

上海体彩智能分析及帷胜综合业务 平台技术服务项目（第二次）

招标文件

（项目编号：310000000260212178026-00317654-1）

代理机构内部编号：YTTG-260304

预算编号：0026-00031716

采购人：上海市体育彩票管理中心

采购代理机构：远眺（上海）招标服务有限公司

2026 年 4 月

2026年04月21日

2026年04月21日

目 录

第一章 投标邀请

投标人须知前附表

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 合同条款

第五章 评标办法及程序

第六章 格式附件

第一章 投标邀请

项目概况

上海体彩智能分析及帷胜综合业务平台技术服务项目（第二次）招标项目的潜在投标人应在上海市政府采购网获取招标文件，并于 **2026-05-12 10:00:00** 前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：**310000000260212178026-00317654-1**
2. 项目名称：**上海体彩智能分析及帷胜综合业务平台技术服务项目（第二次）**
3. 预算编号：0026-00031716
4. 预算金额（元）：**3960000.00 元**
5. 最高限价（元）：**包 1-3960000.00 元**
6. 采购需求：

包名称：**上海体彩智能分析及帷胜综合业务平台技术服务项目（第二次）**

数量：1

预算金额（元）：**3960000.00 元**

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：

上海体彩智能分析及帷胜综合业务平台技术服务项目，要求与国家级业务系统进行对接，运用大数据、云计算等技术，挖掘数据价值，建立业务模型，分析市场监管中热点问题，提升监管效能；以一体化、标准化、智能化的基础支撑、数据支撑与应用支撑，满足业务需求、部门联合监管需求。通过国家级彩票核心生产交易系统实时获取和分析数据，整合渠道、销售、合规监控等数据，为管理者提供决策依据；通过全业务的聚合分析和及时预警，帮助管理者进行风险评估，提供及时进行干预处置的工具，对于重点事项能够及时跟踪反馈，实现可管、可控、可追踪的管理目标。（具体详见第三章 采购需求）

7. 合同履行期限：**合同签署之日起至 2026 年 12 月 31 日**

8. 本项目**不允许**联合体投标

二、申请人的资格要求：

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本次采购若符合政府强制采购节能产品、鼓励环保产品、扶持福利企业、促进残疾人就业、促进中小企业发展、支持监狱和戒毒企业等政策，将落实相关政策。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

(2) 投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标；

(3) 本项目不允许联合体投标；

(4) 本项目面向大、中、小、微型等各类企业采购。

三、获取招标文件

1. 时间：2026-04-22 至 2026-04-29，每天上午 00:00:00~12:00:00，下午 12:00:00~23:59:59（北京时间，法定节假日除外）

2. 报名方式：本项目实行网上报名，不接受现场报名。投标人登录上海市政府采购网（http://www.zfcg.sh.gov.cn/）进行报名。

3. 招标文件售价：0 元，招标文件请至公告附件处下载。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 提交投标文件截止时间：2026-05-12 10:00:00

2. 投标地点：上海市政府采购网（http://www.zfcg.sh.gov.cn/）

3. 开标时间：2026-05-12 10:00:00

4. 开标地点：上海市政府采购网（http://www.zfcg.sh.gov.cn/）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

根据上海市财政局《关于上海市政府采购信息管理平台电子招投标系统正式运行的通知》（沪财采[2014]27 号）的规定，本项目采购相关活动在上海市政府采购信息管理平台（简称：电子采购平

台) (网址: www.zfcg.sh.gov.cn) 网上招标系统进行。电子采购平台是由市财政局建设和维护。供应商应根据《上海市电子政府采购管理暂行办法》等有关规定和要求执行。供应商在采购云平台的有关操作方法可以参照采购云平台中的“操作须知”专栏的有关内容和操作要求办理。

