

港沿镇农村生活污水处理运营项目

项目编号：310151108260806127366-51373481

# 招 标 文 件

招 标 人：上海市崇明区港沿镇城市建设管理事务中心

招标代理机构：上海华瀛腾越企业管理咨询有限公司

2026年08月10日

2026年08月08日

编 制 日 期：2026年8月

# 目 录

|                  |    |
|------------------|----|
| 第一部分 招标公告 .....  | 2  |
| 第二部分 投标人须知 ..... | 7  |
| 第三部分 技术需求 .....  | 38 |
| 第四部分 合同条款 .....  | 47 |
| 第五部分 评标办法 .....  | 56 |
| 第六部分 格式附件 .....  | 62 |

# 第一部分 招标公告

## 项目概况

**港沿镇农村生活污水处理运营项目**的潜在投标人应在上海市政府采购网获取招标文件，并于 **2026-09-01 09:15:00**（北京时间）前提交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：310151108260701121910-51367070

项目名称：**港沿镇农村生活污水处理运营项目**

预算金额（元）：5850000.00 元（国库资金：5850000.00 元；自筹资金：0 元）

最高限价（元）：包 1- 5850000.00 元

采购需求：

包名称：**港沿镇农村生活污水处理运营项目**

数量：6

预算金额（元）：5850000.00 元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：港沿镇农村生活污水处理运营项目，一项；主要内容：为了巩固我镇农村生活污水管养成效，完善农污长效管理养护体系，保障农污养护质量，确保公共财政对农污管养补助资金的合理使用，实现农村生活污水处理养护的规范化、标准化、精细化。该项目服务农户为 17000 多户，涉及 18 个村，具体项目内容、采购范围及所应达到的具体要求，以招标文件相应规定为准。

合同履约期限：服务期 15 个月，自 2026 年 10 月 1 日起至 2027 年 12 月 31 日止。

本项目（ **不允许** ）接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. **落实政府采购政策需满足的资格要求：**本采购执行政府强制采购节能产品、鼓励环保产品、扶持福利企业、促进残疾人就业、促进中小企业发展、支持监狱和戒毒企业、对本国产品的支持等政策。

### 3. 本项目特定资格要求:

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定;
  - 2、未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单
  3. 在中国境内注册,具有独立承担民事责任的能力,能够满足招标文件的要求具备提供货物及服务能力的投标人。
  4. 具有有效期内的市政公用工程施工总承包叁级及以上资质;
  5. 具有有效期内的安全生产许可证;
  6. 本项目仅面向中、小、微型企业,采购标的对应的中小企业划分标准所属行业:其他未列明行业。
  7. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。
  8. 分公司参与政府采购活动,需提供由总公司出具的授权书,授权书中应明确分公司在政府采购活动中所能代表总公司行使的权利、义务及相关资质的使用。
- 注: 供应商应提供满足上述资格要求的充分证明。所提供的各类证件、证书、证明、说明,具有有效期的,投标时均应在有效期内,否则不予认可。

### 三、获取招标文件

时间: 2026-08-10 至 2026-08-17, 每天上午: 00:00:00~12:00:00, 下午: 12:00:00~23:59:59 (北京时间, 法定节假日除外)

地点: 上海政府采购网 (www.zfcg.sh.gov.cn)

方式: 网上获取

售价 (元): 0

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：**2026-09-01 09:15:00（北京时间）**，迟到或不符合规定的投标文件恕不接受。

**投标地点：**电子文件：上海政府采购网（[www.zfcg.sh.gov.cn](http://www.zfcg.sh.gov.cn)）；

纸质文件：上海市崇明区翠竹路 1501 号 4 楼会议室（详见电子屏幕）。

**开标时间：****2026-09-01 09:15:00（北京时间）**。

**开标地点：**上海市崇明区翠竹路 1501 号 4 楼会议室（详见电子屏幕）。

**开标所需携带其他材料：**

提供投标文件正本一份、副本一份（纸质文件）密封，须与上传的电子投标文件内容一致，纸质文件仅作备查使用。

届时请投标人的法定代表人或其授权的投标人代表持以下证件：

①法定代表人请携带：法定代表人身份证明（证明含法定代表人身份证复印件）、法定代表人身份证原件；

②授权委托人请携带：法定代表人授权委托书证明（证明含法定代表人身份证复印件、授权委托人身份证复印件）、授权委托人身份证原件；

③投标时所使用的 CA 证书、可以无线上网的笔记本电脑出席开标仪式。

供应商若有同时段项目在不同地点开标，导致 CA 证书冲突无法携带入场的，应提前 2 个工作日将具体事宜申请并随附该时段项目的网上公告页面以书面（加盖公章）告知代理机构项目经办人员，该申请经代理人员同意后方可执行，未递交或申请未获批准的，均不允许进场开标。

## 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 六、发布公告的媒介

以上信息若有变更我们会通过“上海政府采购网云平台”、“ / ”通知，请供应商关注。

## 七、其他事项

1. 根据上海市财政局《关于上海市政府采购云平台第三批单位上线运行的通知》的规定，本项目采购相关活动在由市财政局建设和维护的上海市政府采购云平台（以下简称：采购云平台，门户网站：上海政府采购网，网址：[www.zfcg.sh.gov.cn](http://www.zfcg.sh.gov.cn)）进行。投标人在采购云平台的有关操作方法可以参照采购云平台中的“操作须知”专栏的有关内容和操作要求办理。

2. 投标人应在投标截止时间前尽早加密上传投标文件，电话通知项目联系人进行签收，并及时查看电子采购平台上的签收情况，避免因临近投标截止时间上传造成无法在开标前完成签收的情形。未签收的投标文件视为投标未完成。

3. 开标需要携带的资料：详见招标文件。

注：投标人须保证报名所填写内容真实、完整、有效、一致，如因投标人填写信息错误导致的与本项目有关的任何损失由投标人承担。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1. 招标人信息

招 标 人：上海市崇明区港沿镇城市建设管理事务中心

地址：上海市崇明区港沿公路 1059 号

联系人：吴天华

电话：021-69411125

### 2. 招标代理机构信息

招标代理机构：上海华瀛腾越企业管理咨询有限公司

地址：上海市崇明区城桥镇秋涛路 168 弄

邮编：202150

联系人：贾老师

电话：13003125869

### 3. 项目联系方式

项目联系人：贾老师

电 话：13003125869

## 第二部分 投标人须知

### 2.1 投标人须知前附表

| 序号 | 内容                           | 说明与要求                                                                                                                                         |
|----|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 项目名称<br>项目编号                 | 项目名称： <b>港沿镇农村生活污水处理运营项目</b><br>项目编号： <b>310151108260806127366-51373481</b>                                                                   |
| 2  | 预算金额和最高<br>限价                | 预算金额：5850000.00 元 投标限价：5850000.00 元<br>投标单位的报价不得超过预算金额，超出预算金额的报价，按无效投标处理。                                                                     |
| 3  | 资金来源                         | <input checked="" type="checkbox"/> 财政资金 <input type="checkbox"/> 自筹资金                                                                        |
| 4  | 采购方式                         | 公开招标                                                                                                                                          |
| 5  | 交付地址                         | 采购人指定地点                                                                                                                                       |
| 6  | 合同履约期限                       | 服务期 15 个月，自 2026 年 10 月 1 日起至 2027 年 12 月 31 日止                                                                                               |
| 7  | 投标人资格要求                      | 详见第一部分《招标公告》                                                                                                                                  |
| 8  | 招标人                          | 招 标 人：上海市崇明区港沿镇城市建设管理事务中心<br>地址：上海市崇明区港沿公路 1059 号<br>联系人：吴天华<br>电话：021-69411125                                                               |
| 9  | 招标代理机构                       | 单位名称：上海华瀛腾越企业管理咨询有限公司<br>地址：上海市崇明区城桥镇秋涛路 168 弄<br>邮编：202150<br>联系人：贾老师<br>电话：13003125869；15800972290；<br>邮 箱：1243827256@qq.com；               |
| 10 | 本项目的非主体、<br>非关键性工作是<br>否允许分包 | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许<br><br><input type="checkbox"/> 允许，具体要求：<br>(1) 可以分担保履行的具体内容：____/____。<br>(2) 允许分包的金额或者比例：____/____。 |

