招　标　文　件

项目名称：冷压缩机

项目编号：310000000260525113596-00358068-1

预算编号：0026-W00037404

（代理机构内部编号：STC26A372）

招　　标　　人：上海科技大学

招标代理机构：上海中招招标有限公司

二〇二六年九月

2026年09月30日

2026年09月30日

第一章　投标邀请书

投 标 邀 请 书

日　　期：2026 年 9 月 30 日

上海中招招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受上海科技大学（以下简称招标人）委托，就冷压缩机项目进行国内公开招标。现邀请有意向的投标人参加投标。

1. 项目名称、内容：

1）代理机构内部编号：STC26A372

2）预算编号：0026-W00037404

3）项目名称：冷压缩机

4）项目主要内容：数量：1 批；压缩机形式为离心式压缩机（详见第五章招标要求）

5）预算金额：人民币 385 万元，最高投标限价人民币 385 万元，超过最高投标限价则废标。

6）交货期：2026年12月底

7）交货地点：用户指定地点。

8）合同履行期限：同交货期。

2. 投标人的资格要求：

1）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

(1)具有独立承担民事责任的能力；

(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6)法律、行政法规规定的其他条件。

2) 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业。本次招标执行支持中小微企业、强制/优先节能产品、鼓励环保产品、促进残疾人就业、支持监狱和戒毒企业、扶持不发达地区和少数民族地区等相关政策，以及限制采购进口产品、《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）等相关条例和国家相关法律法规规定等相关政策。

3) 本项目的特定资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3、根据《上海市政府采购供应商信息登记管理办法》已登记入库的供应商；

4、是否允许联合体投标：不允许。

3. 招标文件的获取：

凡愿参加本项目的供应商可于本公告发布之日 2026-09-30 起至 2026-10-13 截止，每天上午 00:00:00~12:00:00，下午 12:00:00~23:59:59（北京时间，法定节假日除外），登陆“上海政府采购网”（http：//www.zfcg.sh.gov.cn）在网上招标系统中报名。

本项目采用电子化采购方式,供应商可在网上下载电子招标文件，如需纸质文件可自行打印。

4. 投标文件上传截止时间：2026-10-21 14:30:00（北京时间）。

地点：供应商应在截止时间之前将投标文件、保证金凭证上传至“上海政府采购网”（http://www.zfcg.sh.gov.cn）。逾期将无法上传。

5. 开标时间和开标地点：

开标时间：2026-10-21 14:30:00（北京时间）。

开标地点：上海市静安区恒丰路 600 号 5 楼 A 座会议室

本次开标采用电子采购平台网上开标方式。届时请供应商代表持数字证书（CA 证书）、可无线上网的笔记本电脑（可以正常登陆上海市政府采购网）、投标文件（纸质文件 1 正 4 副并密封）参加开标。纸质文件仅作备查使用。

6. 联系方式

招 标 人：上海科技大学

地　　址：上海市浦东新区中科路 1 号

联 系 人：陈老师

邮　　编：201210

电　　话：021-20685182

采购代理机构：上海中招招标有限公司

地　　址：上海市静安区恒丰路 600 号 5 楼 C 座

邮　　编：200070

联　系　人：吴小晶、朱昌丽

邮　　箱：crystal_wxjing@163.com、zhuchangliv@sina.cn

电　　话：021-66275357、021-66279718

第二章　投标须知

投标人须知前附表

项号	条款号	编　列　内　容
1	1.1	项目名称：冷压缩机 预算编号：0026-W00037404 代理机构内部编号：STC26A372
2	1.2	项目内容：冷压缩机
3	10.1	投标保证金：57750元 投标保证金形式：银行转账、支票、汇票、本票、保函等非现金形式。 以银行转账形式支付的投标保证金，应在投标截止时间前汇入采购代理机构账户，并在云平台上提交保证金缴纳信息(以保证金实际到账为准)，保证金有效期应与投标有效期一致。逾期不交者，将被视为自动放弃取得参加本项目的法定资格。 户　　名：上海中招招标有限公司 开户银行：中国民生银行股份有限公司上海虹桥支行 帐　　号：0208014210004789
4	11.1 17.1	开标时间和投标截止时间：2026-10-21 14:30:00(北京时间) 开标地点：上海市静安区恒丰路600号5楼A座会议室 届时请投标人代表持数字证书（CA证书）、可无线上网的笔记本电脑（可以正常登陆上海市政府采购网）、投标文件（纸质文件1正4副并密封）参加开标。纸质文件仅作备查使用。
5	11.1	投标有效期：开标后90天
6	18.7.2	按照《中小企业划分标准规定》（工信部联企业（2011）300号），本项目采购标的对应的中小企业划型标准规定所属行业：工业
7	18.8	**核心产品：无**
政策功能		（1）残疾人福利性单位：根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《三部门联合布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
		（2）中小企业：按照国家财政部、工信部《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库【2020】46 号）中规定的划分标准确定的中小型企业，并提供《中小企业声明函》。

政策功能	a）参加政府采购活动的中小企业应当提供按照《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库【2020】46 号）规定的《中小企业声明函》。若提供虚假材料谋取中标、成交的，按照《政府采购法》有关条款处理，并记入供应商诚信档案。 b）对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。对于专门面向中小企业的项目，无评审价格的优惠扣除。 c）若小（微）企业与其他规模企业组成联合体，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%的价格扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受扶持政策。 d）履约保证金、付款期限、付款方式等方面给予中小企业适当支持。 e）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。 f）政府采购监督检查和投诉处理中对中小企业的认定，由企业所在地的县级以上中小企业主管部门负责。 g）事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商，不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。
	（3）依据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。
	（4）鼓励节能政策：政府采购属于节能清单中产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单所列的节能产品。采购人需购买的材料产品属于政府强制采购节能产品品目的，投标人必须选用环保清单中相应的材料产品。节能清单中节能认证产品，将由财政部、国家发展和改革委员会以文件形式确定、公布并适时调整，中国政府采购网（http：//www.ccgp. gov.cn/）、中国环境资源信息网（http：//www.cern.gov.cn/）、中国节能节水认证网（http：//www.cecp.org.cn/）为节能清单公告媒体。**投标产品若为最新一期《节能产品政府采购清单》中的产品，应当在投标文件中提供国家财政部、发改委最新一期《节能产品政府采购清单》中该产品所在页的扫描件（请用醒目标记，标识出所投型号）。**

政策功能	（5）鼓励环保政策：按照财政部、环保总局联合印发的《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号）要求，采购人采购的产品属于清单中品目的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单中的产品。中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）、国家环境保护总局网（http://www.sepa.gov.cn/）、中国绿色采购网（http://www.cgpn.cn/）为清单的公告媒体。**对于最新一期《节能产品政府采购清单》目录中的产品，同时列入《环境标志产品政府采购清单》的产品，应当优先于只获得单项节能认证的产品。投标产品若为最新一期《环境标志产品政府采购清单》中的产品，应当在投标文件中提供《环境标志产品政府采购清单》目录中该产品所在页的扫描件（请用醒目标记，标识出所投型号）。**
	（6）强制采购节能产品政策：强制采购在国家公布的节能清单中以“@”标注的品目。若招标需求中有涉及政府强制采购节能产品范围的，投标人应选用正式发布的最新一期《节能产品政府采购清单》内产品（清单中无对应细化分类或节能清单中的产品无法满足工作需要的除外），且投标产品规格、型号应和清单内所列的规格、型号完全一致。一旦中标，在合同履约过程中严格执行，采购人和监理工程师对节能、环境标志材料产品的使用情况进行监督。
	（7）**强制性产品认证管理规定：**所投产品列入《强制性产品认证管理规定》目录的，在投标文件中提供《强制性产品认证管理规定》（最新一期）中该产品所在页的原件扫描件（用记号笔标识认证型号）。
	（8）**采购本国货物、工程和服务** 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第一章《采购公告》。 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》(财库(2007)119 号文)、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库(2008)248 号文)。

	（9）**本国产品** 本项目按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》(国办发(2025)34 号)和《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》(财库(2025)30 号)有关要求，落实对本国产品的有关支持政策。 参加政府采购活动的供应商按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》(国办发(2025)34 号)和《关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》(财库(2025)30 号)有关要求，提供《关于符合本国产品标准的声明函》和《关于本国产品成本比例的声明函》，并对声明的真实性负责。未提供上述资料的投标，其价格不予扣除。 根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》(国办发(2025)34 号)中对本国货物产品的支持政策，政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 产品在中国境内生产的组件成本占比应当达到规定(符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》第一条第(一)项条件的产品在政府采购活动中视同本国产品)。 上述品目清单、组件成本占比以最新公布内容为准，投标人须在投标文件中提供相应的证明材料。

