

# 合同通用条款及专用条款

合同统一编号： 11N42500349320261001

合同内部编号：

合同各方：

甲方： 上海少年儿童图书馆

乙方： 上海新华传媒连锁有限公司

地址： 上海市静安区南京西路 962 号

地址： 上海上海市浦东新区上海市浦东新区  
高桥镇石家街 127-131 号

邮政编码：

邮政编码： 200120

电话： 15021335831

电话： 021-66551797

传真：

传真：

联系人： 钟文清

法人姓名： 男

甲、乙双方经友好协商，就乙方向甲方批量销售图书出版物、音像制品等出版物（以下简称出版物）并提供数据加工服务的事宜，达成如下协议：

## 1. 货物组成

1.1 本合同内的图书出版物主要中文类文献构成。

1.2 本合同内出版物最终交付时须按甲方要求完成加工。

## 2. 货物来源及质量

2.1 乙方所提供出版物必须通过合法渠道取得，无特殊指定采购的情况下一般要求为由合规资质出版社出版的且未经销售及使用的全新、合格、合法的正版出版物。针对甲方指定采购的历史特别版本、签名本、纪念本等出版物，不做全新要求，但需确保为正版、合法出版物，同时在采购前乙方需向甲方提供材料确认出版物品相。

2.2 乙方应保证其所提供的出版物在质量、标识以及外包装等方面符合相关法律法规的规

定。出版物内容、包装、服务及宣传资料没有侵犯他人的商标权、专利权、著作权、专有技术使用权、名称权、姓名权、肖像权、名誉权、隐私权和对其他特殊标识的专有使用权等权利。否则由乙方承担全部法律和经济责任，如造成甲方损失，乙方负责全额赔偿。

### 3. 品种与数量

3.1 乙方每月提供甲方需要的图书征订目录，主要出自甲方招标文件《出版社采购目录》(附件 5) 内所列出版机构。每月提供的目录不少于 1000 条，格式以 excel 文件为主，并通过在线传送、电子邮件等方式送达采编专员。

3.2 乙方应对甲方提交的图书订单进行查重，包括同批次订单内查重、不同批次订单间的查重、本批次订单与甲方馆藏数据之间的查重。对于大码洋、大复本量、专业范围不符(如工、农、生、医等学科)、阅读范围不符、规格异常、出版信息发生变更的图书订单，乙方应及时向甲方进行二次确认，由于未进行二次确认而导致甲方拒收图书的后果由乙方承担。

3.3 乙方应配合甲方进行图书零星采购，并应在甲方提出采购要求的一周内予以安排。逾期无响应者，甲方有权单方面削减双方的合同金额，且维持本合同约定的优惠比例。

3.4 乙方应配合甲方进行现场图书选购，其中组织甲方在上海市内集中选购图书 1-2 次，需方便甲方出行，或由乙方提供从上海少年儿童图书馆到选采地点的交通服务。逾期无响应者，甲方有权单方面削减双方的合同金额，且维持原合同约定的优惠比例。

3.5 乙方应在零星采购、现场选购结束后一周内向甲方提供选(采)购图书的电子清单，且需包括 CNMARC 格式、EXCEL 两种格式，以备图书馆再次确认订单。

3.6 乙方向甲方批量销售的出版物的品种、数量、分配流向等，订单形式采购的以甲方采购专员通过电子邮件发送的书面订单为准。现货采购或现场分配的以现场约定为准。

3.7 订单内容产生较大变更的，在双方不限形式(即时通讯软件、电话、邮件等)沟通达成一致后，由主张变更方通过电子邮件发送变更信息邮件，另一方确认。

#### 4. 订单执行回告

4.1 乙方接到甲方订单后，应及时向出版社订购，乙方应在 60 日内告知甲方订单结果，并且保证预订图书到书率 90%。

4.2 如遇出版社延期出版、缺货、绝版等原因，不按期到货，乙方应在接到订单后 60 日内通知甲方，并在原始订单上标识备注。

4.3 乙方需对甲方已发出订单或征订需求做阶段性的执行确认汇总并回告甲方。

4.4 甲方最终收货（含编目加工）时间自发出订单日起算最长为一年内，否则，甲方有权选择退货或退款。

#### 5. 内容审读

5.1 乙方确保供货出版物内容合法合规，提供的图书应适应青少年阅读，不得提供情色类描写的图书，图书内容应做到无害青少年身心健康。

5.2 乙方须向甲方随本合同提供《中文出版物内容审读执行说明》（须含审读责任小组成员）的附加文件（作附件 3），明确说明乙方图书意识形态审读机制，列出责任制领导小组名单，确保供货出版物内容合法合规，尤其做到无害青少年身心健康。