|    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |            | (3) 分包供应商资质要求：_____/_____。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 11 | 电子投标特别提醒   | <p>1、根据上海市财政局《关于上海市政府采购云平台第三批单位上线运行的通知》的规定，本项目采购相关活动在由上海市财政局建设和维护的上海市政府采购云平台（以下简称：采购云平台，门户网站：上海政府采购网，网址：www.zfcg.sh.gov.cn）进行。投标人在采购云平台的有关操作方法可以参照采购云平台中的“操作须知”专栏的有关内容和操作要求办理。</p> <p>2、投标人参加网上投标应当获得数字证书（CA 证书），自行配备网络终端，并确保网络终端的运行稳定与安全。投标人应当在规定的时间内通过采购云平台下载并保存招标文件。</p> <p>3、投标人下载招标文件后，应使用采购云平台提供的客户端投标工具编制投标文件，并按要求加密上传所有资料。如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响，由投标人承担相应责任。</p> <p>4、开标时请投标人代表持有效的数字证书（CA 证书）参加开标。</p> <p>5、对于投标人操作失误、网站系统故障等技术性问题导致的投标失败或者招标失败，招标人及招标代理机构概不负责。</p> <p>6、本项目招标过程中因以下原因导致的不良后果，招标人及招标代理机构不承担责任：</p> <p>（1）采购云平台发生技术故障或遭受网络攻击对项目所产生的影响。</p> <p>（2）招标人及招标代理机构以外的单位或个人在采购云平台中的不当操作对本项目产生的影响。</p> <p>（3）采购云平台的程序设置对本项目产生的影响。</p> <p>（4）其他无法预计或不可抗力的因素。</p> <p>注：投标人参加本项目投标即被视作同意上述免责内容。</p> <p><b>7、采购云平台帮助电话：95763。</b></p> |
| 12 | 是否现场踏勘     | <input checked="" type="checkbox"/> 不组织（自行现场踏勘）<br><input type="checkbox"/> 组织，时间：_____/_____。地点：_____/_____。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 13 | 招标答疑会时间、地点 | <p>时间：若召开另行通知</p> <p>地点：上海市崇明区城桥镇秋涛路 168 弄</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 14 | 是否允许采购进    | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|    |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 口产品:              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 15 | 是否提供演示            | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 16 | 是否提供样品            | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 17 | 是否接受联合体<br>投标     | 不允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 18 | 招标文件澄清或<br>修改（如有） | 通过“上海政府采购网”发布更正公告，并通过采购云平台发送至已下载招标文件的投标人工作区且平台系统同步推送短信通知。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 19 | 投标有效期             | 投标截止之日起 90 日历日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 20 | 投标截止<br>时间、地点     | 详见第一部分《招标公告》                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 21 | 开标时间、地点及<br>所需资料  | 详见第一部分《招标公告》                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 22 | 评标办法              | <input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法<br><input type="checkbox"/> 最低评标价法                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 23 | 资格审查要求            | <p><b>（一）投标人存在下列情况之一的，投标无效：</b></p> <p>（1）被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的；说明：采购代理机构将在<b>开标结束后至评标开始前</b>，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询各投标人信用记录（以投标截止之日前三年内的信用记录为准）。</p> <p>（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的采购项目投标的（投标邀请资格要求中有特殊规定的，从其规定）；</p> <p>（3）如本项目（包）接受联合体投标且投标人为联合体的，联合体各方再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动的；</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>(4) 如本项目（包）采用联合体或者合同分包形式预留份额的，组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的；</p> <p>(5) 如本项目（包）的非主体、非关键性工作允许分包且规定应具备相应的资质要求，若投标人不进行分包的，但投标人本身不具备该资质要求或者未提供有效的资质证书的；</p> <p>(6) 不满足投标邀请资格要求中规定的其他特定资格要求的。</p> <p><b>(二) 投标人未按要求提供以下资格条件材料的，投标无效：</b></p> <p>(1) 法人或者非法人组织的营业执照或有效证明文件以及招标文件要求的资质证书等；法人依法设立的分支机构以自己的名义参加政府采购活动时，应同时提供其法人出具的书面授权，投标邀请资格要求另有规定的，从其规定；</p> <p>(2) 投标声明书；</p> <p>(3) 未按规定提交投标保证金的（若有）</p> <p>(4) 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况的书面声明函；</p> <p>(5) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>说明：投标截止前 3 年内投标人的信用记录若存在受到罚款的行政处罚且未显示具体数额时，应提供行政处罚决定书或书面说明其罚款数额。</p> <p>(6) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；</p> <p>(7) 如本项目（包）为预留份额的采购项目或者采购包，投标人应提供招标文件规定格式和要求的《中小企业声明函》、若为残疾人福利性单位应提供《残疾人福利性单位声明函》、若为监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；其中，采用联合体或者合同分包形式预留份额措施的，还须同时提供招标文件规定格式的联合协议或分包意向协议，且协议中中小企业的合同金额达到规定比例（投标人本身符合中小企业条件且单独投标或不进行合同分包的，则无须提供）；</p> <p>(8) 如本项目（包）接受联合体投标且投标人为联合体的，应当提供招标文件规定格式和要求的联合协议。</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 | 符合性审查及异常低价审查要求 | <p>符合性审查要求</p> <p>投标人存在下列情况之一的，投标无效：</p> <p>（1）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；</p> <p>（2）投标文件未按照招标文件规定格式签字或盖章的，或签字盖章不齐全的；</p> <p>（3）未按照招标文件要求提供委托代理人或法定代表人（单位负责人）身份证（正、反面）的；</p> <p>（4）投标有效期少于招标文件要求的；</p> <p>（5）本项目若涉及采购产品且属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，投标人所报产品未提供有效的认证证书或者节能产品承诺书的；</p> <p>（6）投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的；</p> <p>（7）投标人存在法定串通投标情形的；</p> <p>（8）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；</p> <p>（9）如本项目（包）的非主体、非关键性工作允许分包且投标人拟在中标后将该部分分包的，未提供招标文件规定格式和要求的分包意向协议；若对分包供应商有资质要求，其不具备相应的资质要求或者未提供有效的资质证书的；</p> <p>（10）未响应招标文件明确的其他实质性条款要求；</p> <p>（11）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。</p> <p>（二）异常低价投标的认定与处理</p> <p>根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第六十条的规定，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> |
| 25 | 本次采购项目属性       | <input checked="" type="checkbox"/> 服务                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 26 | 本次采购标对应的中小企业划  | 企业类型划分按照工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|    |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 分标准所属行业       | <p>联企业（2011）300 号）的规定执行。</p> <p>本项目所属行业：<u>其他未列明行业</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 27 | 代理服务收费        | <p>收费对象：<input checked="" type="checkbox"/>由中标人支付 <input type="checkbox"/>由采购人支付</p> <p>收费标准：实行政府指导价管理，采用差额定率累进计费方式，以最终中标价格为计费基准计取。</p> <p>本项目由中标人向采购代理机构一次性支付代理服务费 55200.00 元。</p> <p>收取形式：网上银行支付或电汇网上银行支付或电汇，并在用途栏内注明项目名称或项目编号。代理费到账后，经采购代理机构确认无误后开具增值税发票。</p> <p>收取时间：在收到缴纳通知后 5 日内。</p> <p>收款账户信息如下：</p> <p>收 款 人：上海华瀛腾越企业管理咨询有限公司</p> <p>银行账号：21952900810001</p> <p>开户银行：招商银行股份有限公司上海崇明支行</p> |
| 28 | 询问与质疑         | <p>投标人如有质疑，可按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）的规定质疑。</p> <p>提出询问方式：电话、信函、电子邮件、传真等方式</p> <p>质疑函递交方式：信函、快递或当面递交方式</p> <p>联系部门：上海华瀛腾越企业管理咨询有限公司</p> <p>地址：上海市崇明区城桥镇秋涛路 168 弄</p> <p>联系人：贾老师</p> <p>电话：13003125869</p> <p>注：投标人在法定质疑期内需一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则不予受理。</p>                                                                                                                                         |
| 29 | 投诉            | <p>投标单位对被质疑人的答复不满意或者被质疑人未在规定期限内作出答复的，可按照《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部第 94 号令）等。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 30 | 投标保证金         | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 31 | 纸质投标文件密封及装订要求 | <p><b>投标文件份数：</b>一正一副</p> <p><b>装订：</b>1. 投标文件的正本与副本应分别装订成册。2. 投标文件每</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |            | <p>册均须采用胶装方式在左侧装订，装订须牢固不易拆散和换页，不得采用活页方式装订。</p> <p><b>密封：</b>1. 密封套应标注项目名称、投标单位名称等内容，密封套封口处应加盖投标单位公章。</p> <p><b>注意事项：</b>纸质投标文件须与上传的电子投标文件内容一致，如果上传的电子投标文件与纸质投标文件存在差异，以上传的电子投标文件为准，纸质文件仅作备查使用。</p>                                                                                                                                                                                                                             |
| 32 | 合同形式       | <p><input checked="" type="checkbox"/>固定总价合同</p> <p><input type="checkbox"/>固定单价合同</p> <p><input type="checkbox"/>其他：固定折扣报价</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 33 | 签订合同时间     | 中标通知书发出之日起 30 日内。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 34 | 政府采购节能环保产品 | <p>按照财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9 号）执行。</p> <p>认定依据为相应认证机构出具的认证证书。投标产品为强制采购范围的，必须提供上述认证证书。否则其投标将作为无效标处理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 35 | 小微企业有关政策   | <p>1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库【2022】19 号）、关于转发财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的通知（沪财采【2022】10 号）的相关规定，非专门面向中小企业的项目，在评审时对小型和微型企业的投标报价给予 <u>11</u>%（工程项目为 5%）的扣除，取扣除后的价格作为最终投标报价（此最终投标报价仅作为价格分计算）。属于小型和微型企业的，投标文件中投标人必须提供《中小企业声明函》。</p> <p>联合体投标时，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受政策；联合体其中一方为小型、微型企业的，联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总额 30%以上的，给予联合体（4-6%）的价格扣除，须同时提供联合体协议约定（包含小型、微型企业的协议合同份额）。</p> |

|    |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                   | <p>2、根据财库[2017]141号的相关规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应满足财库[2017]141号文件第一条的规定，并在投标文件中提供残疾人福利性单位声明函（见附件）。</p> <p>3. 根据财库[2014]68号的相关规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策，并在投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。”</p> <p>（注：①未提供以上材料的，均不给予价格扣除）。</p> <p>②上述价格优惠政策符合两个及以上的，只享受一次价格扣除优惠。</p> <p><b>本项目专门面向中小企业。评审价格不作扣除。</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 36 | 财政部关于推动解决政府采购异常低价 | <p>根据财政部关于推动解决政府采购异常低价问题【财库〔2026〕2号】，强化政府采购异常低价审查，投标人报价存在以下情形之一的：</p> <p>评标委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序，要求相关投标人在评标委员会提出后30分钟内提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明和必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释，逾期视为未提供：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标（响应）报价<b>低于全部通过符合性审查</b>供应商投标（响应）报价<b>平均值</b> 50%的，即投标（响应）报价&lt;<b>全部通过符合性审查</b>供应商投标（响应）报价平均值×50%；</li> <li>2. 投标（响应）报价<b>低于通过符合性审查</b>的次低报价供应商投标（响应）<b>报价</b> 50%的，即投标（响应）报价&lt;<b>通过符合性审查</b>的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；</li> <li>3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价&lt;采购项目最高限价×45%；</li> <li>4. 评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</li> </ol> <p>评标委员会应当结合同类采购普遍价格标准等情况，依据专业经验对报价合理性进行判断。如投标人不提供书面说明或证明</p> |

|    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |            | 材料，或者提供的书面说明或证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标(响应)处理，并在评审报告中对相关情况予以记录。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 37 | 政府采购节能环保产品 | <p>1. 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）的规定，对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理，采购产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书实施政府优先采购或强制采购。</p> <p>2. 品目清单执行财政部、生态环境部发布的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18 号）以及财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19 号）规定。</p> <p>3. 对列入《节能产品政府采购品目清单》中属于应当强制采购的产品品目，按照规定实行强制采购。投标人应当在投标文件中提供强制采购产品认证证书或者节能产品承诺书。</p> <p>4. 对列入《节能产品政府采购品目清单》的非强制采购产品品目以及列入《环境标志产品政府采购品目清单》的产品品目，依据投标人在投标文件中提供的产品认证证书情况，评标时在同等条件下享受优先待遇，实行优先采购。</p> |
| 38 | 本国产品及进口产品  | <p>1、采购本国货物、工程和服务</p> <p>1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。</p> <p>1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与响应，则具体要求见《技术要求》。</p> <p>1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119 号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248 号文）。</p> <p>2、本国产品</p> <p>本项目按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准</p>                                                                                                                                                             |

|    |      |                                                                                                |
|----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      | 及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）和《关于贯彻落实〈国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知〉的意见》（财库〔2025〕30号）有关要求，落实本国产品标准。 |
| 39 | 知识产权 | 详见投标人须知                                                                                        |
| 40 | 解释权  | 本招标文件的解释权属于招标代理机构。                                                                             |

## 2.2 投标人须知

### （一）总则

#### 1、适用范围

本招标文件仅适用于投标邀请中所叙述项目的范围。

#### 2、定义

2.1 “采购人”系指投标邀请中所述的单位。

2.2 “采购代理机构”：见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”系指响应招标、参加投标竞争的法人或非法人组织。

2.4 “服务”系指招标文件规定的投标人为完成采购项目所需承担的全部义务。

2.5 “采购云平台”系指上海市政府采购云平台，门户网站为上海政府采购网（[www.zfcg.sh.gov.cn](http://www.zfcg.sh.gov.cn)），是由市财政局建设和维护。

#### 3、合格的投标人

3.1 投标人符合《招标公告》和《投标人须知前附表》中规定的资格条件和特定条件，并提供招标文件要求的资格条件材料。

3.2 招标公告中规定接受联合体投标的，还应遵守以下规定：3.2.1 参加联合体的投标人均应当符合招标文件规定的合格投标人的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方必须指定牵头人，授权其代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，并使用牵头人数字证书（CA证书）参加投标。

3.2.1 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

3.2.2 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3.2.3 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，将拒绝其参与政府采购活动。

3.3 投标人应遵守有关的中国法律和规章条例。

## 4、合格的服务

4.1 投标人所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利。

### 4.2 知识产权

4.2.1 投标人应保证在其投标文件承诺提供的任何产品和服务，不会产生因第三方提出侵犯其知识产权而引起法律和经济纠纷，如因知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有法律责任带来的最终不利后果。

4.2.2 采购人享有采购项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。投标人如欲在采购项目实施过程中采用之前的自有知识成果及知识产权，需在投标文件中声明，并提供相关证明文件。

4.2.3 投标人采用了自己不拥有的知识产权成果的，应当获得知识产权人的合法授权，并完全支付相关费用，保证该采购项目和该采购项目的后续开发使用，均不会被知识产权人主张赔偿或者补偿。投标人完全支付的费用，应作为采购项目的成本构成，含在报价里，以免纠纷。

4.3 投标人提供的服务应当符合招标文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准，均有标准的以高（严格）者为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合采购目的的特定标准确定。

4.4 如本项目涉及商品包装和快递包装的，除招标文件中的采购需求另有要求外，投标人所提供的包装应当参照财政部办公厅、生态环境部办公厅以及国家邮政局办公室联合发布的《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》执行。

## 5、现场考察

5.1 采购人组织现场考察的，所有投标人应按《投标人须知前附表》规定的时间、地点前往参加现场考察活动。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，采购人不承担任何责任。

5.2 采购人在现场考察中口头介绍的情况，除采购人事后形成书面记录、并以更正公告的形式发布、构成招标文件的组成部分以外，其他内容仅供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

5.3 投标人现场考察发生的费用由其自理。

## 6、投标费用

无论投标过程中的作法及结果如何，投标人均自行承担所有与投标活动有关的全部费用。

## 7、询问与质疑

7.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，如认为招标文件表述有歧义或表述不清等事项，可以向采购代理机构提出询问，采购代理机构将以适当方式及时作出答复。如投标人询问事项涉及依法应当保密的内容，采购代理机构不予答复，并向投标人说明理由和依据。

7.2 投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人；潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑；以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有投标人共同提出。投标人（潜在投标人）应当在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，超过次数的质疑将不予受理。

7.3 投标人可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑应当提交投标人签署的授权委托书，并提供相应的身份证明。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为法人或者非法人组织的，授权委托书应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

7.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函的内容应当按照财政部相关规章及其制定的质疑函范本要求填写。

质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

7.5 质疑函存在以下情形的，采购代理机构不予受理：

- （1）质疑主体不满足投标人须知 7.2 条第二款规定的；
- （2）投标人自身权益未受到损害的；
- （3）投标人超过质疑期提出质疑的；
- （4）质疑函未按要求签字或盖章的；
- （5）其它不符合受理条件情形的。

