖工伤、入户安全、纠纷、重大案事件联动处置等。（0-4 分）
人员配备	3	项目负责人：根据投标单位提供的项目负责人职称、资历、相关项目经验等。（0-3 分）
	4	服务人员团队配置：根据投标单位提供的项目服务人员配置、整体资历、相关项目经验等。（0-4 分）
	3	人员培训体系：提供岗前+在岗+月度常态化培训，覆盖人口政策、系统操作、入户规范、保密、安全、考核要求等培训内容。（0-3 分）
服务承诺	4	核心指标承诺：承诺“两个实有”登记准确率与精确率 $\geq 98\%$ ，明确未达标违约责任、扣款响应、整改时限等，承诺全面、严谨、无遗漏。（0-4 分）
	3	响应与整改承诺：承诺接到整改通知后限期完成整改并书面反馈，快速配合居委、人口办、派出所各项工作，承诺全面、严谨、无遗漏。（0-3 分）

	3	费用与责任承诺：承诺承担人员工资、保险、装备、耗材、工伤、安全等全部责任与费用，不向采购方追加任何费用，承诺全面、严谨、无遗漏。（0-3分）
--	---	--