#### 6. 到货清点与分拣

6.1 中文出版物订购到货后乙方负责按甲方订单核对品种、数量，确认无误后联系甲方，并提供场地配合甲方对出版物做馆藏编目加工前馆别及部门确认分拣，确认后乙方负责实施加工。

6.2 乙方须于 2026 年 11 月 30 日前完成本项目所有出版物的采购及采购到货清点（不含编目加工），以完成年度财政结算，到馆交付另按相关条款（见 4.4 及 9.5）约定执行。

#### 7. 编目加工

7.1 除签名本、手稿、历史文献等特别约定外，乙方按照中国机读目录格式对采购中文出版

物完成书目数据的编制和全套加工，需完全符合甲方图书集成管理系统的格式及运行要求，能在甲方系统无障碍的使用（实现 Horizon 系统全市“一卡通”功能）。

7.2 为确保图书加工质量，馆藏加工需由甲方指定机构完成，加工速度应满足甲方的时限要求。在取得甲方事先书面同意的情况下，乙方才可以委托其他公司（以下简称第三方）承担乙方为甲方采购的图书的全加工服务。该委托的具体事宜由乙方与第三方另行约定，乙方保证第三方加工的图书完全符合本合同的要求，为该第三方的行为向甲方负责。

7.3 乙方完成的机读数据必须符合 CNMARC 规范要求，按甲方图书集成管理系统的格式及运行要求，在甲方系统无障碍的使用，分类、著录等须完全符合《上海少年儿童图书馆文献编目细则》（附件 1）和《上海少年儿童图书馆文献加工细则》（附件 2）。要求完成盖馆藏章、贴 3M 无线射频芯片、书标与条形码的打印与粘贴、贴覆膜、外文书贴字母标（如有）、价格标等工作。

7.4 出版物加工所需的设备（计算机、打印机等）、所需耗材（条码、书标、覆膜、芯片等）由乙方负责提供，使用的品牌或更换品牌需经甲方确认质量；如因耗材质量问题导致出版物残损，由乙方承担重新加工成本。

7.5 乙方未按甲方要求的时限加工，甲方有权指定另一方公司完成出版物加工，所需费用由乙方承担（乙方直接向另一方公司支付、或由甲方在出版物款中予以扣除转交给另一方公司）；同时甲方有权立即解除合同，并在出版物实价中扣除码洋额的 10%作为违约金，违约金不足弥补甲方实际损失的，乙方应负责补足。乙方免费为甲方零星采购的出版物进行全加工服务，并免费承担所有供货出版物的物流服务。

## 8. 最终交付及售后服务

8.1 乙方负责出版物最终完成销售后一年内的储存和监管（最长 1 年）。按甲方实际需求另行约定时间（具体时间由甲方指定）送达甲方指定地点 南京西路 962 号（南西馆）；光

复西路 2476 号（长风馆），收货人及联系电话 宋衍 13661701912。

8.2 最终交付时，乙方须按《出版物加工交货所需材料说明》（附件 4）准备批次汇总签收单，一包一清单，包件外有本包件出版物内容标识（与订单名相符合），电子版同步送至采编专员。

8.3 乙方须配备人员配合甲方进行验收。发现货物情况与订单、清单不符或货物残损等问题，乙方需及时处理（包括但不限于退、换货，减少价款等，由甲方确定具体处理方式），并提供后备计划，保障甲方用书需求。如乙方未采取相应措施超过 3 个工作日，或累计 2 次供货都出现问题的，甲方有权拒付货款，单方面解除本合同，并要求乙方承担违约责任及损失赔偿责任。甲方已支付的货款，乙方应全额退还。

8.4 乙方负责出版物加工与运输途中的打包、运输等费用。货物运至甲方指定地点，由甲方验收完毕且签订相关确认单后才算交货完成。

8.5 乙方须为本项目内出版社及加工提供最终交付完成后 1 年出版特实体售后服务及 5 年数据审读、数据编目维护及查重的售后服务。

## 9. 结算条款

9.1 本项目合同总金额不超过 2057000（大写贰佰零伍万柒仟元整），乙方按出版物发行价的\_\_\_\_\_%折扣率供货；有特殊书目指定采购的情况采取一书一议另做约定，可以备忘录、补充协议等形式做补充说明，总额不超过合同总金额的 15%。

