ZHENG FU CAI GOU

上海市中国中学智慧课堂项目

磋商文件

项目编号：**310104000261016141559-04389015**

采购单位：上海市中国中学

代理机构：上海申厚建设咨询事务所有限公司

二〇二六年十一月

2026年11月16日

2026年11月16日

总　目　录

第一章：　采购邀请

第二章：　响应人须知

第三章：　政府采购政策功能

第四章：　采购需求

第五章：　评审办法

第六章：　合同主要条款

第七章：　响应文件格式参考

第一章：采购邀请

项目概况

上海市中国中学智慧课堂项目的潜在供应商应在上海市政府采购网获取采购文件，并于**2026 年 11 月 27 日** 10:00（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：310104000261016141559-04389015

项目名称：上海市中国中学智慧课堂项目

预算编号：0426-000209532

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：1135000 元（国库资金：1135000 元；自筹资金：0 元）

最高限价（元）：包 1-1135000 元

采购需求：

包名称：上海市中国中学智慧课堂项目

数量：1

预算金额（元）：1135000 元

简要规则描述：本项目在学校初中教学班建设智慧课堂，配备智慧课堂平台、教师移动教学终端、学生智能学习终端及备授课、课堂互动、作业、学情分析等配套应用系统。

交付日期：合同签订后 10 个工作日内完成到货及软件开通；到货后 17 个工作日内完成安装部署与调试；部署完成后 1 个工作日内完成校级培训并进入试运行；

免费质保期：软件质保期 3 年，硬件质保期 3 年，自终验合格之日起算。质保期内提供免费版本升级、缺陷修复及配套资源更新；硬件质保期内免费维修、更换（人为损坏除外）。

（具体项目内容、采购范围及所应达到的具体要求，以磋商文件相应规定为准。）

合同履约期限：按合同约定

本项目（**不允许**）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本次招标若符合政府强制采购节能产品、鼓励环保产品、扶持福利企业、支持中小微企业、支持监狱和戒毒企业、扶持不发达地区和少数民族地区以及限制采购进口产品等政策，将落实相关政策。**注：本项目面向所有企业采购，**

对小型和微型企业投标单位产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。其要求标准详见《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）中相关规定。

3.本项目的特定资格要求：

1）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2）本项目面向大、中、小、微型等各类供应商采购；

3)未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单 ；

4）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

5）法人依法设立的分支机构以自己的名义参与磋商时，应提供依法登记的相关证明材料和由法人出具的授权其分支机构在其经营范围内参加政府采购活动并承担全部民事责任的书面授权。法人与其分支机构不得同时参与同一项目的采购活动。

三、获取采购文件

时间：**2026-11-16** 至 **2026-11-23**，每天上午 00:00:00-12:00:00 ，下午 12:00:00-23:59:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：上海市政府采购网（http://www.zfcg.sh.gov.cn）

方式：网上获取

售价（元）：0

四、响应文件提交

截止时间：**2026 年 11 月 27 日** 10:00（北京时间）

地点：上海市政府采购网（http://www.zfcg.sh.gov.cn）

五、响应文件开启

开启时间：**2026 年 11 月 27 日** 10:00（北京时间）

地点：上海市徐汇区中山南二路 777 弄 1 号楼 305 室。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、响应文件开启所需携带其他材料：携带可以无线上网的笔记本电脑、无线网卡、数字证书（CA 证书）、纸质响应文件。

2、现场踏勘：不组织。

3、澄清答疑：响应人对磋商文件有疑问的前向代理机构提出，代理机构将视情况以更正、澄清公告的形式发布。

4、建议响应人至少早于响应文件提交截止时间**前一个工作日**上传响应文件。代理机构将于响应文件提交截止时间前一个工作日起对已上传的响应文件进行统一网上签收，响应人无需致电提醒签收及其相关事宜；响应人如需撤回已签收的响应文件，须及时以传真或其他书面形式的有关情况说明（须由法定代表人签字或盖章并加盖单位公章）告知。

5、磋商时间及地点：磋商应在响应文件开启后的**3 个工作日**内进行，**具体时间及地点将于响应文件开启当日告知。**

八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名 称： 上海市中国中学

地 址： 上海市钦州南路 85 号

2.采购代理机构信息

名 称：上海申厚建设咨询事务所有限公司

地 址：徐汇区中山南二路 777 弄 1 号楼 3 楼

联系方式：54253318*870

3.项目联系方式

项目联系人：章老师

第二章　响应人须知

第一部分：前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	项目情况	**项目名称：　上海市中国中学智慧课堂项目** **项目编号：310104000261016141559-04389015** **项目属性：货物类** **采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：（二）工业**
2	采购人	名称：　上海市中国中学 地址：上海市钦州南路 85 号
3	采购代理机构	名称：上海申厚建设咨询事务所有限公司 地　址：徐汇区中山南二路 777 弄 1 号楼 3 楼 联系人：章老师 联系方式：54253318 转 870
4	信用记录	根据财库[2016]125 号文件，采购人、采购代理机构将在解密后评审前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关响应人信用记录，并对响应人信用记录进行甄别，对列入“信用中国”失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网政府采购严重违法失信行为记录名单的响应人，**其将作无效标处理**。
5	政府采购节能、环保产品	本项目如涉及政府采购节能产品品目清单范围内的产品，应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。
6	小微企业有关政策	根据财政部（财库〔2020〕46 号）文、（财库〔2022〕19 号）文的规定，结合本项目实际，若供应商符合中小企业有关资格认定条件并按采购文件规定提供《中小企业声明函》，则对相应投标的小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除。若供应商为联合体投标响应的，联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上，且相应小型、微型企业按照采购文件规定提供《中小企业声明函》的，给予联合体 5%的价格扣除。上述均以扣除后的价格作为评审价。中小企业声明如有虚假内容将依法承担相应责任。

序号	条款名称	说明和要求
		注：未提供上述所列对应材料的投标单位，均不享受价格扣除政策
7	**答疑与澄清**	本项目不统一组织现场答疑、澄清会议。 如需对磋商文件进行必要的澄清或者修改，**上海申厚建设咨询事务所有限公司**将通过“上海政府采购网”（http://www.zfcg.sh.gov.cn/）以更正、澄清公告的形式发布，并告知所有获取磋商文件的潜在报价人。 响应人如对磋商文件有异议，应当在获取磋商文件之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出，逾期不予受理。
8	**是否允许采购进口产品**	**不允许** 如允许，以财政监管部门签发的允许采购进口产品书面回执上的内容和范围执行，详见“第四章：项目需求”。
9	**是否允许转包与分包**	1、本项目不允许任何形式的转包； 2、本项目若需分包，须符合《中华人民共和国政府采购法》第四十八条的相关规定，且经由采购人同意。 3、小微企业在评审过程中享受过价格扣除政策的，获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包给中型或大型企业。
10	**是否接受联合体**	**不接受** 若本项目接受联合体，联合体响应人应当在响应文件中提供联合协议书及联合授权委托书。
11	**是否现场踏勘**	**不组织** 具体要求详见“第四章：项目需求”各标项的对应内容。
12	**是否提供演示**	**提供** 系统演示具体要求详见“第四章：项目需求” 、“第五章 评审办法”各标项的对应内容。
13	**是否提供样品**	**不提供** 具体要求详见“第四章：项目需求” 、“第五章 评审办法”各标项的对应内容。
14	**响应文件组成及密封**	响应文件（电子）：电子加密上传 **响应文件（纸质）数量：3 份；（需装订成册并在开标现场密封提交采购代理机构）**
15	**成交结果公告**	成交响应人确定之日起 2 个工作日内，将在上海政府采购网

序号	条款名称	说明和要求
		(http://www.zfcg.sh.gov.cn/)发布成交结果公告,公告期限为1个工作日。 成交响应人可登陆“上海政府采购网”电子招标系统，查收**中标通知书**。 **未成交响应人未成交原因，请登入“上海政府采购网”查收“中标结果通知书”（响应人如有需要可自行前往采购代理机构领取纸质文件）。** 采购代理机构：上海申厚建设咨询事务所有限公司 地址：徐汇区中山南二路777弄1号楼三楼
16	**磋商保证金**	本项目无需缴纳磋商保证金。
17	**合同签订时间**	中标通知书发出后30日内，采购人与成交单位在“上海政府采购网”（http://www.zfcg.sh.gov.cn/）内签订政府采购电子合同。
18	**付款方式**	具体要求详见“第四章：项目需求”、“第六章：合同主要条款”各标项的对应内容。
19	**磋商响应文件有效期**	自响应文件提交截止之日起90日历日内。
20	**响应文件的提交与接收**	**（1）响应文件提交方式：通过“上海政府采购网”（http://www.zfcg.sh.gov.cn/）上传电子响应文件（上传所需工具软件请自行至网站查询下载）。** **（2）提交截止时间：2026年11月27日 10点（北京时间），迟到或不符合规定的响应文件恕不接受。** **（3）建议响应人至少早于截止时间前一个工作日上传响应文件。采购代理机构将于截止时间前一个工作日起对已上传的响应文件进行统一网上签收；响应人若需撤回已签收的响应文件，应以传真或其它书面形式（须签字并盖章）及时告知采购代理机构。** **（4）响应文件开启地点：详见“第一章：采购邀请”**
21	**磋商时间及地点**	磋商应在响应文件开启后的3个工作日内进行，**具体时间及地点将于响应文件开启当日告知。**
22	**成交服务费**	详见响应人须知“总则”内相关条款。
23	**不允许偏离的实质性（符合性）要求和条件**	磋商文件中以★表示的要求必须符合，不得偏离。
24	**其他**	（1）磋商文件未尽事宜的处理，遵循政府采购及相关行业的原

序号	条款名称	说明和要求
		则、规定和惯例。 （2）本项目按规定通过电子招标系统实行全过程电子招标，响应人须按照该系统的设置要求对本项目进行电子。本磋商文件有关程序性规定如与电子招标系统有不一致之处，以电子招标系统为准。 （3）如果响应人在过程中遭遇因系统、网络故障或电脑操作等技术的问题，**请及时联系政府采购云平台：95763**

第二部分：总则

一、前言

潜在响应人在网上时应当自行了解并视作同意“上海政府采购网”电子招的基本规则、要求、流程，具备网上的能力和条件，知晓并愿意承担电子招可能产生的风险。

如果响应人在过程中遭遇因系统、网络故障或电脑操作等技术的问题，请及时联系**政府采购云平台 95763**。

本须知内容与项目需求章节内容矛盾的，以项目需求为准。

响应文件无效标情形：

1、未在响应文件提交截止时间前上传电子磋商响应文件至“上海政府采购网”。

2、电子磋商响应文件乱码、无法解密或数据包丢失。

3、重要文件无单位公章、法定代表人印鉴（或签字），或无竞争性磋商文件要求的资质文件的。

3.1 盖公司公章：

（1）法定代表人（或负责人）授权书

（2）磋商响应函

（3）财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

（4）磋商谈判第一次报价表

3.2 法定代表人印鉴（或签字）：

（1）法定代表人（或负责人）授权书

4、最终报价超出采购预算的。

5、不满足磋商文件响应人资格条件或未按照磋商文件规定提供资格证明材料的。

6、响应文件不满足磋商文件实质性条款（标记★）的。响应文件是否实质性响应磋商文件，由磋商小组依据磋商文件规定、响应人响应文件及磋商情况认定；

7、不接受联合体的项目联合。

8、根据财库[2016]125 号文，被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录”的处罚期内。

9、其他法律、规章、规范性文件和磋商文件规定响应无效的。

1.采购依据

1.1 本项目遵循《中华人民共和国政府采购法》及配套法规、规章及文件规定。

1.2 如电子招标与现行规定矛盾，以上海市财政局解释为准或由本项目竞争性磋商文件约定。

1.3 如因上海政府采购网系统设置变化导致流程或功能变化，采购代理机构恕不承担责任。

2.定义

2.1“采购项目”系指《响应人须知》前附表中所述的采购项目。

2.2“服务”系指磋商文件规定的响应人为完成采购项目所需承担的全部义务。

2.3“采购人、采购代理机构”系指《响应人须知》前附表中所述的组织本次采购的采购机构和采购人。

2.4“响应人”系指从采购人、采购代理机构处按规定获取磋商文件，并按照磋商文件向采购人、采购代理机构提交响应文件的响应人。

2.5“成交响应人”系指成交的响应人。

2.6“甲方”系指采购人。

2.7“乙方”系指成交并向采购人提供服务的响应人。

2.8 磋商文件中凡标有“★”的条款均系实质性要求条款。

2.9“采购云平台”系指上海市政府采购云平台，门户网站为上海政府采购网（www.zfcg.sh.gov.cn），是由市财政局建设和维护。

3.合格的响应人

3.1 符合《采购邀请》和《响应人须知》前附表中规定的合格响应人所必须具备的资格条件和特定条件。

4.合格的服务

4.1 响应人所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利。

4.2 响应人提供的服务应当符合磋商文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准，均有标准的以高（严格）者为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合采购目的的特定标准确定。

5.费用

5.1 响应人承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，不论的结果如何，采购人无义务和责任承担这些费用。

二、竞争性磋商文件

1.下载竞争性磋商文件

1.1 为确保竞争性磋商文件准确性，竞争性磋商文件以上海政府采购网可供浏览的版本为准。

1.2 响应人不得单独向采购人或采购代理机构获取额外的项目资料，只有向所有潜在响应人正式发布的澄清文件才是制作响应文件的依据。

1.3 响应人可以参考采购方工作人员的口头解释，但不作为采购或依据。

1.4 除非有特殊要求，竞争性磋商文件不单独提供采购服务使用的自然环境、气候条件、公用设施等情况，响应人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

2.磋商文件的说明

2.1 磋商文件是阐明所需服务、响应文件的编写、上传、磋商程序、评审原则、成交条件、合同条款的文件。磋商文件由下述部分组成：

（1）采购邀请

（2）响应人须知

（3）政府采购政策功能

（4）采购需求

（5）评审办法

（6）合同主要条款

（7）响应文件格式参考

3.磋商响应文件的澄清或修改

3.1 响应人如对竞争性磋商文件有疑问，可以在竞争性磋商文件约定的答疑期间内，以书面形式向采购代理机构提出。采购代理机构需要对磋商文件进行补充或修改的，将会通过“上海政府采购”以发布澄清公告的形式发布，答复中不会泄露提问者的信息。