投标人提交的质疑函或授权委托书的内容不符合投标人须知第 7.3 条和第 7.4 条规定的，采购代理机构将当场一次性告知投标人需补全的材料及补交的截止时间。补交的截止时间与质疑期的截止时间一致。投标人未在质疑期限内递交补充材料或重新提交的材料仍不符合要求的，采购代理机构不予受理，并告知理由。

7.6 质疑的答复

采购人应当在受理质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知投标人和其他有关投标人，答复内容仅限于投标人所质疑的内容，不得涉及以下内容：

- （一）国家秘密和商业秘密；
- （二）公开报价前质疑的，已获取招标文件的潜在投标人名称、数量；
- （三）成交结果确定前质疑的，关于评审专家信息及评审情况；
- （四）预成交投标人情况；
- （五）其他投标人的投标文件。

7.7. 其他

其他规定详见《政府采购质疑和投诉办法》

## （二）招标文件

### 8、招标文件说明

8.1 招标文件用以阐明项目所需服务、招标投标程序、投标文件的编写和递交、评标原则和方式、合同条款的文件等。招标文件由下述部分组成：

- （1）招标公告；
- （2）投标人须知；
- （3）采购需求；

- (4) 合同条款;
- (5) 评标办法;
- (6) 格式附件;
- (7) 本项目招标文件的澄清、修改内容。

8.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容,按照招标文件的要求提交投标文件,并保证所提供的全部资料的真实性。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料,或者投标文件没有对招标文件在各方面作出实质性响应,则有可能被认定为投标无效,其风险由投标人自行承担。

8.3 投标人应认真了解本次招标的具体工作要求、工作范围以及职责,了解一切可能影响投标报价的资料。一经中标,不得以不完全了解项目要求、项目情况等为借口而提出额外补偿等要求,否则,由此引起的一切后果由中标人负责。

8.4 投标人应按照招标文件规定的日程安排,准时参加项目招投标有关活动。

## **9、答疑会**

采购人召开答疑会的,将在招标文件提供期限截止后以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

## **10、招标文件的澄清或者修改**

10.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改,并通过“上海政府采购网”以更正公告形式发布。

10.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,采购代理机构在投标截止时间至少 15 日前,通过采购云平台发送至已下载招标文件的投标人工作区;不足 15 日的,采购代理机构将依法顺延提交投标文件的截止时间。

10.3 当招标文件与澄清或者修改内容相互矛盾时,以最后发布的内容为准。

### **(三) 投标文件**

## **11、投标语言及计量单位**

11.1 投标文件以及投标人与采购人、采购代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文,但相应内容应附有中文翻译本,在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的,其不利后果由投标人自行承担。

11.2 除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

## 12、投标文件的组成（可参考但不限于，也可完全按照下述描述）

投标文件由商务部分和技术部分组成：

### 12.1 商务部分：

- (1) 投标声明书（格式参见格式附件格式 1）；
- (2) 提供有效的营业执照扫描件并加盖公司公章；
- (3) 企业、人员资质证书原件扫描件并加盖公司公章；
- (4) 法定代表人证明书、法定代表人的授权书原件（格式参见格式附件格式 2）；
- (5) 开标一览表（格式参见格式附件格式 3）；
- (6) 商务响应一览表（格式参见格式附件格式 4）；
- (7) 反映投标人财务状况、缴纳税收和社会保障资金情况的书面声明（格式参见格式附件格式 5-1）；
- (8) 参加政府采购活动最近三年内在经营活动中没有违法和未被省级或省级以上政府采购监管部门处分，禁止参加政府采购活动的声明（格式参见格式附件格式 5-2）；
- (9) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明（格式参见格式附件格式 5-3）；
- (10) 中小企业声明函（格式参见格式附件格式 6）；
- (11) 企业类似项目情况表及相关业绩证明、企业所获资质、荣誉（若有）（格式参见格式附件格式 7、8）；
- (12) 残疾人福利性单位声明函（若需要，格式参见格式附件格式 16）；
- (13) 各类证照及嘉奖等；
- (14) 联合投标协议书（若需要，格式参见格式附件格式 14）；
- (15) 联合投标授权委托书（若需要，格式参见格式附件格式 15）；
- (16) 投标人认为需要提供的其他资质证明及商务标文件资料。
- (17) 关于符合本国产品标准的声明函（若有，格式参见格式附件格式 17）；
- (18) 强制节能产品明细表、优先节能产品明细表、环境标志产品明细表、监狱企业

证明文件（若有，格式参见格式附件格式 18-21）；

## **12.2 技术部分：**

(1) 项目需求理解（格式内容由投标人自拟）；

(2) 项目服务方案（格式内容由投标人自拟）；

注：项目服务方案，投标人需在响应阶段应根据本项目具体情况、招标人需求和国家、本市有关规定与标准制定；

(3) 服务承诺及延伸服务（格式内容由投标人自拟）；

(4) 相关制度及措施（格式内容由投标人自拟）；

(5) 技术部分可采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

(6) 投标人资格声明书(若需要，格式参见格式附件格式 9)；

(7) 企业基本情况表(若需要，格式参见格式附件格式 10)；

(8) 技术参数响应一览表(若需要，格式参见格式附件格式 11)；

(9) 人员配备表及人员简历表(若需要，格式参见格式附件格式 12)；

(10) 设备/材料/耗材配置清单（若需要，格式参见格式附件格式 13）。

(11) 招标文件要求的其他内容以及投标人认为需加以说明的其他内容。

## **13、投标文件的编制、加密和上传**

### **13.1 投标文件的编制**

13.1.1 投标人下载招标文件后，应使用采购云平台提供的投标工具客户端编制投标文件，按照网上投标系统和招标文件要求填写网上投标内容。对于有多个包件的招标项目，投标人可以选择要参与的包件进行投标。投标的有关事项应根据采购云平台规定的要求办理。

13.1.2 投标文件中凡招标文件要求盖章、签字之处，均应按照招标文件提供的格式要求（详见“投标文件格式”）加盖投标人公章和法定代表人（单位负责人）章（签字）或委托代理人章（签字）。若由法定代表人（单位负责人）授权委托代理人签署投标文件，则应当按招标文件提供的格式出具《法定代表人（单位负责人）授权委托书》，并提供法定代表人（单位负责人）和委托代理人身份证（正、反面）。若由法定代表人（单位负责人）本人签署投标文件，则可不提供《法定代

表人（单位负责人）授权委托书》，但应当按招标文件提供的格式出具《法定代表人（单位负责人）证明》，并提供其身份证（正、反面）。

### **13.2 投标文件的加密和上传**

13.2.1 投标人和采购云平台应分别对投标文件实施加密。投标人通过投标工具，使用数字证书（CA 证书）对投标文件加密后，上传至采购云平台，再经过采购云平台加密保存。由于投标人的原因，造成其投标文件未能加密，导致投标文件在开标前泄密的，由投标人自行承担 responsibility。

13.2.2 投标人应按照招标文件规定提交彩色扫描文件，并按照规定在采购云平台上传其所有资料，含有公章，防伪标志和彩色底纹类文件（如投标声明书、营业执照、身份证、认证证书等）必须采用原件彩色扫描以清晰显示。如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响，由投标人承担相应责任。

13.2.3 采购代理机构对投标人上传的投标文件在投标截止前在采购云平台进行签收并生成带数字签名的签收回执。各投标人在投标文件加密上传后，应及时联系采购代理机构签收投标信息，签收成功后投标成功，否则视为投标失败。

13.2.4 投标人应充分考虑到网上投标可能会发生的故障和风险，在投标截止时间前尽早加密上传投标文件，以免因临近投标截止时间上传造成采购代理机构无法在开标前完成签收的情形。对发生的任何故障和风险造成投标人投标内容不一致或利益受损或投标失败的，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

13.2.5 投标人加密上传投标文件后，在开标前对数字证书（CA 证书）进行更新、更换的，应当撤回投标文件并在数字证书（CA 证书）更新、更换后重新加密上传，否则开标时可能无法解密投标文件，导致开标失败，由此造成的后果由投标人自行承担。

13.2.6 采购项目发布更正公告的，公告发布前投标人已在采购云平台加密上传的投标文件请务必先行撤回后，重新加密上传投标文件，否则开标时可能无法解密投标文件，导致开标失败，由此造成的后果由投标人自行承担。

13.2.7 采购人认为必要时，可以要求投标人提供文件原件进行核对，投标人必须按时提供，否则投标人须接受可能对其不利的评标结果，并且采购人将对该投标人进行调查，发现有弄虚作假或欺诈行为的按有关规定进行处理。

## **14、投标货币**

除招标文件另有规定外（如报折扣、报优惠率等），以人民币填报所有报价。

## **15、投标报价**

15.1 除《采购需求》中说明并允许外，投标的每一种单项服务的报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受，并按投标无效处理。

15.2 如采购项目中包含多个包件，且投标人同时响应两个（含两个）以上包件的，各包件应单独报价。

15.3 投标人必须认真阅读理解招标文件，根据招标文件的要求、投标人的服务方案和其他相关资料进行报价。

15.4 投标报价应是招标文件所确定招标范围的全部内容的价格体现。

15.5 投标报价是履行合同的最终价格，包括但不限于服务期内需要的服务管理内容、耗材、通讯、办公设备、专用工具、包装、运输、人工、保险、劳保、培训、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等一切费用。

15.6 投标人提供的服务应当符合国家和上海市有关法律、法规和标准规范，满足合同约定的服务内容和质量等要求。投标人不得违反标准规范规定或合同约定，通过降低服务质量、减少服务内容等手段进行恶性竞争，扰乱正常市场秩序。

15.7 投标人应在投标分项报价表上标明各类报价分类明细，说明其拟提供服务的内容、数量、价格、时间、价格构成等（招标文件对报价形式有特殊规定的，从其规定）。

15.8 投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更（合同或招标文件中约定的变更除外）。

## **16、投标有效期**

16.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算，投标文件在《投标人须知前附表》规定的投标有效期内有效。

16.2 在特殊情况下，采购代理机构可以书面通知每一个已递交投标文件的投标人延长投标有效期，投标人收到采购代理机构的延期通知后必须在第一时间作书面回函确认。投标人可拒绝接受延期要求，且不承担任何责任。同意延长有效期的投标人不能修改投标文件。

16.3 延长投标有效期内，招投标当事人受投标有效期限限制的所有权利和义务均延长至新的投标有效期。

16.4 中标人的投标文件作为项目合同的附件，其有效期至中标人全部合同义务履行完毕为止。

## **17、投标文件的修改和撤回**

17.1 在投标截止时间之前，投标人可以自行对在采购云平台已提交未签收的投标文件进行修改和撤回；投标人需要对在采购云平台已签收的投标文件进行修改和撤回，应书面通知采购代理机构撤销签收。有关事项应根据采购云平台规定的要求办理。

17.2 在投标截止时间与招标文件中规定的投标有效期终止日之间的这段时间内，投标人不得修改或撤销其投标。

## **18、投标保证金（如有）**

18.1 投标保证金具体要求：见前附表；未按规定提交投标保证金的，将被视为无效投标。

18.2 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购人将在收到投标人书面撤回通知之日起五个工作日内退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

18.3 未中标人的投标保证金，将在中标通知书发出后五个工作日内退还。

18.4 中标人的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还。

18.5 发生以下情况投标保证金将不予退还：

- （1）开标后投标人在投标有效期内撤销投标的；
- （2）中标人无正当理由不与采购人订立合同的；
- （3）中标人在签订合同时向采购人提出附加条件的；
- （4）中标人不按招标文件要求提交履约保证金的。

## **（四）开标及资格审查**

### **19、开标**

19.1 采购代理机构按招标文件规定的时间在采购云平台进行电子开标。投标人的法定代表人或其授权代表携带开标所需材料参加在招标文件确定的现场会议室进行的开标会议。

## **19.2 公开开标时必须遵循下列主要程序和规定：**

19.2.1 开标程序在采购云平台进行，所有上传投标文件的投标人应登陆采购云平台参加开标。电子开标主要流程为签到、解密及开标结果确认，每一步骤均应按照采购云平台的规定进行操作。

19.2.2 投标截止、采购云平台显示开标后，投标人进行签到操作。投标人签到完成后，由采购代理机构解除采购云平台对投标文件的加密，投标人应使用数字证书对其投标文件解密。签到和解密的操作时长分别为 30 分钟，投标人应在规定时间内完成上述签到或解密操作，投标人因自身原因逾时未能签到或逾时未能将其投标文件解密的，视为放弃投标。因系统原因导致投标人无法在上述规定时间内完成签到或解密的除外。