9.2 乙方报价包含出版物从订购到最终交付到甲方处期间的所有费用（打包、运输、存储费用及在售后期限范围内的相关费用）。

9.3 签订合同后，乙方先按合同总价 80%开具增值税发票，甲方收到发票后 10 个工作日内，完成支付。

9.4 乙方须于 2026 年 11 月 30 日前完成本项目内甲方订单内（不超出合同总额）所有出版

物的采购及实物到货（不含编目加工），经双方清点确认无误后，签定补充协议，按实际完成尾款结算，总价不超出合同金额。乙方开具尾款增值税发票，甲方收到发票后 10 个工作日内完成支付。

9.5 乙方须于甲方发出订单后 1 年内完成最终交付。如有客观原因无法完成，须及时与甲方沟通协商。无客观原因或无合理说明而发生交付延误的则视为违约。

## 10. 服务措施和承诺

10.1 乙方承诺，现采率达到 100%，采购征询单保证按时订到率 90%，无法补齐的缺书低于书品总数的 1%，保证到全率 99%以上。

10.2 乙方承诺将提供完善的售后服务，出版物无论加工与否，出现污损、图文不清、缺页、倒页、排版、缺附件等质量不合格的情况，乙方将及时处理。

10.3 乙方免费组织甲方不低于 2 次的市内或跨省现采。

10.4 乙方免费组织符合甲方功能需求的公益性新书首发活动等阅读推广活动。

10.5 乙方能主动为甲方搜集国内外童书作家签名出版物作品（不低于 30 册）。

10.6 乙方能参考“国内外优秀童书奖奖项及丛书目录”（附件 6）主动搜集获奖作品信息，拓展采购渠道，并在合同有效期限内跟踪新增获奖出版物品种信息，并进行采购。

10.7 甲乙双方须共同依法合规履行职责，不得给予或收受任何回扣，若违反规定，将按有关规定处理。

## 11. 违约责任

11.1 任何一方因未履行合同约定或违反国家法律、法规及有关政策规定给另一方造成损失的，均由责任方承担责任，受损失的一方有权主张赔偿。

11.2 乙方认可交付时间对于甲方的重要性，如无客观情况或经双方协商认可，每逾期交货一天，应按相应货款金额的 千分之三 向甲方支付违约金，同时仍应履行交货义务。如

逾期交付超过 10 日，甲方可单方面解除本合同、取消订单并拒收出版物，且乙方仍应向甲方支付合同总金额 30 %的违约金，并承担因此给甲方造成的全部损失。

11.3 如出版物在销售中或售后发生质量问题的，乙方应按照甲方购入价（含加工费用）双倍赔偿甲方，并承担甲方由此产生的第三方索赔等一切损失。

11.4 除本合同另有约定的违约责任承担方式外，如乙方未能按照本合同和附件约定履行合同，经甲方催告后仍不符合要求，甲方有权随时解除本合同，并在出版物实价中扣除码洋额的 10%作为违约金，违约金不足弥补甲方实际损失的，乙方应负责补足。

## 12. 协议的解除

12.1 在本协议期限届满前，须双方当事人协商一致方能解除协议。协议的终止不影响债权债务的清偿和请求赔偿的权利。

12.2 本协议的生效、解释和执行，以及争议的解决均在中国相关法律框架内。

12.3 由本协议引起的一切争议，双方首先应通过友好协商予以解决。如果经双方磋商无法解决争议，任何一方可以向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

## 13. 协议生效

本协议一式三份，甲方执二份，乙方执一份，具有同等法律效力。自签订之日起生效。

合同有效期：

## 14. 本合同附件清单：

1. 上海少年儿童图书馆文献编目细则
2. 上海少年儿童图书馆文献加工细则（2025 年版）；
3. （中选供应商提供）中文出版物内容审读执行说明（须含审读责任小组成员）；
4. 出版物加工交货所需材料说明（2025 年版）；
5. 中文类纸质文献重点出版社/品牌参考目录；

6. 国内外优秀童书奖奖项及丛书目录；

7. 补充协议（参考模板）：

8. 本次出版物采购项目的比选文件、乙方参与甲方出版物采购活动所递交的响应文件、特别承诺书等。

以上文件均作为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

（以下无正文）

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：（自动  
获取参数）

法定代表人或授权委托人（签章）：（自动  
获取参数）

日期：

日期：

2026年07月15日

2026年07月14日

合同签订点：网上签约



附件 1:

上海少年儿童图书馆文献编目细则

(一) 上海市中心图书馆分馆中文文献技术加工条例 (Horizon 系统)

文献技术加工是将图书馆所采集的文献, 根据馆藏资源配置要求, 在 Horizon 检索系统中加上文献馆藏各种信息, 确定文献科学排架。为保证文献技术加工质量, 达到方便读者索取, 特制订以下条例:

1、按照图书加工步骤, 以每种书的 ISBN 检出文献数据, 仔细核对原始文献与书目数据的书名、责任者、版次、出版者、出版年月、载体形态、获得方式等, 当判断两者完全一致时, 扫入文献馆藏条形码, 依照馆藏分配代码, 输入馆藏地址及复本数量。

2、当用原始文献的 ISBN 不能命中书目数据时, 另用书名、索书号等重新查检, 确无数据, 交编目人员编制书目数据。

3、当图书检出数据后与原始文献不符时, 及时交编目人员处理。

4、将输入馆藏地址及复本量的图书, 根据其厚度, 打印出单行或双行索书书标, 书标索书号要求字迹清晰、排列整齐, 并且在书标的居中位置。

5、将打印的书标粘贴于书脊之上并进行加膜处理, 其位置在书脊底线 2.5cm 处。为了整齐划一, 应在该位置以尺划线, 然后粘贴。

6、薄本图书书脊无法粘贴书标时, 应将书标贴于封底右上角。

7、对附有各类光盘的图书, 应将光盘装在规定纸袋内, 并在纸袋左上角贴上和图书同样的书标。

8、书标上的索书号务必与文献数据库中的数据以及原始文献相一致, 完全对应, 不能张冠李戴。对于多卷册图书, 索书号上的附加号应与原始图书的顺序号相一致。

9、带有匡套的图书, 应一并贴上书标, 并标明卷册数, 不能随意丢弃。

10、书标粘贴必须牢固、平整、不脱落。如是精装或塑封面之图书，另在书标之外粘上透明粘纸，进行加固处理；带有护封的图书，应用固体胶将护封与图书固定。

11、将加工完毕的文献及时送验收人员验收，并帮助移送入库。

## （二）上海市中心图书馆分馆索书号编制规则

上海市中心图书馆分馆的文献配置的分编遵循与总馆的业务标准相统一的原则，从事为各分馆编制书目数据应以一规则编制索取号。

### 1、索书号构成

上海图书馆上海科学技术情报所中文馆藏文献索书号由图书分类号、责任者号、附加区分号构成。

（1）图书分类号：按中国图书馆分类法（第五版）为准。当文献数据中有多个 690 字段时，取第一个 690 字段为准。

（2）责任者号：按文献的丰要责任者，依汉字四角号码取号，依据系《新华字典》（1971 年修订重排本）所附的四角号码检字表为准。当主要责任者在文献数据中，有多个 7XX 字段时，取其中的第一个。

（3）附加区分号：当文献分类号和责任者号构成的索书号重号时，以附加的符号再区分，主要有“—”、“#”、“\*”与阿拉伯数字顺序号构成。

### 2、责任者取号方法

#### （1）个人责任者：

a、当汉字姓名为三个字时，按汉字姓名第一个字四角号码的一、三角和姓名的第二个字的第一角和第三个字的第一角取号；姓名为一个汉字的取其的一、二、三、四角；姓名为两个汉字的各取其一三一三角；姓名汉字在三个以上的，也以前三汉字一三一一角取之。

b、名在前，姓在后的外国责任者只依汉译姓氏取号，名字不取。例：罗伯特·戴维为 4821。

(2) 团体责任者:

a、按规范团体名称取号，各取前四个汉字四角号码的第一角：团体名称不足四字者，按个人责任者名称方法取号。

b、团体名称中含“省”及直辖市的“市”以及拉丁字母、特殊符号者一律不取，以后续汉字取号。

c、中国共产党责任者取号（略）。

d、国家及地方政权机关责任者取号（略）。

e、中国人民政治协商会议责任者取号（略）。

f、中国人民解放军责任者取号（略）。

g、各民主党派责任者取号（略）。

h、青少年、妇女、工人、学生等各种人民团体、群众组织均以惯用名称取号。

i、团体名称前四位中含有阿拉伯数字的，则直接按数取号。

(3) 其它情况:

文献中无个人责任者和团体责任者，按文献名前四位汉字取号，各取其汉字的第一角；不足四个汉字者按个人责任方法取号：文献名中带有拉丁字母、特殊符号、阿拉伯数字等均按团体名称方法取号。

### 3、区分号

(1) 文献类型区分号：用于库藏及目录组织，为集中特殊文献而又区别于少儿图书的符号，将符号冠于索书号之前。

(2) 著者、版本区分号：相同分类号的同一责任者的不同文献；分类号、著者号相同而不同责任者文献：同一文献的不同版本均用“—”符号区分，并按到馆顺序用— 1、— 2、— 3……来表示。