3.2 超过约定的答疑期，响应人如发现竞争性磋商文件重大纰漏或明显影响响应文件的事项，也可以向采购代理机构提出。

3.3 采购代理机构也可主动地对竞争性磋商文件进行修改或更正。

3.4 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，且澄清公告发布时间距响应文件提交截止时间不足 5 天的，则相应延长响应文件提交截止时间。延长后的具体响应文件提交截止时间以最后发布的澄清公告中的规定为准。

3.5 澄清公告的内容为磋商文件的组成部分。当磋商文件与澄清公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。

3.6 磋商文件的澄清、答复、修改或补充都应由采购代理机构以澄清公告形式发布和通知，除此以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为响应的依据，否则，由此导致的风险由响应人自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

3.7 响应人收到澄清、修改、更正等补充文件后，应立即以书面形式回复予以确认；

三、编制与上传磋商响应文件

1.响应文件编制总体要求

1.1　响应人应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容,按竞争性磋商文件的要求提供响应文件,并保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以使其可以对竞争性磋商文件作出实质性响应。

1.2 如内容前后不一致或矛盾，磋商小组可能以最不利原则确定。

1.3 响应文件以上传“上海政府采购网”的结果为正本，如磋商文件中要求响应人提供

纸质文件的，均为副本。副本只能是正本导出后的影印本。

2.响应文件的语言及计量单位

2.1 响应文件及所有来往文件应使用中文。响应人可以提交用其他语言的资料，但必须翻译成中文，评审时以中文为准。

2.2 除在竞争性磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

3.响应文件常规内容构成(包括但不限于)

（1）磋商响应函；

（2）中小企业声明函；

（3）响应人基本情况表；

（4）供应商为法人或者其他组织的，提供加载统一社会信用代码的营业执照（事业单位提供事业单位法人证书、社会团体提供社会团体法人登记证书）等证明文件；供应商为自然人的，提供自然人的身份证明；

（5）法定代表人授权委托书及被授权人身份证（格式附后）；

（6）资格声明函（格式附后）；

（7）财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函（格式附后）；

（8）资格条件及实质性要求响应表（格式附后）；

（9）各类资质、荣誉证书扫描件；

（10）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料；

（11）磋商谈判第一次报价表、报价明细表；

（12）商务响应偏离表；

（13）技术规范偏离表；

（14）设备说明一览表；

（15）项目实施的组织设计（包括但不限于安装就位方案，交货、安装调试时间及进度、人员安排、质量保障及安全文明措施等）；

（16）提供权威检测机构出具的成品及原材料的检测报告（如有）；

（17）产品符合国家及磋商文件规定的证明文件；

（18）拟投入本项目的人员安排；

（19）售后服务方案；

（20）提供近三年同类型项目成功案例（2023.1.1 起至今）；

（21）采购项目有特殊要求的，响应人还应当提供其符合特殊要求的证明材料或者情况说明；

（22）享受政府采购优惠政策的相关证明材料，包括：中小企业声明函、监狱企业证明文件、残疾人福利性单位声明函等（成交单位为中小企业、残疾人福利性单位的，其声明函

将随中标结果同时公告）；

（23）响应人认为有利于中标的其它说明和资料。

注：1）上传的资料应该都是清晰的可辨认的。

2）如竞争性磋商文件提供的表格与响应人的实际情况不相适应，响应人可按照同一格式自行划表填写。

4.报价

4.1 本项目以人民币报价。

4.2 报价总价精确到人民币元，不出现角和分。

4.3 如项目明确为分包采购的，报价也应分开报价。

4.4 竞争性磋商的最终报价是直至项目验收所发生的所有费用，采购人不再为成交人支付合同价以外的汇兑差额、手续费、物料上涨费等任何费用。

5.资格条件及实质性要求响应表

5.1 响应人应当按照磋商文件所提供格式，逐项填写并提交《资格条件及实质性要求响应表》，以证明其响应符合磋商文件规定的所有合格响应人资格条件及实质性要求。

5.2 响应文件中未提供《资格条件及实质性要求响应表》的，为无效响应。

6.磋商响应文件有效期

6.1 响应文件应从解密之日起，在《响应人须知》前附表规定的磋商响应文件有效期内有效。磋商响应文件有效期比磋商文件规定短的属于非实质性响应，将被认定为无效响应。

6.2 在特殊情况下，在原磋商响应文件有效期期满之前，采购人、采购代理机构可书面征求响应人同意延长磋商响应文件有效期。同意延长有效期的响应人不能修改响应文件其他内容。

6.3 成交响应人的响应文件作为项目服务合同的附件，其有效期至成交响应人全部合同义务履行完毕为止。

7.响应文件的递交

7.1 响应文件应在响应文件提交截止时间前上传至“上海政府采购网”。

7.2 响应人应留足充裕的时间上传文件，如出现 CA 证书、系统或网络故障等问题导致未成功提交响应文件，与采购人和采购代理机构无关。

7.3 在响应文件提交截止时间之前，响应人可以对在“上海政府采购网”已提交的响应文件进行修改和撤回。有关事项应根据采购云平台规定的要求及响应人须知前附表的要求办理。

四、解密

1.解密

1.1 采购代理机构将按《采购邀请》或《澄清公告》（如果有的话）中规定的时间在采购云平台上组织公开解密。

1.2 解密程序在采购云平台进行，所有上传响应文件的响应人应登录采购云平台参加解密。解密主要流程为签到和解密，每一步骤均应按照采购云平台的规定进行操作。

1.3 响应文件提交截止，采购云平台显示解密后，响应人进行签到操作，响应人签到完成后，由采购代理机构解除采购云平台对响应文件的加密。响应人应在规定时间内使用数字证书对其响应文件解密。签到和解密的操作时长分别为半小时，响应人应在规定时间内完成上述签到或解密操作，逾期未完成签到或解密的响应人，其响应将作无效响应处理。因系统原因导致响应人无法在上述要求时间内完成签到或解密的除外。

如采购云平台解密程序有变化的，以最新的操作程序为准。

五、竞争性磋商程序

1.磋商会议

1.1 采购代理机构按磋商响应文件规定的时间、地点组织磋商采购活动。采购人代表、及有关工作人员参加。

1.2 响应人应委派法定代表人或授权代表参加磋商活动，参加磋商的代表须持本人身份证原件签名报到。

1.3 磋商由采购代理机构主持。

2. 磋商小组

2.1 采购代理机构根据上海市财政主管部门相关文件规定依法组建磋商小组。

2.2 磋商小组负责对响应文件进行评审和比较，并向采购人、采购代理机构推荐成交候选响应人。

3.响应文件的初审

3.1 解密后，采购代理机构将协助磋商小组对响应文件进行初步审查，检查响应文件内容是否完整、编排是否有序、有无计算上的错误、文件签署是否规范等。

3.2 在详细评审之前，磋商小组要对响应人资格进行审核并审查每份响应文件是否实质性响应了磋商文件的要求。不符合磋商文件资格要求或未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理。磋商小组只根据响应文件本身的内容来判定响应文件的响应性，而不寻求外部的证据。

3.3 没有实质性响应磋商文件要求的响应文件不参加进一步的磋商及评审，响应人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其响应文件成为实质上响应的文件。

3.4 解密后采购代理机构拒绝响应人主动提交的任何澄清与补正。

4.响应文件内容不一致的修正

4.1 响应文件内容出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价与单价和数量的乘积不一致的，以单价计算结果为准，并修正总价；

（3）对响应文件中不同文字文本的解释发生异议的，以中文文本为准。

响应文件中如果同时出现两种以上不一致的，则根据以上排序，按照序号在先的方法进行修正。

4.2 响应文件中如果有其他与评审有关的因素前后不一致的，将按不利于出错响应人的原则进行处理，即对于不一致的内容，评审时按照对出错响应人不利的情形进行评分；如出错响应人成交，签订合同时按照对出错响应人不利、对采购人有利的条件签约。

4.3 上述修正或处理结果对响应人具有约束作用。

5.响应文件的澄清

5.1 为有助于对响应文件审查、评价和比较，磋商小组可分别要求响应人对其响应文件中含义不明确或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清。响应人应按照采购代理机构通知的时间和地点委派授权代表向磋商小组作出说明或答复。

5.2 响应人对澄清问题的说明或答复，还应以书面形式提交给采购代理机构，并应由响应人法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（或负责人）授权书。响应人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.3 响应人的澄清文件是其响应文件的组成部分。

5.4 响应人的澄清不得超出响应文件的范围或者改变其响应文件的实质性内容，不得通过澄清而使进行澄清的响应人在评审中更加有利。

6.磋商

6.1 磋商小组所有成员集中与单一响应人分别进行磋商，并给予所有参加磋商的响应人平等的磋商机会。

6.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的响应人。

6.3 响应人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（或负责人）授权书。响应人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

6.4 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的响应人在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的响应人不得少于 3 家,政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的响应人可以为 2 家。

6.5 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由响应人提供最终

设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上响应人的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

7.响应文件的评价与比较

7.1 磋商小组只对被确定为实质上响应磋商文件要求的响应文件进行评价和比较。

7.2 磋商小组根据《评审办法》中规定的方法进行评审，并向采购人、采购代理机构提交书面评审报告和推荐成交候选响应人。

8.评审的有关要求

8.1 磋商小组应当公平、公正、客观，不带任何倾向性，磋商小组成员及参与评审的有关工作人员不得私下与响应人接触。

8.2 评审过程严格保密。凡是属于审查、澄清、评价和比较有关的资料以及授标建议等，所有知情人均不得向响应人或其他无关的人员透露。

8.3 任何单位和个人都不得干扰、影响评审活动的正常进行。响应人在评审过程中所进行的试图影响评审结果的一切不符合法律或采购规定的活动，都可能导致其响应被拒绝。

8.4 采购人、采购代理机构和磋商小组均无义务向响应人做出有关评审的任何解释。

9.定标

9.1 采购人将根据磋商小组推荐的成交候选响应人及排序情况，依法确认本采购项目的成交响应人。

9.2 采购人确认成交响应人后，采购代理机构将在两个工作日内通过“上海政府采购网”发布成交公告，公告期限为一个工作日。

9.3 成交公告发布同时，采购代理机构将向成交响应人发出《成交通知书》通知成交。《成交通知书》对采购人、采购代理机构和响应人均具有法律约束力。

10. 政府采购政策（以下政策如已失效或废止，以最新发布且生效的政策为准）

10.1 《中华人民共和国政府采购法》

10.2 《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》

10.3 《政府采购非招标采购方式管理办法》财政部第 74 号令

10.4 《政府采购促进中小企业发展管理办法》 、《上海市政府采购促进中小企业发展实施办法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》、《关于转发财政部<关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知>的通知》

10.5 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》

10.6 其他相关法律法规。

11.流标情形:

11.1 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

11.2 因重大变故，采购任务取消的。

六、成交服务费

1.采购代理公司向成交单位收取成交服务费。

2.本项目的成交服务费参照国家计委印发的《招标代理服务收费管理暂行办法》中的收费标准收取，收费标准如下：

服务类型 / 费率 / 中标金额（万元）	**货物招标**	服务招标	工程招标
100 以下	**1.5%**	**1.5%**	1.0%
100（含）-500	**1.1%**	**0.8%**	0.7%

注：采用累进制计价。

3.成交单位领取《成交通知书》时，向代理公司支付成交服务费。

4.成交服务费以转账形式支付。

5.转账信息：

公司名称：上海申厚建设咨询事务所有限公司：

开户银行：上海银行永康支行

银行账号：31683203005017865

七、签订合同

1.签订合同

1.1 自成交通知书发出之日（以落款日期为准）起三十天内，成交人应与采购人签订合同。

1.2 合同签订方式：成交人与采购人在“上海政府采购网”系统内确认。

2.撤销合同

2.1 成交结果经质疑、投诉或举报后被判断无效的，经财政部门批准，合同取消或终止。

2.2 合同执行过程中，如成交人被国家行政机关吊销执照、取消与成交项目相关的资质或丧失信誉，合同终止。

2.3 因重大变故，经财政部门同意，采购人撤销预算或终止项目，合同终止。

八、询问、质疑和投诉

1.响应人对采购活动事项有疑问的,可以向采购代理机构提出询问。询问可以采取电话、电子邮件、当面或书面等形式。对响应人的询问，采购代理机构将依法及时作出答复，但答

复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

2.响应人认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式提出质疑。

3.政府采购法第五十二条规定的响应人应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

4.质疑函应包括：

（1）响应人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

响应人为自然人的，应当由本人签字；响应人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函应当按照财政部制定的范本填写，范本格式可通过上海政府采购网(http://www.zfcg.sh.gov.cn/)，位置：“首页-操作须知-质疑投诉”中下载。

质疑函可以采取邮寄、快递或当面递交的方式送达（采取邮寄、快递方式递交的须在发出当天与代理机构经办人联系）。收到质疑函后，采购人、代理机构要求质疑供应商在合理期限内补正的，质疑供应商应当按要求补正相关材料。质疑联系部门：上海申厚建设咨询事务所有限公司，联系电话：54253318*870，地址：徐汇区中山南二路 777 弄 1 号楼 303 室。

5.采购人或采购代理机构在收到响应人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑响应人和其他有关响应人，答复的内容不涉及商业秘密。

6.质疑响应人对采购人、采购代理机构的答复不满意,或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的,可以在答复期满后 15 个工作日内向区政府采购管理办公室投诉。

7.响应人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

注：“第二章 响应人须知”中的“第二部分”通篇内容为通用条款格式，若有违政府采购法律法规、规范性文件及最新政府采购政策的相关内容和要求的，以政府采购采购法律法规、规范性文件及最新政策的相关内容和要求为准；若与本项目采购文件的“第四章 采购需求”、“第五章 评审办法及评分标准”等内容产生矛盾的，以“第四章 采购需求”、“第五章 评审办法及评分标准”中的具体内容为准。

第三章　政府采购政策功能

根据政府采购法，政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。

列入财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》中强制采购类别的产品，按照规定实行强制采购；列入财政部、发展改革委、生态环境部发布的《节能产品政府采购品目清单》和《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购类别的产品，按规定实行优先采购。