中标服务费：

中标服务费：中标人必须在收到采购代理机构发出的中标通知书后 5 个日历日之内向采购代理机构支付中标服务费，中标服务费以中标金额作为收费的计算基数。收费标准参照国家发展计划委员会计价格（2002）1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》、《国家发改委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857 号）以及《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改办价格[2011]534 号）规定的收费标准下浮 30%收取。

中标服务费银行及账号：
开户银行及帐号：
户　　名：上海中招招标有限公司
开户银行：中国民生银行股份有限公司上海虹桥支行
帐　　号：0208014210004789

电子投标特别提醒		
1	**注册登记与安全认证**	（1）为确保电子采购平台数据的合法、有效和安全，各参与主体均应在电子采购平台上注册登记并获得账号和密码。采购人、供应商、采购代理机构还应根据《上海市数字证书使用管理办法》等规定向本市依法设立的电子认证服务机构申请用于身份认证和电子签名的数字证书，并严格按照规定使用电子签名和电子印章。 （2）使用电子采购平台采购的项目恕不接受电子采购平台以外其他形式的投标。
2	**采购文件澄清、补充与修改**	采购人和采购代理机构可以依法对采购文件进行澄清、补充与修改，澄清、补充与修改的文件应在电子采购平台上公告，并通过电子采购平台发送至已下载采购文件的供应商工作区，或者通过电子邮件发送给已下载采购文件的供应商。
3	**投标文件的编制、加密和上传**	（1）供应商下载采购文件后，应使用电子采购平台提供的客户端投标工具编制投标文件。 （2）投标供应商应按照采购文件要求提交已完成的投标文件的彩色扫描文件，并在网上投标系统中采用 PDF 格式上传所有资料，文件格式参考采购文件有关格式。 （3）如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响，由投标供应商承担相应责任。采购人认为必要时，可以要求投标供应商提供商务文书和法律文书原件进行核对，投标供应商必须按时提供。否则，视作投标供应商放弃潜在中标资格并对该投标供应商进行调查，有欺诈行为的按有关规定进行处理。 （4）供应商和电子采购平台应分别对投标文件实施加密。在投标截止前，供应商通过投标工具使用数字证书对投标文件加密后上传至电子采购平台，再经过电子采购平台加密保存。 （5）由于供应商的原因造成其投标文件未能加密而致投标文件在开标前泄密的，由供应商自行承担责任。
4	**投标保证金**	供应商必须在投标截止时间前，在网上投标系统中录入缴纳保证金信息，并把必填项维护完成后，点击“提交”。 需要缴纳保证金的项目若因供应商线上未录入缴纳保证金信息，而导致投标被拒绝由供应商自行承担责任。
5	**网上投标**	（1）登入招投标系统：投标供应商用上海市电子签名认证证书（CA 证书）登陆上海市政府采购中心网上投标系统。 （2）填写网上投标文件：投标供应商在“网上投标”栏目内选择要参与的投标项目，在投标截止时间前按照网上投标系统和采购文件要求填写网上投标内容。对于有多个包件的招标项目，投标供应商可以选择要参与的包件进行投标。投标供应商用上海市电子签名认证证书对填写内容加密后上传到投标系统。 （3）正式投标：投标供应商填写好所有投标内容后，须在网上投标截止时间前通过上海市电子签名认证证书在网上投标系统中递交投标文件，并下载投标回执。对于有多个包件的招标项目，需要对每个包件分别进行投标。

6	**投标签收**	**各供应商在投标（响应）文件加密上传后，须及时联系采购代理机构进行投标签收，投标截止时间之后，采购代理机构将无法投标签收。投标人应及时查看签收情况。未签收的投标（响应）文件视为投标(响应)未完成，投标失败。** 对已完成上传投标的项目进行撤销或重新修改，在“投标管理”菜单中点击左侧导航“已完成投标”内，勾选当前项目的所有包且状态为待签收，点击“撤销”按钮，并进行确认即可。 投标状态为【签收成功】，须联系采购代理机构，进行撤销签收后，再进行撤标操作。
7	**投标截止**	（1）投标截止后电子采购平台不再接受供应商上传投标文件。 （2）投标截止与开标的时间以电子采购平台显示的时间为准。
8	**开标**	**（1）参加开标会议。根据采购文件规定的要求完成网上投标文件提交后，按照采购文件规定的时间和地点，投标供应商的法定代表人或其授权的投标代表携带要求的材料及设备（笔记本电脑、无线上网卡、电子签名认证证书、纸质投标文件等）出席开标会议。** （2）开标程序在电子采购平台进行，所有上传投标文件的供应商应登录电子采购平台参加开标。 **（3）因投标人自身原因，在电子采购平台开标规定时间内，未在投标网页上完成签到的，视作投标人主动放弃投标。** **（4）开标时参加开标的投标人仅以开标系统显示为准，此时不寻求不考虑其他外部证据，诸如上传遇阻，格式不符，系统故障等原因。** **（5）开标时若发生影响正常开标的系统故障，开标会延后，项目再次开标时间，另行公告或通知。**
9	**投标文件解密**	（1）投标截止、电子采购平台显示开标后，由采购代理机构解除电子采购平台对投标文件的加密。投标供应商应在规定时间内使用数字证书对其投标文件解密。 （2）投标供应商因自身原因未能将其投标文件解密的，视为放弃投标。
10	**开标记录的确认**	（1）投标文件解密后，电子采购平台根据投标文件中开标一览表的内容自动汇总生成开标记录表。 （2）投标供应商应及时检查开标记录表的数据是否与其投标文件中的投标报价一览表一致，并作出确认。投标供应商因自身原因未作出确认的视为确认开标记录表内容。投标供应商发现开标记录表与其投标文件开标一览表数据不一致的，应及时向采购人（采购代理机构）提出更正，采购人（采购代理机构）应核实开标记录表与投标文件中的开标一览表内容。

11	**其他**	（1）本项目按规定通过上海市政府采购信息管理平台电子招投标系统（以下简称电子招标系统）实施招标，投标供应商须按照该系统的设置要求对本项目进行电子投标。 （2）本项目招标过程中因以下原因导致的不良后果，本采购代理机构不承担责任： a）因电子采购平台由市财政局建设、维护和管理，故电子招标系统发生技术故障或遭受网络攻击对项目所产生的影响； b）本采购代理机构以外的单位或个人在电子招标系统中的不当操作对本项目产生的影响； c）电子招标系统的程序设置对本项目产生的影响； d）其他无法预计或不可抗拒的因素。 （3）投标供应商参加本项目投标即被视作同意上述免责内容。
12	**电子投标软件平台帮助电话**	95763

投 标 人 须 知

一、总　　则

1.项目概况

1.1 项目名称：见“投标人须知前附表”第 1 项

1.2 项目内容：详见第五章招标要求。

1.3 服务区域：见“投标人须知前附表”第 2 项规定。

2.投标人的资格

2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.2 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.3 投标人在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。

2.4 合格的投标人：见第一章投标邀请书“供应商资格要求”。

3.投标费用

3.1 投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关的费用，不论投标的结果如何，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件

4.招标文件的构成

4.1 招标文件由目录所列内容和根据本须知第 5 条和第 6 条所发出的澄清和修改等组成，当所发出的招标文件澄清和修改不一致时，以最后发出的为准。

4.2 投标人应认真阅读招标文件中全部内容，如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，则其投标将被拒绝。

5.招标文件的澄清

5.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止时间 15 日以前按投标邀请书的通讯地址以书面形式(书面形式是指文书原件、传真或法律认定的其他形式，下同)通知采购代理机构，采购代理机构对投标截止时间 5 日以前收到的任何澄清要求以书面形式予以答复，同时将书面答复通知每个购买招标文件的投标人，答复中包括所问问题，但不包括问题的来源。

政府采购代理机构：上海中招招标有限公司

地　　址：上海市静安区恒丰路 600 号 5 楼 C 座

邮　　编：200070

电　　话：021-66275357、021-66279718

联 系 人：吴小晶、朱昌丽

6.招标文件的修改

6.1 在投标截止时间前任何时候，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改，

6.2 采购人在投标截止时间前对招标文件所作的补充、修改或者更正、澄清一并构成招标文件的组成部分。招标文件的修改将以书面形式或网上公告通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力，投标人应立即以书面形式确认已收到修改文件。

6.3 为使投标人编写投标文件时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，采购人将根据相关法规规定延长投标截止时间。

三、投标文件的编制

7.投标的语言及度量衡单位

7.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应以中文书写。

7.2 投标文件中所使用的度量衡单位，除招标文件中有特殊要求外，一律用公制。

8.投标文件的构成(招标文件附件中提供格式的，请按照附件的格式填写)

