

2026 年徐泾镇市政污水泵站日常养护项目 的合同

合同统一编号： 11N5631065112026801

合同内部编号：

合同各方：

甲方：上海市青浦区徐泾镇城市建设管理 乙方：上海固轩建筑工程有限公司
事务中心

法定代表人：胡培东（男）

地址：徐泾镇

地址：青浦区崧雅路 77 弄 3 号

邮政编码：

邮政编码：201706

电话：021-59761391

电话：18121114685

传真：

传真：

联系人：董晓静

联系人：胡培东

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务：

1.1 乙方所提供的服务其来源应符合国家的有关规定，服务的内容、要求、服务质量等详见招标文件和投标文件。

2. 合同价格、服务地点和服务期限

2.1 合同价格

本合同价格为伍佰零玖万捌仟贰佰捌拾元整元整¥5098280 元。（合同价款的 20%作为考核基金）

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

2.2 服务地点：青浦区徐泾镇

2.3 服务期限

本服务的服务期限为壹年。

3. 质量标准和要求

3.1 按中华人民共和国建设部 2016 年 9 月 5 日颁布的“中华人民共和国行业标准”《城镇排水管渠与泵站维护技术规程》(CJJ68— 2016)执行。污水提升泵站养护工作量按照“沪排管[2016]247 号 《上海市城镇公共排水泵站检查内容及评分标准》”执行。

3.2 乙方所交付的服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

3.3 特别说明：排水设施养护范围内如遇政府征用、市政动迁、发包方体制调整等因素，中标方应无条件终止合同。

4. 权利瑕疵担保

4.1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4.2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4.3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4.4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

5. 验收

5.1 服务根据合同的规定完成后，甲方应及时进行根据合同的规定进行服务验收。乙方应当以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方在收到验收通知书后的 10 个工作日内，确定具体日期，由双方按照本合同的规定完成服务验收。甲方有权委托第三方检测机构进行验收，对此乙方应当配合。

5.2 如果属于乙方原因致使系统未能通过验收，乙方应当排除故障，并自行承担相关费用，同时进行试运行，直至服务完全符合验收标准。

5.3 如果属于甲方原因致使系统未能通过验收，甲方应在合理时间内排除故障，再次进行验收。如果属于故障之外的原因，除本合同规定的不可抗力外，甲方不愿或未能在规定的时间内完成验收，则由乙方单方面进行验收，并将验收报告提交甲方，即视为验收通过。

5.4 甲方根据合同的规定对服务验收合格后，甲方收取发票并签署验收意见。

6. 保密如果甲方或乙方提供的内容属于保密的，应签订保密协议，甲乙双方均有保密义务。

7. 付款

7.1 本合同以人民币付款(单位:元)。

7.2 本合同款项按照以下方式支付。

7.2.1 付款内容:(分期付款)

7.2.2 付款条件:

1、预付款:承包方承诺,不向发包方申请支付服务预付款。

2、进度款具体付款方式:每季度结算一次,按进度款申请表的实际养护量与养护量确认单支付季度款(见附表一、二)。承包人按结算金额向发包人开具增值税发票。B、考核金在服务期满后,根据满意等级支付考核金;满意等级根据年度成绩判定,由平时月度考核(占比40%)、徐泾排水公司(占比20%)、徐泾城建中心(占比20%)、第三方考核单位(占比20%)综合评价年度成绩即满意等级;

考核金计算方式:

满意等级	要求	末期支付款项	备注
满意	≥90分	100%*考核资金	
一般满意	80(含)-90(不含)	按90分为标准,每低一分扣1%来计算支付考核资金	
不满意	70(含)-80(不含)	50/100*考核资金	
非常不满意	<70分(不含)	不予支付考核资金	

3、承包人按结算金额向发包人提供工程款税务发票。

4、被市、区、镇行业管理部门抽查发现养护不力的每次加扣1万元(累计),直至年度考核金扣完为止。年度考核成绩作为下一年度合同签订与否的依据之一。

8. 甲方(甲方)的权利义务

8.1、甲方有权在合同规定的范围内享受服务,对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项,甲方有权要求乙方在甲方规定的时间内加急提供服务,直至符合要求为止。