如采购云平台开标程序有变化的，以最新的操作程序为准。

19.2.3 投标文件解密后，采购云平台根据投标人网上开标一览表的内容自动汇总生成开标记录表。投标人应及时检查开标记录表的数据是否与其投标文件中的投标报价一览表一致，并及时使用数字证书对开标记录表内容进行签名确认，投标人因自身原因未作出确认的视为其确认开标记录表内容。投标人发现开标记录表与其网上开标一览表数据不一致的，应及时向采购代理机构提出更正，采购代理机构应核实开标记录表与网上开标一览表内容，并制作记录提交评标委员会认定。

19.2.4 签到、解密及开标结果确认的操作均在开标过程中适时开启，请投标人务必密切关注开标进程，并应在采购云平台按时完成相应操作，否则产生的后果由投标人自行承担。

19.2.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

## **19.3 电子开标特别事项：**

19.3.1 开标时参加开标的投标人仅以采购云平台系统显示为准，此时不寻求不考虑其他外部证据，诸如上传遇阻，格式不符，系统故障等原因。

19.3.2 如因采购云平台（网站系统原因）等造成无法开标的，采购代理机构有权推迟开标时间，并将书面通知已递交投标文件的投标人，由此产生的费用等均由投标

人自行承担。

19.3.3 投标人不足 3 家的，不得开标，本次采购失败，采购人依法重新采购。

## 20、资格审查

20.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。

20.2 采购人或者采购代理机构依据《投标人须知前附表》资格审查要求内容对投标人的资格进行审查。

20.3 对于预留份额的采购项目或者采购包，采购人或采购代理机构在依法进行资格审查中（中小企业认定），根据供应商的投标文件等现有材料，能够证明供应商的《中小企业声明函》声明错误或者内容不实的，不认可其《中小企业声明函》，不予享受中小企业扶持政策。《中小企业声明函》存在明显笔误或者含义不明确的，可以按照政府采购相关规定要求供应商进行澄清、说明或补正。澄清、说明或补正后符合中小企业条件的供应商，可以享受中小企业扶持政策。

20.4 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的有关要求，采购代理机构将在开标结束后至评标开始前，通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询各投标人信用记录（以投标截止之日前三年内的信用记录为准），对投标人信用记录进行甄别，并打印查询结果页面与其他采购文件一并保存。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将拒绝其参与政府采购活动。接受联合体投标的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

20.5 资格审查合格投标人不足 3 家的，项目挂起，采购人将依法重新采购。

### （五）评标及定标

## 21、评标

21.1 采购代理机构将根据招标采购项目的特点依法组建评标委员会，评标委员会成员由采购人代表及有关方面的专家等组成，其中专家不得少于成员总数的三分之二，由上海政府采购评审专家库随机抽取的方式产生。评标委员会负责对投标文件评审，推荐中标候选人。

21.2 评标委员会成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行独立评审；

21.3 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（一）参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系、发生过法律纠纷，担任过投标人的董事、监事等高管，或是投标人的股东或实际控制人；

（二）与投标人的法定代表人或负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或近姻亲关系（含拟制血亲）；

（三）与同一评审项目的其他专家属于同一法人单位或存在亲属关系（由后签到的专家进行回避）；

（四）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

21.4 评标委员会成员在政府采购活动中应当履行以下义务：

（1） 参加与本人存在利害关系的采购活动时，应主动说明，并提出回避。

（2） 自觉遵守政府采购廉洁自律规定，不得接受政府采购投标人及其他相关当事人的宴请、财物、有价证券或其他不正当利益。

（3） 严格遵守政府采购工作纪律，不得泄露短信通知信息、评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密。

（4） 按照客观、公正、审慎原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准全过程独立评审，在评审报告上签字，并对所出具的评审意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意评审报告。评审时严禁出现下列行为：

- ① 未按招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- ② 违反评审纪律发表倾向性意见或征询采购人的倾向性意见；
- ③ 在澄清、说明或补正时，故意诱导有关投标人表达与其投标文件不同的意见；
- ④ 在评审过程中擅自离开评审现场，影响评审程序正常进行；
- ⑤ 记录、复制或带走任何评审资料；
- ⑥ 无故不出具评审意见并拒绝签字；
- ⑦ 违反评审纪律，有意拖延评审时间，影响项目评审进程；

⑧ 其他不遵守评审纪律的行为。

(5) 发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当建议评标委员会停止评审工作，与采购人或招标代理机构进行沟通并作书面记录。

(6) 发现投标人具有行贿、提供虚假材料或串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

(7) 发现招标代理机构具有行贿、与投标人串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

(8) 配合答复投标人的询问、质疑和投诉等事宜，接受采购人或财政部门对评审活动或其评审意见的调查，并按要求提供说明材料。

(9) 法律法规和规章规定的其他义务。

21.5 评标工作在采购云平台进行，评标委员会成员登录采购云平台进行评审。

21.6 采购代理机构应当依法做好评审准备工作，包括评审场所、录音录像和计算机设备、招标文件、投标文件等。

## **21.4 符合性审查**

21.4.1 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件，依据《投标人须知前附表》符合性审查要求内容进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

21.4.2 评标委员会判定投标文件是否实质性响应招标文件，只能根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。如果投标文件未实质性响应招标文件的要求，评标委员会将判定其投标无效，投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留，而使其投标成为实质性响应的投标。

21.4.3 未通过符合性审查的投标人的投标文件不再进行商务和技术评审；通过符合性审查的投标人不足 3 家的，采购失败，采购人将依法重新采购。

## **21.5 投标文件的澄清**

21.5.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变

投标文件的实质性内容。

#### 21.5.2 投标报价的修正

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（1）投标人在采购云平台填写的《开标记录表》内容与上传投标文件中的《开标一览表》内容或投标文件中相应内容不一致的，以采购云平台《开标记录表》内容为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以采购云平台《开标记录表》的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本须知第 20.5.1 条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

#### 21.6 低价投标的认定与处理

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第六十条的规定，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

#### 21.7 投标文件的比较与评价

21.7.1 按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

21.7.2 采用综合评分法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

21.8 编写评标报告。评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数

服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## **22、评标原则**

### **22.1 评标原则**

（1）评标工作将以招标文件、投标文件等为依据，遵循公开、公正、公平、科学、择优的原则。

（2）在整个评标活动中应遵循保密原则，任何人员不得将评标内容及一切有关文件透露给无关人员，否则一经发现将追究其相关责任。

（3）评审专家与招标项目或投标人不得有任何利害关系。

### **22.2 保密**

有关投标文件的审查、澄清、评审和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给任一投标人或与上述评标工作无关的人员。

## **23、定标**

### **23.1 确定中标人**

23.1.1 评标结束后，采购代理机构将采购云平台生成的评标报告发送给采购人确认。

23.1.2 采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。经采购人确认后，由采购代理机构在采购云平台发布中标结果公告，公告期限为 1 个工作日。

### **23.2 中标通知书**

23.2.1 在公告中标结果的同时，由采购代理机构通过采购云平台向中标人发出中标通知书，并向未中标人发出中标结果通知书。

23.2.2 中标通知书对采购人和中标人具有法律效力。中标通知书发出后，中标人无正当理由放弃中标的，应当依法承担法律责任。

## **（六）签订合同及履约验收**

## **24、签订合同**

24.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，按照招标文件和中标人投标文件的规定在采购云平台上签订采购合同。

24.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

24.3 联合体中标的，联合体牵头人与采购人在采购云平台签订采购合同，联合体各方就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

24.4 中标项目的非主体、非关键性工作允许分包方式履行的，分包供应商应当具备相应资质条件且不得再次分包，中标人就中标项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

24.5 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

24.6 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

## **25、履约验收**

25.1 采购人或者其委托采购代理机构依法组织履约验收工作。采购人或者采购代理机构将成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。根据采购项目的具体情况，采购人、采购代理机构可以邀请第三方专业机构及专家参与验收，相关验收意见作为验收书的参考资料。

25.2 验收时，按照采购合同的约定对服务目标、服务质量、国家标准规范的履约情况进行确认。验收结束后，出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金（如有）返还条件挂钩。

25.3 采购项目验收合格的，采购人将根据采购合同的约定及时向投标人支付采购资金、退还履约保证金（如有）。验收不合格的，采购人将依法及时处理。

采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。

25.4 采购人组织验收的，验收结束后，出具的验收书由采购代理机构作为采购文件一并存档；采购人委托采购代理机构组织验收的，采购代理机构将履约验收的各项资料存档备查。

25.5 履约保证金（如有）

合同签订前，中标人须根据招标文件的规定向采购人提交履约保证金。

## **（七）代理费**

## 26、代理服务收费标准及金额

本项目代理服务收费标准及金额按照《投标人须知前附表》的规定执行。

### （八）政府采购政策

## 27、促进中小企业发展

27.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

27.2 根据《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）、财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定享受中小企业扶持政策，对于预留份额的采购项目，通过运用整体预留、预留采购包、联合体形式预留以及合同分包形式预留等其中一项预留措施面向中小企业采购，并作为投标人的资格条件；对于非预留份额的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，则对符合规定的小微企业报价给予价格扣除，用扣除后的价格参加评审。

27.3 根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

27.4 投标邀请中规定接受联合体投标的，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。对于非预留份额的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%—6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

27.5 采购人允许分包方式履行合同且投标人拟进行分包，享受扶持政策获得政府

采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。投标人违反上述规定的，其投标将被认定为投标无效。

## **28、促进残疾人就业**

28.1 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

28.2 投标人若为符合条件的残疾人福利性单位，必须按照规定提供真实、完整、准确的《残疾人福利性单位声明函》，未提供或提供内容不全的，则不适用价格扣除法。

28.3 投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。中标人为残疾人福利性单位的，随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

## **29、支持监狱企业发展**

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## **30、节能产品、环境标志产品（若有）**

30.1 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的规定，对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理，采购产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书实施政府优先采购或强制采购。

30.2 品目清单执行财政部、生态环境部发布的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）以及财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）规定。

30.3 对列入《节能产品政府采购品目清单》中属于应当强制采购的产品品目，按照规定实行强制采购。投标人应当在投标文件中提供强制采购产品认证证书或者节

能产品承诺书。

30.4 对列入《节能产品政府采购品目清单》的非强制采购产品品目以及列入《环境标志产品政府采购品目清单》的产品品目，依据投标人在投标文件中提供的产品认证证书情况，评标时在同等条件下享受优先待遇，实行优先采购。

### 31. 本国产品及进口产品

#### 31.1 采购本国货物、工程和服务

31.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

31.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与响应，则具体要求见《技术要求》。

31.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

#### 31.2 本国产品

本项目按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）和《关于贯彻落实〈国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知〉的意见》（财库〔2025〕30号）有关要求，落实本国产品标准。

### （九）其他要求或说明

### 32、保密和披露

32.1 投标人自获取招标文件之日起，须履行本招标项目下保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。

32.2 采购人或采购代理机构有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评标委员会披露。

32.3 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求投标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

33、本招标文件的约束条件与采购人授予中标人合同中法律有效期同时截止。

34、投标人在获取招标文件并进行投标后，即表示无条件接受本招标文件所有条款的约束。

## 第三部分 技术需求

### 一、项目基本情况

**1、采购范围：**港沿镇农村生活污水处理运营项目，一项；主要内容：为了巩固我镇农村生活污水管养成效，完善农污长效管理养护体系，保障农污养护质量，确保公共财政对农污管养补助资金的合理使用，实现农村生活污水处理管理的规范化、标准化、精细化。该项目服务农户为 17000 多户，涉及 18 个村。

**2、服务期：**服务期 15 个月，自 2026 年 10 月 1 日起至 2027 年 12 月 31 日止。

### **3、付款方式：**

（1）当乙方提供服务时间达到本合同服务期限二分之一并完成合同规定的相应服务事项时，当年度区、镇级第一次水质监测结果达标率均达 85%及以上，支付至合同价的 50%。若区、镇级第一次水质监测结果达标率在 85%以下，养护资金需在运维期考核结束后根据考核结果一并支付。

（2）当乙方完成合同服务期限内规定的服务事项后，根据区、镇级考核年度总分得 90(含)-100 分，全额拨付当年度养护资金;年度总分得 80(含)-90 分，拨付当年度养护资金的 90%;年度总分得 70(含)-80 分，拨付当年度养护资金的 80%;年度总分得 70(不含)及以下，拨付当年度养护资金的 60%。

（3）为保障运维工作有序开展，区水务局将根据绩效评价拨付相应区级运行养护资金。绩效评价结果若评定为基本合格，区水务局将支付 95%的区级运维资金，乡镇也将视实际考核情况扣减相应镇级运维资金。