如果投标人在投标过程中遭遇因系统、网络故障或其他技术原因产生的问题或造成的损失, 请及时联系上海政府采购网政府采购云平台 95763。

八、对本次采购提出询问, 请按以下方式联系

采购人: **上海市体育彩票管理中心**

地 址: **静安区长乐路 1240 号**

邮 编: **200040**

联系人: **王老师**

电 话: **021-62491197**

采购代理机构: **远眺(上海)招标服务有限公司**

地 址: **上海市静安区武宁南路 488 号智慧广场 22 层**

邮 编: **200042**

联系人: **吴雁凤**

电 话: **021-62121611**

邮箱: yuantiaozb@126.com

投标人须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称	上海体彩智能分析及帷胜综合业务平台技术服务项目（第二次）
2	项目编号	项目编号：310000000260212178026-00317654-1 代理机构内部编号：YTTCG-260304 预算编号：0026-00031716
3	预算金额	3960000.00 元
4	最高限价	包 1-3960000.00 元 注：超出项目最高限价的投标无效。
5	招标概述	根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律法规、部门规章、地方性法规和规范性文件的规定，本项目已具备采购条件，依法进行招标采购。
6	采购方式	公开招标
7	采购人	单位名称：上海市体育彩票管理中心 地 址：静安区长乐路 1240 号 联 系 人：王老师 电 话：021-62491197
8	采购代理机构	单位名称：远眺（上海）招标服务有限公司 地 址：上海市静安区武宁南路 488 号智慧广场 22 层 联 系 人：吴雁凤 电 话：021-62121611 邮 箱：yuantiaozb@126.com
9	招标内容	上海体彩智能分析及帷胜综合业务平台技术服务项目，要求与国家级业务系统进行对接，运用大数据、云计算等技术，挖掘数据价值，建立业务模型，分析市场监管中热点问题，提升监管效能；以一体化、标准化、智能化的基础支撑、数据支撑与应用支撑，满足业务需求、部门联合监管需求。通过国家级彩票核心生产交易系统实时获取和分析数据，整合渠道、销售、合规监控等数据，为管理者提供决策依据；

		通过全业务的聚合分析和及时预警，帮助管理者进行风险评估，提供及时进行干预处置的工具，对于重点事项能够及时跟踪反馈，实现可管、可控、可追踪的管理目标。（具体详见第三章 采购需求）
10	服务期限	合同签署之日起至 2026 年 12 月 31 日
11	报价货币	投标文件须采用人民币报价。
12	投标人资格要求	1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本次采购若符合政府强制采购节能产品、鼓励环保产品、扶持福利企业、促进残疾人就业、促进中小企业发展、支持监狱和戒毒企业等政策，将落实相关政策。 3. 本项目的特定资格要求： （1）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单； （2）投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标； （3）本项目不允许联合体投标； （4）本项目面向大、中、小、微型等各类企业采购。
13	公告发布媒体	上海市政府采购网（http://www.zfcg.sh.gov.cn）
14	领取招标补充文件的时间及地点	时间：另行安排（如有） 地点：上海市政府采购网（http://www.zfcg.sh.gov.cn） （如有，将以书面形式统一发放所有投标人）
15	投标有效期	投标截止之日起不少于 90 个日历日。
16	投标保证金	本项目不收取投标保证金。
17	投标截止时间、地点	时间：2026-05-12 10:00:00 地点：上海市政府采购网（http://www.zfcg.sh.gov.cn/）
18	开标时间、地点	时间：2026-05-12 10:00:00 地点：上海市政府采购网（http://www.zfcg.sh.gov.cn/）