8.2 如果乙方无法完成合同规定的服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的,造成的无法正常运行,甲方有权邀请第三方提供服务,其支付的服务费用由乙方承担;如果乙方不支付,甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8.3 由于乙方服务质量或延误服务的原因,使甲方有关或设备损坏造成经济损失的,甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

8.4 甲方在合同规定的服务期限内义务为乙方创造服务工作便利,并提

供适合的工作环境，协助乙方完成服务工作。

8.5 当或设备发生故障时，甲方应及时告知乙方有关发生故障的相关信息，以便乙方及时分析故障原因，及时采取有效措施排除故障，恢复正常运行。

8.6 如果甲方因工作需要调整，应有义务并通过有效的方式及时通知乙方。涉及合同服务范围调整的，应与乙方协商解决。

9. 乙方的权利与义务

9.1 乙方根据合同的服务内容和要求及时提供相应的服务，如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的，乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

9.2 乙方为了更好地进行服务，满足甲方对服务质量的要求，有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时，可以要求甲方进行合作配合。

9.3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的，乙方不承担违约责任。

9.4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁，乙方不承担赔偿责任。

9.5 乙方保证在服务中，未经甲方许可不得使用含有可以自动终止或妨碍系统运作的软件和硬件，否则，乙方应承担赔偿责任。

9.6 乙方在履行服务时，发现存在潜在缺陷或故障时，有义务及时与甲方联系，共同落实防范措施，保证正常运行。

9.7 如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的服务内容和质量的，应事先征得甲方的同意，并由乙方承担第三方提供服务的费用。

9.8 乙方保证在服务中提供更换的部件是全新的、未使用过的。如果或证实服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 10 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

10. 补救措施和索赔

10.1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10.2 在服务期限内，如果乙方对提供服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

(1) 根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低服务的价格。

(2) 乙方应在接到甲方通知后七个自然日内，根据合同的规定负责采用符合规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换在服务中有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。

(3) 如果在甲方发出索赔通知后十个自然日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从

应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

11. 履约延误

11.1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

11.2 如乙方无正当理由而拖延服务，甲方有权没收乙方提供的履约保证金，或解除合同并追究乙方的违约责任。

11.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

12. 误期赔偿

12.1 除合同第13条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每(天)赔偿延期服务的服务费用的百分之零点五(0.5%)计收，直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五(5%)。(一周按七天计算，不足七天按一周计算。)一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可单方解除合同。

13. 不可抗力

13.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

13.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

14. 争端的解决

14.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十个自然日内仍不能解决，提请青浦区人民法院诉讼解决。

15. 违约终止合同

15.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方

可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

15.2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

16. 破产终止合同 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

17. 合同转让和分包 除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

18. 合同生效

18.1 本合同在合同各方签字盖章并且甲方收到乙方提供的履约保证金后生效。

18.2 本合同一式叁份，甲乙双方各执一份。一份送同级政府采购监管部门备案。

19. 合同附件

21.01 本合同附件包括： 招标(采购)文件、投标（响应）文件

21.02 本合同附件与合同具有同等效力。

21.03 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。组成本合同的文件及优先解释顺序如下

1. 本合同执行中双方共同签署的补充与修正文件及双方确认的明确双方权利、义务的会谈纪要；
2. 本合同书
3. 本项目中标或成交通知书
4. 乙方的本项目投标文件或响应文件
5. 本项目招标文件或采购文件中的合同条款
6. 本项目采购文件中的采购需求

7. 其他合同文件（需列明）

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，按照上述文件次序在先者为准。同一层次合同文件有矛盾的，以时间较后的为准。