### 二、服务要求

1、根据公认的行业准则和惯例，对污水处理站的运行和维修养护提供全面的服务。根据确定的进出水水质要求，和污水处理的工艺要求，并遵照中国国家及地方政府颁布的有关法律法规以及规章制度进行污水处理工作。如上级部门出台最新的工作要求，则按照最新标准执行。

- 2、除了采购人已提供的仪器设备、备品备件及专用工具外，为工作现场提供污水处理站正常办公、运行、保养、维修等所需的材料、设备、仪器、工具及替换零件等物品。
- 3、根据采购人要求，就运行、维修养护、实验室、培训、安全、工艺控制、每日检测、警报以及其他重要事件提供完整记录。所有记录和数据资料归采购人所有。
- 4、应不断改善污水处理站的运行和维修养护工作，提高效率和效益。但不得随意修改污水处理站原有工艺，有关重要的技术改造或重要设备的变更需事先征得采购人的同意。
- 5、污水处理站需 24 小时向采购人的相关人员开放，并根据采购人实际工作需要和同意负责外部参观人员在污水处理站内的参观工作。
- 6、应负责污水处理站内的环境保洁工作，采购人有关人员可随时对供应商的工作进行检查，对发现的缺陷，应按照采购人下达的期限整改完成。
- 7、编制出水水质报告，定期送交采购人。并为出水报告建立台帐或档案，供采购人及有关管理部门检查。
- 8、应充分考虑实际进水水质与设计进水水质的差异，除重大的突发的水质变化外，采购人不承担由于实际进水水质的变化带来运行成本增加的费用。

### **三、污泥处理的要求**

供应商应对污水处理站产生的所有污泥和其他残渣，提供收集、运输服务，污泥脱水率应达到设计要求及有关行业标准，并负责运输至环保部门指定的垃圾填埋场，并负责交付垃圾填埋场的费用。上述管理服务需符合地方及国家所有相关法规、规章、条例，以及法定要求或安全要求。

### **四、保养、维修和更新的要求**

- 1、根据行业标准和设备制造商提供的维修保养标准，对污水处理站的所有设备提供维修养护，保证在合同结束之日或项目移交业主时，设施可以正常运转。

2、对污水处理站的建筑物和站区环境提供定期和正常的维修养护，主要内容包括所有站内的道路、绿化、照明和消防等设施。其中照明设施保证完好率 100%,消防设施的完好、有效率保证 100%。

3、对站内的计量及试验设备需每年进行一次强制检验检定，并需向采购人提供有关专业检验机构出具的检验合格证明。

## **五、人员要求**

供应商需通过聘用、任命等方式，保持设施运营、安全监督等岗位所需的人数。上述员工需具备上岗所需的充分的工作经历和经验，并具有相关的资质证书。

## **六、培训**

供应商须向员工提供培训，其中包括采购人委派的人员。由此产生的培训费用包含在报价中。

## **七、安全和防护制度**

1、需为污水处理站的运行管理制订安全防护制度和应急预案，对不安全因素进行整改。

2、配备运行养管及维修保养工作必须的安全防护用品和设备。

3、应按照采购人的要求定期进行相关的安全演习。

4、需保证污水处理站各种设备、设施保持良好的工作状态，并使上述设备、设施在合同终止时仍能保持良好的状态。还须负责将备件、设备、燃料、化学药品、实验室仪器、用品等库存保持在充足水平，所有上述物品的库存量必须能维持污水处理站两个月的正常生产。

## **八、环保和业务主管部门审查**

需接受当地环保部门和业务主管部门的监督管理及定期和不定期的监测检查。并保证出水水质自始至终符合确定的出水水质要求。

## **九、出水水质的要求**

本项目处理后的污水水质需达到《上海市农村生活污水处理设施水污染物排放标准》的一级 A 标准。如上级部门对水质有新的工作要求，则按照新标准执行。

## 十、技术规范

### 1)污水处理站考核标准

- 1、重大生产、运营安全事故为 0
- 2、安全隐患整改及时率 100%
- 3、贯彻法律、法规、操作规程等 100%
- 4、员工出勤率 100%
- 5、劳动防护用品佩戴率 100%
- 6、员工培训率 100%
- 7、出水水质达标率 95%以上
- 8、定期对设备进行维修保养，设备完好率 98%
- 9、污水处理站内照明设施完好率 100%
- 10、消防设施的完好、有效率 100%

### 2)进水水质

根据农村生活污水处理站的设计文件，污水处理站的进水水质参考值如下表：

| 序号 | 项目名称  | 进水浓度(毫克/升) |
|----|-------|------------|
| 1  | BOD5  | 200        |
| 2  | CODcr | 350        |
| 3  | SS    | 200        |
| 4  | NH3-N | 30         |
| 5  | TP    | 5          |
| 6  | PH 值  | 6-9        |

说明：

(1)上表所列数据为设计参考值，各报价人应根据各自经验考虑实际进水水质的变化情况。

(2)如果报价人认为需要其他水质数据，报价人可自行采集水样，自行进行化验，发包方将提供采集水样的方便。

### 3)出水水质

本项目处理后的污水需达到《上海市农村生活污水处理设施水污染物排放标准》的一级 A 标准。主要出水水质指标如下表：

| 序号 | 控制项目名称                   | 出水标准    |
|----|--------------------------|---------|
| 1  | pH(无量纲)                  | 6~9     |
| 2  | 化学需氧量(COD <sub>C</sub> ) | 50mg/L  |
| 3  | 悬浮物(SS)                  | 10mg/L  |
| 4  | 氨氮                       | 8mg/L   |
| 5  | 总氮(以 N 计)                | 15mg/L  |
| 6  | 总磷(以 P 计)                | 1mg/L   |
| 7  | 阴离子表面活性剂(LAS)            | 0.5mg/L |
| 8  | 动植物油                     | 1mg/L   |

### 4)运行方面的约定

(1)农村生活污水处理站运行和维护保养合同的成交商应遵守本项目工作标准及规范；

(2)安排专职人员配置巡视车进行重点部位巡视检查，并做好运行日志等基本台账记录，收集整理分析后，定期上报给有关部门；

(3)突发情况的应急处理：因第三方或不可抗力原因造成的设备设施、管网等损坏，为此而修缮至恢复运行的所有费用另行收取，由采购方另行全额支付。

## 十一、技术要求

### 1、一般要求：

- (1)详细描述报价人将如何对每一工艺设施及相关建(构)筑物提供运行、维修养护、管理服务，包括关于运行及维修养护的实际操作、观察、监测和控制手段等。
- (2)详细描述实验室采样、化验、数据记录的程序和方法，并描述质量控制和质量保证制度。
- (3)列出运行及维护所需的备品、备件库存及管理计划。
- (4)排出运行员工轮班计划。
- (5)制订出污水处理站的安全和防护制度，对可能发生的安全事故制订应急预案，以及维修、养护计划。
- (6)应急响应要求：故障报修后 30 分钟内响应，24 小时内完成一般维修，复杂问题需上报进度。
- (7)考核指标：镇相关部门开展月度/季度考核，结合巡查记录、水质达标率及维修及时率。

### 2、人员安排计划：

供应商须为污水处理站的运行管理聘用足够的合格员工，这些员工须具备相应的污水处理站运行及维修养护技术和操作经验，所具备资格满足一切有关规定的要求。

供应商须按照污水处理站的运行和维护提出详细的用人计划和培训计划，注明职务、人数及其资格。

供应商须对污水处理站的运行和维护提供组织结构图，标出所有职位以及指派人员。

## 十二、报价

1、报价按年运行总额来计费。报价分：水电费，办公场地费，人工费，养护机具使用费，药剂费，备品备件费，水质检测费，绿化养护费，污泥清掏处置费，抢

修费，管理费，税金等组成。

2、清单中所提供的日常巡养、维修的工程量仅作为参考，供应商应在领取文件后自行踏勘现场并自行统计后进行报价，报价包干使用。

3、合同期内如有上级部门对本合同内涉及的建设镇农村生活污水处理设施市场化养护政策、标准、内容等提出相关规定、整改方面要求，涉及工作量、人员、费用等事项，供应商无条件承担落实措施、人力、物力。

4、清单表

技术依据：参照《上海市农村生活污水治理运行维护技术规程》(DB31SW/Z028-2022)。

(1)主要工程量表

| 设施名称 | 检查数量 | 巡查内容                                             | 频次要求   | 维护要求                                           | 备注            |
|------|------|--------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------|---------------|
| 化粪池  | 个    | 1. 检查淤积厚度（≤20cm）<br>2. 井盖密封性及完整性<br>3. 异味、蚊蝇滋生情况 | 每月 1 次 | 每季度不少于一次清掏；巡查发现淤积≥15cm 时立即清掏；井盖破损发现后 24 小时内更换  | 涉及村域范围实际化粪池数量 |
| 隔油池  | 个    | 1. 油污厚度检查（≤10cm）<br>2. 池体渗漏、异味情况                 | 每月 1 次 | 每季度不少于一次清理；巡查发现油污厚度≥8cm 时立即清掏；池体破损发现后 48 小时内修复 | 涉及村域范围实际隔油    |

|              |                      |                                                             |                          |                                                        |          |
|--------------|----------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------|----------|
|              |                      |                                                             |                          |                                                        | 池 数<br>量 |
| 污水管道与<br>检查井 | 管道<br>706589.63<br>米 | 1. 检查管道渗漏、淤堵<br>2. 检查窨井盖是否缺失<br>3. 管道连接处松动情况                | 每月 2 次                   | 每半年疏通一次；管道破裂 24 小时内修复；淤堵发现后 48 小时内疏通；窨井盖缺失发现后立即更换      |          |
|              | 检查井<br>69180 个       | 1、污水是否冒溢<br>2、井框盖是否变形、破损、被埋没或私自调换<br>3、井内水位和流向是否正常，是否存在雨污混接 | 外部每月<br>2 次<br>内部每季度 1 次 | 检查井每季度疏通一次；检查井破损发现后 48 小时内更换井盖或修复；混接发现后 48 小时内上报       |          |
| 净化槽及提升泵站     | 2377 个               | 1. 设备运行状态（启停、异响）<br>2. 水位传感器灵敏度<br>3. 电气设备安全                | 每周 2 次<br>（运行期间）         | 水泵除锈、防腐蚀处理宜每年一次；潜水泵故障：24 小时内维修或更换；<br>电气元件老化：每 2 年更换一次 |          |
| 一体化处理设施      | 28 个                 | 1. 设备运行稳定性（流量、压力）<br>2. 预处理设施、主体                            | 每周 2 次<br>（常规检查）         | 参照《上海市农村生活污水治理运行维护技术规程》执行                              |          |

|  |  |                       |                                   |
|--|--|-----------------------|-----------------------------------|
|  |  | 设施、出水井、电器设备、绿化、围栏等正常； | 曝气头堵塞：立即清洗或更换<br>填料老化：每 3-5 年更换一次 |
|--|--|-----------------------|-----------------------------------|

## (2)主要零部件维修更换计划

| 部件名称         | 预估寿命  | 更换标准                       | 预防性维护建议         | 备注 |
|--------------|-------|----------------------------|-----------------|----|
| 潜水泵（泵站）      | 3-5 年 | 运行效率下降 $\geq 30\%$ 或异响明显   | 每年润滑轴承，清理叶轮杂物   |    |
| 管道接头（PVC/PE） | 5-8 年 | 渗漏、变形、连接处松动                | 每年检查密封圈，老化立即更换  |    |
| 曝气头（处理设施）    | 2-3 年 | 曝气量减少 $\geq 50\%$ 或堵塞严重    | 每季度清洗，化学药剂除垢    |    |
| 格栅（处理设施）     | 5 年   | 栅条变形、断裂或拦截效率下降 $\geq 40\%$ | 每月清理残渣，锈蚀部分涂防锈漆 |    |
| 阀门（泵站/管道）    | 2-3 年 | 启闭卡滞、密封失效                  | 每半年润滑阀杆，检查密封垫片  |    |

(3) 其他工程量及零部件维修更换视实际情况具体落实开展。

## 第四部分 合同条款

包 1 合同模板：

服务合同：（项目名称：[合同中心-项目名称]）

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称]

乙方：[合同中心-供应商名称]

地址：[合同中心-采购单位所在地]

地址：[合同中心-供应商所在地]

电话：[合同中心-采购单位联系人电话]

电话：[合同中心-供应商联系人电话]

联系人：[合同中心-采购单位联系人]

联系人：[合同中心-供应商联系人]

依照《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，在遵循自愿、平等、公平、诚信原则的基础上，甲乙双方就委托从事环卫作业服务等相关事项协商一致，签订本合同。

### 1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务：

1.1 乙方所提供的服务其来源应符合国家的有关规定，服务的内容、要求、服务质量等详见合同附件。

### 2. 合同价格、服务地点和服务期限

#### 2.1 合同价格

本合同价格为[合同中心-合同总价]元整（[合同中心-合同总价大写]）。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