19	投标文件的组成	详见第二章第 9 条投标文件构成												
20	开标注意事项 (自愿)	1. (自愿参与) 如参与现场开标, 请投标人代表持投标时所使用的数字证书 (CA证书)、笔记本电脑、无线3G或4G上网卡参加开标。 2. (自愿提供) 在投标截止时间之前, 递交纸质投标文件一式五份并密封, 须与上传的电子投标文件内容一致, 如果上传的电子投标文件与纸质投标文件存在差异, 以上传的电子投标文件为准, 纸质文件仅作备查使用, 不作为审查依据。 纸质投标文件递交地址: 上海市静安区武宁南路488号22层三号会议室。												
21	如发生此列情况之一, 投标人的投标将被拒绝	1) 未按规定获取招标文件的。 2) 投标人名称与报名时不一致的。 3) 未在投标截止时间前在电子平台上递交投标文件的。												
22	评标方法	综合评分法												
23	是否委托评标委员会直接确定中标人	本项目评标委员会仅推荐中标候选人, 中标候选人数量: 3个												
24	中标服务费支付	1) 本项目为服务类采购项目, 中标服务费的收费标准参照下表执行, 以中标金额为计费基础向中标单位收取 (差额定率累进收费)。 <table><tr><td>中标金额 (万元)</td><td>货物招标</td><td>服务招标</td><td>工程招标</td></tr><tr><td>100 以下</td><td>1. 5%</td><td>1. 5%</td><td>1. 0%</td></tr><tr><td>100-500</td><td>1. 1%</td><td>0. 8%</td><td>0. 7%</td></tr></table> 2) 中标服务费的交纳方式: 可用支票、汇票、电汇、现金等支付方式; 3) 收款信息: 开户账号: 远眺 (上海) 招标服务有限公司 开户银行: 建设银行上海康健支行 开户账号: 31050173450000000776 注: 汇款单上需注明 “***项目 (及项目编号) 中标服务费 ”。	中标金额 (万元)	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1. 5%	1. 5%	1. 0%	100-500	1. 1%	0. 8%	0. 7%
中标金额 (万元)	货物招标	服务招标	工程招标											
100 以下	1. 5%	1. 5%	1. 0%											
100-500	1. 1%	0. 8%	0. 7%											
25	是否专门面向中小企业采购	否, 本项目面向大、中、小、微型等各类企业采购, 小微企业享受价格分优惠政策												
26	政策功能	1. 中小企业政策:												

	1)根据财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)精神,对于非专门面向中小企业的项目,当拟供产品(或服务)是由小型和微型企业提供(需提供相应的证明)时,将给予 10%价格扣除。 2)按照工信部等四部委《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)要求,该规定适用于在中国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。依据现有规范性文件规定,事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购投标人,不属于中小企业划型标准确定的中小企业,不得按通知规定声明为中小微企业,也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。 2. 促进残疾人就业政策: 1)根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。 2)投标人若为符合条件的残疾人福利性单位,必须按照规定提供真实、完整、准确的《残疾人福利性单位声明函》,未提供或提供内容不全的,则不适用预留份额、价格扣除法。 3)投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的,依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。中标人为残疾人福利性单位的,随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》,接受社会监督。 3. 监狱企业政策:
--	---

	1) 根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 2) 投标人若为符合条件的监狱企业，必须按照规定提供真实、完整、准确的证明文件，未提供或提供内容不全的，则不适用预留份额、价格扣除法。 3) 投标人提供的证明文件与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。中标人为监狱企业的，随中标结果同时公告其证明文件，接受社会监督。 4. 鼓励节能政策： 按照财政部发展改革委生态环境部市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）要求，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。 5. 优先采购节能环保产品政策： 在技术、服务等指标同等条件下，对财政部财库〔2019〕18 号和财政部财库〔2019〕19 号文公布的节能环保产品品目清单中的产品实行优先采购；对节能产品品目清单中以“★”标注的产品，实行强制采购。供应商须提供具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书方能享受优先采购或强制采购政策。 6. 强制性产品认证管理规定： 根据市场监管总局、国家认监委最新公告及通知（中国国家认证认可监督管理委员会官网 http://www.cnca.gov.cn），若采购产品为《强制性产品认证管理规定》目录内的产品，投标人应承诺提供具有强制性产品认证证书的产品，且若中标，供货时须附上 3C 产品认证证书。
--	--

		7. 如果有国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。
27	本项目所属行业	软件和信息技术服务业
28	现场踏勘	如有，另行书面通知
29	招标答疑会 时间、地点	如有，另行书面通知
30	履约保证金	本项目不收取履约保证金
31	接收质疑的方式及 联系方式	1) 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。 2) 提交形式：质疑函应以书面形式递交至采购代理公司，否则视为未递交。（质疑函须由法定代表人、主要负责人或其授权代表签字或者盖章，并加盖投标人公章） 3) 范本格式：可通过中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）右侧的“下载专区”下载。 4) 质疑联系： 单位：远眺（上海）招标服务有限公司 联系人：吴雁凤 联系电话：021-62121611 联系地址：上海市静安区武宁南路 488 号 22 层