20. 合同修改除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：

日期：

2026年07月15日

2026年07月15日
合同签订点：网上签约

附 1：维护清单

高泾路泵站、明珠路泵站、前云路泵站

序号	设备名称	设备型号及参数	单位	数量	养 护 周 期	养护方式
1	潜水轴流泵	150QW200-11-15	台	4	4 次/年	检查电机轴承，更换润滑油等易损件，每年更换 1 次轴承、机械密封
2	回转式格栅除污机	CF-80-2.2	套	2	4 次/年	变速器及轴承增加黄油，每年更换 1 次润滑油
3	螺旋输送机		套	1	4 次/年	变速器及轴承增加黄油，每年更换 1 次润滑油
4	垃圾小车		辆	2	2 次/年	表面除锈防腐
5	电动铸铁闸门	YDF312-4-1.5	套	2	4 次/年	丝杆增加黄油，检修二次灌浆处
6	除臭设备	YY-2FJ2.9KW-2FsQ-3	套	1	1 次/月	检查电机运行状况及风管的密封性，每季度清洗 1 次滤网，每年更换 2 次滤网
7	除臭离子管更换		套	1	2 次/年	更换除臭设备离子发生管
8	现场控制柜		套	2	1 次/季	清理灰尘，检查元器件发热情况
9	PLC 柜	6Av2123-2Mb03	套	1	1 次/季	清理灰尘，检查元器件发热情况，每月 1 次数据维护
10	自动化控制系统		套	2	1 次/月	检查维护计算机系统，维护数据
11	泵站照明设备		套	10	4 次/年	清理灰尘，检查电气线路
12	空调		套	3	4 次/年	清理滤网，制冷液补充
13	视频监控系统		套	1	1 次/月	检查运行状况，数据维护
14	泵站电子围栏		套	1	1 次/月	清理灰尘，检查电气线路
15	泵站其他机械电气设施			1	1 次/月	检查上述设备以外的设备设施，确保其完好
16	泵站室内外整修			1	6 次/年	检查修整泵站室内外设施，确保泵站整洁
17	绿化		m2	200	1 次/月	清理杂草、修剪、施肥、防病除虫洒药
18	泵站室外保洁				1 次/周	泵站室外保洁
19	垃圾清运				1 次/周	泵站日常产生的垃圾清运至环卫指定处
20	集水池清淤				1 次/年	洗刷池壁、清楚淤泥
21	泵站运行人员工资		年			24 小时泵站值守

蟠龙路泵站、徐盈路泵站

序号	设备名称	设备型号及参数	单位	数量	养 护 周 期	养护方式
1	潜水轴流泵	250QW600-10-30	台	4	4 次/年	检查电机轴承, 更换润滑油等易损件, 每年更换 1 次轴承、机械密封
2	回转式格栅除污机	CF-80-2.2	套	2	4 次/年	变速器及轴承增加黄油, 每年更换 1 次润滑油
3	螺旋输送机		套	1	4 次/年	变速器及轴承增加黄油, 每年更换 1 次润滑油
4	垃圾小车		辆	2	2 次/年	表面除锈防腐
5	电动铸铁闸门	YDF312-4-1.5	套	2	4 次/年	丝杆增加黄油, 检修二次灌浆处
6	除臭设备	YY-2FJ2.9KW-2FsQ-3	套	1	1 次/月	检查电机运行状况及风管的密封性, 每季度清洗 1 次滤网, 每年更换 2 次滤网
7	除臭离子管更换		套	1	2 次/年	更换除臭设备离子发生管
8	现场控制柜		套	2	1 次/季	清理灰尘, 检查元器件发热情况
9	PLC 柜	6Av2123-2Mb03	套	1	1 次/季	清理灰尘, 检查元器件发热情况, 每月 1 次数据维护
10	自动化控制系统		套	2	1 次/月	检查维护计算机系统, 维护数据
11	泵站照明设备		套	10	4 次/年	清理灰尘, 检查电气线路
12	空调		套	3	4 次/年	清理滤网, 制冷液补充
13	视频监控系统		套	1	1 次/月	检查运行状况, 数据维护
14	泵站电子围栏		套	1	1 次/月	清理灰尘, 检查电气线路
15	泵站其他机械电气设施			1	1 次/月	检查上述设备以外的设备设施, 确保其完好
16	泵站室内外整修			1	6 次/年	检查修整泵站室内外设施, 确保泵站整洁
17	绿化		m2	300	1 次/月	清理杂草、修剪、施肥、防病除虫洒药
18	泵站室外保洁				1 次/周	泵站室外保洁
19	垃圾清运				1 次/周	泵站日常产生的垃圾清运至环卫指定处
20	集水池清淤				1 次/年	洗刷池壁、清楚淤泥
21	泵站运行人员工资		年			24 小时泵站值守