中小企业按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》享受中小企业扶持政策，对预留份额项目专门面向中小企业采购，对非预留份额采购项目按照规定享受价格扣除优惠政策。中小企业应提供《中小企业声明函》。享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

在政府采购活动中，监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

如果有国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。

为进一步扩展政府采购的政策功能，不断增强政府采购服务中小微企业的能力，积极推进政府采购诚信体系建设，根据市财政局《关于本市开展政府采购融资担保试点工作的通知》（沪财企〔2012〕54 号）精神，自 2012 年 7 月 1 日起试点开展本市政府采购融资担保业务。中标响应人可自愿选择是否申请融资担保，详见上海市政府采购中心网（cgzx.jgj.sh.gov.cn）政府采购融资担保试点工作专栏中相关业务简介。

第四章　采购需求

特别说明：

如响应人认为本磋商文件存有倾向性、排斥性内容，或有歧视性要求的，请于磋商文件规定的时间内向采购代理机构提出。

第一部分：响应人相关资格证明资料

一、★资格性审查：

以下资料为资格性检查内容，未提供做无效响应处理：

1、具有独立承担民事责任的能力：供应商为法人或者其他组织的，提供加载统一社会信用代码的营业执照（事业单位提供事业单位法人证书、社会团体提供社会团体法人登记证书）等证明文件；供应商为自然人的，提供自然人的身份证明；

2、法定代表人（或负责人）授权委托书：授权书必须有单位负责人签字或盖章、 被授权人签字或盖章、加盖供应商单位公章；授权书中必须附带单位负责人和被授权人身份证的清晰扫描件。

注：单位负责人是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，对于非法人组织，其负责人为投资人、执行事务合伙人或经营者等。

3、信用记录查询：凡列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，其投标无效。（投标人无需提供资料，由代理机构于开标后、评标前，通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关投标人信用记录，并对供应商信用记录进行甄别。）

4、财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函：请按招标文件提供的样式填写，必须包括该样式所含的全部内容，并按要求签署、盖章。

5、资格声明函：投标人须按招标文件提供的格式填写，必须包括该样式中所含的全部内容，并按其要求加盖投标人公章。

6、磋商响应函：投标人须按招标文件提供的格式填写，必须包括该样式中所含的全部内容，并按其要求加盖投标人公章。

7、关于符合本国产品标准的声明函：投标人须按招标文件提供的格式填写，必须包括该样式中所含的全部内容，并按其要求加盖投标人公章。

二、★符合性审查要求：

1、磋商文件、招标需求文件中以★表示（除资格性审查内容以外）的要求必须符合，不得偏离的内容。

2、其他法律法规规定的无效标情形：超财政预算或最高限价、串标、围标、违反劳动法等

情形。

第二部分：项目需求

一、项目基本概况：

序号	事项	内容
1	**项目名称**	**上海市中国中学智慧课堂项目**
2	**采购预算金额**	1135000 元（国库资金：1135000 元，自筹资金：0 元）
3	**项目属性**	货物类
4	**采购意向是否已公开**	已于 2026 年 10 月 16 日意向公开
5	**标的所属行业（按工信部联企业〔2011〕300 号文件内容划分，仅用于中小微企业认定）**	**（二）工业**
6	**是否允许采购进口产品**	不允许
7	**是否现场踏勘**	否
8	**实施周期及质保期**	交付日期：合同签订后 15 个工作日内完成到货及软件开通；到货后 15 个工作日内完成安装部署与调试；部署完成后 15 个工作日内完成校级培训并进入试运行； 免费质保期：软件质保期 3 年，硬件质保期 3 年，自终验合格之日起算。质保期内提供免费版本升级、缺陷修复及配套资源更新；硬件质保期内免费维修、更换（人为损坏除外）。
9	**交付地址**	根据采购人指定地点。
10	**验收方式**	本项目由采购人自行组织验收。
11	**付款方式**	详见合同条款。

一、项目背景

上海市中国中学创办于 1933 年，是徐汇区实验性示范性高中，实行一校三区，初中部在桂林东街 119 号、桂林东街 183 号、高中部在钦州南路 85 号。学校以“责任教育”为办

学核心理念，校训“智勇仁恕”，2017 年被列为上海市特色普通高中建设项目学校，围绕中华优秀传统文化教育构建“新六艺”校本课程体系，建有 STEM 教室、机器人专业教室、生物创新实验室和数字化教室等教学设施。

新课程实施后，选课走班、分层作业和过程性评价的环节增多，课堂互动、作业批改、辅导答疑产生的过程数据需要按班、按人采集和留存。本项目在学校初中教学班建设智慧课堂，配备智慧课堂平台、教师移动教学终端、学生智能学习终端及备授课、课堂互动、作业、学情分析等配套应用系统。

二、建设内容

序号	建设内容		数量	单位
1	智慧平台套装	体系化课程资源系统	5	套
2		智能教学系统		
3		线上智慧作业系统		
4		多维学情诊断分析系统		
5		AI 通用助手系统		
6		师生互动动态反馈系统		
7		智能教学管控系统		
8		智慧课堂教学主机		
9	教师智能终端套装	移动教学应用系统	15	套
10		教师移动教学终端		
11	学生智能终端套装	智能学习系统	225	套
12		学生智能学习终端		
13	移动充电柜	移动充电柜	5	台

三、主要技术指标

序号	系统名称	主要功能与技术要求
1	体系化课程资源系统	一、资源服务 （一）教材电子化 1、需支持学科纸质教材电子化，其中语文、英语、音乐学科支持点读功能，为每个教师账号提供至少 10 本电子课本下载权限。电子课本支持分段、篇点读； （二）同步教学资源 1、需提供同步教学资源，资源类型包括但不限于 PPT 素材、文本、图片、音频、

		视频、动画，包括：语文、数学、英语、物理、化学、生物、思想政治、历史、地理；教学资源需支持按照关键词检索，包括但不限于教学设计、知识讲解、拓展素材、测试训练； （四）中考备考资源 1、需覆盖中考语文、数学、英语、物理、化学、跨学科案例分析、道德与法治、历史等全学科精品试卷和复习专题，精品试卷包括历年真题、模拟题等，复习专题包括各轮复习的课件、教案、讲义。 二、校本资源库 （一）资源储存 1、需支持上传、存储校本教学资源，包括：与教材同步的教学资源、学校自定义校本课程资源、教师个人的教学资源；资源格式支持：文本、课件、表格、图片、视频及音频。 （二）资源使用 1、需支持教师按目录检索条件查找资源，支持对资源筛选排序，支持对校本资源进行预览、保存至个人网盘及导出功能。 （三）资源分享 1、需支持本校教师将个人教学资源分享至校本资源库，需支持教师将校本资源分享给其他教师和学生。 三、个人资源库 （一）个人资源库 1、需支持教师对个人资源进行上传、存储和管理，需支持教师在个人资源库新建文件夹储存资源，需支持将云端资源、校本资源存入个人网盘，个人网盘存储空间不小于 20G。 （二）个人资源使用 1、需支持教师单个资源或文件夹整体导出至本地电脑，需支持教师进行资源及文件夹的重命名、移动、删除操作，需支持教师对个人资源进行分享，可分享给学生、教师或分享至校本资源库。
2	智能教学系统	一、备课应用及服务 （一）备授课同步 1、需支持通过云端将备课的资源同步至电子课本对应章节目录，无需拷贝。需支持新建自定义备课本，满足非同步教学场景下的备授课资源存储、同步需求。 （二）备课资源 1、需支持从云端、校本资源库、个人资源库多途径获取资源；需支持将同步资源下的资源和试题添加收藏或取消收藏。

		（三）添加本地资源 1、需支持教师备课过程中从本地添加教学资源，资源格式支持文本、表格、演示胶片、图片、视频及音频。 （四）课件工具 1、需支持教师在备课中新建课件。 **▲2、制作课件时，需支持使用文本、形状、思维导图功能；需支持上传本地的音视频、图片文件；需支持插入与课程相关的云端资源，包括：同步资源、专题资源、校本资源和我的资源，其中，我的资源包括我的备课本、我的云盘、收藏的资源以及收藏的试题；需支持插入课堂活动，如分类、连线、选词填空；需支持插入学科工具，如字词听写、朗读测评、平面几何、立体几何；需支持在课件中插入作答练习。（需提供软件功能截图）** 3、制作课件时，需提供多种不同风格的主题模板，制作过程中，需支持统一美化字体和全文换肤。 4、需支持课件另存为 PPT 格式。 （五）备课资料管理 1、需支持教师在备课本资料存储与管理个人新建课件、课堂互动、课堂活动内容；需支持按照章节目录存储备课资源。 2、需支持对备课资源进行导出、保存至云盘、分享至校本、删除及找回已删除备课资源。 （七）智能推荐资源 1、系统需支持初中的数学、物理、化学、生物学科教师布置题库练习后，根据班级学生作业学情，智能推荐备授课资源，资源需支持加入到个人备课本及分享至学生。 二、授课应用及服务 （一）授课形式 1、需支持多种授课形式：支持电子课本、课件、电子白板、作业讲评多种授课形式。 （二）电子课本教学 1、需支持教师下载电子课本，需支持在电子课本中插入备课资源。需支持对电子课本进行画笔标注、课本批注、擦除、聚焦、翻页操作。 （三）课件教学 1、需支持课件播放预览，包括使用备课准备的资源、练习题、教学互动活动、学科工具，同时，需支持选择切换页面播放； 2、需支持教师教学过程中对课件进行写画；

		3、需支持授课时调用学科工具辅助授课，包括划词搜索、中文识别、田字格、立体几何、平面几何、英文识别； 4、需支持教师在课件中添加互动表格，并设置分组互动，学生通过学生机提交作答内容，提交后系统需支持根据学生提交的作答情况快速统计计算和生成各类图表； （四）电子白板教学 1、书写工具 （1）需提供书写工具，需支持实现教学过程中选择内容、书写、擦除操作。 2、背景模板 （1）需支持≥10 个白板主题模板，需包括：五线谱、篮球场、点阵格、足球场。 3、白板操作 （1）书写内容需支持放大、缩小、移动 3 种操作，且白板需具备添加页、位置切换、保存和分享功能。 4、语文学科工具 （1）需提供语文学科工具，包括：田字格、米字格、拼音格。 5、数学学科工具 （1） 平面几何工具 ①需支持多种平面图形，包括线、角、圆、多边形；需支持教师对平面图形提供不少于 6 种操作，包括：调整大小、调整角度、调整颜色、克隆、辅助线、删除；需支持对平面图形按任意中心点进行旋转；需支持教师在原图形上绘制辅助线，如平行线、垂线、角平分线；通过辅助线能绘制长度相同的线段，绘制 30°、45°、60°、90°角。 （2）立体几何工具 ①需支持手绘至少 6 种立体几何图形并自动识别为标准形状，包括立方体、圆柱体、圆锥、四棱锥、N 棱柱、N 棱锥；立方体需支持≥8 种图形工具操作，如堆积、构图、展开、收起、旋转、三视图、调节、填充操作；需支持在立方体任一面复制立方体形成组合图形，并能对组合图形进行 360°旋转；需支持绘制立方体内部的任意切面，绘制后可自由调节；立体几何图形需支持“三视图”。 （3）函数图像 ①需支持≥6 种函数类型，包括一次函数、二次函数、幂函数、指数函数、对数函数、三角函数，及其组合函数的图形绘制，支持手动调节函数参数，图形随之调整；支持以上类型函数手写直接转写为标准印刷体，并可生成相应的函数图像。 （4）尺规工具

		①需支持≥4 种常见尺规工具，包括：量角器、圆规，需支持调整测量工具大小尺寸；需支持将测量工具旋转任意角度，并支持直接输入指定旋转角度快速实现旋转。 6、英语学科工具 （1）需提供英语学科工具，包括：四线格、字母卡片。 7、物理学科工具 （1）需提供物理电路图，实验操作需支持≥5 种功能操作，包括：删除、撤销、恢复、标注、修改样式。模型库需涵盖初中/高中教材电路实验，需提供不少于 21 种电路实验案例，包含：伏安法测电阻、欧姆定律应用、动态电路分析；同时，需提供不少于 26 种元件，包含：二极管、滑动变阻器、热敏电阻、灵敏电流计，教师可结合实际教学场景自行组装； 8、化学学科工具 （1）需提供≥56 种化学仪器工具，需支持反应类、固定和加持类、加热类、分离类、计量类、存取类及其他化学实验仪器调用。 （2）需支持将教师手写的化学方程式自动识别为标准印刷体。 9、艺术学科工具 （1）内置专用美术画板工具，需提供≥6 种笔形；需支持≥12 种画笔颜色，需支持提供调色盘；需支持对绘画内容进行擦除、一键清空、撤销、恢复、保存操作。 10、AI 教学工具 （1）中英文识别 ①需支持手写中文或英文转写为印刷体，且识别为印刷体后需支持朗读、评测、生成卡片功能； （2）中英文划词 ①需支持对手写中文或英文进行圈画，推荐相关卡片资料，中文卡片包括：拼音、笔顺、部首和结构，英文卡片包括：发音、翻译和例句； （3）检索功能 ①需支持对书写的中文字、词进行网络搜索。 （五）讲评教学 1、需提供对测试、练习成果照片进行对比讲评；需支持练习数据的统计和分析，需提供对应数据分析报告，方便教师讲评教学。 （六）学科应用教学 1、英语学科 （1）英语朗读：需支持自定义英文文本朗读，需支持男女声切换、朗读语速调