电子投标特别提醒		
1	注册登记与安全认证	(1) 为确保电子采购平台数据的合法、有效和安全，各参与主体均应在电子采购平台上注册登记并获得账号和密码。采购人、投标人、采购代理机构还应根据《上海市数字证书使用管理办法》等规定向本市依法设立的电子认证服务机构申请用于身份认证和电子签名的数字证书，并严格按照规定使用电子签名和电子印章。 (2) 使用电子采购平台采购的项目恕不接受电子采购平台以外其他形式的投标。
2	采购文件澄清、补充与修改	采购人和采购代理机构可以依法对采购文件进行澄清、补充与修改，澄清、补充与修改的文件应在电子采购平台上公告，并通过电子采购平台发送至已下载采购文件的投标人工作区，或者通过电子邮件发送给已下载采购文件的投标人。
3	投标文件的编制、加密和上传	(1) 投标人下载采购文件后，应使用电子采购平台提供的客户端投标工具编制投标文件。 (2) 投标人应按照采购文件要求提交商务文书和法律文书文件的彩色扫描文件，并在网上投标系统中采用 PDF 格式上传所有资料，文件格式参考采购文件有关格式。 (3) 如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响，由投标人承担相应责任。采购人认为必要时，可以要求投标人提供商务文书和法律文书原件进行核对，投标人必须按时提供。否则，视作投标人放弃潜在中标资格并对该投标人进行调查，有欺诈行为的按有关规定进行处理。 (4) 投标人和电子采购平台应分别对投标文件实施加密。在投标截止前，投标人通过投标工具使用数字证书对投标文件加密后上传至电子采购平台，再经过电子采购平台加密保存。 (5) 由于投标人的原因造成其投标文件未能加密而致投标文件在开标前泄密的，由投标人自行承担责任。

4	网上投标	(1) 登入招投标系统：投标人用上海市电子签名认证证书（CA 证书）登陆上海市政府采购中心网上投标系统。 (2) 填写网上投标文件：投标人在“网上投标”栏目内选择要参与的投标项目，在投标截止时间前按照网上投标系统和采购文件要求填写网上投标内容。对于有多个包件的招标项目，投标人可以选择要参与的包件进行投标。投标人用上海市电子签名认证证书对填写内容加密后上传到投标系统。 (3) 正式投标：投标人填写好所有投标内容后，须在网上投标截止时间前通过上海市电子签名认证证书在网上投标系统中递交投标文件，并下载投标回执。对于有多个包件的招标项目，需要对每个包件分别进行投标。
5	投标签收	★各投标人在投标（响应）文件加密上传后，须及时联系采购代理机构进行投标签收，投标截止时间之后，采购代理机构业务员将无法投标签收。投标人应及时查看签收情况，并打印签收回执。未签收的投标（响应）文件视为投标（响应）未完成，投标失败。 对已完成上传投标的项目进行撤销或重新修改，在“投标管理”菜单中点击左侧导航“已完成投标”内，勾选当前项目的所有包且状态为待签收，点击“撤销”按钮，并进行确认即可。 投标状态为【签收成功】，须联系采购代理机构项目业务员，进行撤销签收后，再进行撤标操作。
6	投标保证金	投标人必须在网上投标系统中录入缴纳保证金信息，并把必填项维护完成后，点击“提交”，由采购代理机构根据投标人录入信息对保证金到账情况进行最终确认，保证金到账后采购代理机构在网上投标系统进行确认后生效；
7	投标截止	(1) 投标截止后电子采购平台不再接受投标人上传投标文件。 (2) 投标截止与开标的时间以电子采购平台显示的时间为准。
8	开标	(1) 参加开标会议。在根据采购文件规定的要求完成网上投标文件提交后，按照采购文件规定的时间和地点，投标人的法定代表人或其授权的投标代表携带要求的材料及设备（笔记本电脑、无线上网卡、电子签名认证证书、纸质投标文件）出席开标会议（自愿出席）。 (2) 开标程序在电子采购平台进行，所有上传投标文件的投标人应登录电子采购平台参加开标。 (3) 因投标人自身原因，在电子采购平台开标规定时间内，未在投