(3) 卷册次区分号:

- a . 同一多卷文献、连续出版物，均用“#”、“\*”符号表示卷、册、辑。其中“#”表示卷、册、辑；“\*”表示卷、册、辑中的分卷、分册、分辑。
- b . 卷、册、辑及分卷、分册、分辑等必须在“#”符号后加上与原始文献卷、册、辑号相匹配的顺序数字。文献中以上中下、甲、乙丙……、ABC……、续一续二……等表示卷册次序的一律转换为相应的阿拉伯顺序数字。
- c . 同一多卷书或连续出版物，不管综合著录还是分散著录，均以第一卷、册、辑或以最早入藏的卷、册、辑的责任者取号（整套文献的责任者通常以主编者为准），后到的分卷册只需补加卷、册、辑次序号，不得重新编加分类号与责任者号。
- d . 大套丛书，如综合著录，丛书的原始编次为索书号的附加号。
- e . 中图法有关书次号另有规定的，一般按分类法有关规定取号。

## 附件 2:

### 上海少年儿童图书馆文献加工细则

(2025 年版)

1. 按规定要求粘贴书标和条形码号，图书的置放须按条形码号顺序排列。

2. 书标样式:

**长风馆青少年借阅室、长风馆保存本书库用红色边框书标。**

**南西馆小学部、长风馆儿童借阅室用绿色边框书标。**

**南西馆低幼部、长风馆幼儿借阅室用紫色边框书标。**

书标左侧需印有上海少年儿童图书馆长风馆藏书或上海少年儿童图书馆南西馆藏书，书标底部印 XXXX 年（加工年份）的字样。

3. 书标数量:

一般每册只需一个书标。

带匣套的图书，应一并贴上书标，并标明卷册数，不能随意丢弃。

4. 书标格式:

书标分类号与书次号分一行打印，索书号打印在书标的正中间，书标字体为：宋体/粗体/小三号字。

5. 书标粘贴:

书标贴于封面（封一与封底中间）书脊底端上移 2.5 厘米中央处。有护封的图书书标可以贴在护封同等封面位置，但护封需与封里做加固粘贴。

书标不得粘贴于腰封（又称书腰纸）上。

粘贴书标时必须对著者号进行检查，发现错误及时纠正。

书标外面粘贴透明薄膜，完整覆盖书标，要求膜不起泡，平整服帖。

6. 馆藏章和馆藏代码：每本图书加盖馆藏章和各分馆馆藏代码印记。

(1) 上海少年儿童图书馆南西低幼部：SST-D

(2) 上海少年儿童图书馆南西小学部：SST-X

(3) 上海少年儿童图书馆长风幼儿借阅室：SST-CF

(4) 上海少年儿童图书馆长风儿童借阅室：SST-CF

(5) 上海少年儿童图书馆长风青少年借阅室：SST-CF

7. 条形码:

每册图书粘贴一张条形码，要求贴得水平，不歪斜。一般要求贴在书名页距离底端 2cm 处的正中央（部分图画书等请留意尽量避免粘贴遮盖重要图文信息）。

#### 8. RFID 芯片：

参考 2024 年 8 月“上海市中心图书馆 RFID 标签粘贴操作指南”要求（部分图画书等请留意尽量避免遮盖重要图文信息）。

**南西馆**的芯片代码为：CN-310106-1-SST

**长风馆**的芯片代码为：CN-310106-1-SST\_CF

#### 9. 色标：

色标尺寸为长 40 厘米\*29 厘米。色标纸张为 80 克双胶纸。

**南西馆低幼部、长风幼儿借阅室**的图书必须在**书脊顶部**粘贴色标。

色标的标引如下：

- (1) **中图法分类（A-G 大类）**：蓝色全标 CMYK：00A0E8
- (3) **中图法分类（H 大类）**：绿色全标 CMYK：8EC31E
- (4) **中图法分类（I 大类）**：橙色全标 CMYK：EF834A
- (5) **中图法分类（J 大类）**：紫色全标 CMYK：623779
- (6) **中图法分类（K-Z 大类）**：黄色全标 CMYK：FFF000

#### 10. 附件：

对附有各类光盘和小册子的图书，必须在光盘纸袋的左上角和小册子书脊的最下方贴上和图书同样的书标，随书光盘按附件编目，随书光盘与图书分别著录 010 字段，其中 215 字段@e 子字段说明光盘数量。有其他约定情况除外。

