

# 全年食堂管理费 的合同

合同统一编号： 11N42500439X2026601

合同内部编号：

合同各方：

甲方：上海市科技体育运动管理中心

乙方：上海焱椿居餐饮管理有限公司

地址：上海市虹口区新同心路 318 号

地址：上海市杨浦区长阳路 1687 号西 1120

幢二层 201-1、201-2、201-3、202-1、  
202-2 室  
2026年05月06日

邮政编码：

邮政编码： 200090

电话： 56035400

电话： 021-65300177

传真：

传真：

联系人： 缪亚冬

联系人： 孙广丽

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及招标文件约定，本着当事人在平等、自愿基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件 签署本合同：

## 第一条 委托管理项目及期限

甲方同意将上海市虹口区新同心路 318 号内上海市科技体育运动管理中心食堂运行管理服务委托给乙方管理，为单位职工提供餐饮服务，具体内容包括：早餐、中餐、晚餐（根据需要）、活动用餐等餐饮保障服务。

服务期限：。

## 第二条 价格及付款方式

合同金额： **1207200** 元整（**壹佰贰拾万零柒仟贰佰元整**）。

付款条件： 分期付款

期次	支付条件	支付比例
----	------	------

1	合同正式签订后 1 个月内合同总价的	50%
2	10 月份支付合同总价的	50%



以上支付金额根据考核情况（根据考核制度表）等实际工作情况按实支付。具体考核标准约定如下：

1、人员的到岗率。乙方每个月负责向甲方提供一份人员到岗统计表，作为甲方考核与是否全款支付的依据。

考核表样张：

序号	项目名称	人数	备注
1	项目负责人	1名	
2	厨师	1名	
3	窗口出菜员	1名	
4	糕点师	1名	
5	配菜工	1名	
6	洗碗工、保洁工	2名	
7	财务	1名	
合计：			

2、每天开餐次数。乙方每个月负责向甲方提供一份开餐次数统计表，作为甲方考核与支付食堂管理服务费用的依据（此项可经双方协商再立一条补充协议）。

3、服务质量考核。乙方每六个月针对甲方就餐人员作一次满意度测评，每次测评样本基数应大于80%。测评满意度达到90%以上为优。满意度达到80%为良。满意度达到70%为一般。满意度不足50%为差。如测评满意度低于80%以下的，乙方须在两星期内向甲方以书面形式做出整改计划，提高就餐服务质量。如在规定时间内仍整改无效的情况下，甲方有权提前一个月通知乙方终止合同。

4、卫生考核。乙方每个月负责向甲方提供一份每天厨房、餐厅和责任区卫生清洁统计表，作为甲方考核与支付全年食堂管理费用的依据。

5、每月5日前乙方财务对售饭机打卡数、签字表和当月就餐券以精细到每个人就餐数进行统计，并将上一个月的就餐情况根据甲方要求制作成台账交甲方确认，同时按甲方授权负责对就餐卡的制作、挂失与补办。

6、乙方主要为上海市科技体育运动管理中心提供招标文件中要求的相关餐饮服务。未经甲方同意，乙方不得单独接受外来餐饮服务。

### 第三条 人员及相关备案

1、乙方负责落实科体中心食堂餐饮服务所需全部工作人员共计8名。



2、拟投入从业人员需持证上岗，并符合《上海市餐饮服务从业人员培训和 评估考核管理办法》（沪食药监法〔2012〕704 号）规定。

3、加强从业人员管理，凡食堂工作人员必须穿着统一服装。

4、改进和提高烹饪技术，提升安全防范意识，落实各项食堂安全、卫生措 施。

5、根据相关规定，厨师应具备相应技术证书（等级认定复印件），同时乙 方须将营业 执照、餐饮许可证及所有上岗工作人员名单（含身份证复印件）交甲 方备案，并同时将岗 位规范、操作规程、管理制度交由甲方备案。

6、乙方应保证与所有乙方人员均已签订劳务合同或其他合法有效的合同， 甲方与乙方 人员之间不存在劳动、雇佣或其他任何法律关系。乙方人员在甲方工 作期间，如发生意外、 工伤等事故，由乙方承担相关责任，与甲方无关；乙方人 员在甲方工作期间的行为，视为 乙方行为，由乙方向甲方承担全部责任。

7、乙方应当及时办理法律规定的相关证照、手续（如有），并及时配合甲 方办理相关 证照、手续（如有）。

#### **第四条 日常餐饮服务**

1、乙方根据甲方的需求，保证每周 7 天，每天 3 餐，为甲方提供餐饮服务。 如遇赛 事或重大活动等特殊情况，根据甲方要求调整供餐时间和就餐标准。具体 要求如下：

1) 开餐时间：周一至周日，早餐(7:00-8:30)、午餐(10:30-13:00)、晚餐(根 据需要 安排)。

2) 早餐：面食、点心、稀饭、馒头、油条、大饼、南瓜饼、粢饭糕、麻球、 花卷、鸡 蛋、鸭蛋、咸菜等自制或购买成品早餐供选。

3) 午餐和晚餐：主荤四选二，副荤四选一，蔬菜两选一，米饭不限量，酸 奶（水果或 饮料）可选的配餐点心选一。

每周中午需提供两次面食特餐（炒面、炒饭、水煮面、刀削面等轮番制作）

4) 其它用餐：大型活动用餐、中型活动用餐、小型活动用餐、及其他特殊 用餐标准， 将根据甲方需求无条件提供相应服务。

2、若就餐人数有变化，甲方应提前通知乙方，乙方根据实际就餐人数下料 制作餐饮， 要求保质保量完成用餐服务。若乙方发现当天午餐就餐人数异常，需 及时（发现后第一时 间内）与甲方进行联系，协商制作应对策略。