		标网页上完成签到的，视作投标人主动放弃投标。 (4) 开标时参加开标的投标人仅以开标系统显示为准，此时不寻求不考虑其他外部证据，诸如上传遇阻，格式不符，系统故障等原因。 (5) 开标时若发生影响正常开标的系统故障，开标会延后，项目再次开标时间，另行公告或通知。
9	投标文件解密	(1) 投标截止、电子采购平台显示开标后，由采购代理机构解除电子采购平台对投标文件的加密。投标人应在规定时间内使用数字证书对其投标文件解密。 (2) 投标人因自身原因未能将其投标文件解密的，视为放弃投标。
10	开标记录的确认	(1) 投标文件解密后，电子采购平台根据投标文件中开标一览表的内容自动汇总生成开标记录表。 (2) 投标人应及时检查开标记录表的数据是否与其投标文件中的投标报价一览表一致，并作出确认。投标人因自身原因未作出确认的视为确认开标记录表内容。投标人发现开标记录表与其投标文件开标一览表数据不一致的，应及时向采购人（采购代理机构）提出，采购人（采购代理机构）应核实开标记录表与投标文件中的开标一览表内容。
11	其他	(1) 本项目按规定通过上海市政府采购信息管理平台电子招投标系统（以下简称电子招标系统）实施招标，投标人须按照该系统的设置要求对本项目进行电子投标。 (2) 本项目招标过程中因以下原因导致的不良后果，本采购代理机构不承担责任： a) 因电子采购平台由市财政局建设、维护和管理，故电子招标系统发生技术故障或遭受网络攻击对项目所产生的影响； b) 本采购代理机构以外的单位或个人在电子招标系统中的不当操作对本项目产生的影响； c) 电子招标系统的程序设置对本项目产生的影响； d) 其他无法预计或不可抗拒的因素。 1) 投标人参加本项目投标即被视作同意上述免责内容。
12	电子投标软件平台帮助电话	95763

第二章 投标人须知

一、说明

1. 资金来源

1.1 财政资金。

2. 采购人、采购代理机构及合格的投标人

2.1 采购人：上海市体育彩票管理中心

2.2 采购代理机构：远眺（上海）招标服务有限公司

2.3 合格的投标人：具体详见投标人须知前附表第 12 点

3. 合格的服务

3.1 合同中提供的所有有关服务，均应来自上述 2.3 条款所规定的合格投标人。

3.2 服务系指招标文件规定的投标人须承担的管理服务, 如提供必要的人员、管理、照看、看管、保险、以及其他类似的义务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购方均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件

5. 招标文件构成

5.1 招标文件包括以下部分：

第一章 投标邀请

投标人须知前附表

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 合同条款

第五章 评标办法及程序

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在网上投标截止期 15 天以前，按招标文件中的要求以书面形式（必须加盖投标人单位公章）通知采购人。对在网上投标截止期 15 天以前收到的澄清要求，采购人将以召开答疑会或者以网上下载的形式予以答复，答复中包括所问问题，但不包括问题的来源。采购人将通知所有可以下载招标文件的投标人参加答疑会或者在网上下载。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止期前的任何时候，无论出于何种原因，采购人可委托采购代理机构主动地解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改，修改的内容为招标文件的组成部分。

7.2 招标文件的修改、澄清将在电子平台上进行发布，投标人应主动在电子平台上及时获取相关信息并确认，否则由此产生的风险由投标人自行承担。

7.3 为使投标人准备投标时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，采购代理机构可按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》相关规定适当延长投标截止期。并通知所有领取招标文件的投标人。

三、投标文件的编制

8. 编制要求

8.1 投标人应认真阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件作出实质性响应，否则，其投标将被拒绝。

8.2 投标的语言

投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应以中文书写。

9. 投标文件构成

9.1 投标文件由商务投标文件（包括相关证明文件）和技术投标文件二部分构成。商务投标文件（包括相关证明文件）和技术投标文件具体应包含的内容，以第三章《采购需求》规定为准。投标人编写的投标文件应包括下列部分：

9.1.1 商务投标文件应由以下部分组成：

- 1) 投标函

-
- 2) 开标一览表（以电子采购平台设定为准）
 - 3) 分项报价表
 - 4) 法定代表人证明文件、法定代表人授权书
 - 5) 投标人基本情况简介
 - 6) 报价资格证明文件
 - 6.1 投标人资格声明
 - 6.2 资格性审查响应表
 - 6.3 符合性审查响应表
 - 6.4 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
 - 6.5 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函
 - 6.6 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（格式自拟）
 - 6.7 投标人不串标、不围标承诺书
 - 6.8 供应商关系声明
 - 6.9 中小企业声明函
 - 7) 残疾人福利性单位声明函（如有）
 - 8) 投标人三年内（2023 年 04 月至今）承接的类似项目一览表
 - 9) 投标人与投标相关资质、证书的资质等证书汇总表（如有）
 - 10) 投标人认为需加以说明的其他内容（如有）