11. 对每种技术加工的文献，必须做好个人的责任符号，做到有据可循。对反馈中的差错图书应及时纠正，谁差错，谁纠正。

12. 在完成每批次图书后，每批书各包一律标注“批号-包号”，每个包件图书都需要做到原拆原还，每包有独立的分清单，每个批次都有一份总清单与批次清单以及汇总表（图书的大类、册数、总金额）。总清单一份交送签收的采访人员。

13. 若所述规则有不合时宜之处，再另行规定。

注：

1、本技术需求中所涉及的，响应单位在实际响应时不限，但响应的技术指标不应低于相应的要求。

2、响应单位应充分了解本项目需求，提供完整的技术方案和合格的响应产品。

3、响应人在得到比选文件后可自行对现场和周围环境进行踏勘（不集中看现场），以获取有关编制响应文件所需的各种资料，都应在响应时一并考虑。一经中选，不得以不完全了解现场情况为借口，而提出延长合同期和提高合同价等要求。响应人应自行承担现场踏勘的责任和风险，踏勘现场的费用由响应人承担。

4、所提供货物必须通过合法渠道取得，为出版社出版且未经使用的全新合格产品。

5、中选单位在签订合同时，不得提出附加条件和不合理要求，否则将取消其中选资格。

附件 3:

中文出版物内容审读执行说明

(由中选供应商提供)



附件 4:

出版物加工交货所需材料说明  
(2025 年版)

一、加工批次清单

- 1. 采购后每批次处理加工出版物按“供应商+次数”格式设置批次号，清单号按“供应商+销售日期”设置批次号。
- 2. 馆别设置：长风馆、南西馆
- 3. 部门分类：按对应馆藏部门，如中学、小学、低幼、典藏等
- 4. 接收加工日期：该批次出版物送至加工点日期
- 5. 完成加工日期：该批次出版物加工完成日期
- 6. 收到日期：该批次出版物送至最终交货点日期
- 7. 馆藏条码：该批次图书的馆藏条码首码至尾码登记记录。
- 8. 该批次清单随书应送至图书加工点，最终移交甲方采编接收人员处。甲方将根据批次表单进行核对，并作为结算采购经费的依据。

样式如下：

| 上海少年儿童图书馆加工送货单（标注主要内容） |            |                     |         |           |           |           |           |            |             |         |
|------------------------|------------|---------------------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-------------|---------|
| 批次号                    | 清单号        | 馆别                  | 部门分类    | 包件        | 种数        | 册数        | 码洋        | 采购时间       | 完成加工时间      | 收到时间    |
| (供应商+销售日期)             | (供应商+销售日期) | (按下订要求)             | (按下订要求) | (供应商实际填写) | (供应商实际填写) | (供应商实际填写) | (供应商实际填写) | (供应商实际填写)  | (图书加工商实际填写) | (接收方填写) |
| 2024-上图-03             | 02048784   | 长风馆                 | 小学      | 20        | 137       | 408       | 26553.30  | 2024.03.25 |             |         |
|                        | 02048820   | 长风馆                 | 小学      | 21        | 172       | 520       | 26354.20  | 2024.03.25 |             |         |
| 馆藏条码                   |            | 6412 ( ) 至 6412 ( ) |         |           |           |           |           |            |             |         |

二、除批次清单外，每包出版物也需附有单包清单，即一包一单，批次号与清单号统一。

三、甲方最终接收图书时，另需要供应商的送货清单、图书加工点的图书品种分类表、发货清单。

范例：

甲方于往年 1 月 17 日在乙方采购了一批图书，乙方在 1 月 23 日完成图书的销售流程，  
批次号应为“（供应商）01”，清单号同样为“（供应商）20250123”。

| 上海少年儿童图书馆加工送货单（新书推荐） |                 |         |          |                               |        |        |         |            |             |             |
|----------------------|-----------------|---------|----------|-------------------------------|--------|--------|---------|------------|-------------|-------------|
| 批次号                  | 清单号             | 馆别      | 部门<br>分类 | 包<br>件                        | 种<br>数 | 册<br>数 | 码洋      | 接收加工日<br>期 | 完成加工日<br>期  | 收到日期        |
| (供)01                | (供)<br>20250123 | 长风<br>馆 | 小学       | 1                             | 5      | 25     | ¥ 1542  | 2025-1-24  | (加工点填<br>写) | (接收方填<br>写) |
| (供)01                | (供)<br>20250123 | 长风<br>馆 | 中学       | 1                             | 4      | 12     | ¥ 956.4 | 2025-1-2   | (加工点填<br>写) | (接收方填<br>写) |
| 馆藏条码（小）              |                 |         |          | 64121186542924-64121186542948 |        |        |         |            |             |             |
| 馆藏条码（中）              |                 |         |          | 64121186542949-64121186542960 |        |        |         |            |             |             |
|                      |                 |         |          |                               |        |        |         |            |             |             |