## 2. 2 服务地点

## 2. 3 服务期限

本服务的服务期限：**[合同中心-合同有效期]**。

## 3. 质量标准和要求

3. 1 乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3. 2 乙方所交付的服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

## 4. 权利瑕疵担保

4. 1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4. 2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4. 3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4. 4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

## 5. 验收

5. 1 服务根据合同的规定完成后，甲方应及时进行根据合同的规定进行服务验收。乙方应当以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方在收到验收通知书后的10个工作日内，确定具体日期，由双方按照本合同的规定完成服务验收。甲方有权委托第三方检测机构进行验收，对此乙方应当配合。

5. 2 如果属于乙方原因致使系统未能通过验收，乙方应当排除故障，并自行承担相关费用，同时进行试运行，直至服务完全符合验收标准。

5. 3 如果属于甲方原因致使系统未能通过验收，甲方应在合理时间内排除故障，再次进行验收。如果属于故障之外的原因，除本合同规定的不可抗力外，甲方不愿或未能在规定的时间内完成验收，则由乙方单方面进行验收，并将验收报告提交甲方，即视为验收通过。

5. 4 甲方根据合同的规定对服务验收合格后，甲方收取发票并签署验收意见。

## 6. 保密

6. 1 如果甲方或乙方提供的内容属于保密的，应签订保密协议，甲乙双方均有保密义务。

## 7. 付款

7. 1 本合同以人民币付款（单位：元）。

7. 2 本合同款项按照以下方式支付。

7. 2. 1 付款内容：（分期付款）

7. 2. 2 付款条件：

### [合同中心-支付方式名称]

（1）本合同付款按照上述付款内容和付款次序分期付款。

（2）付款方式：

（1）当乙方提供服务时间达到本合同服务期限二分之一并完成合同规定的相应服务事项时，当年度区、镇级第一次水质监测结果达标率均达 85%及以上，支付至合同价的 50%。若区、镇级第一次水质监测结果达标率在 85%以下，养护资金需在运维期考核结束后根据考核结果一并支付。

(2) 当乙方完成合同服务期限内规定的服务事项后，根据区、镇级考核年度总分得 90(含)-100 分，全额拨付当年度养护资金;年度总分得 80(含)-90 分，拨付当年度养护资金的 90%;年度总分得 70(含)-80 分，拨付当年度养护资金的 80%;年度总分得 70(不含)及以下，拨付当年度养护资金的 60%。

(3) 为保障运维工作有序开展，区水务局将根据成效评价拨付相应区级运行养护资金。成效评价结果若评定为基本合格，区水务局将支付 95%的区级运维资金，乡镇也将视实际考核情况扣减相应镇级运维资金。

## 8. 甲方（甲方）的权利义务

8. 1、甲方有权在合同规定的范围内享受，对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方在规定的时间内加急提供服务，直至符合要求为止。

8. 2 如果乙方无法完成合同规定的服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的，造成的无法正常运行，甲方有权邀请第三方提供服务，其支付的服务费用由乙方承担；如果乙方不支付，甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8. 3 由于乙方服务质量或延误服务的原因，使甲方有关或设备损坏造成经济损失的，甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

8. 4 甲方在合同规定的服务期限内义务为乙方创造服务工作便利，并提供适合的工作环境，协助乙方完成服务工作。

8. 5 当或设备发生故障时，甲方应及时告知乙方有关发生故障的相关信息，以便乙方及时分析故障原因，及时采取有效措施排除故障，恢复正常运行。

8. 6 如果甲方因工作需要调整，应有义务并通过有效的方式及时通知乙方涉及合同服务范围调整的，应与乙方协商解决。

## 9. 乙方的权利与义务

9. 1 乙方根据合同的服务内容和要求及时提供相应的服务，如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的，乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

9. 2 乙方为了更好地进行服务，满足甲方对服务质量的要求，有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时，可以要求甲方进行合作配合。

9. 3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的，乙方不承担违约责任。

9. 4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁，乙方不承担赔偿责任。

9. 5 乙方保证在服务中，未经甲方许可不得使用含有可以自动终止或妨碍系统运作的软件和硬件，否则，乙方应承担赔偿责任。

9. 6 乙方在履行服务时，发现存在潜在缺陷或故障时，有义务及时与甲方联系，共同落实防范措施，保证正常运行。

9. 7 如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的服务内容和服务质量的，应事先征得甲方的同意，并由乙方承担第三方提供服务的费用。

9. 8 乙方保证在服务中提供更换的部件是全新的、未使用过的。如果或证实服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 10 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

## **10. 补救措施和索赔**

10. 1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10. 2 在服务期限内，如果乙方对提供服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

（1）根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低服务的价格。

（2）乙方应在接到甲方通知后七天内，根据合同的规定负责采用符合规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换在服务中有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。

(3)如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复,上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内,按照上述规定的任何一种方法采取补救措施,甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额,如不足以弥补甲方损失的,甲方有权进一步要求乙方赔偿。

## **11. 履约延误**

11. 1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

11. 2 如乙方无正当理由而拖延服务,甲方有权没收乙方提供的履约保证金,或解除合同并追究乙方的违约责任。

11. 3 在履行合同过程中,如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时,应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后,应尽快对情况进行评价,并确定是否同意延期提供服务。

## **12. 误期赔偿**

12. 1 除合同第 13 条规定外,如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务,甲方可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法,赔偿费按每(天)赔偿延期服务的服务费用的百分之零点五(0.5%)计收,直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五(5%)。(一周按七天计算,不足七天按一周计算。)一旦达到误期赔偿的最高限额,甲方可考虑终止合同。

## **13. 不可抗力**

13. 1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话,不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13. 2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件,但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于:战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策重大变化,以及双方商定的其他事件。

13. 3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

#### **14. 履约保证金（本项目无履约保证金）**

14. 1 在本合同签署之前，乙方应向甲方提交一笔金额为元人民币的履约保证金。履约保证金应自出具之日起至全部服务按本合同规定验收合格后三十天内有效。在全部服务按本合同规定验收合格后 15 日内，甲方应一次性将履约保证金无息退还乙方。

14. 2 履约保证金可以采用支票或者甲方认可的银行出具的保函。乙方提交履约保证金所需的有关费用均由其自行承担。

14. 3 如乙方未能履行本合同规定的任何义务，则甲方有权从履约保证金中得到补偿。履约保证金不足弥补甲方损失的，乙方仍需承担赔偿责任。

#### **15. 争端的解决**

15. 1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向同级政府采购监管部门提请调解。

15. 2 调解不成则提交上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行仲裁。

15. 3 如仲裁事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

#### **16. 违约终止合同**

16. 1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

（1）如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

（2）如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

16. 2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

## 17. 破产终止合同

17. 1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

## 18. 合同转让和分包

18.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

## 19. 合同生效

19. 1 本合同在合同各方签字盖章后生效。

19. 2 本合同一式份，甲乙双方各执一份。

## 20. 合同附件

20. 1 本合同附件包括： 招标(采购)文件、投标（响应）文件

20. 2 本合同附件与合同具有同等效力。

20. 3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

## 21. 合同修改

21. 1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

签约各方：

甲方（盖章）：**[合同中心-采购单位名]** 乙方（盖章）：**[合同中心-供应商名称]**

称\_1]

\_1]

法定代表人或授权委托人（签字或盖  
章）：[合同中心-采购单位联系人\_1]

法定代表人或授权委托人（签字或盖  
章）：[合同中心-供应商法人姓

名][合同中心-供应商联系人\_1]

日期：

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

## 第五部分 评标办法

综合本项目的特点，根据相关法律法规的规定，本着保护竞争，维护招标工作公开、公平、公正原则，特制定本评标办法，作为选定本次招标中标人的依据。

### 1、评标委员会

1.1 招标人、招标代理机构将根据招标的特点，依法组建评标委员会，评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的 2/3。

采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：

- （一）采购预算金额在 1000 万元以上；
- （二）技术复杂；
- （三）社会影响较大。

1.2 评标委员会履行下列职责：

- （1）按招标文件确定的有关规定对各投标文件进行初步评审及详细评审；
- （2）审查投标文件是否符合招标文件要求，作出书面评价；
- （3）要求投标供应商对投标文件有关事项作出解释或者澄清；
- （4）向招标人或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

### 2、评标总则

本评标办法采用技术标和商务标同时回标、开标，采用百分制综合评标法，总分 100 分，分技术标、商务标，综合得分（商务标得分+技术标得分）最高者为第一名，依次类推确定得分排名顺序，并按得分排序由高到低推选中标候选人。若排名第一的中标候选人放弃中标，则由排名第二的中标候选人中标。如出现二家投标人得分并列，则确定投标报价较低者排序靠前。

### 3、评标细则

3.1. 投标文件（以上传的电子投标文件为准）有下列情况之一的，由评标委员会进行资格性、符合性检查后按否决投标处理：

（一）【资格性审查主要条款（通过/未通过）】

| 序号 | 类型 | 审查要求 | 要求说明 | 项目级<br>/包级 |
|----|----|------|------|------------|
|----|----|------|------|------------|

|   |     |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                               |     |
|---|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1 | 自定义 |                                                                                                                                                                                                            | 1. 主要提供财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函（格式参考文件附件）、或承诺满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定                                                                                                                                                             | 包 1 |
| 2 | 自定义 | 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定                                                                                                                                                                                    | 2. 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（格式见附件）；                                                                                                                                                                                      | 包 1 |
| 3 | 自定义 |                                                                                                                                                                                                            | 3. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；                                                                                                                                                                                                  |     |
| 4 | 自定义 | 在中国境内注册，具有独立承担民事责任的能力及资质证书                                                                                                                                                                                 | 提供有效的法人或者非法人组织的营业执照或有效证明文件以及招标文件要求的资质证书等                                                                                                                                                                                      | 包 1 |
| 5 | 自定义 | 投标声明书                                                                                                                                                                                                      | 投标声明书                                                                                                                                                                                                                         |     |
| 6 | 自定义 | 本项目仅面向中、小、微型企业，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。                                                                                                                                                                | 需提供中小企业声明函                                                                                                                                                                                                                    | 包 1 |
| 7 | 自定义 | 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；<br>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 | 供应商提供承诺不存在以下情形：<br>未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；<br>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 | 包 1 |

## （二）符合性审查（通过/未通过）：

| 序号 | 类型  | 审查要求    | 要求说明        | 项目级/包级 |
|----|-----|---------|-------------|--------|
| 1  | 自定义 | 本项目不接受联 | 本项目不接受联合体投标 | 包 1    |

|   |     |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |
|---|-----|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|   |     | 合体投标        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |
| 2 | 自定义 | 本项目不允许转包与分包 | 本项目不允许转包与分包                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 包 1 |
| 3 | 自定义 | 符合性条件       | <p>投标人存在下列情况之一的，投标无效：</p> <p>（1）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；</p> <p>（2）投标文件未按照招标文件规定格式签字或盖章的，或签字盖章不齐全的；</p> <p>（3）未按照招标文件要求提供委托代理人或法定代表人（单位负责人）身份证（正、反面）的；</p> <p>（4）投标有效期少于招标文件要求的；</p> <p>（5）本项目若涉及采购产品且属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，投标人所报产品未提供有效的认证证书或者节能产品承诺书的；</p> <p>（6）投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的；</p> <p>（7）投标人存在法定串通投标情形的；</p> <p>（8）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；</p> <p>（9）如本项目（包）的非主体、非关键性工作允许分包且投标人拟在中标后将该部分分包的，未提供招标文件规定格式和要求的分包意向协议；若对分包供应商有资质要求，其不具备相应的资质要求或者未提供有效的资质证书的；</p> <p>（10）未响应招标文件明确的其他实质性条款要求；</p> <p>（11）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。</p> <p>（二）异常低价投标的认定与处理</p> <p>根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第六十条的规定，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> | 包 1 |
| 4 | 自定义 | 低价投标的认定与处理  | <p>根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第六十条的规定，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；</p> <p>投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |

|  |  |  |          |  |
|--|--|--|----------|--|
|  |  |  | 为无效投标处理。 |  |
|--|--|--|----------|--|