5*小泵站（振泾路泵站、育才路泵站、吴家圩、二联佳苑、杜家小区）

序号	设备名称	设备型号及参数	单位	数量	养 护 周 期	养护方式
1	潜水轴流泵	150QW65-11-4	台	2	4 次/年	检查电机轴承, 更换润滑油等易损件, 每年更换 1 次轴承、机械密封
2	提篮式格栅		套	1	1 次/周	格栅清洗、除污除垢
3	螺旋输送机		套	0	4 次/年	变速器及轴承增加黄油, 每年更换 1 次润滑油
4	垃圾小车		辆	0	2 次/年	表面除锈防腐
5	电动铸铁闸门		套	0	4 次/年	丝杆增加黄油, 检修二次灌浆处
6	除臭设备		套	0	1 次/月	检查电机运行状况及风管的密封性, 每季度清洗 1 次滤网, 每年更换 2 次滤网
7	除臭离子管更换		套	0	2 次/年	更换除臭设备离子发生管
8	现场控制柜		套	1	1 次/季	清理灰尘, 检查元器件发热情况
9	PLC 柜		套	0	1 次/季	清理灰尘, 检查元器件发热情况, 每月 1 次数据维护
10	自动化控制系统		套	2	1 次/月	检查维护计算机系统, 维护数据
11	泵站照明设备		套	0	4 次/年	清理灰尘, 检查电气线路
12	空调		套	0	4 次/年	清理滤网, 制冷剂补充
13	视频监控系统		套	0	1 次/月	检查运行状况, 数据维护
14	泵站电子围栏		套	0	1 次/月	清理灰尘, 检查电气线路
15	泵站其他机械电气设施			0	1 次/月	检查上述设备以外的设备设施, 确保其完好
16	泵站室内外整修			0	6 次/年	检查修整泵站室内外设施, 确保泵站整洁
17	绿化		m2	0	1 次/月	清理杂草、修剪、施肥、防病除虫洒药
18	泵站室外保洁			1	1 次/周	泵站室外保洁
19	垃圾清运			1	1 次/周	泵站日常产生的垃圾清运至环卫指定处
20	集水池清淤			1	1 次/年	洗刷池壁、清楚淤泥
21	泵站运行人员工资		年			24 小时泵站值守

附 2：考核内容

1、考核细则

徐泾排水泵站运行月度考核表

考核分=实得分/基本分*100%=

年 月 泵站

检查项目			检查内容	评分标准	基本分	实得分	备注
设施设备 51 分	进出水设施设备 12 分	闸（阀）门启闭装置 (2 分)	1、启闭装置基座固定牢固，外观无积灰、油斑、脱漆、锈蚀； 2、减速箱无渗油、运行无异声； 3、螺杆润滑良好，螺牙无损坏，升降灵活，无卡阻突跳； 4、手、自动切换装置完好； 5、动力、控制电缆接线、接插线完好无松动； 6、行程开关完好、过力矩保护及连锁装置有效； 7、全开、全闭和转向标注清晰，闸（阀）门启闭灵活到位； 8、电控箱及箱内器件完好，接线可靠、接触良好，无积灰锈蚀，接地良好，控制有效。	1、损坏不能启毕扣 2 分 2、有一项不符合扣 0.25 分 3、有一项部分不符合扣 0.125 分	2 分		
		集水池（格栅井） 1 分	1、水面无大块浮渣，平台清洁无杂物积水； 2、池壁、横梁混凝土无严重脱落、裂缝、腐蚀； 3、扶梯栏杆完好，无缺损锈蚀； 4、照明完好，灯具不脱落； 5、水位标尺固定牢固，数字清晰，显示正确。液位计清洁、检测正确。	1、有一项不符合扣 0.2 分 2、有一项部分不符合扣 0.1 分	1 分		
		格栅及除污机 5 分	1、格栅固定牢固，无松动、变形、脱落，栅条无锈蚀起壳剥落； 2、栅条上无垃圾覆盖；	1、损坏不能运行扣 3 分 2、有一项不符合扣 0.3 分 3、有一项部分不符	5 分		