3、供餐时间可根据甲方的需求进行适当调整，如果就餐人数或时间临时有 较大变动时， 甲方须至少提前 1 天通知乙方。

4、菜 单制作要求：

1) 菜单制作要遵循营养搭配合理，花色品种均衡，口味适中的原则。

2) 要求乙方每周五提前上报下一周菜谱, 供甲方进行选择。并每天列出需要采购的食材的类别、重量和数量。菜谱要求所选种类如下:

5、当天制作的菜品须留样 48 小时。

6、每季度推出新菜品超过 15%。

### **第五条 其他餐饮服务**

1、乙方可根据甲方的要求及预订的标准提供餐饮服务。

2、乙方根据甲方会务接待的要求, 为甲方提供套餐、宴请、自助餐、会务茶歇等服务。为确保菜肴及服务的质量, 甲方应提前 3—7 个工作日通知乙方, 使乙方做好必要的准备。

3、为重大赛事提供套餐、宴请、自助餐、会务茶歇等服务。标准根据实际情况由甲方或组委会与乙方协商而定。

### **第六条 厨房设备**

1、甲方提供厨房设施、设备和餐具用品。

2、乙方应在使用前检查甲方提供的所有设备和用具。发现问题应立即告知甲方。如设备确实无法维修需要及时通知甲方, 甲方有权决定是否更换设备。确保设施设备正常运转。

3、厨房内的设施、设备日常维修保养的约定:

厨房内的设施、设备日常清洗维护由乙方负责; 若乙方发现设施设备存在质量问题, 影响正常使用或存在重大安全隐患等, 均需第一时间将具体情况告知甲方食堂管理人员, 并由甲方派人维修。如果设施设备等是由乙方操作不当或者故意损坏所导致的维修, 产生的维修费须由乙方负责, 并根据投标承诺进行。

### **第七条 食品原料的采购和供应**

1、对采购的食品原料进行验收, 质量把关, 对不符合质量要求的原料, 招标方将要求予以更换, 费用由服务方承担。甲乙双方按分工进行验收并签字确认, 确保食品原料的质量。

2、酸奶(水果或饮料)可选的配餐点心、牙签、餐巾纸、打包饭盒、一次性筷子、打包袋等物资均由乙方采购。费用由乙方支付, 包含在本合同范围内。

3、采购渠道: 全品类可溯源, 提供进货凭证、厂家资质、检测报告。

### **第八条 厨房和餐厅清洁**

- 1、乙方负责厨房和餐厅的日常清洁工作。日常清洁所需的工具、设备以及洗涤消毒用品由乙方提供。
- 2、厨房内使用的易耗品（洗洁精、干燥剂、消毒剂）等均由乙方提供。
- 3、脱排油烟罩的清洗工作：乙方负责日常清洁卫生工作。
- 4、厨房及就餐区域的卫生，必须符合食品卫生的要求。

### **第九条 能源**

乙方配合做好节能工作，具体措施：

- 1、乙方通过培训增强服务人员的节能意识，做好节能工作。
- 2、指派专人负责，定岗检查，要求做到餐厅内营业用照明灯在正式营业前半小时开启，空调在正式营业前一小时开启，照明灯和空调在营业结束后及时关闭。
- 3、乙方将根据季节和气温情况，在不影响正常营业的前提下，合理调节空调温度（夏季 26℃，冬季 20℃）。
- 4、乙方将根据不同就餐时间，通过引导顾客分批分区域集中就餐，合理使用餐厅能源做到节约用电。

### **第十条 安全工作**

- 1、乙方应遵守甲方的安全规章制度并接受甲方的安全检查和培训，配合甲方做好厨房和餐厅的安全工作，乙方的生产安全自行负责。
- 2、营业结束后乙方每天安排工作人员检查煤气、电源、门窗等设施设备关闭情况，并做好记录，确保安全。
- 3、按上级监管部门相关要求做好日常各种台账记录，并予保存，以备检查。
- 4、乙方应当保证做到安全无隐患、零事故。如因乙方原因，出现食品、餐饮安全问题，则甲方有权直接依据事故情况扣除乙方相应费用，情节严重的，甲方有权直接解除合同，乙方应赔偿甲方因安全事故造成的合部损失。

### **第十一条 其他**

- 1、服务期间甲方须乙方工作人加班的，所产生加班费由乙方支付，甲方不再支付除合同以外的费用。
- 2、合作起始时间由双方协商确定。
- 3、由于不可抗力的原因，使协议无法完全履行或无法履行的时候，经双方协商，为使双方损失减少到最低限度，可以变更或解除协议。

4、协议未尽事宜，双方另行签订补充协议作为本协议的附件，与本协议具有同等法律效力。

## 第十二条 其他约定事项

关于本协议服务项目的招标文件以及中标单位的投标文件、评标记录、乙方签订的补充协议和承诺书是本合同不可分割的组成部分，本合同未尽事宜从其规定。

## 第十三条 争议解决

若甲、乙双方发生争议，以友好协商解决为原则。如无法解决争议，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

## 第十四条 合同的文本及生效

- 1、本合同经甲方和乙方法定代表人或其委托人签字并加盖双方公章后生效。
- 2、本合同一式陆份，甲方留肆份，乙方留二份，具有同等法律效力。

（以下无正文。）

本页无正文，为《全年全年食堂管理费全合同》之签署页。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

2026年05月06日

2026年05月06日

日期：

日期：