8.1 商务文件，包括报价一览表、投标人资格证明文件、投标人商务偏离表等其他商务部分内容。

8.1.1 报价一览表

投标人只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择的报价。

8.1.2 投标人资格证明文件，至少应包括以下内容：

(1)投标书；

(2)投标保证书；

(3)分项报价表（如有分项内容）；

(4)提供有效的营业执照（或事业单位法人证书、社会团体法人登记证书等主体证明文件）复印件加盖公章，自然人参与的提供身份证明；

(5)法定代表人身份证明书**原件**及身份证复印件；

(6)授权委托书**原件(授权代表投标时须提供)**及委托双方身份证复印件；

(7)投标保证金凭据复印件；

(8)资格声明函；

(9)反映供应商财务状况、缴纳税收和社会保障资金情况、有无重大违法记录的书面声

明；

(10)中小企业声明函（若本项目专门面向中小企业须提供）；

(11)供应商资格要求中提到的但未在上述注明的相关资质文件（复印件加盖公章）。

8.1.3 商务偏离表

8.2 技术文件：

(1)技术偏离表；

(2)主要技术指标的详细说明，可以是文字资料、电子文本、图纸和数据；

(3)完成本项目的设备、人员配置情况；

(4)项目进度保证措施；

(5)售后服务方案及承诺；

(6)项目实施方案（含工作方案、质量控制、效果评估等）；

(7)招标文件中要求提供及投标人认为需要提供的其他资料。

提交的投标文件分为商务文件和技术文件两部分。

9.投标报价

9.1 报价应为一次性人民币含税价(元)，应包括投标人完成全部工作所需的费用。

9.2 投标报价大小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

9.3 任何有选择的报价将不予接受，本项目只允许有一个报价。

9.4 投标报价表中的所报总价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

9.5 投标人不得哄抬报价，也不应低于成本价(或进价)报价，否则一经查实，其投标将可能被拒绝或被宣布为废标。

10.投标保证金

10.1 投标保证金作为投标文件的组成部分之一，投标人应按招标文件“投标人须知前

附表”第 3 项所规定数额、时限提交投标保证金，提交投标保证金的凭据的复印件作为投标文件的组成部分之一装订在投标文件中。

10.2 投标保证金交纳方式为银行转账、支票、汇票、本票、保函等非现金形式。

10.3 未按上述规定足额提交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

10.4 未中标人的投标保证金，请在收到《招标结果通知书》后 5 个工作日内，由投标人及时联系采购代理机构办理退还投标保证金手续。因投标人自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担资金占用费；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后按流程退还。中标人的投标保证金，在中标人签订合同后 5 个工作日内退还。

10.5 下列任何情况之一发生时，投标保证金将被没收:

(1)投标人在投标书中规定的投标有效期内撤回其投标；

(2)拒绝按本须知第 9.3 条修正报价的；

(3)中标人未在规定时间内交纳招标文件所规定的费用的；

(4)中标人未能在规定期限内签订合同的。

11.投标有效期

11.1 投标人的投标文件应从“投标人须知前附表”第 4 项规定的开标之日起，在“投标人须知前附表”第 5 项所规定的以日历天计算的投标有效期内有效。投标有效期比规定的时间短的应视为非响应标予以拒绝。

11.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购人可征得投标人同意延长投标有效期，这种要求与答复均应以书面形式如电传、传真等。投标人可以拒绝采购人的这种要求但不被没收投标保证金，同意延长的投标人既不能被要求也不允许修改其投标文件，但要相应延长其投标保证金的有效期。

12.投标文件的式样和签署

12.1 投标人应准备一份投标文件正本，四份副本。投标文件分为商务部分和技术部分，在签字盖章扫描后上传至“上海政府采购网”（http://www.zfcg.sh.gov.cn）。

12.2 投标文件的正本应打印或用不褪色墨水书写，并由投标人法定代表人或其授权人

签字或加盖公章。授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权委托书”附在投标文件中。

12.3 除投标人对错处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由同一签署人在修改错漏处签字或盖公章。

四、投标文件的递交

13.投标文件的递交

13.1 **投标人须在上海政府采购网下载、安装“上海市政府采购信息管理平台投标工具”，**使用该工具完成投标文件录入、投标、投标文件加密等内容的操作。投标人应在截止时间之前将投标文件的商务部分、技术部分上传至“上海政府采购网”(http://www.zfcg.sh.gov.cn)。

13.2 投标人应在截止时间之前递交投标文件 5 份（纸质文件 1 正 4 副并密封）。如果上传的电子投标文件与纸质投标文件存在差异，以上传的电子投标文件为准。纸质文件仅用于备查。

13.3 截止时间到达后云平台将关闭上传通道，无法完成上传提交。

13.4 投标文件的密封和标记：

(1)投标文件需双面打印、胶装成册

(2)投标人应将响应文件正本、副本分别密封包装，并在包装上正确标明"正本"、"副本"。

(3)在外层包装上具有下列识别标志:

A、项目名称/项目编号/包号：

B、响应人的名称与地址，并加盖公章

C、　　年　月　日　时　　分前不能启封

14.投标截止日期

14.1 投标人上传投标文件的时间不得迟于投标邀请书中规定的投标截止时间。

14.2 推迟投标截止日将在上海政府采购网发布延期公告。

14.3 投标截止时间后送交的投标报价或其他实质性内容修正的函件不作为评标的依据。

15.迟到的投标文件

15.1 按照第 14 条规定，采购人将拒绝在投标的截止时间后收到的任何投标文件。

15.2 投标文件的递交地点和时间为“投标人须知前附表”第 4 项中所规定的地点和时间。

16.投标文件修改和撤回

16.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止期之前将修改或撤回的书面通知递交到采购代理机构。

16.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

16.3 根据本须知第 10.5 条规定，在投标截止时间至投标有效期内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将被没收。

五、开标与评标

17.开标

17.1 采购代理机构在“投标人须知前附表”中规定的日期、时间和地点组织公开开标。

17.2 有以下情形之一者，将作为无效投标文件处理：

(1)投标文件未按招标文件要求进行签署、盖章的；

(2)在招标文件中，投标人投报两个或多个报价的；

(3)报价超过项目最高投标限价的；

(4)投标人的报价出现异常低价，且未能在合理时间内提供材料证明其报价的合理性；

(5)不满足招标文件中加*项要求；

(6)其他不符合招标文件实质性要求及法律法规规定的其他情形。

17.3 采购代理机构将在开标前一个工作日至投标截止后一小时期间查询投标人的信用记录，确认在投标截止时间前三年内投标人存在不良信用记录的，其投标将被作为无效投标被拒绝。

不良信用记录指：投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被作为无效投标被拒绝。

查询及记录方式：以上信用查询记录，采购代理机构将下载查询结果页面后与其他采购文件一并保存。投标人不良信用记录以采购代理机构查询结果为准，在本招标文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据，投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评标依据。

18.评标

18.1 公开开标后，直至向中标的投标人授予合同时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等，均不得向投标人及评标无关的其他人透露。

18.2 开标评标期间，投标人不得与评标委员会成员和采购人及工作人员私下接触，更不得进行旨在影响评标结果的活动，否则一经核实，其投标将被宣布为废标，并将承担相应的法律责任。

18.3 评标委员会在评审过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

18.4 评审专家在评审过程中受到非法干预的，应当及时向财政、监察等部门举报。

18.5 采购人将根据本次招标项目的性质和特点依法组建评标委员会；

18.6 评标原则：依照“公平、公正、科学、择优、合法、保密”原则；

18.7 评标办法：“综合评分法”。

18.7.1“综合评分法”：是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人或中标人的评标方法。

18.7.2 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）的划分标准，若本项目专门面向中小企业，投标人需提交《中小企业声明函》（格式请参见招标文件第六章）。

若中标人因不可抗力或者自身原因不能履行服务合同的，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订服务合同，以此类推。

18.8 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在投标人须知资料表中载明核心产品，多家投标人提供的所有核心产品品牌均相同的，按以下规定处理：

18.8.1 如本项目使用最低评标价法，提供相同品牌产品的不同投标人以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个参加评标的投标人；未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效；

18.8.2 如本项目使用综合评分法，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

18.9 本项目按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）和《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30 号）有关要求，落实对本国产品的有关支持政策。

19.中标条件

19.1 投标文件能满足招标文件实质性要求且评标总得分最高。

20.投标文件的澄清

20.1 为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可分别要求对投标人进行技术质疑、询问、澄清，或对投标人进行实地考察，或要求投标人提供所需的有关资料。有关要求和答复应以书面形式提交，但不得寻求、提供或允许对投标价格或实质性内容做任何更改。

六、中标通知和合同授予

21.定标

21.1 采购代理机构自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人。采购人在收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的中标或者成交候选人中按顺序确定中标人。

21.2 **接受和拒绝任何或所有投标的权力**

采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

22.中标通知

22.1 中标人确定后，采购代理机构将在上海政府采购网发布中标公告，并向中标人发出中标通知书。向未中标的其他投标人发出招标结果通知书。

七、合同签订

23.合同签订方式

23.1 中标人与采购人签订合同。中标人因不可抗力或者自身原因不能履行服务合同的，采购人可与推荐第二中标候选人签订合同，以此类推，此种情况下，中标人的权利和义务与本须知的所有规定相一致。