9.1.2 技术投标文件应由以下部分组成：

- 1) 与评标有关的投标文件主要内容索引表
- 2) 本项目负责人履历
- 3) 本项目人员配置一览表
- 4) 投标人对采购项目总体需求的理解以及投标的服务方案。
- 5) 投标人认为需加以说明的其他内容（如有）

10. 投标文件格式

10.1 投标人应按本须知要求和招标文件规定的格式编写其投标文件，投标人不得缺少或留空任何招标文件要求填写的表格或提交的资料，提交文件为彩色扫描文件，并按照在电子采购平台网上招标系统上传其所有资料，文件格式含有公章，防伪标志和彩色底纹类文件（如投标函、营业执照、身份证等）必须采用原件彩色扫描以清晰显示。如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响，由投标人承担相关责任。

10.2 投标函

10.2.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整地填写《投标函》。

10.2.2 投标文件中未提供《投标函》的，为无效投标。

10.3 开标一览表

10.3.1 投标人应按照招标文件和电子采购平台电子招投标系统提供的投标文件格式完整地填写《开标一览表》，说明其拟提供相关服务的名称、服务期限、报价等。**（开标一览表具体以电子采购平台设定为准，其余明细可在分项报价表中列明）**

10.3.2 《开标一览表》是为了便于招标人开标，《开标一览表》内容在开标时将当众公布。

10.3.3 投标人未按照招标文件和电子采购平台电子招投标系统提供的投标文件格式完整地填写《开标一览表》、或者未提供《开标一览表》，导致其开标不成功的，其责任和风险由投标人自行承担。

10.3.4 投标文件中未提供《开标一览表》的，为无效投标。

11. 投标报价

11.1 投标人对每种方案只允许有一个报价，同一方案采购人不接受有任何选择的报价。

11.2 投标人根据本须知的规定将投标价分成几部分，只是为了方便采购方对投标文件进行比较，并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权力。

11.3 投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。

11.4 投标人不得以低于成本的报价竞标。

11.5 本次报价应针对采购人提出的所有服务，采购人不接受部分或不完整服务报价的投标。

11.6 本次招标中标价即为合同价，合同价为闭口合同。在服务期限内，合同价格不因政策、物价上涨等因素而变化。若服务内容发生变化需经区财政批准，否则不予认可。服务期间，采购人根据对服务方的考核情况，有权终止合同或重新组织招标的权利。

11.7 投标报价不得超出招标文件标明的项目最高限价。

12. 投标货币

12.1 投标人提供的服务一律用人民币报价。

13. 证明投标人合格和资格的文件

13.1 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

13.2 投标人提交的合格性证明文件应使采购人满意，投标人在投标时应符合本须知第 2.3 条的规定。

13.3 投标人应当按照招标文件所提供格式，逐项填写并提交《资格性审查响应表》及《符合性审查响应表》，以证明其投标符合招标文件规定的所有合格投标人资格条件及实质性要

求。

13.4 投标文件中未提供《资格性审查响应表》及《符合性审查响应表》的，为无效投标。

14. 投标保证金

14.1 具体详见投标人须知前附表第 16 点

15. 投标有效期

15.1 投标应自本须知规定的开标日起，并在“投标人须知前附表”中所述时期内保持有效。

投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应性投标而予以拒绝。

15.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构可要求投标人同意延长投标有效期。投标人可拒绝采购代理机构的这种要求，接受延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标。

16. 投标文件的制作和签署

16.1 投标人应按照《上海市电子政府采购暂行管理办法》规定，在上海政府采购网下载电子招标文件后，应使用上海政府采购网提供的客户端投标工具（下称“投标工具”）编制投标文件，并使用其数字证书进行电子签名。

16.2 投标人应先按招标文件要求制作成册的投标文件之后，再通过扫描制成未加密的电子投标文件。制作电子投标文件过程中，由于扫描文件的分辨率不佳、汇标项的相应链接错误等原因导致评标时对投标人不利等后果，由投标人自行承担。