			3、除污机整机清洁，无积灰、油污、锈蚀； 4、传动部件润滑良好，减速器液压箱无渗油漏油； 5、机座机架固定牢固，无松动歪斜； 6、驱动机构完好，运行正常无异声；移动机组行走机构完好、定为正确； 7、齿耙刮板无垃圾搭挂，运行正常、清污有效； 8、钢丝绳油润充分，松紧适度，卷筒上固定牢固，排列整齐，无爬绳、偏档、咬边等现象； 9、电控箱及箱内器件完好，接线可靠接触良好，无积灰锈蚀，接地良好，控制有效。	扣 0.15 分			
设施 设备 51 分	进出 水设 施设 备 12 分	螺旋压榨输送机或皮带输送机 2 分	1、整机清洁无积灰、积水、油污、锈蚀； 2、运行平稳，输送、压榨有效 3、电控箱及箱内器件完好，接线可靠接触良好，无积灰锈蚀，接地良好，控制有效。 4、螺旋压榨输送机加速器不渗油，运行正常无异声，电动机不发热，输送压榨有效；槽内无卡阻，螺旋支撑轴承润滑良好，运转正常无异声。 5、皮带输送机主从动轴承润滑良好，运转正常无异声，皮带无跑偏打滑，垃圾不跌落，电机不发热，输送有效。	1、损坏不能运行扣 1 分 2、有一项不符合扣 0.2 分 3、有一项部分不符合扣 0.1 分	2 分		
		高位井或压力井 2 分	1、高位井扶梯、栏杆、盖板无缺损，铺设平整牢固，无裂缝、渗冒水； 2、压力井密封良好，无渗漏水，盖板和螺栓无锈蚀缺失、紧固有效；盖板及周围无积水； 3、照明良好	1、有一项不符合扣 1 分 2、有一项部分不符合扣 0.5 分	2 分		
	水泵 机组 20 分	潜水电泵 20 分	1、有编号、整机（井筒、盖板、排气阀、转接箱、导向轨、起吊链）清洁，无积灰、油污、锈蚀，铭牌清晰； 2、连接处（井筒底座、井筒、三通盖板）连接螺栓齐全、紧固有效，耦合器耦合有效，无渗漏水；	1、汛期有 1 台开不出扣 15 分 2、有一项不符合扣 1.25 分 3、有一项部分不符合扣 0.6 分	20 分		

设施 设备 51 分			3、底座及穿墙处无渗漏水； 4、主、控电缆引出处密封良好，无渗漏水； 5、电泵引出电缆在转接箱或控制柜的连接紧固有效；转接箱和控制柜内无积灰渗水，连接电排不锈蚀，不发热氧化； 6、电泵控制器完好、控制有效，电泵温度、泄露传感器完好，在电泵控制保护器上显示无异常； 7、开泵运转时，无异声和异常振动、电流正常； 8、电机绕组绝缘电阻值，符合规范规定并有测试记录； 9、停泵瞬间，拍门闭合声正常，柔性止回阀闭合有效； 10、排气装置或排气阀完好； 11、按规定周期检查油室油量、油色、油质，并有记录。				
	变配 电设 备 15 分	电 源 3 分	1、两路电源供电可靠，二级负荷，备用率不低于 50%； 2、接线方式，高压单母线分段联络或单母线分段不联络，低压单母线分段联络，高低压单母线分段联络时，均需有可靠的连锁装置； 3、有供配电一次系统图或供配电一次系统模拟屏，并与装置一致。	1、有一项不符扣 1 分 2、有一项部分不符扣 0.5 分	3 分		
	变配 电设 备 15 分	开 关 柜（箱） 12 分	1、柜号、功能标注正确，柜（箱）内外清洁，无积灰、油污，漆色不脱落，铭牌清晰； 2、柜（箱）面板（指示灯、按钮、电表、开关、继电器等）器件完好，功能标注正确； 3、柜内照明及电加热器完好，视窗完好清洁； 4、柜（箱）内元器件完好； 5、母排相序色正确、接连坚固可靠，无发热氧化、放电痕迹，支持绝缘子无积灰、裂缝、放电； 6、操作机构完好，操作可靠；	1、有一项不符扣 0.6 分 2、有一项部分不符扣 0.3 分	12 分		