23.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件、中标通知书，均作为签订合同内容的依据。

23.3 付款方式：

（1）合同签订生效后 15 个工作日内，支付合同总价的 30%；

（2）设备完成调试验收且开具发票后 15 个工作日内，支付合同总价的 70%。

24.合同书不可分割之部分

24.1 招标文件；

24.2 中标人的投标文件及澄清文件；

24.3 中标通知书；

24.4 合同书附件。

25.其他

25.1 其他内容将依照相关法律法规的规定，在合同签订时具体约定。

第三章　上海政府采购网合同范本

包 1 合同模板：

[合同中心-合同名称]

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称_1]

地址：[合同中心-采购单位所在地]

电话：[合同中心-采购单位联系人电话]

联系人：[合同中心-采购单位联系人]

乙方：[合同中心-供应商名称_1]

法定代表人：[合同中心-供应商法人姓名]（[合同中心-供应商法人性别]）

地址：[合同中心-供应商所在地]

电话：[合同中心-供应商联系人电话]

联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

1．乙方根据本合同的规定向甲方提供以下货物：

[合同中心-货物列表]

1.1 乙方所提供的货物其来源应符合国家的有关规定，货物质量等详见合同附件。

2. 合同价格、交货地点、时间

2.1 合同价格

本合同价格为[合同中心-合同总价]元整（[合同中心-合同总价大写]）。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

2.2 交货地点：[合同中心-采购单位名称] 指定地点

2.3 交货时间：[合同中心-合同有效期]

2.4 交货状态：设备安装、调试、验收合格。

2.5 合同有效期：[合同中心-合同有效期_1]。

3．质量标准和要求

3.1 乙方所出售的标的物的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，

上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3.2 乙方所交付的服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

3.3 如果质量标准不统一的，应以甲方所选择的质量标准为依据。

4．权利瑕疵担保

4.1 乙方保证对其所出售的标的物享有合法的权利。

4.2 乙方保证在所出售的标的物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4.3 乙方保证其所交付的标的物没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4.4 如甲方使用该标的物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

5．包装要求

5.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，这类包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。

5.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

6．验收

6.1 货物的数量不足或表面瑕疵甲方应在验收时当面提出，对质量问题之异议应在安装调试后七日内提出。

6.2 甲方采取以下方式对货物组织验收：

1）发货时的装箱清单及备品备件清单；

2）出厂验收：以常温空载机械运转测试及氦质谱检漏为主，满足指标即可发货，提供冷压缩机常温空载调试运行报告，与出厂验收合格证明文件；

3）现场联合调试：待现场系统集成完毕具备低温测试条件后，依托 4.5K 低温系统对冷压缩机气动性能进行现场调试，温度、流量、压力及效率等关键参数需满足设计指标，提供完整的调试实验数据记录，并形成联合调试验收合格报告；

4）发货之前保证系统内外干燥、洁净。

7．付款

7.1 本合同以人民币付款（元）。

7.2 本合同款项按照以下方式支付：（1）合同签订生效后 15 个工作日内，支付合同总价的 30%；（2）设备完成调试验收且开具发票后 15 个工作日内，支付合同总价的 70%。

8．伴随服务

8.1 乙方应提交所提供货物的技术文件，应包括相应的每一套设备和仪器的中文技术文件，例如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册和/或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

8.2 乙方还应提供下列服务：

（1）货物的现场安装、调试和启动监督；

（2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

（3）在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

（4）在厂家和/或在项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对使用单位操作人员进行培训；

8.3 伴随服务的费用应包含在合同价中，甲方不再另行支付。

9．质量保证

9.1 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物最终交付验收后不少于投标（响应）文件中承诺的质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障负责。

9.2 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方根据本合同第 10 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

9.3 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

10．补救措施和索赔

10.1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10.2 在检验期和质量保证期内，如果乙方对缺陷产品负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。

根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低货物的价格。

乙方应在接到甲方通知后七天内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和/或更换件的质量保证期。

10.3 如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种

方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或没收质量保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权向乙方提出赔偿损失的要求。

11．履约延误

11.1 乙方应按照合同规定的时间、地点交货和提供服务。

11.2 如乙方无正当理由而拖延交货，甲方有权没收乙方提供的履约保证金，或解除合同并追究乙方的违约责任。

11.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

12．误期赔偿

12.1 除合同第 13 条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方应从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之一（1%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一周按七天计算，不足七天按一周计算。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

13．不可抗力

13.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及其它双方商定的其他事件。

13.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽实际可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

14．履约保证金（如有）

14.1 在签署本合同之前，乙方应向甲方提交一笔金额为/元人民币的履约保证金。履约保证金在按本合同规定验收合格后 15 日内退还乙方。

14.2 履约保证金可以采用支票或者甲方认可的银行出具的履约保函。乙方提交履约保证金所需的有关费用均由其自行负担。

14.3 如乙方未能履行本合同规定的任何义务，则甲方有权从履约保证金中得到补偿。履约保证金不足弥补甲方损失的，乙方仍需承担赔偿责任。

15．争端的解决

15.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向同级政府采购监督管理部门提请调解。

15.2 调解不成则提交仲裁，仲裁应由上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行。

15.3 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

16．违约终止合同

16.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

（1）如果乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内提供部分或全部货物。

（2）如果乙方未能履行合同规定的其它任何义务。

16.2 如果甲方根据上述 16.1 款的规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

16.3 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当法》之规定由有关部门追究其法律责任。

17．破产终止合同

17.1 如果乙方破产或丧失清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

18．合同转让和分包

18.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分转让和分包或全部转让和分包其应履行的合同义务。

19．合同生效

19.1 本合同在合同各方签字盖章后生效。

19.2 本合同一式三份，以中文书就，签字各方各执一份，一份送同级政府采购监管部门备案。

20. 合同附件

20.1 本合同附件包括：招标(采购)文件、投标（响应）文件

20.2 本合同附件与合同具有同等效力。

20.3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

21．合同修改

21.1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

22. 备注

[合同中心-补充条款列表]

签约各方：

甲方（盖章）:**[合同中心-采购单位名称_2]**

日期：**[合同中心-签订时间_1]**

乙方（盖章）：**[合同中心-供应商名称]**

日期：**[合同中心-签订时间]**

合同签订点:网上签约

第四章　评标办法

一、评标机构

评标机构为评标委员会，评标委员会由五人或五人以上单数组成。

二、评标原则

评标将遵循下列原则：

1.坚持公平、公正、科学、择优的原则，本着实事求是的精神，不带有任何主观意愿和偏见，认真负责地做好评标工作，公平、公正地对待每一个投标人。

2.全面分析，综合评审。

3.评标只对投标单位的投标文件进行评审，投标文件以外的资料、信息不应作为评标的依据。

三、评标纪律

1.对评标内容和评标过程要严格保密，不得向投标人或与该过程无关的其它人员泄露；

2.评标期间的一切资料，包括评标意见、评标记录和评标结论，一律不得向外传和泄露；

3.任何属于投标文件审查、澄清、评价和比较的资料，不得向投标人或与该过程无关的其它人员泄露；

4.所有资料(包括招标文件、投标文件、评标表格及各种文字记录)在评标结束后均应分别整理、存档备查，任何人不得复制和保留；

5.评标结束后，与会人员不得向外界透露评标人员的评标意见，如因此造成的后果由责任者承担；

6.评标期间，评标人员不得外出，确需外出时应事先请假；

7.评标期间，所有与会人员均不得私自以任何方式和投标人进行联系，需询问、澄清的问题由评委会统一组织办理；

8.评标期间，未经允许评标委员会以外的任何单位或部门不得参加评标和采访评标工作。

四、评标目的

评标工作的目的：审查投标人的投标文件与招标文件的所有条款、条件是否相符；是否已提供了必备的资料、文件、证书，做出实质性响应；按评标程序和评标方法推荐出合格的中标候选人。

五、评标程序

评标只对有效投标文件进行评审。评标按：符合性评审→综合评分→评标报告的程序进行。

六、评标办法及打分细则

本次招标所采用的评标方法为 “综合评分法”，即：在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人或中标人的评标办法。

（一）资格符合性评审

采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人的资格进行审查。未通过资格审查的投标人不进入评标；通过资格审查的投标人少于三家的，不进行评标。

评标委员会按照符合性评审内容对投标文件进行符合性检查，只有对符合性评审所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求将予以拒绝，投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，被认为响应的得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

在需要时可要求投标人对投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或说明，澄清或说明应采用书面形式。澄清或说明不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