		整，需支持教师导出朗读音频或 PPT； 2、语文学科 （1）需支持自定义中文文本朗读，支持男女声切换、朗读语速调整，并可导出朗读音频或 PPT。 （七）微课录课 1、微课录制及分享 （1）需支持对教师授课设备屏幕进行录制，形成微课，并支持分享到班级学生、校本微课库，需支持通过二维码分享微课。 2、个人微课中心 （1）需支持对微课内容（PPT、电子课本、网页、文档）进行关键帧提取，需支持通过关键帧方式定位微课内容；需支持增减关键帧；需支持微课分类管理和按微课名搜索。 三、学情服务 （一）知识点诊断 1、需支持基于备授课教材按章节和时间查看班级群体、学生个体的知识点掌握程度，需支持统计的数据来源、数据时间范围进行灵活筛选。针对薄弱知识点需支持个性辅导，需支持教师布置关联错题、分享推荐资源。 （二）阶段报告 1、需支持按周期汇总班级的薄弱知识点和高频错题。 （三）学业分析 1、需支持查看班级群体及学生个体作业、考试情况，需支持统计学生的得分率、及格率、优秀率，需支持按时间进行筛选，需支持查看得分率按等级分布情况，需支持查看单次作业或考试的报告。 （四）学习投入 1、需支持查看班级群体、学生个体的学习投入的过程性学情，并按完成度、时长、速度、频度、稳定性、专注度六个维度对学生的学习过程数据进行分析。 （五）日常表现 1、需支持查看班级及个人日常学习过程中教师的点评情况。
3	线上智慧作业系统	一、题库作业 1、需支持教师通过题库布置作业。需支持学生线上提交作业和查阅批改详情。学生作答数据、教师批改数据需支持云端同步，实时更新。 2、系统需支持选择题自动批改，主观题学生拍照上传后，需支持教师按学生批改或按题批改，需支持教师手动批改，键盘给分。 3、需支持教师设置学生自己批改作业或学生间互批作业。

		4、需支持同步作业数据统计，包括：提交情况、平均得分率、学情（成绩）分布、题目概览、知识点掌握程度分析；需支持教师按题目作答情况进行讲评，并按题目发送微课；需支持教师查看每个学生的作答情况，包括：学生个人得分率、个人客观题得分率、个人主观题得分率和学生每一题的答题情况。 二、自由出题 1、需支持教师通过上传图片、Word、PPT、PDF、Excel 文件的形式自由发布练习任务，支持添加微课、文件和图片学习资料。需支持学生线上提交作答记录、查看教师上传的答案附件。 2、需支持教师在线编辑答题卡，答题卡题型需支持：选择题、填空题、判断题、简答题。 3、作业报告需包括作业完成概览、题目讲评和学生个人完成详情。 三、习惯练习 1、需支持教师添加图片、文档（Word、PPT、Excel、PDF）、微课布置习惯练习任务； 2、需支持学生收到打卡任务后，反馈是否练习；需支持教师查看布置范围内学生的练习情况； 3、需支持布置单次任务、每天练习、隔天练习和自定义练习。 **四、英语智作文** **▲1、需支持教师布置英语作文练习，教师可按照话题、书面表达形式、来源筛选作文试题；需支持学生线下纸笔作答拍照上传，系统需支持自动识别图像中的文字，并将其转换为可编辑的电子版文本，需支持对电子文本进行智能评阅，系统可自动生成批改报告，分析作文中的优点和不足，并用不同颜色进行标注。作文报告需包括：练习概览、学生个人报告和班级典型错误报告。个人报告需包含：得分、智能点评结果、作文内容、批改详情。（需提供软件功能截图）** 五、英语听说练习 1、需支持教师根据教材章节布置英语单词和课文听说练习，其中，英语单词练习需包括：单词跟读、听音选词、单词拼写、中译英、英译中五种练习形式；英语课文练习需包括：课文朗读、情景对话。 2、系统需支持对学生的语音进行打分评价，并输出关于准确度、流畅度、完整度的评价分析。 六、中文朗读作业 1、需支持教师布置中文朗读作业，支持自定义输入字词、文章内容进行评测。需支持系统自动对学生提交的语音进行评测，评测结果需从合格、不合格、优秀、良好方面进行评价分析，文章评测结果从完整度、流畅度、声韵分、声调

		分进行评价分析，并可播放学生朗读录音。 七、数学线下作业 1、需支持教师口头布置线下纸质作业，学生通过平板拍照提交，系统需支持自动批改客观题（单选、多选、判断）、填空题及解答题。并支持在学生作答结果上批改留痕； 2、需支持教师查看作业报告，需支持查看作业的提交人数及正确率，针对提交的整份作业，需支持查看每页提交人数及本页正确率、每道题提交人数及正确率。其中，客观题需支持查看每个选项的作答人数和名单；填空题和解答题需支持汇聚答对和未交学生的作答情况； 3、需支持教师对系统批改的结果进行纠正，纠正后系统会重新刷新统计数据； **＃4、AI 答疑：需支持学生对作业题目发起问答，问答需支持文字或语音的方式输入，系统支持分步骤讲解试题。（需提供现场功能演示）** **▲5、作业辅导：需支持学生查看单份作业知识点分析，系统自动推送个性化辅导方案，包括知识卡片及答题训练。（需提供软件功能截图）**
4	多维学情诊断分析系统	一、数据导览 1、需支持学校管理者查看全校各年级、各学科智慧课堂使用对比分析，包括课堂授课场景中：教师授课次数、发布互动次数、学生互动参与率；作业场景中：教师布置作业次数、作业批改率、作业平均提交率与作业平均正确率。需支持查看各学科教学资源使用情况。 2、需支持教师查看授课场景中的互动参与率、资源学习场景中的资源查看率，作业练习场景中的作业提交率数据，支持查看学生不同自然周的学情波动情况，以及班级薄弱知识点。 3、需支持管理者选择多位教师或学生进行关键指标对比。教师对比指标需包括：授课次数、发起互动次数、布置作业次数、作业批改率、分享资源次数；学生对比指标需包括：参与互动次数、作业完成率、产生错题数、订正错题数、学习资源次数、自主学习时长、发现弱项数和解决弱项数。 二、教学总览 1、需支持统计教师使用应用系统产生的数据排行榜，包括：授课次数、表扬次数、互动次数、布置练习次数、资源分享次数、资源引用次数、教师微课数，需支持按照学科筛选各学科教师数据分析。 **▲2、需支持查看作业监管统计，包括：布置作业次数、作业提交率、作业平均得分率、平均完成率及具体作业明细，需支持查看单次作业报告。（需提供软件功能截图）** 3、需支持查看班级资料学习情况，包括：资料分享次数、明细及对应的资料学

		习完成率、看懂人数、未看懂人数。 4、需支持查看备课应用数据，包括：备课教师参与率、资源引用次数、班级资料分享次数，支持按年级和学科对比分析。支持查看班级资料分享类型、资源类型分布。 5、需支持查看授课应用数据，包括：授课教师参与率、授课次数、授课时长、授课互动次数，支持按年级和学科分析。支持查看课堂互动类型分布、学科工具、通用工具使用分布。 6、需支持查看作业应用数据，包括：布置作业教师参与率、布置作业次数、作业提交率和批改率，支持按年级和学科分析。需支持查看作业类型分布、作业用时分布和批改分析。 三、教师分析 1、需支持查看教师授课次数、表扬次数、互动次数、布置作业次数、资源分享次数与校平均值对比图；需支持根据教师授课、备课、练习批改场景中的数据生成教师优秀特质。 2、需支持按照时间、年级和学科查询教师使用智慧课堂的授课记录，包括：课程开始时间、课程结束时间、授课时长、课堂互动次数、上课人数、班级人数、上课人数占比，支持筛选符合条件的课程。 3、需支持按照课程时间查询教师使用智慧课堂的备课时间及备课时长。 **＃4、需支持教师查看分享资源的汇总和明细数据，包括：班级资料分享次数、资料学习完成率、资料看懂率；需支持按资源查看学生的反馈情况，包括：看懂人数和未懂人数；需支持对学生观看微课的暂停、快进、变速播放数据进行统计。（需提供现场功能演示）** 5、需支持教师查看布置作业的汇总和明细数据，包括：布置作业次数、平均提交率、平均批改率、平均完成率和平均得分率。 四、学情总览 1、需支持教师查看班级学生日常表现，需支持查看班级所有学生练习得分率、练习提交率、练习平均完成时长、获表扬次数的排名情况。 2、需支持按班级查看学生作业用时分析；需支持查看各学科作业完成平均时长，并可到处数据，需支持查看作业平均提交率、作业完成时长。 3、需支持教师查看各班级学生关键行为与学业数据指标，包括参与互动次数、产生错题数、订正错题数、自主答题数、答题正确率、发现弱项数、和解决弱项数。 **▲4、需支持教师按班级、学科查看、导出各章节知识点掌握情况，并支持查看对应错题分布情况，包括：题型分布、来源分布及学生掌握程度分布。（需提**

		供软件功能截图） 五、学生分析 1、需支持按日历模式和按日模式记录学生日常线上练习成绩和课堂表现数据，并可分享至家长。 2、需支持查看每位学生各学科作业测评得分走势与班级平均得分率对比图；需支持依据课堂表现数据和线上练习数据为每名学生生成个人画像。 3、需支持按学科查看学生作业提交情况、作业完成平均时长、各学科作业完成时长统计。 4、需支持查看学生在作业练习、考试场景的学业成绩、答题用时数据，并支持与班级均值进行对比。 六、学生管控 1、需支持查看学校违规用户人数，学生多媒体资源增长数量，应用使用时长排行，应用版本及 ROM 版本分布情况。 2、需支持按照用户名查看学生账号所属班级、最后登陆时间、设备更新时间并提供该账号下操作的具体详情。 3、需支持对学生使用设备过程中异常行为进行预警，包括：使用时长过长、安装非法应用、安装破解应用、登录本机管理、资源数量增长过多、配置代理；需支持查看有异常行为的学生及其设备信息、异常事件名称，事件时间基础信息。 4、需支持按账号、设备查看当前设备的登录记录、应用安装卸载记录、本地已安装应用、历史 ROM 版本、历史违规行为、设备上报记录、地理位置记录信息。 七、设备监管 1、需支持查看全校智慧课堂学生终端、教师终端的活跃数量、活跃率及平均使用时长。 八、学校全景应用数据 系统需支持统计全校智慧课堂应用班级数量、有效教师数、有效学生数。 （一）教学活动与质量分析 1、备课分析 （1）系统需支持统计教师资源引用次数及引用资源类型分析。 2、课堂授课及互动分析 （1）需支持教师统计使用系统授课次数，使用系统互动次数。 3、学科工具应用分析 （1）需支持统计教师使用学科工具总数量，并列出使用较多的工具及数量。 4、作业布置应用分析

		（1）需支持统计资源推送情况，包括资源推送次数和条数；需支持统计作业布置次数和题数。 （二）学习与学情分析 1、课前预习统计 （1）需支持统计预习学习次数、预习时长。 2、学生课堂学习分析 （1）需支持统计学生在课堂上获取表扬的总次数与互动参与人次。 3、学生课后学习分析 （1）需支持统计学生作业、资源学习参与人数、用时及学习资源条数。 4、学生安全管控统计分析 （1）需支持统计学生终端数量，学生使用各学习模块次数。 （三）教学资源与成果统计分析 1、教学成果统计 （1）需支持统计校本资源分享次数，学校参与建设教师数。 2、校本微课统计 （1）需支持统计校本微课总数、校本微课总时长。
5	AI 通用助手系统	一、AI 通用对话 （一）对话管理 1、需支持创建新的对话；需支持查看历史对话记录；需支持通过语音或输入文字的方式进行对话；需支持对生成的内容进行重新回答、分享、点赞、点踩、举报、复制、导出 word。 2、需支持联网检索，并提供联网检索来源；需支持展示深度推理过程。 （二）教师成长智能体 1、跨学科实践：需支持基于用户输入的实践主题，生成跨学科实践活动，包括跨学科实践思路、问题构建、实践活动、活动描述、所需材料、活动步骤、实践报告撰写。 2、辩论：需支持输入辩论的主题，生成辩论双方的观点。 3、实验活动：需支持输入实验活动主题，生成实验活动内容。 4、教学反思：需支持基于用户输入的内容生成教学反思，内容需包括：教学问题、教学改进思路。 5、期末总结：需支持输入期末总结相关的信息和要求，生成对该期末的工作总结，包括班级情况、班级管理和教学策略。 （三）教师教研智能体 1、课题灵感：需支持基于用户输入的内容，生成与课题研究相关的框架思路，

		内容需包含：研究目的、研究方法、研究计划。 （四）教师日常工作智能体 1、班会设计：需支持基于用户输入的内容生成班会设计，内容需包含：主题、内容、时间安排、班会效果评估内容。 2、班级文化墙：需支持输入班级文化墙主题，生成文化墙内容。 3、新学期开学典礼：需支持输入新学期开学典礼主题，生成开学典礼内容。 4、备考励志语录：需支持输入备考主题，生成备考励志语录内容。 5、活动发言稿：需支持输入活动主题，生成活动发言稿内容。 6、家长会发言稿：需支持输入家长会主题，生成家长会发言稿内容。 7、家校沟通：需支持输入沟通主题，生成家校沟通计划及内容。 8、家访记录表：需支持输入家访人相关信息，生成家访记录表内容。 9、家访沟通提纲：需支持基于用户输入的要求生成沟通提纲，包括：开场白、家校合作建议内容。 10、群通知助手：需支持输入群通知的主题，生成群通知公告内容。 11、心理及行为干预：需支持输入学生情况，生成心理及行为干预措施。 12、学生沟通：需支持输入学生情况，生成学生沟通辅导内容。 13、学生评语：需支持基于用户输入的内容生成学生评语。 二、AI 全学科资源检索 **▲1、需支持基于用户输入内容指令后，检索与其指令相关的教学资源；（需提供软件功能截图）** 2、需支持对检索后的资料进行预览查看，预览详情中支持显示知识点、预览量、下载量、大小的字段。对于音频视频文件可以直接点击播放查看视频内容，也同时需支持音量放大减小。 3、需支持针对检索出来的资料进行保存到云盘和保存到备课本。 4、需支持对当前检索结果评价，支持点赞点踩。
6	师生互动动态反馈系统	一、备互动 1、需支持教师提前准备互动内容，需支持题库选题和教师自定义出题，需支持教师把提前准备的内容保存到电子课本相应位置。 2、需支持教师在课件中插入试题、连线多种类型的互动。 二、发起互动 1、需支持教师发起随机选人、投票、抢答、讨论、全班作答、分组作答课堂互动；互动题型需支持客观题和主观题，客观题需支持单选题、多选题、填空题、判断题，主观题需支持拍照上传纸笔手写作答结果，需支持教师对作答结果进行批注。