			7、基础槽钢、柜（箱）及门接地可靠； 8、柜（箱）门关闭锁好，钥匙管理规范； 9、标示牌悬挂正确无误； 10、低压开关及热继电器整定值正确； 11、高压柜有清扫、电试计划，并有执行记录和报告； 12、启动柜完好，控制有效。				
	辅助设备 4分	起重设备 2分	1、起重重量标志清晰，桥式起重机有年检合格证，电动葫芦有维保记录； 2、外观清洁，无污垢、定置停放 3、吊钩防滑装置完好，升降限位行走机构运动灵活，断电制动可靠； 4、钢丝绳索具完好，油润充分，无锈蚀； 5、电控箱和手动操控器可靠； 6、有电指示装置完好，接地线明接可靠。	1、有一项不符扣0.35分 2、有一项部分不符扣0.2分	2分		
		通风和除臭设备 2分	1、通风机和除臭装置清洁，进出风口无积灰、污垢、阻塞、锈蚀； 2、通风机和除臭装置收集系统管路连接良好，无脱落泄露； 3 通风机和除臭装置风机轴承润滑良好，运行无异声； 4、电控箱及箱内器件完好，接线可靠接触良好，无积灰、锈蚀，接地良好，控制有效； 5、有保养计划，并有执行记录。	1、损坏或不用扣2分 2、有一项不符扣0.4分 3、有一项部分不符扣0.2分	2分		
运行管理 18分	运行记录 6分	值勤记录 1分	1、使用统一的值勤记录簿； 2、正确记录各项内容，无涂改。	1、无值勤记录扣1分 2、记录不全或涂改扣0.5分	1分		
		交接班记录 1分	1、专用交接班记录本	1、无专用记录本扣1分 2、	1分		

			2、记录完整、正确。	记录不全不正确扣 0.5 分			
		巡视记录 1 分	1、专用巡视记录本； 2、记录完整、正确。	1、无专用巡视记录本扣 1 分 2、记录不全不正确扣 0.5 分	1 分		
		三线记录 1 分	1、雨量记录纸完整齐全、清洁； 2、水位曲线完整、齐全； 3、开泵曲线完整、齐全。	1、无记录扣 1 分 2、记录不全不正确扣 0.5 分	1 分		
		来电来访来信记录 1 分	1、专用来电来访来信登记簿； 2、记录完整清晰（含时间、单位、人员、事由）。	1、无登记簿记录扣 1 分 2、记录不全不正确扣 0.5 分	1 分		
		设施设备保养清扫记录 1 分	1、专用的设施设备保养清扫记录簿； 2、记录完整清晰（含保养清扫时间、内容）	1、无专用记录簿扣 1 分 2、记录不全不正确扣 0.5 分	1 分		
	上墙资料 4 分	排水系统管辖范围图 1 分	1、内容完整（含系统内主要干管的管径、分布、流向）； 2、相邻系统的关系； 3、系统内积水点。	1、无图扣 1 分 2、内容不全扣 0.5 分	1 分		
		泵站平面布置图 1 分	1、站内构筑物的位置； 2、站内闸门位置、作用。	1、无图扣 1 分 2、内容不全扣 0.5 分	1 分		
		泵站剖面图 1 分	1、正确反映泵站的立面布置情况； 2、标明启泵水位、停泵水位、技术水位和进出水管管底高程。	1、无图扣 1 分 2、内容不全扣 0.5 分	1 分		
		泵站管理制度 1 分	1、岗位责任制； 2、交接班制； 3、巡视检查制；	1、无制度扣 1 分 2、每缺一项扣 0.25 分	1 分		