符合性评审必须满足以下要求，未通过符合性评审的投标人为无效投标，将不进入综合评分：

(1) 投标文件按招标文件要求进行签署、盖章的；

(2) 投标人报价唯一；

(3) 报价未超过项目最高投标限价的；

(4) 投标人的报价出现异常低价，则该投标人需在合理时间内提供材料证明其报价的合理性；

(5) 满足招标文件中加*项要求；

(6) 招标文件实质性要求及法律法规规定的其他情形。

异常低价投标审查

项目评审中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序：

（1）投标报价低于全部通过符合性审查供应商投标报价平均值 50%的，即投标报价＜全部通过符合性审查供应商投标报价平均值×50%；

（2）投标报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标报价 50%的，即投标报价＜通过符合性审查的次低报价供应商投标报价×50%；

（3）投标报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标报价＜采购项目最高限价×45%；

（4）评标委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评标委员会启动异常低价投标审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。

如果投标人不能在评标委员会规定的时间内提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

附表：资格性审查表

采购文件要求	检查内容	审查结论
（1）具有独立承担民事责任的能力；	提供有效的营业执照（或事业单位法人证书、社会团体法人登记证书等主体证明文件）复印件加盖公章，自然人参与的提供身份证明；	
（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；	提供财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；	
（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；	主要技术人员、售后服务机构人员能力等；	
（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；	提供财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；	
（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；	提供书面声明；	
（6）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；	对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；	
（7）法定代表人授权；	1）应按招标文件规定格式提供法定代表人证明书及授权委托书； 2）按招标文件要求提供法定代表人及被授权人身份证。	

（8）本项目不接受联合体投标；	本项目不接受联合体投标。	

(二)详细评审

本项目按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）和《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30 号）有关要求，落实对本国产品的有关支持政策。

本项目既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

供应商提供本国产品参加政府采购活动的，应当按照招标文件给定的格式出具《关于符合本国产品标准的声明函》或提供财政部会同有关部门规定的有关证明文件，否则不得享受价格评审优惠。

供应商所投产品如属于节约能源、保护环境产品，或供应商企业属于不发达地区和少数民族地区企业，在评标过程中如出现该供应商与其他一般企业供应商最终评分相同的情况，则优先采购该供应商所投产品。（供应商应主动提供相关证明材料，否则视为不适用以上政策。）

各评委按照评标办法对每个投标人进行独立评分，再计算平均分值，按照每个投标人最终平均得分的高低依次排名，推荐出中标候选人。在统计计算各供应商的技术标得分和综合得分时将保留两位小数，两位后不计。

评分标准

一、详细评分表

评分项目	评分细则	分值
价格部分（35 分）	根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）的规定，本次价格评分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格评分统一按照下列公式计算： 价格评分 =（评标基准价/投标报价）×35	35

评分项目	评分细则	分值
商务部分（11 分）	1、商务条款应答响应情况（客观分） 商务条款应答有负偏离得 0 分，商务条款应答无偏离或正偏离得 2 分	2
	2、投标人关于**冷压缩机研制或生产制造**的相关业绩。（客观分） 每提供一个同类产品项目合同业绩或任务书加 3 分，最高不超过 9 分。注：（1）合同内容应能体现甲乙双方盖章页、合同签订或生效时间、标的物名称等主要内容。（2）任务书要求任务书首页、签字盖章页复印件作为证明。（3）合同必须强相关，研制或生产制造测试台、实验台合同、服务调试合同不得分。	9
技术部分（54分）	技术方案（36分）（主观分） 投标人需根据招标文件进行系统选型及设计，并在投标文件中提交设计方案，设计方案包含系统选型计算书（含设计工况参数、制冷量/冷量需求匹配计算）；设计报告（含一维到三维的气动设计报告；叶轮等核心转子部分的有限元分析报告；转子系统转子动力学校核报告；整机导热与形变校核报告；低温高速回转精度测试报告）；系统热力循环图及热力学计算（含各状态点参数、循环效率分析）；工艺流程设计及流程图（含控制逻辑说明）；关键部件的强度/密封/绝热设计计算书；系统启动、运行、停机及故障处理的控制策略说明。 1.系统选型计算书方案（6分） 完整包含：①选型依据（设计工况参数、制冷量/冷量需求分析）；②负荷匹配分析（设计工况与实际需求偏差 ≤5%）。数据详实、参数来源清晰、选型结论明确。得6分； 包含主要设备的选型计算与依据，但个别设备缺容量校核，或负荷匹配分析不够充分（偏差 5%-10%）。得4分； 仅有简单选型说明或结论，缺乏关键计算过程与匹配分析（偏差 >10%）；得2分； 无系统选型计算书，得0分。	36

评分项目	评分细则	分值
	2.设计报告（6分） 完整包含以下全部报告且内容深入：①三维修正气动参数报告；②叶轮核心转子部分有限元分析报告（含网格、边界条件、应力/应变云图、安全系数）；③转子系统转子动力学学校核报告（临界转速、稳定性、不平衡响应）；④整机导热与形变校核报告；⑤低温高速回转精度测试报告。文档结构清晰、数据详实、结论可靠。得6分； 包含上述大部分报告，内容较完整，个别报告缺少关键数据或分析深度不足。得4分； 报告缺项较多（缺少 2 项及以上），或多项仅作简要描述、缺乏实质性技术分析；得2分； 无有效设计报告，得0分。	
	3.系统热力循环图及热力学计算（6 分） 提供完整的系统热力循环图（标注全部状态点）；热力学计算书含焓熵图、各状态点参数表（温度/压力/焓/熵）、循环效率计算与对比分析。计算过程步骤清晰、公式引用规范、结果有图表支撑。得6分； 有循环图和热力学计算，但部分状态点参数缺失，或效率计算缺少对比/敏感性分析。得4分； 仅有循环图或仅有简单计算，二者不完整，关键参数（如循环效率）无法核验；得2分； 无循环图/计算书，得0分。	
	4.工艺流程设计及流程图（6分） 工艺流程图完整规范：涵盖物料/能量流向、主要设备连接关系、仪表位号、联锁逻辑；流程设计合理，并附控制逻辑说明。得6分； 流程图基本完整、流程合理，但控制逻辑说明或联锁关系标注不充分。得4分； 流程图缺项较多（如缺仪表位号/联锁）或流程描述粗略，影响理解；得2分； 无工艺流程图，得0分。	
	5.关键部件的强度/密封/绝热设计计算书（6分） 对关键部件分别给出：①强度计算（含应力/应变分析、安全系数）；②密封设计计算（含密封结构选型、泄漏量校核）；③绝热设计计算（含传热/漏热分析、绝热层厚度校核）。公式规范、边界条件明确、结果有图表支撑。得6分；	

评分项目	评分细则	分值
	三个维度均有计算，但个别维度（如密封或绝热）深度不足或缺少图表支撑。得4分； 仅覆盖其中 1-2 个维度，缺项明显，无法完整评价关键部件可靠性；得2分； 无关键部件设计计算书，得0分。	
	6.系统启动、运行、停机及故障处理的控制策略说明（6分） 完整描述启动、稳态运行、停机及故障处理全流程控制策略，含：控制参数整定方法、联锁保护逻辑、各类异常工况处理预案。逻辑清晰、可执行，能直接指导系统调试与运维。得6分； 覆盖主要流程（启动/运行/停机），但故障处理或联锁保护考虑不充分。得4分； 控制策略较为粗略，缺关键场景（如故障保护、异常工况）的处理方案；得2分； 无控制策略说明，得0分。	
	技术指标条款响应情况（12分）（客观分） 技术偏离表须依据招标文件技术指标逐条响应，否则视为未实质性响应招标文件，其投标予以拒绝； 技术指标评审基准分合计为12分，评委根据技术指标的偏离情况按以下标准进行评审： a. 标记为“*”的指标是关键技术条款，正偏离不加分，如不满足其投标予以拒绝； b. 无标记的指标是一般技术条款，正偏离不加分，负偏离每项扣1分。凡标有最低一级序号的指标项即为一项技术条款，无论是否隶属于上一级编号。 注：投标人在响应标记*技术条款时，应提供制造商详细方案、提供工艺流程图、公司技术实力等相关说明资料。若不提供或无法体现投标人技术规格响应的情况时，评标委员会有权不予以认可。	12
	售后及技术支持服务方案（4 分） a. （主观分）根据投标文件是否具有规范的售后服务体系，包括相关规范性文件、响应时间保证、响应人员保证等进行评分。 售后服务体系完善，明确售后人员、故障响应时限、备品备件保障、维修方案，内容完整规范，得 2 分；售后服务方案基本完整，核心响应要求有承诺，得 1 分；方案简略，未明确响应时间、服务人员等核心内容，不得分。	4