		2、需支持分组教学，创造合作探究学习氛围；需支持固定或临时小组分角色在线讨论，需支持教师在发起分组讨论时插入相关学习资料，且学生可查看话题相关学习文件资源，开始讨论后，需支持在线交流。 3、互动主观题作答时，学生提交主观题作答后，需支持教师查看学生作答情况，并在结束互动后进行批注讲解。 4、需支持教师在课堂上对学生表现进行点评，包括表扬学生，需支持将学生作答结果设为答案，并支持批注讲评。 三、即时报告与互动报告 （一）即时报告 1、需支持作答结束后即时生成互动报告，报告包括：作答情况、总人数、参与人数、单选项正确率、正确及错误学生名单信息；抢答题需支持查看学生抢答结果；需支持查看投票结果；需支持教师进行批注，批注笔迹可保存；需支持查看题库互动题目解析，支持查看学生主观题的作答结果和支持学生批注作答回放学生批注笔迹。 （二）互动报告 1、需支持历次互动记录，包括互动类型、题目和互动活跃度信息。题库互动需支持教师查看各知识点正确率以及各题目学生正确率统计，需支持本地存储和云端存储。 四、屏幕推送 1、需支持教师将教师端屏幕推送到学生设备上进行实时展示。 五、课堂分享 1、需支持教师将电子课本、PPT、白板、第三方应用的截图分享给学生。 六、课堂管控 1、需支持教师针对加入的学生进行锁屏和解锁控制，需支持教师在线巡视学生屏幕。 2、需支持教师选择学生屏幕展示，由学生讲解，需支持不少于 2 位学生同时进行展示。 3、学生加入课堂后，需支持学生设备掉线后对教师进行提醒； 4、开始上课时，需支持教师禁止其他班级的学生加入课堂。
7	智能教学管控系统	1、采用自研技术和投屏软件，能够在不采用第三方 Miracast 或 AirPlay 等投屏器设备或者第三方投屏软件的条件下，无需任何设置和切换，实现智能设备跨平台屏幕投射；实现板书书写、课件讲解、图片批注教学内容的投屏展示。 2、需实现投屏自愈功能，实现由于网络故障而导致的投屏问题在网络恢复后自动恢复投屏。

		3、需支持根据教师需求调整投屏的清晰度和声音播放（支持音响和平板的播放切换）；需支持教师教学内容全屏幕的展现。 4、需支持以教室为单元的高密度无线环境快速部署，实现有线网络、无线网络的兼容；支持 2.4GHz、5GHz 射频，实现多个教室设备的集中管理功能。 5、需支持对多个无线 SSID（网络名称）、信道的自定义功能，可实现安全密码管理、加密和移动设备 MAC 地址的绑定功能。 6、需支持管控教室网络的互联网接入。 7、教师终端在有互联网时提前完成账号登录以及课件下载后，需支持教室在有局域网无互联网的情况下，有效保证教师正常教学活动不受影响：课件的正常播放、任意书写、白板讲解、图片批注、实物投影、微课录制，师生互动，保证无线投屏正常应用。 8、需支持对教学过程中产生的数据进行存储、定时清理，并且能够联网上传，支持客户端静默升级。 9、需支持设备远程集中管控，可实现设备远程和定时开关机、支持网络安全管理，实现网络白名单设置和网络访问日志查看、支持设备智能故障告警、设备状态监测、软件运行控制。
8	智慧课堂教学主机	1、CPU：≥六核处理器，主频≥2.5GHz; 2、运行内存≥8GB DDR4。 3、存储容量≥256GB SSD。 4、分辨率支持：需最小支持 HDMI：3840×2160；VGA：1920×1080。 5、工作频段：需支持 2.4GHz 和 5GHz 频段。 6、射频数量：需支持双射频，一路 2.4GHz 和一路 5GHz。 7、无线速率：需支持 802.11ac Wave 2 标准，整机速率不小于 1200Mbps。 8、终端连接：需支持不少于 60 个终端同时接入使用。 9、接口要求：HDMI 不少于 1 个、VGA 不少于 1 个、MIC-IN & AUDIO OUT 不少于 1 个、USB 2.0 不少于 2 个、USB3.0 不少于 2 个、RJ45 不少于 1 个。
9	移动教学应用系统	一、应用场景切换 1、需提供教学应用模式的切换，支持根据教室硬件设备情况选择大屏教学应用场景或平板教学应用场景。 二、无线投屏 （一）投屏授课 1、需支持移动终端扫码连接课堂，首次匹配后，再次连接无需扫码连接，支持根据历史记录连接。 （二）投屏自愈

		1、需支持因网络故障而导致的无法投屏问题，在网络恢复后自动恢复投屏，无需教师其他操作，实现投屏自愈功能。 （三）教学内容投屏 1、需支持教师设备白板、电子课本、课件、图片教学内容投屏展示。 （四）反向操控 1、需支持教师设备内容投屏后，大屏反向操控教师设备内容。 三、资源的下载、获取、分享与云同步 （一）电子课本资源下载 1、需支持教师下载多学科电子课本；需支持在电子课本中添加云端、个人网盘、本地的教学资源。 （二）教学资源的获取 1、需支持教师从资源中心的云端、校本、个人网盘、本地途径快速引用教学资源；需支持将资源中心的云端资源添加至备课本、下载至个人资源库中。 （三）教学资源的分享 1、需支持将个人备课本、个人网盘中、本地的资源分享到学生、其他教师、校本，便于学生课前预习或课后复习巩固；需支持通过分享记录查看学生掌握情况和课前预习情况的结果。 （四）教学资源云同步 1、需支持提供个人网盘和个人备课本，需支持教师按照教材章节目录结构化或自定义存储资源文件；需支持教师备课环节实现云端同步，移动终端同步显示并支持下载使用云同步的资源。 四、授课应用 （一）课本授课 1、需支持电子课本进行授课，支持教学工具对课本进行书写批注、文本批注；需支持显示课本缩略图，并提供课本目录，支持教师快速切换定位课本位置；需支持对课本内容进行聚焦放大呈现，聚焦内容保留电子课本原清晰度和保持语文、英语电子课本的原有的点读功能。 （二）课本点读 1、语文、英语、音乐三大学科提供语言学习资源支持点读功能，支持分段、篇进行点读，朗读的过程中支持暂停和播放。 （三）文档播放 1、需支持 ppt、word 文档的打开与播放，ppt 在使用状态下能放大缩小，支持保存 ppt 标注的笔迹内容。 （四）拍照讲解

		1、需支持调取移动端设备摄像头，拍摄学生课堂练习、测验、试卷内容进行拍照讲评；需支持从图库调取图片，快速上传至教室设备展示；需支持图片旋转、缩放、批注的处理功能。 （五）实物展台 1、需支持调取移动端设备摄像头，录制或拍摄课堂实验、活动场景；需支持拍摄画面同步显示在教室设备。 （六）电子白板 1、需支持电子白板放大、缩小、多向移动、自由批注、擦除操作，能够保留原书写笔迹，实现解题过程的完整展现；需支持在使用电子白板教学时调用学科工具，支持田字格、量角器、直尺、平面图形、立体图形的学科工具；需支持调取相册图片插入白板，针对图片进行批注讲解；需支持白板内容保存至云端，更换移动终端设备可快速获取云端白板文件，并下载使用。 （七）课堂互动 1、需支持课堂互动，包括随机选人、全班作答、抢答、投票；需支持教学过程中对学生端进行管控，包括锁屏、解锁、屏幕推送、取消推送。 五、微课功能 1、需支持教师随时调取微课录制功能，支持课堂授课过程中使用电子课本、PPT课件、电子白板、图片、作业批改或第三方教学应用录制微课；需支持微课的上传与推送功能，需支持教师分享至学生、教师和校本资源库。 六、设备同步功能 1、需支持教室设备（如教室 PC 或触控一体机）内容同步至教师移动终端，教师可通过移动设备操控教学工具进行移动授课。
10	教师移动教学终端	1、CPU:八核心，最高主频≥2.4 GHz； 2、运行内存:≥8GB； 3、存储容量:≥128GB; 4、屏幕尺寸:≥11.5 英寸，屏幕分辨率:≥2200×1440; 5、操作系统: 鸿蒙或者安卓系统； 6、摄像头:双摄像头，前置≥800 万像素，后置≥1300 万像素。 7、网络支持:支持 WiFi6； 8、功能支持:Bluetooth 4.0 及以上; 9、电池容量：≥7000mAh 锂聚合物电池; 10、标配皮套与手写笔。
11	智能学习系统	一、课堂互动 （一）互动方式

		1、需支持学生完成多种课堂互动，包括投票、抢答、随机选人、全班作答、分组作答，支持学生提交后查看其他学生主观题作答。 二、课堂学习 （一）学生电子课本 1、需支持学生下载多学科电子课本，需支持学生下载的电子课本中语文、英语、音乐学科的点读功能，电子课本支持分段、篇进行点读，语音朗读的过程中支持暂停和播放。 （二）课堂笔记 1、学生在使用学习平板时，需支持调起笔记，边学习边记录，保存到自己选择的笔记本中；需支持接收和保存教师所分享的电子课本、PPT、白板书写内容任意截图内容；需支持学生按学科分类教师分享的图片，形成课堂笔记，需支持对笔记进行批注，可选择本地存储与云端存储；需支持学生自主创建笔记，对笔记进行命名、分类、添加标签、上传、删除操作。需支持学生查看笔系统提供的记笔记方法；需支持学生使用笔记模板，创建新的笔记页，编辑模板记录笔记。 （三）学习清单 1、需支持学生新建自定义任务，支持学生管理任务列表，筛选任务来源，选择学科任务去完成。 （四）学习资料 1、班级资料 （1）需支持按学科展示教师分享的学习资料，支持微课视频、音频、图片、ppt、word、excel、pdf、压缩包文件的在线预览和下载学习；需支持反馈学习结果，分享学习心得体会；需支持学生创建文件夹管理教师分享的学习资料。 2、同步资料 （1）需支持提供学科资源，包括：语文、英语、数学、化学、物理、化学、跨学科案例分析、道德与法治学科，内含微课视频、音频、图片、ppt、word 类型资源；需支持学生按照年级、学科、教材、资源类型进行筛选、需支持在线观看、离线缓存、资源搜索。 3、知识微课堂 （1）需支持通过年级、学科筛选微课资源；需支持在线观看、离线缓存、加入我的课程；需支持初中学科知识微课堂学习。 三、自主学习系统 （一）中学数理化学习 1、同步练

		（1）需支持中学数理化学科结合个性化精准学习数据和智能评测引擎，按照教材章节目录提供弱项知识点检测功能；需支持学生通过试题测试定位薄弱知识；需支持针对薄弱知识点提供针对性学习微课，提供针对性提升练习和视频课程学习；需支持学生仅做弱项知识点相关的的题，且支持查看当前知识点掌握情况。 2、同步课 （1）需支持按照教材章节目录提供知识点视频和对应知识卡片学习。 3、模拟测 （1）系统需支持同步阶段模拟测试，包括期中、期末的基础和进阶综合测试题。测试完成后，系统需提供作答报告，支撑呈现正确率和得分。 （二）英语自主学习 1、英语专项练习 （1）需支持专项单词背诵及生词本功能，需支持学生将日常学习的单词加入生词本，进行学习计划设定。 （2）需支持音标练习、对话实战、听说练习，训练学生听说能力。音标练习需支持 48 个音标的发音方法、发音视频和单词练习；对话实战需支持通过情境对话来创造英语学习环境，帮助学生练习；听说练习方面，需提供多类型的听力训练。 （3）需提供中考常见话题作文的自动批改，系统将从完整性、准确性和流畅性三个维度进行分析，并给出高分范文；需支持学生线下作文自动批改，系统将从单词、语句和篇章进行打分，并给出综合评价，支持查看作文原图和再次批改。 2、中英互译 （1）通过语音或者文本输入查询英语单词，展示拼写、发音、例句，支持中译英和英译中，支持将单词加入生词本中。 （三）学生错题本 1、系统需支持收集学生在考试、自主学习、作业场景下产生的错题，需支持拍照录入线下错题； 2、需支持错题按照来源、错因、题型、时间段、是否订正、有无笔记、标记颜色筛选；需支持错题订正和查看错题答案、试题解析、难度、考察知识点。 3、需支持错题打印，需支持选择打印的错题是否包含打印解析。 4、针对数学、物理、化学、生物、英语学科需支持提供举一反三变式题练习。且需支持提供强化训练题。 5、需提供 AI 错题总结，总结学生本周新增错题、订正错题和未订正错题数量。

		（四）学生学习周报 1、需支持统计学生学习数据，按照全部及各学科呈现答题情况； 2、需支持统计学生答题数据、答题正确率，并支持查看学生知识点掌握情况。 （五）学生激励系统 1、需支持统计学生学习表现所获积分，学习积分与学生在自主学习答题、课堂答题、作业答题、订正错题行为相关； 2、需支持学生在获得相应积分后，通过积分兑换虚拟奖励（如：用户头像、挂件）。 （六）AI 阅读 1、推荐书目：根据新课标《关于课外阅读的建议》，内置书目需提供中预年级至初三年级的推荐书目。 2、阅读助手：在阅读过程中，需支持学生唤起 AI 阅读助手，需提供书海穿越、阅读技巧、全文感知，辅助学生阅读。 （1）书海穿越，系统需提供与该本书相匹配的角色进行对话，对话需支持文字输入和语音输入两种方式。 （2）阅读技巧，系统需结合该本书内容，生成与其相关的阅读技巧建议。 （3）全文感知，系统需支持结合该本书内容，快速生成与该本书相关的行文脉络、人物关系，辅助学生梳理内容逻辑。 3、需支持学生在文本中划词选中阅读内容，即可向 AI 阅读助手提问，获取即时的赏析、释义、朗读及复制。 4、需支持提供原书中经典人物虚拟角色，支持学生同书本内虚拟角色对话。 5、需提供阅读报告，统计展示已读完书本数、阅读时长、提问次数、问题分类及阅读时长分布。 （七）AI 答疑（初中数学学科）： **＃1、需支持学生拍照上传题目并提问，需支持通过对话的方式进行提问，需支持语音输入或文字输入两种不同的方式提问。（需提供现场功能演示）** **▲2、系统需支持分步骤讲解题目，需支持学生追问解题思路，且能够识别题目的知识点，并推荐相关的学习资源和习题微课。（需提供软件功能截图）** （八）中考备考： 1、精品密卷 （1）需提供全学科（数学/语文/英语/物理/化学/跨学科案例分析/道德与法治/历史）精品密卷，包含全国不同省份的真题卷和模拟卷。 （2）需支持按照学科、地区、年份筛选密卷。 （3）需支持初中对密卷展示其热度数据和试卷题型、题量，学生完成作答后，