			4、设备维护保养制。				
运行管理 18 分	运行台账 4 分		1、水泵（含型号、流量、扬程、功率、台数、制造厂、出厂年月、检修时间）； 2、电机（含型号、功率、电压、电流、转速、台数、制造厂、出厂年月、检修时间）； 3、变压器（含型号、容量、高、低压侧电压、电流、联接组别、台数、制造厂、出厂年月、保养、检修日期）； 4、开关柜（含高压柜：柜名、台数、制造厂、出厂年月；低压柜：柜名、台数、制造厂、出厂年月、保养、检修日期）；	1、无台账扣 4 分 2、每缺一项扣 1 分 3、有一项记录不全扣 0.5 分	4 分		
	人员配制 4 分		1、排水安全生产培训合格证 2、按电业安全操作规程要求配置管泵人员，持有相对应的电业高、低压操作证； 3、《职业资格等级证书》司泵工等级证书。	1、无合格证扣 2 分 2、无高低压证扣 1 分 3、无司泵工证扣 1 分	4 分		
安全管理 工作 18 分	变配电所 四防一通 5 分	防汛 1 分	1、变配电室地坪、墙脚、电缆沟无渗水、积水； 2、变配电室有进水可能的门设置拆装方便、阻水有效的挡水板。	1、有一项不符扣 0.5 分 2、有一项部分不符扣 0.25 分	1 分		
		防火 1 分	1、变配电室内、外严禁堆置杂物、易燃品或作仓库； 2、按面积火源介质配置适用的灭火器及黄沙桶，灭火器放入灭火箱内，灭火箱定位放置，箱内设有检卡，并有执行记录。	1、有一项不符扣 0.5 分 2、有一项部分不符扣 0.25 分	1 分		
		防雨雪 1 分	1、屋顶、墙面无渗漏水渍； 2、百叶窗、通风口、门窗缝隙无雨水飘入痕迹； 3、墙外落水管路完好、通畅。	1、有一项不符扣 0.3 分 2、有一项部分不符扣 0.2 分	1 分		
		防小动物 1 分	1、护网百叶窗无锈烂孔洞，墙无孔洞，门窗完好，关闭有效； 2、电缆沟电缆进出处封堵严实，电缆盖板无缺损及缝隙；		1 分		

			3、开关柜底板封堵完好，电缆进出处封堵有效。				
		通风 1 分	1、变配电室通风口、百叶窗等处无堆物堵塞； 2、室内外通道通畅，无杂物堆置； 3、通风机完好。				
安全管理 工作 18 分	安全用具 2 分		1、安全用具配置齐全有效（含绝缘手套、绝缘靴、绝缘毯、放电棒、接地线、验电器、安全标示牌等 2、按规范规定，对高压安全用具进行预防性试验，有试验计划及执行记录（绝缘手套、绝缘靴、验电笔半年 1 次，其余 1 年 1 次）； 3、试验结果应有试验日期、合格标识； 4、接地线及存放处均应有编号，有一一对应，有使用记录。	1、有一项不符扣 0.5 分 2、有一项部分不符扣 0.25 分	2 分		
	安全警示 2 分		1、按 GB2893《安全色》规定，消防设备、机器转动部件的裸露部分、起重机吊钩、紧急通道、易碰撞处、易坠落处或有危险的器材应绘制规定的安全色。如：扶栏、扶梯、台阶、井、洞口等； 2、按 GB2894《安全标志》规定，站内可能发生坠落、物体打击、触电、误操作、机械伤害、燃爆、有毒有害气体伤害、溺水等处设置安全标志。	1、有一项不符扣 1 分 2、有一项部分不符扣 0.5 分	2 分		
	安全防护 5 分		1、配置齐全有效的安全防护器具。如：应急灯、硫化氢（H ₂ S）防毒器具、灭火器、电气安全用具、安全标示牌、遮栏、挡水板、砂袋等； 2、严格执行电业安全工作规程的组织措施：工作票制度、工作许可制度、工作监护制度、工作转移终结制度等，并有执行记录； 3、严格执行电业安全工作规程的组织措施：停电、验电、装设接地线、悬挂标示牌和装设遮栏等，并有执行记录； 4、孔洞、集水井等处的栏杆扶梯设置齐全有效；	1、有一项不符扣 1 分 2、有一项部分不符扣 0.5 分	5 分		