附件 5:

中文类纸质文献重点出版社/品牌

参考目录

|    | 出版社             | 附属/独立图书品牌 |      |        |
|----|-----------------|-----------|------|--------|
| 1  | 安徽少年儿童出版社       |           |      |        |
| 2  | 北方妇女儿童出版社       |           |      |        |
| 3  | 北京科学技术出版社       | 100 层童书馆  |      |        |
| 4  | 北京联合出版公司        | 未小读       | 联合天畅 |        |
| 5  | 北京少年儿童出版社       |           |      |        |
| 6  | 晨光出版社           |           |      |        |
| 7  | 电子工业出版社、人民邮电出版社 | 小猛犸童书     |      |        |
| 8  | 二十一世纪出版社        | 麦克米伦      | 天下童书 | 红帆船绘本馆 |
| 9  | 福建少年儿童出版社       |           |      |        |
| 10 | 甘肃少年儿童出版社       |           |      |        |
| 11 | 广西科学技术出版社       | 阳光秀美童书馆   |      |        |
| 12 | 广西师范大学出版社       | 魔法象       | 神秘岛  | 亲爱母语   |
| 13 | 贵州人民出版社         | 蒲公英绘本馆    |      |        |
| 14 | 海豚出版社           |           |      |        |
| 15 | 海燕出版社           |           |      |        |
| 16 | 河北少年儿童出版社       |           |      |        |
| 17 | 黑龙江少年儿童出版社      |           |      |        |
| 18 | 湖南少年儿童出版社       |           |      |        |
| 19 | 湖南文艺出版社         |           |      |        |
| 20 | 化学工业出版社         |           |      |        |
| 21 | 江苏凤凰美术出版社       | 苏美童书      |      |        |
| 22 | 江苏凤凰少年儿童出版社     |           |      |        |
| 23 | 接力出版社           |           |      |        |
| 24 | 辽宁少年儿童出版社       |           |      |        |
| 25 | 明天出版社           |           |      |        |
| 26 | 南海出版公司          |           |      |        |

|    |              |         |
|----|--------------|---------|
| 27 | 内蒙古少年儿童出版社   |         |
| 28 | 青岛出版社        |         |
| 29 | 人民文学出版社      |         |
| 30 | 上海人民美术出版社    |         |
| 31 | 上海少年儿童出版社    |         |
| 32 | 上海译文出版社      | 译文童书    |
| 33 | 四川少年儿童出版社    |         |
| 34 | 天天出版社        |         |
| 35 | 未来出版社        |         |
| 36 | 希望出版社        |         |
| 37 | 新疆青少年出版社     | 贝贝熊童书馆  |
| 38 | 新蕾出版社        |         |
| 39 | 新世纪出版社       |         |
| 40 | 新星出版社        |         |
| 41 | 译林出版社        | 小译林     |
| 42 | 长江少年儿童出版社    |         |
| 43 | 浙江人民美术出版社    |         |
| 44 | 浙江少年儿童出版社    |         |
| 45 | 中国科学技术出版社    |         |
| 46 | 中国少年儿童新闻出版总社 |         |
| 47 | 中国中福会出版社     |         |
| 48 | 中信出版集团股份     | 红披风 小中信 |
| 49 | 中译           | 向日葵童书馆  |
| 50 | 品牌：洋洋兔童书坊    | 洋洋兔童书坊  |
| 51 | 品牌：信谊图画书     | 信谊图画书   |
| 52 | 品牌：橡树童书馆     | 橡树童书馆   |
| 53 | 品牌：天略童书馆     | 天略童书馆   |
| 54 | 品牌：双螺旋童书馆    | 双螺旋童书馆  |
| 55 | 品牌：青豆书坊      | 青小豆     |
| 56 | 品牌：启发童书馆     | 启发童书馆   |
| 57 | 品牌：奇想国童书     | 奇想国童书   |
| 58 | 品牌：蒲蒲兰绘本馆    | 蒲蒲兰绘本馆  |