		系统需支持提供作答报告，包括：统计作答正确率、已作答次数、答题时间，且需支持提供每道题的参考答案和试题解析。 （4）需支持重新作答和错题自动归入 AI 错题本。 2、中考备考 （1）需支持提供中考一轮、二轮、三轮复习资料，包括：中考锦囊和精品密卷。 （2）需提供全学科中考备考的高考锦囊，中考锦囊中需包含：考情分析、典型例题。 （3）需提供备考学情数据和练习记录数据，其中，备考学情数据需包括：距离中考剩余天数、中考锦囊已学套数、密卷已练习套数、周平均正确率及与上周对比。 四、学生安全管控系统 （一）默认桌面 1、学生终端需预置自研绿色安全桌面作为系统的默认桌面且防第三方篡改； （二）默认设置 1、系统需支持限制用户随意修改系统设置项和随意安装或卸载应用； （三）防刷机设置 1、系统需支持通过系统底层限制的方式防止用户通过下载市场通路版本的 ROM 刷机成非管控的系统。 （四）安全登陆 1、需支持一机一号，需支持账号异地登录风险提醒，识别异常登录行为。 （五）视力保护 1、学生端需支持设置过滤蓝光、定时休息时间、调节屏幕亮度、开启阅读模式。 （六）后台管理 **▲1、需支持远程实时获取学生终端设备信息和应用安装信息。需支持后台管理网址白名单、应用白名单。（需提供软件功能截图）** **#2、需支持管理应用是否允许卸载，需支持设置学生终端应用是否强制更新，需支持管控学生终端应用使用时间段，需支持定时更新/卸载学生终端应用。（需提供软件功能截图）** **▲3、需支持设备功能管控服务，包括蓝牙开关、摄像头、USB、虚拟按键和物理按键的启用禁用；需支持远程关闭学生终端或远程恢复出厂设置。需支持按周配置学生终端可用时间段。（需提供软件功能截图）** **＃4、系统需支持跨平台多端（PC 端，小程序）远程管控学生终端，需支持针对学生终端异常行为分析的违规告警，需支持远程清理学生机相册资源。（需提供现场功能演示）**

		五、家长端 1、需支持家长通过微信小程序绑定学生设备。 2、需支持家长通过微信小程序查看学生学习周报，包括学情、学习任务。 3、需支持家长通过微信小程序给学生发送信息。
12	学生智能学习终端	1、CPU：不低于 8 核处理器，最高主频不低于 2.0GHZ; 2、运行内存：≥8GB; 3、存储容量：≥128GB; 4、屏幕尺寸：≥11 英寸； 屏幕分辨率：≥1920*1200; 5、操作系统：鸿蒙或者安卓系统; 6、摄像头：前置 ≥500 万像素；后置≥500 万像素; 7、网络支持: 支持 WiFi5; 8、功能支持：Bluetooth 5.1; 9、电池容量不低于额定容量 7500mAh 锂聚合物电池;
13	移动充电柜	1、支持 60 台移动终端同时充电； 2、材质：需采用钢板材质，全封闭，安全防盗； 3、安全要求：电源开关需设有高压强电保护、漏电保护、过载保护；智能温控散热排风； 4、附件: 超静音减震万向轮及刹车轮，方便柜体移动。

四、实施与售后服务要求

（一）实施要求

1. 项目组织与团队

成交单位应成立专职项目组，配备项目经理 1 名（具备教育信息化项目实施经验不少于 3 年）、实施工程师、培训讲师及技术支持人员若干；项目组主要成员在实施期内不得随意更换，确需更换须经采购人书面同意。合同签订后 3 个工作日内，提交《项目实施方案》，内容应包括实施计划与进度安排、人员分工、风险预案等。

2. 实施进度要求

（1）合同签订后 10 个工作日内完成到货及软件开通；

（2）到货后 7 个工作日内完成安装部署与调试；

（3）部署完成后 1 个工作日内完成校级培训并进入试运行。

3. 部署与初始化要求

（1）完成智慧课堂软件（教师端、学生端）在指定班级的部署、账号开通与权限配置，账号开通率应达 100%；

（2）完成校区、年级、班级、师生基础数据导入与核对，数据准确率应达 100%，导入

前须经采购人确认；

（3）含硬件终端的，须逐台开箱核验、贴标登记，完成联网调试、系统激活及充电柜/网络环境适配，保障正常接入教室网络；

（4）全部实施工作在采购人指定场所进行，实施人员须签署保密承诺，不得将师生信息、教学数据外传或用于本项目之外的其他用途，项目结束或服务期满后按要求归还或销毁相关资料。

4. 培训要求

（1）按管理员、教师分层组织培训：管理员（系统配置、账号与数据管理）不少于 3 课时；教师（备课、授课、课堂互动、作业与数据分析）不少于 3 课时，须覆盖全部使用班级的任课教师；

（2）培训须在试运行前完成，并提供培训资料、操作手册及视频教程；

（3）试运行首学期内，提供不少于 2 次入校跟进指导，解决实际使用问题。

5. 验收要求

项目验收在试运行合格、资料齐全后进行。验收资料包括实施方案、到货清单、培训记录、测试报告、操作手册等。采购人按采购文件技术参数与合同约定逐项核验，功能项不达标的不得通过验收。

（二）售后服务要求

1. 质保（服务）期限

软件质保期 3 年，硬件质保期 3 年，自验收合格之日起算。质保期内提供免费版本升级、缺陷修复及配套资源更新；硬件质保期内免费维修、更换（人为损坏除外）。

2. 服务响应要求

（1）提供 7×24 小时服务热线及在线支持渠道；

（2）一般故障 30 分钟内响应，可远程解决的 2 小时内解决；需现场处理的，本地 4 小时内、外地 24 小时内到达现场；

（3）重大故障（影响正常教学的）2 小时内到达现场，8 小时内提出解决方案，48 小时内完成修复；

（4）未在承诺时限内解决的，须为采购人提供替代方案（临时账号、备机、备件等），保障教学不受影响。

3. 服务方式与团队

学期开学前完成 1 次系统巡检与版本核查，并出具巡检报告。成交单位应在项目实施地设有本地化服务机构或服务人员，具备上述到场时限的服务能力。

4. 升级与资源更新

质保期内提供同版本免费升级；教材版本变更或课标调整时，同步更新配套资源；按学期提供资源更新，保证教学内容与现行教材一致。

五、其他要求

1. 报价要求

投标报价为一次性总价包干，应包含设备/软件、运输、装卸、安装、调试、培训、技术资料、质保期内服务、税费及项目实施过程中可能发生的一切费用，采购人不再另行支付任何费用。报价币种为人民币，成交单位须开具符合国家规定的增值税发票。

2. 产品要求说明

所投产品须为原厂正品、全新未使用，软件须为正版并具备合法授权，供货时提供授权证明文件。产品应符合国家现行标准及网络安全、数据安全相关要求，不得侵犯任何第三方知识产权。

3. 知识产权与数据归属

项目实施及使用过程中产生的师生信息、教学数据、行为数据等归采购人所有，成交单位不得对外提供、转让或用于商业目的。软件产品知识产权归原权利人所有，采购人在合同约定范围内享有使用权。

六、演示

投标单位需按照以下要求进行现场演示，演示时间不超过 20 分钟。具体现场演示时间将于磋商投标文件开启后以电话、邮箱方式进行通知。演示现场仅提供电源，请各投标（响应）单位做好相应准备。

序号	演示项	技术指标
1	线上智慧作业系统—英语智作文	AI 答疑：需支持学生对作业题目发起问答，问答需支持文字或语音的方式输入，系统支持分步骤讲解试题。（需提供现场功能演示）
2	多维学情诊断分析系统	需支持教师查看分享资源的汇总和明细数据，包括：班级资料分享次数、资料学习完成率、资料看懂率；需支持按资源查看学生的反馈情况，包括：看懂人数和未懂人数；需支持对学生观看微课的暂停、快进、变速播放数据进行统计。（需提供现场功能演示）
3	智能学习系统	需支持学生拍照上传题目并提问，需支持通过对话的方式进行提问，需支持语音输入或文字输入两种不同的方式提问。（需提供现场功能演示）
4		系统需支持跨平台多端（PC端，小程序）远程管控学生终端，需支持针对学生终端异常行为分析的违规告警，需支持远程清理学生机相册资源。（需提供现场功能演示）

附件(▲号汇总表)

重要提示：“▲”号为主要指标，未提供或提供不完整的，均不得分。

序号	指标	指标项	参数指标
1	▲	智能教学系统	**课件工具：**2、制作课件时，需支持使用文本、形状、思维导图功能；需支持上传本地的音视频、图片文件；需支持插入与课程相关的云端资源，包括：同步资源、专题资源、校本资源和我的资源，其中，我的资源包括我的备课本、我的云盘、收藏的资源以及收藏的试题；需支持插入课堂活动，如分类、连线、选词填空；需支持插入学科工具，如字词听写、朗读测评、平面几何、立体几何；需支持在课件中插入作答练习。（需提供软件功能截图）
2	▲	线上智慧作业系统	**英语智作文：**1、需支持教师布置英语作文练习，教师可按照话题、书面表达形式、来源筛选作文试题；需支持学生线下纸笔作答拍照上传，系统需支持自动识别图像中的文字，并将其转换为可编辑的电子版文本，需支持对电子文本进行智能评阅，系统可自动生成批改报告，分析作文中的优点和不足，并用不同颜色进行标注。作文报告需包括：练习概览、学生个人报告和班级典型错误报告。个人报告需包含：得分、智能点评结果、作文内容、批改详情。（需提供软件功能截图）
3			**数学线下作业：**5、作业辅导：需支持学生查看单份作业知识点分析，系统自动推送个性化辅导方案，包括知识卡片及答题训练。（需提供软件功能截图）
4	▲	多维学情诊断分析系统	**教学总览：**2、需支持查看作业监管统计，包括：布置作业次数、作业提交率、作业平均得分率、平均完成率及具体作业明细，需支持查看单次作业报告。（需提供软件功能截图）
5	▲		**学情总览：**4、需支持教师按班级、学科查看、导出各章节知识点掌握情况，并支持查看对应错题分布情况，包括：题型分布、来源分布及学生掌握程度分布。（需提供软件功能截图）
6	▲	AI通用助手系统	**AI全学科资源检索：**需支持基于用户输入内容指令后，检索与其指令相关的教学资源；（需提供软件功能截图）
7	▲	智能学习系统	**AI答疑（初中/高中数学学科）：**2、系统需支持分步骤讲解题目，需支持学生追问解题思路，且能够识别题目的知识点，并推荐相关的学习资源和习题微课。（需提供软件功能截图）
8	▲		**后台管理：**1、需支持远程实时获取学生终端设备信息和应用安装信

			息。需支持后台管理网址白名单、应用白名单。（需提供软件功能截图）
9	▲		**后台管理：**2、需支持管理应用是否允许卸载，需支持设置学生终端应用是否强制更新，需支持管控学生终端应用使用时间段，需支持定时更新/卸载学生终端应用。（需提供软件功能截图）
10	▲		**后台管理：**3、需支持设备功能管控服务，包括蓝牙开关、摄像头、USB、虚拟按键和物理按键的启用禁用；需支持远程关闭学生终端或远程恢复出厂设置。需支持按周配置学生终端可用时间段。（需提供软件功能截图）

第五章　评审办法

一、评标依据：

1.本项目评标办法本着公开、公平、公正的原则，按照《中华人民共和国政府采购法》及配套法律法规、规章制定，作为本次采购选定成交单位的依据。

二、竞争性磋商程序

1.成立磋商小组。本项目评审工作由磋商小组负责，磋商小组由 3 人组成，其中采购人代表一名，其余为政府采购评审专家。采购代理机构将按照相关规定，从上海市政府采购评审专家库中随机抽取评审专家。

2.响应文件初审。初审包括资格审查和符合性审查。首先，磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，审查、确定提交响应文件的响应人是否具备响应资格。其次，依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，确定响应文件是否对磋商文件的实质性要求作出了响应。

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求响应人对响应文件中含义不明确或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。响应人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求响应人澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。响应人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（或负责人）授权书。响应人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.企业性质认定。磋商小组依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》、国务院批准的中小企业企业划分标准、响应人自报企业类型及响应人资产总额、营业收入和从业人员数量情况，对响应人的企业性质进行认定。

4.拟定磋商提纲并上传。磋商小组依据法律法规、响应人自报企业性质，拟定磋商提纲并上传至采购云平台中。

5.磋商通知。采购代理机构将通知所有通过初审的响应人参加磋商。未按通知要求参加且影响磋商流程正常进行的响应人，磋商小组有权拒绝其参加磋商，并不再接受其最后报价。

6.磋商准备。请参加磋商的响应人事先做好时间安排和磋商准备，根据通知的安排，携带法定代表人授权委托书、政府采购专用 CA 认证证书和响应人认为必要的其他相关资料准时参加磋商，根据磋商小组拟定的磋商提纲进行准备。

7.磋商。磋商小组所有成员集中与单一响应人分别进行磋商。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的响应人。

8.提交最终报价。磋商结束后，响应人应按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求在

规定时间内提交最终报价。

9.综合评分。所有磋商和最后报价结束后，由磋商小组按照项目《评分细则》对提交最终报价的响应人的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组应坚持客观、公正、审慎的原则综合、科学、客观评分。

10.推荐成交候选人。各评委按照评审办法对每个响应人进行独立评分，再计算平均分值，从响应文件满足磋商文件全部实质性要求的响应人中，按照评审得分由高到低的顺序推荐 3 名成交候选响应人。政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的响应人只有 2 家的，可以推荐 2 家成交候选响应人。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分相同且最后报价相同的，按照方案优劣顺序推荐。根据规定,采购人按照成交候选人排名顺序确定成交响应人。

11.注意事项：

（1）最低报价并不能作为授予合同的保证。

（2）异常低价审查：评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1.1 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；