			5、有可能进水的门，设置拆装方便、阻水有效的挡水板。				
	应急预案 4 分		1、有突发事件及防汛应急预案； 2、有演练计划及执行记录。	1、缺一个预案扣 2 分 2、无计划或执行记录扣 2 分	4 分		
站容 站貌 13 分	室外 环境 6 分	道路场地 1 分	1、道路平整畅通、洁净、无杂物堆置；侧石齐全完好，无缺损；井盖无缺失碎裂，雨水口无堵塞； 2、场地无积水，无杂物堆置，无卫生死角。	1、有一项不符扣 0.5 分 2、有一项部分不符扣 0.25 分	1 分		
		绿化 1 分	1、定期修剪整齐； 2、绿化内无杂草枯枝垃圾。	1、有一项不符扣 0.5 分 2、有一项部分不符扣 0.25 分	1 分		
		室外照明 1 分	1、门灯、雨棚等灯罩无碎裂脱落，光源、开关完好； 2、路灯、庭院灯灯杆无歪斜，灯头无脱落，光源、开关完好。	1、有一项不符扣 0.5 分 2、有一项部分不符扣 0.25 分	1 分		
		建筑 3 分	1、围墙无开裂、倾斜、涂鸦；栅栏无空缺、锈蚀；大门无脱落、锈蚀，牢固完好，开关活络； 2、房屋外墙无裂缝，粉层贴面无起壳脱落，涂料颜色均匀柔和；门窗牢固、完好，洁净明亮，开关活络； 3、天沟、落水斗、落水管牢固，无脱落阻塞，墙面无水渍污垢。	1、有一项不符扣 0.5 分 2、有一项部分不符扣 0.25 分	3 分		
站容 站貌 13 分	室内容貌 7 分		1、生产、管理、生活用房洁净，无积灰、烟蒂、蛛网、痕迹；生活用房无蟑螂、苍蝇；室内及通道不堆置杂物、无卫生死角、通道畅通； 2、天花板、墙面、井壁无开裂；粉层无起壳剥落、无渗漏水渍，涂装色泽柔和； 3、泵室无积水、污垢，底板无渗漏水； 4、走道板完好无缺、平稳牢固、防腐漆色完好； 5、扶梯、栏杆完好、牢固，无锈蚀，油污； 6、上墙资料布置整齐有序、牢固、完整协调，无乱张贴； 7、桌、椅、器具摆放整齐，无积灰；	1、有一项不符扣 0.5 分 2、有一项部分不符扣 0.25 分	7 分		

		8、备品备件定位放置, 并有标识; 9、微波炉、冰箱定位放置, 内外洁净, 插头座完好; 更衣柜定位放置, 柜内物品放置有序, 严禁易燃、易爆、有毒有害物入柜; 10、盥洗室卫浴洁具完好, 无污垢、无积水, 闸阀、龙头和水箱无滴漏水; 11、无晾晒衣物。				
--	--	--	--	--	--	--

注：考核设优秀、优良、合格和不合格 4 个等级。90（含）分以上优秀、80（含）-90（不含）分优良、70（含）-80（不含）分合格、70（不含）分以下不合格；被市、区、镇行业管理部门抽查发现养护不力的每次加扣 1 万元(累计), 直至年度考核金扣完为止。年度考核成绩作为下一年度合同签订与否的依据之一。



附表一

养护项目进度款申请表

养护单位：_____（章）

养护日期：_____年____月____日至_____年____月____日（第____期）

序号	工作内容	单位	中标单价	实际养护数量	金额（元）	备注
						每季度申请金额为合同价格的 25% 作为季度进度款，每季度实际养护金额大于季度申请金额用的，多出部分的费用不予结算。
	合计					
	申请金额					
季度申请款：	根据合同 20%资金为考核资金，余款待服务期满完成，季度养护费用为申请金额*80%为支付价格，此次申请_____元。					

附表二

养护量确认单

养护项目名称					
养护单位		作业日期			
序号	工作内容	单位	养护数量	复核数量	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
发包单位（章）		养护监理单位（章）		服务单位（章）	