|    |                   |       |    |     |     |       |
|----|-------------------|-------|----|-----|-----|-------|
| 59 | 品牌：乐乐趣            | 乐乐趣   |    |     |     |       |
| 60 | 品牌：浪花朵朵           | 浪花朵朵  |    |     |     |       |
| 61 | 品牌：读客文化有限公司       | 读小客   |    |     |     |       |
| 62 | 品牌：北斗童书           | 北斗童书  |    |     |     |       |
| 63 | 品牌：新经典文化股份有限公司    | 爱心树   |    | 新经典 |     |       |
| 64 | 品牌：上海挚童文化创意股份有限公司 | 筑桥文化  |    |     |     |       |
| 65 | 品牌：禹田文化有限公司       | 暖房子   | 千寻 | 知否  | 长青藤 | 禹田孩子国 |
| 66 | 品牌：福州青葫芦文化创意有限公司  | 青葫芦童书 |    |     |     |       |
| 67 | 品牌：心喜阅信息咨询有限公司    | 心喜阅   |    |     |     |       |
| 68 | 品牌：海豚传媒股份有限公司     | 海豚童书  |    |     |     |       |
| 69 | 品牌：磨铁图书有限公司       | 小磨铁   |    |     |     |       |

附件 6:

国内外优秀童书奖奖项及丛书目录

| 序号 | 奖项名称                |
|----|---------------------|
| 1  | 国图文津图书奖             |
| 2  | 原创 100——中国原创图画书     |
| 3  | 陈伯吹儿童文学奖            |
| 4  | 凯迪克图画书奖             |
| 5  | 纽伯瑞儿童文学奖            |
| 6  | 信谊文学奖               |
| 7  | 全国优秀儿童文学奖           |
| 8  | 日本绘本大奖              |
| 9  | 林德格伦儿童文学奖           |
| 10 | 博洛尼亚国际儿童书展最佳童书奖     |
| 11 | 冰心儿童图书奖             |
| 12 | 英国格林纳威大奖            |
| 13 | 国际安徒生奖              |
| 14 | 丰子恺儿童图画书奖           |
| 15 | 信谊儿童图画书奖            |
| 16 | 德国绘本大奖              |
| 17 | 瑞典林格伦纪念奖            |
| 18 | 麦克米伦世纪童书            |
| 19 | 俄罗斯“国家列夫·托尔斯泰儿童文学奖” |
| 20 | 不老泉文库               |
| 21 | 海豚启蒙丛书              |
| 22 | 接力国际大奖儿童文学书系        |
| 23 | 国际大奖小说系列            |
| 24 | 少儿万有经典文库            |
| 25 | 中国原创绘本大系            |

附件 7:

上海少年儿童图书馆 2026 年度\_\_\_\_\_

采购合同补充协议

甲方（全称）： 上海少年儿童图书馆

乙方（全称）：

甲方和乙方于 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月 共同签署了《上海少年儿童图书馆 2026 年度\_\_\_\_\_购  
合同 》（以下简称“原合同”）。合同总金额为¥ \_\_\_\_\_元（\_\_\_\_\_万元整），签订合同  
后，甲方先按合同总价 80%支付首款，年末按实际采购情况完成尾款结算，总价不超出合同  
总额。

目前甲乙双方已明确最终的实际采购清单（见附件）。根据原合同约定，双方根据实际  
采购清单签订此补充协议以确定本采购项目的最终实际执行及余款的支付方式，双方共同遵  
照执行。

一. 至 2026 年 11 月\*\*日，乙方已按合同约定完成附件内所有图书采购任务，并完成到货清  
点确认，分类情况见下表。

| 项目名 | 种数 | 册数 | 实洋 | 备注到货情况 |
|-----|----|----|----|--------|
|     |    |    |    |        |
|     |    |    |    |        |
|     |    |    |    |        |
| 总计  |    |    |    |        |

二. 按合同约定，乙方完成到货清点确认后即可完成合同最终结算。目前甲方已于 2026 年  
\_\_\_\_月\_\_\_\_日支付首款¥ \_\_\_\_\_元（\_\_\_\_\_万元整），剩余需支付余款金额为  
¥ \_\_\_\_\_元（\_\_\_\_\_万元整）。补充协议签订后，乙方开具尾款专用发票，甲方  
收到后于 15 个工作日内，完成余款支付。

三. 本协议中的所有术语，除非另有说明，否则其定义与双方于 2026 年\_\_\_\_月 \_\_\_\_日签



订的《上海少年儿童图书馆 2026 年度\_\_\_\_\_采购合同》中的定义相同。

四. 本协议违约责任、争议解决事项遵照原合同之约定。未尽事宜，由双方另行签订补充协议。

五. 本协议一式 4 份，甲方执 2 份，乙方执 2 份，经双方签字并盖章后生效。

(以下无正文)

甲方：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

地址：

电话：

日期：

乙方：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

地址：

电话：

日期：