### （三）异常低价响应审查

评标委员会对通过资格审查和符合性审查的供应商的投标报价进行分析，判断是否启动异常低价响应审查。

#### 异常低价响应审查

| 序号 | 供应商                                                           | A | B | C |
|----|---------------------------------------------------------------|---|---|---|
|    | 分析因素                                                          |   |   |   |
| 1. | 投标报价低于全部通过符合性审查供应商投标报价平均值 50%的（即投标报价＜全部通过符合性审查供应商投标报价平均值×50%） |   |   |   |
| 2. | 投标报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标报价 50%的（即投标报价＜通过符合性审查且报价次低供应商投标报价×50%） |   |   |   |
| 3. | 投标报价低于采购项目最高限价 45%的（即投标报价＜采购项目最高限价×45%）                       |   |   |   |
| 4. | 其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。                        |   |   |   |
| 5. | 审查结果                                                          |   |   |   |

### 4. 评审原则

| 条款    | 评审标准                                                                                                                                          | 分值   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 投标报价  | 1、根据财政部财库[2007]2 号文件规定，综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为基准价，其价格分为满分 10 分。<br>2、其他投标单位的投标报价得分计算公式如下：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格权值×100。 | 10 分 |
| 养护服务方 | 根据供应商提供的具体养护服务方案（包括日常养护体系、污                                                                                                                   | 30 分 |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                      |      |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 案           | <p>水处理设施（包含处理设备、泵站、管理及化粪池等污水处理设施））、养护计划进行综合打分。</p> <p>方案全面完整，针对性强，切实可行的得 30 分；</p> <p>方案较完整，具有一定针对性，基本可行的得 25 分；</p> <p>方案较基本完整，具有一定针对性，基本可行的得 20 分；</p> <p>方案内容空洞、简单，针对性及可操作性弱的得 15 分；</p> <p>方案内容极差，针对性及可操作性极差的得 10 分；</p> <p>无相关内容或不符合，得 0 分。</p> |      |
| 应急抢险方案      | <p>根据供应商提供的应急抢险方案进行综合打分。</p> <p>方案科学合理，针对性强，切实可行的得 10 分；</p> <p>方案较合理，具有一定针对性，基本可行的得 8 分；</p> <p>方案空洞简单，针对性及可操作性较弱的得 6 分。</p> <p>无相关内容或不符合，得 0 分。</p>                                                                                                | 10 分 |
| 服务承诺及质量保证措施 | <p>根据供应商提供的服务承诺及质量保障措施的进行综合打分。</p> <p>服务承诺及质量保障措施全面完善，切实可行的得 10 分；</p> <p>服务承诺及质量保障措施较完整，基本可行的得 8 分；</p> <p>服务承诺及质量保障措施内容空洞、简单，可操作性较弱的得 6 分。</p> <p>无相关内容或不符合，得 0 分。</p>                                                                             | 10 分 |
| 安全、文明保证措施   | <p>根据供应商提供的安全、文明保证措施进行综合打分。</p> <p>安全、文明保证措施科学合理，切实可行的得 10 分；</p> <p>安全、文明保证措施较合理，基本可行的得 8 分；</p> <p>安全、文明保证措施空洞、简单，可操作性较弱的得 6 分。</p> <p>无相关内容或不符合，得 0 分。</p>                                                                                        | 10 分 |

|          |                                                                                                                                                                                       |      |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 人员配备方案   | <p>根据供应商配备的本项目人员资质、经验等情况进行综合打分。</p> <p>人员配备科学合理，人员资质优秀、经验丰富的得 12 分；</p> <p>人员配备较合理，人员具有一定的资质和经验的得 8 分；</p> <p>人员配备合理性较差，人员缺乏相关资质和经验的得 4 分。</p> <p>无相关内容或不符合，得 0 分。</p>                | 12 分 |
| 养护机具配备方案 | <p>根据供应商配备养护机具的数量种类、合理性等情况进行综合打分。</p> <p>养护机具配备数量种类充沛，科学合理，切实可行的得 12 分；</p> <p>养护机具配备数量种类较齐全，基本合理可行的得 8 分；</p> <p>养护机具配备数量种类较少，可操作性较差的得 4 分。（以提供养护机具的发票或租赁合同为准。）</p> <p>无相关内容不得分。</p> | 12 分 |
| 经营业绩     | <p>投标人提供近三年来（自开标之日起向前推三年）承接的有效的类似项目业绩。每有一个有效业绩得 3 分，最高得分为 6 分，未提供或不符合得 0 分。（需提供相关业绩的合同扫描件或中标通知书）</p>                                                                                  | 6 分  |

## 第六部分 格式附件

正本/副本

港沿镇农村生活污水处理运营项目

项目编号：310151108260806127366-51373481

# 投 标 文 件

投 标 人 全 称：

投 标 时 间：

## 格式 1

### 投 标 声 明 书

致：上海华瀛腾越企业管理咨询有限公司：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址：\_\_\_\_\_。

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的（项目名称）（编号为\_\_\_\_\_）的投标，为此，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

- 1、我方已详细审查全部招标文件，同意招标文件的各项要求。
- 2、我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
- 3、若中标，我方将按招标文件规定履行合同责任和义务。
- 4、我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
- 5、投标文件自开标日起有效期为 90 天。
- 6、我方参与本项目前 3 年内的经营活动中没有重大违法记录；
- 7、我方承诺未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
- 8、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签名（或签名章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

投标人全称（公章）：\_\_\_\_\_

格式 2

2-1 法定代表人证明书

致：\_\_\_\_\_

兹证明\_\_\_\_\_（姓名），性别\_\_\_\_\_年龄\_\_\_\_\_身份证号码\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, 担任我公司\_\_\_\_\_（职务），系本公司的法定  
代表人。

致礼！

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章）

日期：    年    月    日

|                                   |                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <p>（请粘贴法定代表人的身份证<br/>正面原件扫描件）</p> | <p>（请粘贴法定代表人的身份证<br/>反面原件扫描件）</p> |
|-----------------------------------|-----------------------------------|

## 2-2 法定代表人的授权书原件

上海华瀛腾越企业管理咨询有限公司：

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工\_\_\_\_\_（姓名）为授权代表，以我方的名义参加项目编号：\_\_\_\_\_项目名称：\_\_\_\_\_项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对授权代表的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。授权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权代表无转委托权，特此委托。

此处粘贴**法定代表人及授权代表**身份证复印件

授权代表签名：\_\_\_\_\_；\_\_\_\_\_

授权代表身份证号码：\_\_\_\_\_；\_\_\_\_\_

法定代表人签名（或签名章）：\_\_\_\_\_；\_\_\_\_\_

投标人全称（公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

格式 3

3-1开标一览表

港沿镇农村生活污水处理运营项目包 1

| 项目服务期 | 备注 | 最终报价(总价、元) |
|-------|----|------------|
|       |    |            |

投标单位（盖章）：

法定代表人或其授权委托人签名（或签名章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3-2投标报价明细

| 报价名称 | 单价 | 单位 | 数量 | 小计 | 备注 |
|------|----|----|----|----|----|
|      |    |    |    |    |    |
|      |    |    |    |    |    |
|      |    |    |    |    |    |
|      |    |    |    |    |    |
| 投标总价 |    |    |    |    |    |

本项目所报的综合单价和投标总价均包括了实施和完成合同项目所需的劳务、材料、机械、安装、管理、税金、利润等所有费用，以及所有责任、义务和一般风险。

投标单位（盖章）：

法定代表人或其授权委托人签名（或签名章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

格式 4

商务响应一览表

| 序号  | 招标文件要求                                                     | 投标文件响应 | 是否响应 | 所在页码 | 说明 |
|-----|------------------------------------------------------------|--------|------|------|----|
| 1.  | 投标函                                                        |        |      |      |    |
| 2.  | 投标人声明函                                                     |        |      |      |    |
| 3.  | 营业执照、资质证书等（根据招标文件要求）                                       |        |      |      |    |
| 4.  | 法定代表人证明书、法定代表人的授权书                                         |        |      |      |    |
| 5.  | 开标一览表                                                      |        |      |      |    |
| 6.  | 报价明细表                                                      |        |      |      |    |
| 7.  | 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函（格式参考文件附件）、或承诺满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 |        |      |      |    |
| 8.  | 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录                                |        |      |      |    |
| 9.  | 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明                                     |        |      |      |    |
| 10. | 中小企业声明函（根据项目所需及投标单位情况）                                     |        |      |      |    |
| 11. | 类似业绩                                                       |        |      |      |    |
| 12. | 投标人可提交的其他商务证明材料（如有）                                        |        |      |      |    |

投标单位（盖章）：

法定代表人或其授权委托人签名（或签名章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

格式 5

5-1 财务状况及税收、社会保障资金

缴纳情况声明函

（样张）

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

日期：

5-2 参加政府采购活动最近三年内在经营活动中没有违法和未被省级或省级以上政府采购  
监管部门处分，禁止参加政府采购活动的声明函

致： 采购人名称

（供应商全称）参加的（项目名称）的投标。在此郑重声明：

1. 我公司在参加政府采购活动近三年内，在经营活动中未因自身的任何违约、违法、不良记录及违反商业道德的行为而导致合同解除或招致法律诉讼。
2. 我公司近三年未被省级或省级以上政府采购监管部门处分，禁止参加政府采购活动且尚在禁止期内。

特此声明。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称： \_\_\_\_\_（公章）

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 5-3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明

致：采购人名称

我单位具备履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力，并具有履行合同的良好记录。特此声明。

我单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

格式 6

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称）从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称）从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称）属于其他未列明行业；承建（承接）企业为（企业名称）从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称）属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称）从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：根据财库〔2020〕46号、沪财采【2022】10号通知，对小型和微型企业的报价给予11%的扣除，取扣除后的价格作为最终报价计分。属于中、小型和微型企业的，投标响应文件中必须提供《中小企业声明函》。（注：未提供以上材料的，均不给予价格扣除）。

注：

1. 本声明函适用于所有在中国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商，不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号。

2. 供应商填写的所属行业应与采购文件中明确的所属行业保持一致，否则按无效响应处理。

3. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

4. 声明函内容应填写完整，若有缺漏按无效响应处理。（第3条情况除外）

5. 如为联合体，此附件联合体各方均应提供。

6. 各行业划型标准：

（1）**农、林、牧、渔业。**营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（2）**工业。**从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（3）**建筑业。**营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（4）**批发业。**从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（5）**零售业。**从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（6）**交通运输业。**从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（7）**仓储业。**从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（8）**邮政业。**从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（9）**住宿业。**从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员1074人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（10）**餐饮业。**从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（11）**信息传输业。**从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

**（12）软件和信息技术服务业。**从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

**（13）房地产开发经营。**营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

**（14）物业管理。**从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

**（15）租赁和商务服务业。**从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

**（16）其他未列明行业。**从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

格式 7

企业类似项目情况表及相关业绩证明

项目名称:

| 序号 | 采购人名称 | 项目名称 | 服务内容 | 合同总价 | 签约时间 | 备注 |
|----|-------|------|------|------|------|----|
| 1  |       |      |      |      |      |    |
| 2  |       |      |      |      |      |    |
| 3  |       |      |      |      |      |    |
| 4  |       |      |      |      |      |    |
| 5  |       |      |      |      |      |    |
| 6  |       |      |      |      |      |    |
| 7  |       |      |      |      |      |    |
| 8  | ...   |      |      |      |      |    |

投标单位（盖章）：

法定代表人或其授权委托人签名（或签名章）：

日期： 年 月 日

说明：

1、本表中所涉项目均须附项目合同扫描件，相应资料提供不完整的，该项目在分项评审时不予考虑。

2、类似程度，分为与本项目完全相同、近似相同、同一行业、基本无关，具体判别由专家小组决定。

3、成功案例，以合同签订日期为准，须提供合同首页（显示项目名称或项目内容页）和签字盖章页扫描件或影印件。同一单位一次招标三年沿用期内续签的多个合同按 1 个计，但同一单位 2 次经程序采购项目可按照 2 个计算。

4、已承揽尚在履约期合同，以合同签订日期为准，须提供合同首页（显示项目名称或项目内容页）和签字盖章页的扫描件或影印件。

5、评标委员会认为必要时可要求投标人在规定时间内提供原件备查。

格式 8

企业所获资质、荣誉

| 序号 | 所获资质、荣誉等 | 所在页码 | 说 明 |
|----|----------|------|-----|
|    |          |      |     |
|    |          |      |     |
|    |          |      |     |
|    |          |      |     |
|    | ...      |      |     |

本表中所涉项目均须附相关证明材料扫描件，相应资料提供不完整的，该项目在分项评审时不予考虑。

## 格式 9

### 9-1 投标人资格声明书

#### 1、名称及基本情况：

- (1) 投标人名称：\_\_\_\_\_
- (2) 地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_
- 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_
- (3) 成立和 / 或注册日期：\_\_\_\_\_
- (4) 公司性质：\_\_\_\_\_
- (5) 法定代表人或主要负责人：\_\_\_\_\_
- (6) 职员人数：\_\_\_\_\_
- (7) 注册资本：\_\_\_\_\_
- (8) 实收资本：\_\_\_\_\_
- (9) 近一年资产负债表：\_\_\_\_\_