1.2 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；

1.3 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；

1.4 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述第 1.1 项至第 1.3 项中启动异常低价投标（响应）审查的数值标准，但是最高不得超过 65%。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

（3）评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1.1 项至第 1.4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 1.3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。**（注：供应商须保证所预留的联系方式真实、完整、有效并保证通讯畅通，如填写信息错误或通讯不畅导致的与本项目有关的任何后果由供应商承担。）**

（4）评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

二、“综合评分法”评分细则

序号	评审因素	评审依据	分值范围
1	报价分	（1）确定磋商基准价：经磋商小组甄别确认，满足磋商文件要求的合理的最低有效投标报价为磋商基准价。 （2）确定其他投标报价分：计算公式为投标报价得分=（磋商基准价/打分报价单位的投标报价）×30×100%。分值计算保留一位小数点。 （3）根据财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定并结合本项目实际，若投标人符合中小企业有关资格认定条件并按磋商文件的规定提供《中小企业声明函》，则对小型和微型企业投标产品的报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格作为计分依据。声明不得有任何虚假内容，否则投标人将依法承担相应责任。	30 分
2	客观分	**1）业绩：** 2023 年 1 月 1 日至今已完成的类似相关业绩（需提供合同复印件），提供一个类似业绩得 1 分，根据提供类似项目成功案例的数量加分，最多可加 5 分，不提供类似项目成功案例的该项得 0 分。	5 分
		2）▲号指标： 根据需求中▲指标进行响应，标明偏离情况，提供▲指标技术参数偏离表，按照需求要求提供所需证明材料，并以醒目的方式标明需求文件技术要求对应的内容，否则视为无效证明，该项不得分。每满足一项得 1 分，满分为 10 分。	10 分
		3）演示 根据招标需求部分的演示要求，每满足一项得 2 分，全部满足得 8 分，不满足不得分。	8 分
3	产品质量技术性能	**评分范围（0,5-13 分）** **要求：**所投产品清单中需要有对产品技术的综合性能、安全性、兼容性、稳定性等方面的完整阐述。评审委员会根据所投产品及其说明等对投标人进行综合评分。 **评分标准：**	13 分

		1）投标人提供的产品技术阐述内容完整，且完全满足招标需求要求，对设备描述有详尽说明和材料支撑，对产品质量及技术性能、安全性、兼容性、稳定性等方面的阐述详尽、丰富的，得 11-13 分； 2）投标人提供的产品技术阐述内容、支撑材料基本无缺漏并满足项目需求的，得 8-10 分； 3）投标人提供的产品技术阐述内容、支撑材料简单有缺漏、有负偏离的，得 5-7 分； 4）投标人提供的产品技术阐述与项目需求无关或未提供的，得 0 分。	
4	**项目实施方案**	**评分范围：0，3-8 分** **要求：**根据投标人提供的设备安装、调试方案(包括人员安排、货物安装范围、工作内容、技术、进度计划及安全文明措施、应急处置、履约验收、安装调试人员安排等)的是否具有针对性、符合招标文件及规范要求进行综合评分。 **评分标准：** 1）所提供的方案完全满足招标文件，且方案内容完善程度高、可操作性强的，得 7-8 分。 2)所提供的方案基本满足招标文件，完善度和可操作性程度有所欠缺，得 5-6 分。 3）所提供的方案在完善度和可操作性程度上存在明显不足的，得 3-4 分。 4）方案内容与项目需求无关或未提供方案的，得 0 分。	**8 分**
5	**项目负责人和管理团队配备情况**	**评分范围：0，3-8 分** **要求：**投标人应当提供项目负责人和项目主要管理人员的资格证书、工作经验（相关工作时间）、工作业绩、管理能力等情况相关资料。评委会应根据所提供人员材料进行综合评分。 **评分标准：** 1）所提供的项目负责人和项目主要管理人员配置、经验、业务能力等完全满足项目需求，且具有相关性、专业性、丰富性的，得 6-8 分。 2）所提供材料不能证明项目负责人或主要管理人员专业技术能力，人员配置方案不明确，影响到本项目实施的，得 3-5 分。 3）未提供项目负责人和管理团队配置的，得 0 分。	**8 分**
6	**售后服务方案**	**评分范围：0,3-8 分** **要求：**投标人需提供的售后服务方案，包括但不限于：售后服务的响应时间、到达现场的时间；质保期限、便捷高效的维修响应措施、售后技	**8 分**

		术力量；售后服务内容（包括系统巡检与版本核查、升级与资源更新）与计划详实完善并具备针对性服务措施。 **评分标准：** 1）所提供方案完整，服务体系完备、维护人员充足，且服务方案针对性强，响应时间短、维修维护快、措施合理；提供了优于采购需求且具备可行性的特色服务，得 7-8 分； 2）所提供方案内容简单，设想不周的，维护方案未能一一对应答采购需求，在实际服务中可能存在问题的，得 5-6 分； 3）所提供体系不完整，维护力量较薄弱，服务响应速度慢的， 得 3-4 分； 4）未提供方案的，或所提交方案完全不匹配项目实际情况且不具备可操作性，得 0 分。	
7	**人员培训方案**	**评分范围（0，2-5 分）** **要求：**投标人需提供的培训方案，包含但不限于培训计划、培训期限、培训人员、培训内容等，且需针对不同人员制定不同的培训方案。 **评分标准：** 1）所提供方案的服务内容完整详尽，各项标准和要求明确、流程清晰合理、实施措施全面到位，能达到相关法律法规政策要求，科学合理兼容性强，并能提供切合实际需要的优化建议的，得 4-5 分； 2）所提供方案的服务内容、标准、流程、实施措施等不全面，存在明显缺漏，得 2-3 分； 3）未提交任何方案，或提交方案完全不匹配项目实际情况且不具备可操作性的，不得分。	**5 分**
8	**履约能力**	**评分范围：0,2-5 分** 投标人结合项目特点及要求，从本单位的管理能力、技术能力或水平等多方面综合阐述自身综合履约能力。 **评审标准：** 1）综合履约能力充分满足项目实施和质量保障的要求，内容完整详尽、科学合理的，得 4-5 分； 2）基本满足项目实施或质量保障要求，但仍存在欠缺或不足的，得 2-3 分； 3）未提供或无法满足项目实施或质量保障要求的，得 0 分。	**5 分**
合计			**100 分**

第六章　合同主要条款

包1合同模板：

[合同中心-合同名称]

合同统一编号：［合同中心-合同编码］

合同内部编号：

合同各方：

甲方：　[合同中心-采购单位名称]

地址：　[合同中心-采购单位所在地]

邮政编码：　[合同中心-采购人单位邮编]

电话：　[合同中心-采购单位联系人电话]

传真：　[合同中心-采购人单位传真]

联系人：　[合同中心-采购单位联系人]

[供应商信息-联合体]

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规之规定，本合同当事人遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，在本项目经过政府采购的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

★第一条、项目概况

1、项目名称：上海市中国中学智慧课堂项目

2、项目地点：按甲方要求

3、项目标的质量、数量（规模）：详见招标文件、投标文件

4、合同履约期限（交货期）：**以乙方投标文件为准**

5、验收、交付标准和方法:参照国家、地方有关施工及验收规范的标准以及招标文件要求进行验收，项目验收通过后交付使用。

6、合同金额：本合同金额为人民币**[合同中心-合同总价]**元整（大写：**[合**

同中心-合同总价大写]），包括本项目范围内的所有设备、服务和工程等全部内容。

7、合同有效期：[**合同中心-合同有效期**]

注：合同第一条所涉及内容必须与中标通知书/成交通知书所确定的内容完全相符，擅自变更将造成合同无效。

第二条、标准和适用法律

本项目的建设中必须使用中华人民共和国国家标准、规范。没有国家标准、规范时，有行业标准、规范的，使用行业标准、规范；没有国家和行业标准、规范的，使用上海市标准、规范。

国内没有相应标准、规范时，乙方应按招、投标文件及合同约定的时间和要求提出施工工艺，经甲方代表和监理单位批准后执行。

适用于合同的法律是国家的法律、法规（含地方法规）及合同约定的规章。

第三条、合同文件及解释顺序

组成本合同的文件包括：

1、招标文件/谈判文件及其附件；

2、中标通知书/成交通知书；

3、本合同协议书

4、变更、补充协议

5、洽商、变更等明确双方权利、义务的纪要、协议

6、标准、规范及有关技术文件

7、图纸

8、项目清单

9、项目报价单或预算书

第四条、质量标准和要求

1、乙方所出售标的物的质量标准按照国家标准或行业标准或企业标准确定。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

2、乙方所出售的标的物还应符合国家和上海市人民政府之有关规定。

3、如果质量标准不统一的，应以甲方所选择的质量标准为依据。

第五条、权利瑕疵担保

1、乙方保证对其出售的标的物享有合法的权利；

2、乙方应保证在其出售的标的物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等；

3、乙方应保证其所出售的标的物没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4、如甲方使用该标的物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

第六条、包装方式要求

1、乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装，这类包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损地运抵指定现场。

2、每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

★第七条、验收

1、项目具备验收条件是：乙方已完成合同规定的全部工作

2、甲方收到验收申请后应及时组成验收委员会进行验收，甲方可以邀请第三方专业机构及专家参与验收并出具验收意见。乙方需按验收意见落实整改，在 7 天内出具整改报告，并承担由自身原因造成整改的费用。

3、项目验收通过的日期为实际验收日期。项目按甲方要求修改后通过验收的，验收日期为乙方整改后提请甲方验收的日期。

4、本合同产品的数量不足或表面瑕疵，甲方在验收时当面提出；对产品质量问题有异议的，应在安装调试后七个工作日内提出。

5、在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或者退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6、甲方在乙方按合同规定交货和/或安装、调试后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担由此造成的乙方直接损失。

7、甲方有权抽取采购产品送至国家法定检测机构进行检测，且检测费用由乙方承担。若检测不合格乙方需承担相应后果及赔偿损失，甲方有权取消合同。

8、乙方须配合甲方完成政府采购网上的履约验收流程，提交的验收材料应包含纸质材料和电子扫描材料。

★第八条、付款（根据项目情况和资金性质选择付款方式）

1、 本合同以人民币付款（单位：元）

2、资金支付方式：财政资金支付

3、付款进度安排：合同生效签订后，乙方货物运送至项目现场并经甲方签字确认后支付合同总价 70%进度款，待项目全部安装验收合格，按项目最终审定价，甲方支付合同尾款至乙方。

第九条、伴随服务

1、乙方应提交所提供货物的技术文件，应包括相应的每一套设备和仪器的中文技术文件，例如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册和/或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

2 、乙方还应提供下列服务：

（1）货物的现场安装、调试和启动监督；

（2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

（3）在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

（4）在厂家和/或在项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训；

3 、伴随服务的费用应包含在合同价中，甲方不再另行支付。

★第十条、质量保修

1、保修范围：项目保修范围为本项目质量、数量（规模）及涉及的相关范围。

2、保修期限：详见招标文件、投标文件。

3、质量保证期自货物最终交付并验收通过后起算。乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障负责。

4、保修期间，如果货物的数量、质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，乙方应在接到使用单位通知后七天内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来修补或更换有缺陷的部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应相应延长经修补或更换部件、设备的质量保证期。

★第十一条、甲乙双方责任

1、甲方责任

（1）按合同约定及时足额支付合同价款；

（2）为乙方履约提供必要的配合和便利；

（3）尊重并保护乙方所提供货物和服务的知识产权；

（4）有义务保护乙方的商业秘密；

（5）参加乙方安排的培训课程；

（6）在乙方货物送达后，积极行使货物验收和检测等权利，不无故拖延；

（7）法律法规和招标文件中规定的其他责任。

2、乙方责任

（1）按合同约定及时提供合格货物和必要服务；

（2）负责货物的安装、调试和培训，确保甲方能正常使用；

（3）积极配合甲方进行验收和检测，并提供必要资料；

（4）及时主动地履行合同各项义务包括履约保证金、相关文书和单证的提交；

（5）在质保期内提供必要的备品备件和完备的售后服务。

（6）严格遵守甲方内部规章和信息保密制度；

（7）法律法规、招标文件中规定的其他责任以及乙方在投标文件中承诺的责任义务；

第十二条、误期赔偿

1、除合同第十三条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方应从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一周按七（7）天计算，不足七（7）天按一周计算。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

第十三条、不可抗力

1 、如果双方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

2 、本条所述的“不可抗力”系指那些双方无法控制，不可预见的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震以及其它双方商定的事件。

3 、在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。双方应尽实际可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的方案履

行不受不可抗力影响的其他事项。双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

第十四条、税费

1、 根据现行税法规定对甲方征收的与本合同有关的一切税费均应由甲方负担。

2、 根据现行税法规定对乙方征收的与本合同有关的一切税费均应由乙方负担。

3 、在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费应由乙方负担。

第十五条、争端的解决

1、合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向上海市财政局提请调解。

2、若协商或调解不成，则双方均同意选择(3.2）为解决争端的方式

3.1、提交上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行仲裁。如仲裁事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

3.2、向采购人所在地(徐汇区)人民法院提起诉讼。双方约定采购人所在地(徐汇区)人民法院对涉及本合同的相关诉讼具有优先管辖权，但不得违反《中华人民共和国民事诉讼法》对级别管辖和专属管辖的规定。

第十六条、违约终止合同

1 、在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

（1）如果乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内提供部分或全部货物。

（2）如果乙方未能履行合同规定的其它任何义务。

（3）如果甲认为乙方在本合同的竞争或实施中有腐败和欺诈行为。为此，定义如下：“腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程或合同实施过程中的行为；“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害采购人的利益，包括供货单位之间串通，人为地使供货活动丧失竞争性，损害采购人所能获得的权益。