评分项目	评分细则	分值
	b. （客观分）质保期：满足招标要求得 1 分，每增加一年得 1 分，满分 2 分。	
	培训方案（2 分）（主观分） 对买方操作、维护人员的培训方案及计划等方面综合评分。有详细的培训大纲（具有明确的培训时间节点安排、明确的内容安排、培训人员安排），投标人全部满足且方案详细完整、针对性强得 2 分；提供通用、简单的方案、能基本符合采购需求的，得 1 分；方案有缺漏或无针对性得或未提供的得 0 分。	2

二、推荐

评标委员会应根据各投标人所提交的投标方案的评标得分进行排序，推荐名列前三位的投标人为本项目的中标候选人，并按评标得分的高低标明排名顺序，最终推荐排名第一的为中标人。若中标人最终无法完成该项目，或出现法规规定的中标无效情形时，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新招标。

注：当两家或两家以上投标人所提交的投标方案的综合得分相等时，则按经核准的投标报价由低到高排序；当两家或两家以上投标人所提交的投标方案的综合得分及其经核准的投标报价均相等时，则由评标委员会根据主要技术指标的优劣作出排序。

三、评标报告

评标委员会根据评审情况和建议推荐中标人名单提出书面评标报告。

第五章　招标要求

货 物 需 求 一 览 表

序号	货物名称	数量	简要技术规格	交货期	交货地点
01	冷压缩机	1 批	压缩机形式为离心式压缩机（详见第五章招标要求）	2026 年 12 月底	上海

一、 概况（设备用途和主要功能简介）

冷压缩机是大型超流氦低温系统不可或缺的核心部件之一，通常通过多级串联工作的方式，完成低温负压氦气的增压输送。本次采购旨在为大型氦制冷机制备配套冷压缩机，其功能是对大型低温超流氦系统中的低温负压氦气进行增压，是大型超流氦低温系统不可或缺的核心设备。

冷压缩机的设计、制造、供货范围包括但不限于冷压缩机的设计、制造、元器件及原材料采购、检验、包装、运输、保险，以及设备总体的组装、安装、调试与售后服务等，项目经验收合格后交付甲方。

二、设备要求和技术规格

1．设备配置清单

本文件所列要求，是对冷压缩机的设计、制造、供货、检验、测试、包装、发货准备、现场安装、调试以及技术支持提出的最低要求。投标方应结合自身经验，以所供设备满足最终性能指标为目标，充分考虑本项目执行过程中需要提供的其他服务、备品备件等内容，甲方不会就未详细列明的各类内容额外支付费用。

工作条件：

（1） 环境条件：室内温度 25℃±2℃，室内湿度≤70%。

（2） 电源：具备 380V，50Hz 供电和 220V,50Hz 供电。

（3） 冷却水：水温≤25℃，流量≥10L/min。

（4） 35K~55K 氦气：换热量≥200W。

主要技术参数：

（1）压缩机形式为离心式压缩机。

（2）驱动形式为磁悬浮轴承支撑的永磁同步电机。

（3）电机冷却形式为水冷。

（4）冷压缩机组设计工况入口压力 2.75kPa，温度 3.8K，出口压力 38kPa，氦气质量流量 50g/s。

主要技术要求：

1. 磁悬浮电机机械运转检测：磁浮高速电动机的机械运转试验应在设计转速下运转达到 0.5 小时，并在运行过程中进行不小于 2min 的超速试验，超速转速为机组工作转速的 105%。

*2. 磁悬浮电机密封性检测：磁浮高速电动机完成机械运转试验后进行整机密封性试验，氦检漏率优于 $5\times10^{-8}m^3\cdot Pa/s$。

3. 冷压缩机匹配冷箱设计，冷箱上方开孔供冷压缩机安装，冷压缩机进出口管道与冷箱内部通过波纹管连接，连接方式为焊接。为降低轴向漏热，叶轮轮背与电机法兰壳体间设计有隔热结构。

部件要求：

1、 机壳：

（1）采用不锈钢材质。

（2）机壳备有顶起螺钉孔、吊耳或吊环螺钉等。

2、 轴承：

（1）分为磁悬浮轴承和保护轴承，均内置于冷压缩机内部。

（2）磁悬浮轴承分为径向磁悬浮轴承和轴向磁悬浮轴承。

3、 密封：

（1）采用 O 圈密封，包括冷压缩机内部密封和冷箱间的密封。

（2）具备氦气保护的安装位置。

4、 控制系统：

（1）控制系统包括电机控制系统及磁悬浮轴承控制系统。

（2）电机控制系统通过串口与当地电脑通讯。

（3）磁悬浮轴承系统通过以太网网口线与当地电脑通讯。

（4）用户可以通过与当地电脑的通讯完成对冷压缩机运行状态的监测和控制。

2．技术服务

1、为方便买方设备的正常接收及顺利开展安装前期准备工作，中标人须配合用户提供安装条件，电气要求等。

2、仪器到达用户使用现场后，由仪器供应商派出工程师与用户共同开箱清点验收后免费安装、调试。

3、在仪器安装完成后，由仪器供应商派专业工程师对使用人员免费进行技术培训。包括仪器基本原理和结构介绍、仪器操作方法、仪器基本保养维护程序等内容。根据用户实际需求，双方协商时间，可进行多次预约培训，参加培训的人员数量由用户自行确定。

4、仪器最终验收合格后提供主机 12 个月质保，响应时间为接到报修后 24 小时以内，并在 48 小时内到设备使用现场进行维修工作。

5、在保修期内外免收上门服务费，另购配件需提供折扣。在维修过程中，若因特殊原因严重延误维修时间，仪器供应商必须提前说明，并相应延长保修期。

6、保修期后，如果仪器出现故障需要更换配件，乙方提供优惠的配件价格，并只收取配件费用。经维修后对同一故障部位及配件实行保修 1 年。

7、在硬件条件支持的条件下，软件终身免费升级。提供一次免费移机服务，包括拆装、调试及运输。

3．验收标准

1. 发货时的装箱清单及备品备件清单；

2. 出厂验收：以常温空载机械运转测试及氦质谱检漏为主，满足指标即可发货，提供冷压缩机常温空载调试运行报告，与出厂验收合格证明文件；

3. 现场联合调试：待现场系统集成完毕具备低温测试条件后，依托 4.5K 低温系统对冷压缩机气动性能进行现场调试，形成联合调试验收合格报告；

4. 发货之前保证系统内外干燥、洁净。

技术资料及交付进度

1. 签订合同 2 周内

1）冷压缩机一维气动设计评审

2）进度计划表

3）供货清单

4）提供整机外形的三维模型

5）提供接口尺寸的图纸

2. 合同签订后 1 个月

交付冷压缩机蜗壳，同时提供冷压缩机蜗壳的制造过程检查检验、测试记录。

3. 2026 年 12 月 30 日前

完成冷压缩机关键设备及部件的加工制造，交付冷压缩主体，协助甲方进行现场安装和集成调试。

包装运输

1. 乙方需按照国家有关标准提供干净整洁的标准包装和运输方案提供给用户确认，待用户审核确认。

2. 清洁度检查合格后，随即在干燥、清洁的条件下进行包装，部件开孔需用密封堵塞保护起来。

3. 包装设计要确保产品最终的状态，保证其在贮存、运输过程中不被碰伤、脏污和受潮湿，并保证内装物件的清晰标记。

4. 运输过程中对设备采取防水、防外力导致的变形及防锈蚀措施。

5. 包装设计要求确保设备在贮存、运输过程中，不得与低熔点元素及铁素体钢接触，并避免被卤素和卤化物污染。

6. 乙方应提供装箱清单。

7. 乙方应将设备安全运输到指定地点，设备到货后因供货方原因造成的损坏或性能达不到订货技术要求，乙方应负责免费维修或更换。

三、商务部分

1. 商务要求

1）交货期：2026 年 12 月底

2）付款方式：（1）合同签订生效后 15 个工作日内，支付合同总价的 30%；（2）设备完成调试验收且

开具发票后 15 个工作日内，支付合同总价的 70%。

承诺函

我公司_____对上海科技大学采购的_____，作出以下承诺：

此次提供的_____为全新原装货物。

- 安装验收:

1. 合同签订后 30 个工作日内，向用户发出提供场地准备和安装要求的通知，并由工程师至现场指导，确保场地符合安装要求。
2. 发货前向用户及用户指定公司提供详细的设备供货清单，，并随设备提供全套、完整的技术资料，包括仪器说明书、操作手册、电路总框图。当货物到达用户指定的安装现场后，双方依据设备供货清单共同对设备进行开箱验收。
3. 在接到用户安装通知后 3 个工作日内响应， 30 个工作日内免费完成装机调试。最终验收技术指标按标书（标书编号：_____）及技术资料所述内容为准。
4. 仪器安装调试验收完成以后，我公司负责立即派遣专业技术人员到用户所在地进行集中培训，使其能熟练掌握仪器的各项性能（包括硬件和软件），培训时间和培训人数根据需要确定，但培训时间不少于 3 天。培训资料主要包含：“现场培训教参”、“技术服务内容”、 “用户培训计划”、“系统维护手册”。
5. 集中培训以后，我公司承诺将不定期开设培训学习班，帮助用户提高仪器的操作和维护水平。