##### 1) 固定资产：

原值：\_\_\_\_\_

净值：\_\_\_\_\_

2) 流动资产：\_\_\_\_\_

3) 长期负债：\_\_\_\_\_

4) 短期负债：\_\_\_\_\_

2、投标人认为需要声明的其他情况：\_\_\_\_\_

兹证明上述声明是真实的、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件；

投标人公章：\_\_\_\_\_

投标人代表签名（或签名章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 9-2 供应商书面声明（格式）

致（采购人名称）：

我公司承诺已自查，在参加本项目政府采购活动中未违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条 “单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”

特此声明。

供应商（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托人签名（或签名章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

格式 10

10-1 企业基本情况表

|        |     |  |        |        |    |  |
|--------|-----|--|--------|--------|----|--|
| 投标人名称  |     |  |        |        |    |  |
| 注册地址   |     |  |        | 邮政编码   |    |  |
| 联系方式   | 联系人 |  |        | 电 话    |    |  |
|        | 传 真 |  |        | 网 址    |    |  |
| 组织结构   |     |  |        |        |    |  |
| 法定代表人  | 姓名  |  | 技术职称   |        | 电话 |  |
| 技术负责人  | 姓名  |  | 技术职称   |        | 电话 |  |
| 成立时间   |     |  | 员工总人数： |        |    |  |
| 企业资质等级 |     |  | 其中     | 项目经理   |    |  |
| 营业执照号  |     |  |        | 高级职称人员 |    |  |
| 注册资金   |     |  |        | 中级职称人员 |    |  |
| 开户银行   |     |  |        | 初级职称人员 |    |  |
| 账号     |     |  |        | 技 工    |    |  |
| 荣誉     |     |  |        |        |    |  |
| 备注     |     |  |        |        |    |  |

## 10-2 公司股东组成基本情况表

企业名称：

注册资金：

注册地址：

实际经营地址：

| 序号 | 股东名称<br>(姓名) | 投资者法人代表 | 企业代码或身份证号 | 联系电话 | 持股比例 | 备注 |
|----|--------------|---------|-----------|------|------|----|
| 1  |              |         |           |      |      |    |
| 2  |              |         |           |      |      |    |
| 3  |              |         |           |      |      |    |
| 4  |              |         |           |      |      |    |
| 5  |              |         |           |      |      |    |
| 6  |              |         |           |      |      |    |
| 7  |              |         |           |      |      |    |
| 8  |              |         |           |      |      |    |

说明：企业股东超过 10 个的，仅需填列前 10 大股东即可。

填报

联系电话：

填报时间：

人：

公司声明：本公司填写的《股东组成基本情况表》真实、有效，如有虚假，则本公司同意按照虚假报价处理。

年      月      日

格式 11

11-1技术响应一览表

| 序号 | 招标文件要求      | 投标文件响应 | 是否响应 | 所在<br>页码 | 说 明 |
|----|-------------|--------|------|----------|-----|
|    | 技术需求        |        |      |          |     |
|    | 养护服务方案      |        |      |          |     |
|    | 应急抢险方案      |        |      |          |     |
|    | 服务承诺及质量保证措施 |        |      |          |     |
|    | 安全、文明保证措施   |        |      |          |     |
|    | 人员配备方案      |        |      |          |     |
|    | 养护机具配备方案    |        |      |          |     |
|    |             |        |      |          |     |
|    |             |        |      |          |     |
|    | ...         |        |      |          |     |

投标单位（盖章）：

法定代表人或其授权委托人签名（或签名章）： \_

日期： \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_

11-2投标人应按以下要点编制项目实施方案（文字宜精练、内容具有针对性）：

1. 实施方案

- (1) 养护服务方案
- (2) 应急抢险方案
- (3) 服务承诺及质量保证措施
- (4) 安全、文明保证措施
- (5) 人员配备方案
- (6) 养护机具配备方案

2. 技术部分可采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求详见招标文件。

附表一 投标人资格声明书

附表二 企业基本情况表

附表三 商务响应一览表

附表四 技术响应一览表

附表五 人员配备表及人员简历表

附表六 设备/材料/耗材配置清单（若有）

格式 12

12-1 人员配备表

| 姓名 | 职务 | 职称 | 执业或职业资格证明 |    |    | 备注 |
|----|----|----|-----------|----|----|----|
|    |    |    | 证书名称      | 证号 | 专业 |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |

注：附相关有效证明

12-2 项目经理简历表

|                                                                    |  |      |  |
|--------------------------------------------------------------------|--|------|--|
| 岗位名称                                                               |  |      |  |
| 姓 名                                                                |  | 年 龄  |  |
| 性 别                                                                |  | 毕业学校 |  |
| 学历和专业                                                              |  | 毕业时间 |  |
| 拥有的执业资格                                                            |  | 专业职称 |  |
| 执业资格证书编号                                                           |  | 工作年限 |  |
| 主<br>要<br>工<br>作<br>业<br>绩<br>及<br>担<br>任<br>的<br>主<br>要<br>工<br>作 |  |      |  |

注：附相关证明

格式 13

设备 / 材料 / 耗材 配置 清单 （ 若有 ）

| 序号 | 设备名称 | 品牌 | 规格<br>型号 | 单位及<br>数量 | 性能及指标 | 产地 |
|----|------|----|----------|-----------|-------|----|
|    |      |    |          |           |       |    |
|    |      |    |          |           |       |    |
|    |      |    |          |           |       |    |
|    |      |    |          |           |       |    |
|    |      |    |          |           |       |    |
|    |      |    |          |           |       |    |

授权代表签字或盖章： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 格式 14

### 联合投标协议书（如有）

甲方：

乙方：

（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁…序列增加）

各方经协商，就响应 \_\_\_\_\_ 组织实施的编号为 \_\_\_\_\_ 号的招标活动联合进行投标之事宜，达成如下协议：

一、各方一致决定，以 \_\_\_\_\_ 为主办人进行投标，并按照招标文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中，主办人的法定代表人或授权代理人根据招标文件规定及投标内容而对招标方和采购人所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果中标并签订合同，则联合投标各方将共同履行对招标方和采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合投标其余各方保证对主办人为响应本次招标而提供的产品和服务提供全部质量保证及售后服务支持。

四、本次联合投标中，甲方承担的工作和义务为：

乙方承担的工作和义务为：

五、有关本次联合投标的其他事宜：

六、本协议提交招标方后，联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

七、本协议签约各方各持一份，并作为投标文件的一部分。

甲方单位：（公章）

乙方单位：（公章）

法定代表人：（签章）

法定代表人：（签章）

日 期： 年 月 日

日 期： 年 月 日

格式 15

联合投标授权委托书（如有）

本授权委托书声明：根据 \_\_\_\_\_与\_\_\_\_\_签订的《联合投标协议书》的内容，主办人\_\_\_\_\_的法定代表人\_\_\_\_\_现授权 \_\_\_\_\_为联合投标代理人，代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务， 联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

授权人（签名）：

日期：     年   月   日

授权代表（签名）：

日期：     年   月   日

联合体甲方单位：     （公章）

联合体乙方单位：     （公章）

法定代表人：     （签章）

法定代表人：     （签章）

日 期：   年   月   日

日 期：   年   月   日

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_ 单位的\_\_\_\_\_ 项目采购活动，提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

### 后附：从业人员声明函（如有）

本公司郑重声明：根据《关于促进残疾人就业采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，安置的残疾人人数为\_\_人，占本单位在职职工人数的比为\_\_\_\_\_人。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

格式 17

17-1 关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称1）<sup>1</sup>，生产厂为（厂名）<sup>2</sup>，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）<sup>3</sup>。（产品名称1）的（关键组件）<sup>4</sup>在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）<sup>5</sup>在中国境内完成。

2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）  
日期：            年    月    日

- 1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
- 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
- 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
- 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
- 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

说明：适用情形不适用的项目或不适用的产品无需声明。

## 17-2 关于符合本国产品标准的产品成本占比的承诺函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占本公司（单位）提供的全部产品成本之和的比例达到\_\_\_\_\_ %。全部产品是指货物或服务采购项目或采购包中包含的全部货物、服务产品。

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：            年    月    日

格式 18

强制节能产品明细表

投标人名称(公章):

项目编号:

包号:

| 序号  | 设备名称 | 品牌 | 规格型号 | 制造厂家 | 节字标志<br>认证证书号 | 认证机构<br>名称(认证证书附后) | 产地 | 数量 |
|-----|------|----|------|------|---------------|--------------------|----|----|
|     |      |    |      |      |               |                    |    |    |
|     |      |    |      |      |               |                    |    |    |
|     |      |    |      |      |               |                    |    |    |
|     |      |    |      |      |               |                    |    |    |
|     |      |    |      |      |               |                    |    |    |
|     |      |    |      |      |               |                    |    |    |
|     |      |    |      |      |               |                    |    |    |
|     |      |    |      |      |               |                    |    |    |
| ... |      |    |      |      |               |                    |    |    |

说明:

1、此表中的名称、品牌、规格型号、制造厂家、产地、综合单价、数量和合价必须与附件《分项报价表》中的相应内容一致。

2、投标货物属于强制采购的,须投报国家确定的认证机构认证的、处于有效期之内的节能产品,填报的型号必须与认证证书内的型号一致。

3、此表后附相关认证信息或具体查询网址。

4、若所投设备不是强制节能产品,可不填写。

5、台式计算机,便携式计算机,平板式微型计算机,激光打印机,针式打印机,显示设备,制冷压缩机,空调机组,专用制冷、空调设备,镇流器,空调机,电热水器,普通照明用双端荧光灯,电视设备,视频设备,便器,水嘴等品目为政府强制采购的节能产品。

6. 本表可根据项目具体情况同格式扩展。

# 格式 19

## 优先节能产品明细表

投标人名称(公章):

项目编号:

包号:

| 序号                 | 设备名称 | 品牌 | 规格型号 | 制造厂家 | 节字标志<br>认证证书号 | 认证机构名称<br>(认证证书<br>附后) | 产地 | 综合<br>单价<br>(元) | 数量 | 合价<br>(元) |
|--------------------|------|----|------|------|---------------|------------------------|----|-----------------|----|-----------|
|                    |      |    |      |      |               |                        |    |                 |    |           |
|                    |      |    |      |      |               |                        |    |                 |    |           |
|                    |      |    |      |      |               |                        |    |                 |    |           |
|                    |      |    |      |      |               |                        |    |                 |    |           |
|                    |      |    |      |      |               |                        |    |                 |    |           |
|                    |      |    |      |      |               |                        |    |                 |    |           |
|                    |      |    |      |      |               |                        |    |                 |    |           |
|                    |      |    |      |      |               |                        |    |                 |    |           |
| 优先节能产品报价小计: _____元 |      |    |      |      |               |                        |    |                 |    |           |

说明:

1、此表中的名称、品牌、规格型号,制造厂家、产地、综合单价、数量和合价必须与附件《分项报价表》中的相应内容一致。

2、本表应填报国家确定的认证机构认证的、处于有效期之内的节能产品。并在此表后附相关认证信息或查询网址。

3. 本表可根据项目具体情况同格式扩展。

格式 20

环境标志产品明细表

投标人名称(公章):

项目编号:

包号:

| 序号               | 设备名称 | 品牌 | 规格型号 | 制造厂家 | 中国环境标志认证证书号 | 产地 | 认证机构名称<br>(认证证书附后) | 综合单价<br>(元) | 数量 | 合价<br>(元) |
|------------------|------|----|------|------|-------------|----|--------------------|-------------|----|-----------|
|                  |      |    |      |      |             |    |                    |             |    |           |
|                  |      |    |      |      |             |    |                    |             |    |           |
|                  |      |    |      |      |             |    |                    |             |    |           |
|                  |      |    |      |      |             |    |                    |             |    |           |
|                  |      |    |      |      |             |    |                    |             |    |           |
|                  |      |    |      |      |             |    |                    |             |    |           |
|                  |      |    |      |      |             |    |                    |             |    |           |
| 环境标志产品报价小计: __ 元 |      |    |      |      |             |    |                    |             |    |           |

说明

- 1、此表中的名称、品牌、规格型号，制造厂家、产地、综合单价、数量和合价必须与附件《分项报价表》中的相应内容一致。
- 2、本表应填报国家确定的认证机构认证的、处于有效期之内的节能产品。并在此表后附相关认证信息或查询网址。
3. 本表可根据项目具体情况同格式扩展。

格式 21

监狱企业证明文件

由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件

投标人名称（单位电子公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日