2 、如果甲方根据上述 17.1 款的规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

3 、法律法规规定的其它合同终止的情形

第十七条、破产终止合同

1、如果乙方破产或丧失清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权力。

★第十八条、合同转让和分包

1、除甲方和采购管理部门事先书面同意外，乙方不得部分转让和分包或全部转让和分包其应履行的合同义务。

★第十九条、合同生效

1、本合同在甲、乙双方签字、盖章后生效。

2、在合同价款结算完毕，乙方将项目交付甲方后，除有关保修条款仍有效外，其它条款即告终止，保修期满后，保修条款终止。

第二十条、合同附件

1、本合同属（1）

（1）有附件

配置清单

售后服务承诺书（维修电话、联系人等）

（2）无附件

2、本合同附件与合同具有同等效力。

第二十一条、合同修改和补充

除了双方签署并经区采购管理办公室审核同意的书面修改、补充协议，本合同签订生效后不得有任何变化或修改。

第二十二条、其他

1、本合同签订后 7 个工作日内打印一份交上海市政府采购管理办公室备案。

2、本合同一式五份，双面打印，甲方持有三份，乙方持有二份。

[合同中心-补充条款列表]

（以下无正文）

签约各方：

甲方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

[供应商法定代表人-联合体]

合同签订点:网上签约

第七章　响应文件格式参考

1、磋商响应函

（注：本表未提供的作响应无效处理）

致_____：

根据贵方项目编号为_____的_____项目（项目名称）的磋商文件， 正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表响应人_____（响应人的名称），通过上海市政府采购信息管理平台电子招标系统提交电子响应文件。并提供与电子响应文件一致的纸质响应文件 3 份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.按磋商文件规定，我方的总价为_____（大写）元人民币。

2.我方已详细研究了全部磋商文件，包括磋商文件的澄清和修改文件（如果有的话）、参考资料及有关附件，我们已完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

3.磋商响应文件有效期为自响应文件提交截止之日起_90_日。

4.如我方成交，响应文件将作为本项目合同的组成部分，直至合同履行完毕止均保持有效，我方将按磋商文件及政府采购法律、法规的规定，承担完成合同的全部责任和义务。

5.我方同意向贵方提供贵方可能进一步要求的与本磋商有关的一切证据或资料。

6.我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的响应或其他任何响应。

7.我方已充分考虑到响应文件提交期间网上操作可能会发生的技术故障、操作失误和相应的风险，并对因网上操作的任何技术故障、操作失误造成响应文件内容缺漏、不一致或响应文件提交失败的，承担全部责任。

8.我方同意解密内容以上海市政府采购云平台解密时的《报价一览表》内容为准。我方授权代表将及时使用数字证书对《报价一览表》中与我方有关的内容进行签名确认，授权代表未进行确认的，视为我方对解密内容无异议。

9.为便于贵方公正、择优地确定成交响应人及其报价货物和相关服务，我方就本次响应有关事项郑重声明如下：

（1）我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的；

（2）我方在本项目中不存在与其他供应商相互串通投标的情形；

（3）以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

响应人名称：（公章）

法定代表人或授权代表（签字）：

响应人联系人：

移动电话：

电子邮件：

通讯地址：

邮政编码：

固定电话：

联系传真：

日　　期：

2、 响应人基本情况表

（本表仅供参考，响应人可根据自身实际情况填报）

（1）响应人基本情况简要介绍
（2）响应人在本行业中的自身优势、特色等
（3）其他内容

<table>
<tr><td>响应人名称</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="3"></td><td>邮政编码</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td colspan="2"></td><td>电话</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>传真</td><td colspan="2"></td><td>网址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>组织结构</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>技术负责人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="5">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>企业资质等级</td><td colspan="2"></td><td rowspan="5">其中</td><td>项目经理</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td colspan="2"></td><td>管理人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td>技术人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="2"></td><td>服务人员</td><td colspan="2" rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="2"></td><td>其他人员</td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="7"></td></tr>
</table>

响应人授权代表签字：_____

响应人名称（公章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

3、 法定代表人（或负责人）授权书

（本表必填，未按要求完整提供的，作响应无效处理）

致：_____

我 _____（姓名）系 _____（响应人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____（姓名，职务）以我方的名义参加贵单位项目**（项目名称）**的活动，并代表我方全权办理针对上述项目的响应文件提交、解密、磋商、响应文件澄清、报价、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在贵单位收到我方撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人的授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。除我方书面撤销授权外，本授权书自响应文件提交截止之日起直至我方的磋商响应文件有效期结束前始终有效。

被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人（签字或盖章）：	响应人授权代表（签字）：
单位名称(企业公章)：	职务：
委托人注册地/营业地：	身份证号码：
电话：	电话：
日期：	日期：

粘帖： 法定代表人（身份证正反面原件彩色扫描件）

粘帖： 被授权人（身份证正反面原件彩色扫描件）

4、 资格声明函

（注：本表未提供的作响应无效处理）

致_____：

我方现参加贵方采购项目的，项目编号为：_____、项目名称为：_____项目。

现我方郑重声明，我方符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》以及国家相关法律法规规章规定的有关政府采购响应人应当具备的条件，符合拟合同项下的响应人资格要求，在本项目时间前 3 年内我方在经营活动中无重大违法记录。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

响应人授权代表签字：_____

响应人名称（公章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

5、 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

（注：本表未提供的作响应无效处理）

我方（响应人名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；

2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

响应人名称（公章）：

日期：_____年___月___日

6、 资格条件及实质性要求响应表

序号	资格审查响应条件 （以下证照的盖章签字要求根据招标文件要求提供）		索引目录（页码）
	无效标项（根据招标文件）	投标文件逐条响应位置	
1	**具有独立承担民事责任的能力：** 供应商为法人或者其他组织的，提供加载统一社会信用代码的营业执照（事业单位提供事业单位法人证书、社会团体提供社会团体法人登记证书）等证明文件； 供应商为自然人的，提供自然人的身份证明；		___页至___页
2	**投标函：**投标人须按招标文件提供的格式填写，必须包括该样式中所含的全部内容，并按其要求加盖投标人公章。		
3	**法定代表人（或负责人）授权委托书** 清晰扫描件： 授权书必须有单位负责人签字或盖章、 被授权人签字或盖章、加盖供应商单位公章；授权书中必须附带单位负责人和被授权人身份证的清晰扫描件。 **注：单位负责人是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。**		___页至___页
4	**信用记录查询：** 根据财库[2016]125 号文件，采购人、采购代理机构将在解密后评审前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商信用记录，并对供应商信用记录进行甄别		___页至___页
5	**财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函（须按给定格式填写）** 清晰扫描件		___页至___页

6	**资格声明函：**投标人须按招标文件提供的格式填写，必须包括该样式中所含的全部内容，并按其要求加盖投标人公章。		___页至___页
7	**关于符合本国产品标准的声明函**（投标人须按招标文件提供的格式填写）		___页至___页
8	……		___页至___页
……	……		
序号	**符合性审查响应条件**		**索引目录（页码）**
	审核项	**投标文件逐条响应位置**	
1	**招标文件中以★表示（除资格性审查内容以外)的要求必须符合，不得偏离的内容。**		___页至___页
2	**其他法律法规规定的无效标情形：超财政预算或最高限价、串标、围标、违反劳动法等情形。**		___页至___页
3	本项目核心产品为：**_智慧课堂教学主机、学生智能学习终端、教师移动教学终端**（不包括配套设备、辅料及耗材)，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项(包件)下投标的，按一家投标人计算。不接受联合投标，若评委会认定该包件投标人不足 3 家，则该包件作流标处理。		___页至___页
……	……		___页至___页
序号	**评分响应条件**		索引目录（___页）
	评分方法（根据招标文件）	投标文件逐条响应位置	
			___页至___页

			___页至___页
			___页至___页
			___页至___页
			___页至___页
			___页至___页
			___页至___页

响应人授权代表签字：_____

响应人名称（公章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

7、 中小企业声明函（中小企业需提供中小企业声明函）

（凡未按“第四章 采购需求”中所划的所属行业填写或填写错误的，一律不予享受中小企业扶持政策）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、_____（标的名称），属于**（二）工业**（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、_____（标的名称），属于**（二）工业**（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

投标单位请针对“智慧课堂教学主机、学生智能学习终端、教师移动教学终端”做完整响应。方可认定为中、小、微企业。若有缺漏，一律不予享受中小企业扶持政策。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日　期：_____年___月___日

注：

1、本项目所属行业详见“第四章 采购需求”-标的所属行业；

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；

3、中小企业划型标准应按照工信部联企业〔2011〕300 号内相关规定：

中小企业的划型标准
（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。 **（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。** **（三）建筑业**。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。 **（四）批发业。**从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。 **（五）零售业。**从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 **（六）交通运输业。**从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。 **（七）仓储业。**从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 **（八）邮政业。**从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

4、中标、成交响应人享受中小企业扶持政策的，中标、成交结果将公开中标、成交响应人的《中小企业声明函》；

5、投标响应人在《中小企业声明函》中必须对本项目承建（承接）企业进行声明，应如实、完整填报从业人员、营业收入和资产总额等信息，并按照国务院批准的中小企业划型标准和采购标的所属行业，声明企业类型。

6、若响应人提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

8、残疾人福利性单位声明函

（请响应人仔细阅读本函所附说明，不符合残疾人福利性单位条件的，本声明函无需盖章及填写）

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

响应人名称（公章）：

日期：

说明：

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

成交单位为残疾人福利性单位的，本声明函将随中标结果同时公告。

9、 磋商谈判第一次报价表(以采购云平台为准)

单位：人民币（元）

上海市中国中学智慧课堂项目包 1

项目名称	交付日期（天）	免费质保期(月）	备注	最终报价(总价、元)

说明：**（1）“金额（元）”指报价，所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到个数位。**

（2）响应人应按照《项目需求》和《响应人须知》的要求报价。

响应人授权代表签字：_____

响应人名称（公章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

10、报价明细表

（本表仅供参考，响应人可根据项目和自身实际情况选用填报）

项目名称：_____

项目编号：_____

标包名称：

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
序号	货物名称	规格型号	品牌	单位	数量	单价	设备合价	技术文件费	安装费	其他服务费	分项合价
投标总价											

注： 1. 表中同一行中的第 8 栏数据＝第 6 栏数据×第 7 栏数据。

2. 表中第 9 栏、第 10 栏费用应根据磋商文件的“响应方须知”第 8 条要求列明细表。

3. 表中同一行中的第 12 数据＝第 8～第 11 栏数据之和。

4. 表中的“投标总价”＝Σ（第 12 栏的数据）。

5. 表中第 11 栏的费用如果有时，应注明具体内容。

6、供应商必须按要求按本项目中的各部分填报本明细表，否则会影响对响应文件的评判。

响应人授权代表签字：_____

响应人名称（公章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

11、设备说明一览表

（本表仅供参考，响应人可根据自身实际情况填报）

序号	设备名称	型号规格	数量	技术参数性能说明	备注

响应人授权代表签字：_____

响应人名称（公章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

12、设备分项材料情况说明表

（本表仅供参考，响应人可根据自身实际情况填报）

序号	分项材质名称	规格型号	生产厂家	品牌	产地	材料进货证明	相关检测证明	备注
1		…	…	…	…	…	…	…
2								
3								
4								
5								
·								
·								
N								

注：投标单位应严格按照上表格式，详细填报投标产品所有分项材质明细，如投标单位填报不清或不填写的，将会对该投标单位的评标产生不利影响。包括但不限于以下分项材质：面板材料、基材、五金件、主要配件等。

响应人授权代表签字：_____

响应人名称（公章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

13、备品备件报价明细表

（本表仅供参考，响应人可根据自身实际情况填报）

序号	备品备件名称	品牌规格型号	原产地	制造商名称	单价
1					
2					
3					
……					

注：投标单位应提供质保期内备品备性报价明细表,此部分备品备性报价明细不包含在投标总报价内。

14、商务响应偏离表

（本表仅供参考，响应人可根据自身实际情况填报）

序号	采购要求	响应	偏离及其影响

1. 表格填写要求：按照“项目需求”章节中的技术要求逐条回应，表格中填写：正偏离、负偏离或者满足。
2. 以上表格中“偏离情况说明”一栏应如实填写正、负偏离的详细内容。

响应人授权代表签字：_____

响应人名称（公章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

15、类似项目业绩一览表

（本表仅供参考，响应人可根据自身实际情况填报）

年份	业主名称	项目名称	项目完成概况	合同金额	证明联系方式	备注

同时提供相关证明材料，证明材料需含中标通知书、合同文本关键页，且须提供与合同相对应的满意度反馈

响应人授权代表签字：_____

响应人名称（公章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

16、技术响应偏离表

序号	规格技术指标	磋商文件要求	投标响应	响应文件对应页码	偏离对项目的影响

注：

（1）响应方应按要求在技术响应偏离表中提供所投产品的型号或规格、准确的规格参数，并根据正负偏离情况标注页码及参数偏离情况说明，如未按要求提供的，将影响对响应文件的评判；

（2）技术响应偏离表完全复制、黏贴采购需求文件中技术参数的，将影响对响应文件的评判。

响应人授权代表签字：_____

响应人名称（公章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

17、响应人本项目管理、技术、服务人员情况表

（1）项目管理人员说明表

姓名		性别		年龄	
执业资质		职称		学历	
参加工作时间		从事相关工作年限			
业绩情况					
项目	项目预算	内容	实施起始与完工日期	担任职务	

响应人授权代表签字：_____

响应人名称（公章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

（2）项目团队人员情况表

类别	职务	姓名	职称	拟在本项目中承担的主要职责	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
技术及服务人员								

附：参与人员相关证明资料

响应人授权代表签字：_____

响应人名称（公章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

注：

1、在填写时，如本表格不满足填报需要，可根据本表格格式自行划表。填报必须完整，表格中应包括供应商参与本项目的所有人员资料。

2、附人员相关资格证书等。

18、关于符合本国产品标准的声明函

（本表必填，未按格式提供作无效标处理）

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（产品名称 1）1，生产厂为（厂名）2，厂址为（生产厂址）。（产品名称 1）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）3。（产品名称 1）的（关键组件）4 在中国境内生产。（产品名称 1）的（关键工序）5 在中国境内完成。

2.（产品名称 2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称 2）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）。（产品名称 2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称 2）的（关键工序）在中国境内完成。

2.（产品名称 2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称 2）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）。（产品名称 2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称 2）的（关键工序）在中国境内完成。

……

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：　　年　　月　　日

1.产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

2.生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

3.该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。

4.该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。

5.该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

本国产品成本占比承诺函

本单位承诺，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》(国办发〔2025〕34 号)的规定，在本项目（或者采购包）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占本单位提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上

本单位对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

投标人名称(盖章):

日期：　　年　　月　　日