- 保修与维修:

1. 按合同约定，自验收报告签署之日起提供 1 年的质保期，并提供终身维修。
2. 质保期内，非人为因素导致的仪器故障，所需要的维修费用（包括零部件费用、维修费用）均由我公司承担；如需返厂维修或现场维修期限超过 20 天的，则保修期顺延，所产生相关费用均由本公司承担。
3. 我公司承诺在质保期内安装的任何零配件，都是其货物生产厂家原产或经认可的；在质保期内，我公司有责任解决所提供的投标货物和软件系统的任何问题，且在质保期满后，对因投标货物本身的固有缺陷和瑕疵承担责任。
4. 质保期满前 1 个月，免费对仪器进行全面的检测、保养和维护，同时出具仪器各项性能测试报告，并提出相应的使用建议，确保仪器在质保期外能够更好地运行。
5. *质保期后，如机器发生故障，我公司承诺向用户提供优质快速有保障的免费维修服务，所有的替代零配件保证是厂家认可并全新未经使用的。*
6. *维修响应时间：我公司在 24 小时内电话响应， 48 小时内对用户的服务要求提出解决方案，如经确认有需要，技术人员将在 48 小时内到达现场；重大问题或其他无法迅速解决的问题在 1 周内解决或提出明确解决方案。*

- 其它

1. 提供三年软件免费升级。
2. 承担货物的国内运输费和运输保险费。如发生到货设备运输时损坏的情况，由我公司承担损失及责任。
3. 我公司确保所发的电源线及接口符合中国海关及商检的强制性规定。提供中文的产品说明书。
4. 我公司承诺按照招标文件（标书编号：_____）的要求履行合同，并承担相应的责任和义务。

注：
1.所有带*的参数必须达到，否则以废标处理；
2.对技术支持资料有要求的，投标人应在偏离表中逐条填写响应参数并注明技术支持资料所在页码，在相应页中以下划线标注对应内容。
3.《承诺函》必须作为投标文件的组成部分。

第六章　附　件

附：投标文件封面格式

冷压缩机

（商务/技术）

投 标 文 件

采购代理机构编号：

预算编号：

投标人全称(加盖公章)：_____

地　址：_____

联系人：_____　　联系电话：_____

日　期：_____

附件一：开标一览表

项目名称：_____

预算编号：_____

采购代理机构内部编号：_____

冷压缩机包 1

报价内容	交货期	说明	最终报价（总价、元）

注：

1. 开标时，投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

法定代表人或授权代表签名或盖章:

投标人（盖章）:

日　　期:

附件二：分项报价表

项目名称：

预算编号：

采购代理机构内部编号：

序号	名称	型号和规格	数量	原产地和制造商名称	单价	总价	备注
1	货物名称						
	……						
	备品备件						
	专用工具						
	安装、调试、检验						
	培训						
	技术服务						
总价：							

注：1.投标人须根据每一项产品进行报价，如果投标人认为需要，每种货物填写一份该表。

2.如果按单价计算的结果与总价不一致,以单价为准修正总价。

3.如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

4.上述各项的详细分项报价，应另页描述。

5.如果开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）内容为准。

法定代表人或授权代表签名或盖章:

投标人（盖章）:

日　　期:

附件三：投标书

致上海中招招标有限公司：

根据贵方为（招标项目名称）采购的投标邀请（项目编号：　　），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件：

一、开标一览表。

二、投标人资格证明文件，至少应包括以下内容：

(1)投标书；

(2)投标保证书；

(3)分项报价表（如有分项内容）；

(4)提供有效的营业执照（或事业单位法人证书、社会团体法人登记证书等主体证明文件）复印件加盖公章，自然人参与的提供身份证明；

(5)法定代表人身份证明书**原件**及身份证复印件；

(6)授权委托书**原件(授权代表投标时须提供)**及委托双方身份证复印件；

(7)投标保证金凭据复印件；

(8)资格声明函；

(9)反映供应商财务状况、缴纳税收和社会保障资金情况、有无重大违法记录的书面声明；

(10)中小企业声明函（若本项目专门面向中小企业须提供）；

(11)供应商资格要求中提到的但未在上述注明的相关资质文件（复印件加盖公章）。

三、商务偏离表

四、技术文件：

(1)技术偏离表；

(2)主要技术指标的详细说明，可以是文字资料、电子文本、图纸和数据；

(3)完成本项目的设备、人员配置情况；

(4)项目进度保证措施；

(5)售后服务方案及承诺；

(6)项目实施方案（含工作方案、质量控制、效果评估等）；

(7)招标文件中要求提供及投标人认为需要提供的其他资料。

五、我单位(或公司)同意以下事项：

1.本次招标所投内容为_____，投标总价为：_____(人民币·元)；

2.遵守招标文件的各项条款及一切有关规定；

3.向贵方提供所有与所投产品有关的真实有效的数据、情况和技术资料；

4.如我方投标被接受，我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务；

5.本投标书自贵方收到之日生效，有效期至开标后90日，在此期间本投标书之规定对我方具有约束力；

6.如果我方投标被接受，则至合同履行完成和质量保证期满为止，本投标书保持有效。

投标人(加盖公章)：

地　址： **电　话：**

邮　编： **传　真：**

法定代表人或授权代表签名或盖章： **日　期：**

附件四：投标保证书

致上海中招招标有限公司：

本书作为_____(投标人)对_____(项目编号： _____)的投标邀请提供投标保证金的保证。

由_____(开户银行名称)提供的_____(填投标保证金形式)总额为_____(人民币，元)。

一旦发生下述行为，我单位(或公司)将放弃追索保证金的权利：

1.从开标日起到投标文件有效期满前，投标人撤回投标；

2.开标、评标到定标期间发生违反招标文件规定的行为；

3.在收到《中标通知书》后未能按中标通知书规定的时间地点与采购人签订合同；

本保证书自开标日起90日有效，除非贵方提前终止或解除本保证书。

投 标 人(加盖公章)：_____

开户银行：_____

账号：_____

法定代表人或授权代表签名或盖章：_____

日期：_____年____月_____日

附件五：法定代表人身份证明书

（如为法人直接投标时需提供）

单位名称：_____

单位性质：_____

地　　址：_____

成立时间：_____年___月___日

经营期限：_____

姓　　名：_____ 性别：____年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖公章）

日　期：　　年　月　日

法定代表人身份证复印件正面	法定代表人身份证复印件反面

附件六：法定代表人授权委托书

（如为授权代表投标时需提供）

本授权委托书声明：我_____(姓名)系_____(投标人名称)的法定代表人，现授权委托我单位的 _____(姓名)为我公司授权代表，以公司名义参加上海中招招标有限公司代理的_____(项目编号：_____)的投标活动。授权代表在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

授权代表(签字)： 性别： 年龄：

部　门： 职务：

授权代表无转委权。特此委托。

投标人(盖章)：

法定代表人(签字或盖章)：

日　期：_____年____月____日

法定代表人身份证复印件正反面	授权代表身份证复印件正反面

附件七：投标保证金交纳凭证

上海中招招标有限公司：

（投标人全称）参加贵方组织的、采购项目编号为_____的采购活动。按招标文件的规定，已通过（　　）形式交纳人民币（大写）_____元的投标保证金。

投标人名称：_____

投标人开户银行：_____

投标人银行帐号：_____

说明：1.上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。

2.上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，政府采购代理机构依据此凭证信息退还投标保证金。

法定代表人或授权代表签名或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期：　　年　　月　　日

附：

粘贴转帐的银行凭证复印件

注：投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。

附件八：业绩清单

（应附证明材料）

采购代理机构内部编号：_____

序号	项目名称	用户名称	地点	时间	用户联系方式

（此表可延长）

法定代表人或授权代表签名或盖章:

投标人（盖章）:

日　　期:

附件九：中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司 （联合体）参加*（单位名称）*的*（项目名称）*采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业 （含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业） 的具体情况如下：

1. *（标的名称）*，属于 工业 行业；制造商为*（企业名称）*，从业人员___人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

2. *（标的名称）*，属于 工业 行业；制造商为*（企业名称）*，从业人员___人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

说明：（1）本声明函适用于所有在中国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商，不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。

（2）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

（3）《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300 号）：（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

附件十：关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国 产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位） 提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. **（产品名称 1）**，生产厂为_____（厂名），**厂址为**（生产厂址）。**（产品名称 1）的中国境内生产的组件成本占比**（规定比例）。**（产品名称 1）的**（关键组件）**在中国境内生产。（产品名称 1）的**（关键工序）在中国境内完成。
2. **（产品名称 2）**，生产厂为_____（厂名），**厂址为**（生产厂址）。**（产品名称 2）的中国境内生产的组件成本占比**（规定比例）。**（产品名称 2）的**（关键组件）**在中国境内生产。（产品名称 2）的**（关键工序）在中国境内完成。

