

26 年分局后勤服务的合同

合同统一编号： 11N00247815520261004

合同内部编号：

合同各方：

甲方：上海市公安局崇明分局

地址：上海市崇明区城桥镇崇明大道 7800 号

邮政编码：202155

电话：021-24060055

传真：

联系人：倪珣玮

乙方：上海崇明保安服务有限公司

地址：上海市崇明区南门路 298 号

邮政编号：202150

电话：021-59613665

传真：021-59613665

联系人：叶加贝

开户银行：中国工商银行上海市崇明支行

账号：1001702419014442071

根据《中华人民共和国民法典》甲、乙双方就乙为甲方提供后勤服务事宜进行协商，特签订如下合同：

第一条 甲乙双方职责

一、甲方职责

1. 甲方应制订 后勤保障 工作规范，并告知后勤队员严格遵守。
2. 甲方应为乙方派驻后勤保障人员提供工作和生活条件。
3. 乙方后勤保障人员因抢险救灾和与违法犯罪斗争而发生事件，甲方可视实际情况给予表扬和奖励。
4. 乙方的后勤保障人员在严格遵守甲方的各项规章制度的前提下，甲方应保证乙方正常行使约定的后勤保障服务及其合法权益。如乙方后勤保障人员在提供正常后勤保障服务中受到不法侵害时，甲方应协助有关部门进行查处、必要时报司法部门处理。
5. 甲方可根据实际情况需要，调整后勤保障人员执勤时间时，应事先与乙方进行协商，达成一致后执行。

二、乙方职责：

1. 乙方对后勤保障人员应严格队伍管理、严格业务培训、严格执勤要求和纪律作风。
2. 乙方派驻到甲方的后勤保障人员，隶属乙方管理，并接受甲、乙双方领导，乙方应保证所派队员遵守甲方的规章制度。甲方有权对乙方后勤保障服务督促、检查、并根据实际情况向乙方提交整改措施方案，乙方必须认真负责加以落实。
3. 甲方对乙方后勤保障人员检查时，发现个别后勤保障人员不能胜任相关工作，甲方提出建议，乙方负责调整，后勤保障人员有失职行为时，由乙方根据有关规定给予适当处理，有违法行为，移送司法机关处理。
4. 乙方应保证派驻甲方的后勤保障人员必须身体健康、外貌端正，具有一定的政治素质和业务素质。
5. 乙方为甲方派驻后勤保障人员统一着装，配备必要的械具。

第二条 岗位设置

一、分局后勤保障服务。

第三条 主要任务

- 一、按各管理单位标准及时地炒炖出各类菜品，保证质量，并保证操作间的干净卫生。做

好的菜品进行品质自检，设施设备检查清洁。

二、每天定时清扫责任区域，垃圾及时清运。

三、负责执行出车任务，负责车辆的日常维护、保养及清洁工作。

四、设备维护及故障维修。

第四条 人员配置

根据岗位设置和主要任务，乙方为甲方配置后勤人员总工时不少于 90468.57 小时。

第五条 后勤服务费核算与支付

一、后勤服务费核算：

本合同价格为 **3844800** 元整（**叁佰捌拾肆万肆仟捌佰元整**）。

工作量超出合同数范围按实另行计算。

二、今后如遇物价改革、基本工资调整或国家有关规定需要增加各项补贴时，后勤服务费亦作相应调整，调整数额由甲乙双方另行协商解决。

三、后勤服务费支付方式：支付方式半年一次，甲方收到乙方开具的正式发票后五日内汇入乙方开户银行。

四、后勤队员增减。甲方因工作内容或岗位变动，需要乙方增加或减少后勤队员时，经甲乙双方协商后实施，其后勤服务费按实核算相应加减。

第六条 违约赔偿责任界定

一、甲方未按本合同规定履行向乙方支付后勤服务费，经乙方催告后，每逾期一日，按逾期金额的 1%向乙方支付违约金，若甲方累计逾期 3 个月未支付后勤服务费，乙方有权终止解除合同，并撤回所派驻后勤人员，甲方应立即结清所拖欠乙方的后勤服务费及违约金；

二、甲方大量现金应及时存放入库，贵重物品和重点部位，应按有关规定，落实专门防范力量或采取必要的技术防范措施，如发生盗窃案件和不安全隐患的责任事故。乙方不承担相应责任；

三、凡经有关部门认定，确系因后勤人员的重大过失或严重失职以及故意不法侵害，致使甲方或任何第三方财产或人身损害的，应追究相关责任人员的民事责任、行政责任和刑事责任；

四、因甲方或其员工第三方的违法、违规行为以及刑事犯罪行为造成损失，但乙方后勤人员无重大过失和严重失职的，乙方不承担任何责任；

五、因甲方指令乙方后勤人员实施本合同规定的后勤人员职责以外的行为，造成事故或损失，应由甲方承担责任；

六、乙方派驻的后勤人员在甲方工作期间为保护甲方财产与犯罪嫌疑人斗争或在为甲方抢险

救灾中以及其它因工作原因造成的意外伤、残、亡事故，双方应做好善后工作，所涉及的费用应由甲、乙双方酌情协商解决。

第七条 不可抗力

本合同履行期间，如一方遭遇不可抗力事件或重大情势变更，则遭遇一方应立即通知对方，由双方协商免除或部分免除履约责任。

第八条 合同期限及合同变更、解除

一、本合同有效期：2026年1月1日至2026年12月31日止；

二、本合同的订立、效力、解释、履行和争议的解决均适用中华人民共和国法律；

三、本合同有效期内，除本合同另有规定外，任何一方不得单方面更改或终止解除本合同；

四、合同未尽事宜双方可以协商解决，经双方协商一致后，可对本合同原条款进行补充及变更；

五、补充及变更的附件为本合同不可分割部分，与合同正文具有同等效力。

六、一方破产或明显出现资不抵债的情况或一方丧失履行本合同的能力，以及包括其他原因要求中途终止解除本合同，必须提前三十天以书面形式向对方说明告知；

七、国家法律、法规的立废，导致本合同自动终止解除，双方按本合同实际服务期进行清退或补足服务费后，互不承担其他责任。

第九条 争议解决

本合同履行中若发生争议，双方应本着努力、协商解决，协商不成双方有权向当地人民法院提起诉讼。

第十条 其他约定

本合同到期前三十天，甲方需要乙方继续履行服务，甲方应通知乙方，且双方应重新签订合同。

第十一条 附言

一、本合同自双方授权代表签署并盖章后生效；

二、本合同一式五份，甲乙双方各执二份。一份送同级政府采购监管部门备案。

第十二条 合同附件

一、本合同附件包括： 招标(采购)文件、投标（响应）文件

二、本合同附件与合同具有同等效力。

三、合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

签约各方

甲方（盖章）

法定代表人或授权委托人（签章）：

2026年04月14日

乙方（签章控件）：

法定代表人：施洪達



2026年04月15日

合同签订点：网上签约