（……）

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：

1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填。
5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填。
6. 当单个采购包中含有多种产品，供应商还需在本函之后附上为采购包提供的全部产品的成本之和，以及符合本国产品标准的产品成本之和，以便评标委员会计算本国产品成本比例。（参考格式附后）

关于符合本国产品标准的成本占比承诺函

（采购项目或采购包含有多种产品的适用）

本公司(单位)郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》(国办发[2025]34 号)的规定，本公司(单位)提供的符合本国产品标准的产品成本之和占所提供的全部产品成本之和的比例：

□达到 80%以上

□未达到 80%

本公司(单位)对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附件十一：资格声明函

资格声明函

致：上海中招招标有限公司

关于贵方采购项目名称:_____采购项目编号：_____）投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供投标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1.我方为本次投标所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；

2.我方是依法注册的法人，在法律上、财务上和运作上完全独立于（采购人名称）（采购人）及上海中招招标有限公司（采购代理机构）；

3.我方在参加本次投标前 三 年内，在经营活动中没有重大违法记录；

4._____；

5._____。

附相关文件如下：

1. 《企业法人营业执照》（或注册登记证书）复印件；
2. 《组织机构代码证》复印件；
3. 《税务登记证》复印件；
4. 行政主管部门或行业协会对所招标货物的经销许可证（若有）复印件。
5. 符合《投标邀请函》第五项“供应商资格条件”要求的相关证明文件。

法定代表人或授权代表签名或盖章：

投标人（盖章）：

日期：

11.1 法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件（须加盖本单位公章）或自然人的身份证明复印件

说明：

1.提供有效的营业执照等证明文件复印件，复印件上应加盖本单位公章。

2.供应商为自然人的，应提供身份证明的复印件。

3.联合体投标应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

11.2 健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明

财务状况及税收、社会保障资金

缴纳情况声明函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

日期：

11.3 无重大违法记录承诺书

上海中招招标有限公司：

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

法定代表人或授权代表签名或盖章:

投标人（盖章）:

日　　期:

11.4 招标文件中要求提供的其他资质证明文件。

附件十二：投标人综合概况与计划

1、供应商情况介绍表

<table>
<tr><td>单位名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>主管部门</td><td></td><td>法人代表</td><td></td><td>职务</td><td></td></tr>
<tr><td>经济类型</td><td></td><td>授权代表</td><td></td><td>职务</td><td></td></tr>
<tr><td>邮编</td><td></td><td>电话</td><td></td><td>传真</td><td></td></tr>
<tr><td>单位简介及机构设置</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>单位优势及特长</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">单位概况</td><td>注册资本</td><td>万元</td><td>占地面积</td><td colspan="2">M²</td></tr>
<tr><td>职工总数</td><td>人</td><td>建筑面积</td><td colspan="2">M²</td></tr>
<tr><td rowspan="2">资产情况</td><td>净资产</td><td>万元</td><td>固定资产原值</td><td colspan="2">万元</td></tr>
<tr><td>负债</td><td>万元</td><td>固定资产净值</td><td colspan="2">万元</td></tr>
<tr><td rowspan="2">财务状况</td><td>年度</td><td>主营收入（万元）</td><td>收入总额（万元）</td><td>利润总额（万元）</td><td>净利润（万元）</td><td>资产负债率</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

2、合作机构与供货渠道情况

分项	基 本 情 况	联系人/联系电话/传真
代理或生产厂家	单位名称： 地址： 销售负责人：	Name: Tel: Fax:
关键设备合法来源渠道	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 来源验证查询专线： 介绍和报价权威网址： 售后服务验证查询专线：	Tel: Fax:
售后服务机构情况	机构名称： 地　　址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 /委托代理	Name: Tel: Fax:

3、供应商同类项目的业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订时间	联系人及电话
1				
2				
3				
…				

4、拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						
	…					

5、履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定　　年　月　日	签定合同并生效	
2	年　月　日-　　年　月　日		
3	年　月　日-　　年　月　日		
4	年　月　日-　　年　月　日	质保期	

6、供应商认为有必要提供的其它资料。

法定代表人或授权代表签名或盖章:

投标人（盖章）:

日　　期:

附件十三：商务偏离表

项目名称: 项目编号：

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1.	完全理解并接受合同条款要求。		
2.	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求。		
3.	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务。		
4.	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 90 天。		
5.	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务。		
6.	同意接受合同范本所列述的各项条款。		
7.	同意按本项目要求缴付相关款项。		
8.	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证。		
9.	同意接受本项目付款方式：（1）合同签订生效后 15 个工作日内，支付合同总价的 30%；（2）设备完成调试验收且开具发票后 15 个工作日内，支付合同总价的 70%。		
10.	同意接受本项目交货期。		
…	其它商务条款偏离说明		

注：

1、对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、投标人可根据实际情况填写此表，须包含但不限于此表内容。

3、对招标文件中的所有商务要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，投标无效。

法定代表人或授权代表签名或盖章:

投标人（盖章）:

日　　期:

附件十四：技术偏离表

项目名称: 项目编号：

序号	招标文件中对技术的要求	投标人对该要求的响应	是否偏离	证明资料形式及页码

（此表可延长）

说明：

1）对“是否偏离”一栏，填写“无偏离、正偏离、负偏离”；

2）对技术支持资料有要求的，投标人需在偏离表中逐条填写响应参数并注明技术支持资料所在页码，在相应页中以下划线标注对应内容；

3）技术偏离表须依据招标文件技术指标逐条响应，否则视为未实质性响应招标文件，其投标予以拒绝。

法定代表人或授权代表签名或盖章:

投标人（盖章）:

日　　期:

附件十五：为完成本项目的人员配置情况表

1.拟任项目负责人及主要管理人员情况

项目名称: 项目编号：

职责分工	姓名	现 职务	持何种资格证书	发证时间	曾主持/参与的同类项目经历、主要管理服务项目、主要工作特点、主要工作业绩、胜任理由	职称	专业工龄
总负责人							
其他主要管理人员							
	…						

（此表可延长）

法定代表人或授权代表签名或盖章:

投标人（盖章）:

日 期:

2、拟任项目各岗位人员情况

项目名称： 项目编号：

序号	姓名	学历	专业	年龄	在本项目中担任职位	曾从事的类似项目	专长/所获得资质证书
1							
2							
3							
4							

（此表可延长）

法定代表人或授权代表签名或盖章:

投标人（盖章）:

日　　期:

附件十六：技术方案

（格式由投标人自拟，但应包括但不限于如下内容）

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

(1)技术偏离表；

(2)主要技术指标的详细说明，可以是文字资料、电子文本、图纸和数据；

(3)完成本项目的设备、人员配置情况；

(4)项目进度保证措施；

(5)项目实施方案（含工作方案、质量控制等）；

(6)投标人认为必要说明的其他内容。

附件十七：售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）

1. 免费保修期；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员；
4. 维修服务收费标准；
5. 制造商的技术支持；
6. 售后服务承诺；
7. 培训计划。

附表：售后服务承诺书（格式由投标人自拟）

我公司对售后服务做以下承诺：

1，配备专职的项目经理，项目执行期间若有替换，将派遣具有相同资质的专职人员。

2，项目实施后，对用户进行培训、现场安装及解决问题方案：

_____

3，免费维护服务以及现场技术支持服务的时间：___年（时间从验收合格之日起计算）。

4，免费提供软件产品更新升级服务的时间：____年（时间从验收合格之日起计算）。

5，在得到用户通知后，我方将在___小时内派工程师到场，全力协助使设备尽快恢复正常。

6，提供 7x24 小时电话支持服务。

法定代表人或授权代表签名或盖章:

投标人（盖章）:

日　　期:

附件十八：供应商参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我公司承诺无下列相互串通投标的情形：

1.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名、上传投标文件的 IP 地址一致的；

2.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3.不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；

5.不同投标人的投标文件相互混装；

6.不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我公司承诺无下列恶意串通的情形：

1.供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；

2.供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

3.供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

4.属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

5.供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；

6.供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

7.供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人或授权代表签名或盖章:

投标人（盖章）:

日　　期:

附件十九：保证金退还申请表

公司名称（公章）： 时间：

项目名称：	项目编号：
所投标段：	
交纳保证金时间: 交纳保证金方式（电汇）:	
交纳保证金金额：小写： 大写：	
退付保证金金额：小写： 大写：	
退付保证金账号 账户： 账号： 开户银行：	
联系人：	联系电话：

注：中标公告结束后，请将此表填写完整后发到上海中招招标有限公司邮箱（crystal_wxjing@163.com、zhuchangliv@sina.cn）,我们会尽快办理保证金退还事宜。