16.3 投标人应在所有招标文件规定签字和（或）加盖公章之处，由投标人的法定代表人或经正式授权并对投标人有约束力的代表签字并加盖单位公章。**由授权人签字（或盖章）时，须在投标文件中加附“法定代表人授权书（格式详见本招标文件附件）”。**

16.4 除投标人对错漏之处做必要修改或补充外，投标文件中不得有随意的行间插字、涂改和增删。如确有错漏之处确需要手工修改或补充，则必须由投标人的法定代表人或其授权代表在修改或补充之处签字和盖章。

16.5 投标人在编制投标文件过程中，根据招标文件的要求需要盖章之处，均需加盖单位公章，此单位公章仅指与当事人名称全称相一致的标准公章。

16.6 投标纸质文件应规范整齐、装订应牢固、不易拆散和换页。投标书要求采用 A4 纸张，一式五份，如果上传的电子投标文件与纸投标文件存在差异，以上传的电子投标文件为准，纸质文件仅作备查使用，不作为评标依据（**自愿提供**）。

16.7 电子邮件、传真等形式的投标概不接受。

16.8 建设节约型社会是我国落实科学发展观的一项重大决策，也是政府采购应尽的义务和

职责，需要政府采购各方当事人在采购活动中共同践行。目前，少数投标人制作的投标文件存在编写繁琐、内容重复的问题，既增加了制作成本，浪费了宝贵的资源，也增加了评审成本，影响了评审效率。为进一步落实建设节约型社会的要求，提请投标人在制作投标文件时注意下列事项：

（1）评标委员会主要是依据投标文件中技术、质量以及售后服务等指标来进行评定。因此，投标文件应根据招标文件的要求进行制作，内容简洁明了，编排合理有序，与招标文件内容无关或不符合招标文件要求的资料不要编入投标文件。

（2）投标文件应规范，应按照规定格式要求规范填写，扫描文件应清晰简洁、上传文件应规范。

四、投标文件的密封和递交

17. 投标文件的密封（加密）、标记和发送（上传）

17.1 投标人应按《上海电子政采办法》规定对制作的电子投标文件进行加密、签名并在“投标人须知前附表”规定的投标截止期前上传。由于投标人的原因造成其电子投标文件未能加密而致电子投标文件在开标前泄密的或其他情况，则由投标人自行承担相关责任。

18. 投标截止时间

18.1 投标人上传经加密的投标文件的时间不得迟于本须知前附表规定的截止日期和时间。投标截止期后上海政府采购网不再接受投标人上传电子投标文件。

18.2 采购人和采购代理机构可以按本须知的规定，通过修改招标文件自行决定酌情延迟投标截止期。在此情况下，采购人和采购代理机构与投标人之间受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

19. 迟交的投标文件

19.1 按照《上海市电子政府采购暂行管理办法》规定执行。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在递交投标文件后，按照《上海市电子政府采购暂行管理办法》规定，对其投标文件进行修改或撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止期之前将修改或撤回的通知递交到采购代理机构。

20.2 投标人的修改或撤回通知书应按本须知的规定执行。

20.3 在投标截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

20.4 在投标截止期至采购人和采购代理机构在本须知规定的投标有效期届满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将被没收。

五、开标与评标

21. 开标及投标文件解密

21.1 采购人将在“投标人须知前附表”规定的时间和地点组织公开开标。投标人应委派授权代表参加，并自行携带电脑、3G/4G 上网卡及其用于制作投标文件时使用的数字证书（CA 证书）（自愿）。

21.2 开标程序按照《上海市电子政府采购暂行管理办法》规定执行。

21.3 投标文件解密程序按照《上海市电子政府采购暂行管理办法》规定执行。

22. 评标委员会

22.1 采购人将依法组建评标委员会，其中专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。

22.2 评标委员会负责对投标文件进行评审和比较，并向采购人推荐中标候选人。

23. 投标文件的资格审查及符合性审查

23.1 开标后，采购人或者采购代理机构将依据法律法规和招标文件的《投标人须知》、《资格性审查响应表》，对投标人进行资格审查。确定符合资格的投标人不少于 3 家的，将组织评标委员会进行评标。

23.2 在详细评标之前，评标委员会要对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。实质性响应是指投标文件与招标文件要求的条款、条件和规格相符，没有招标文件所规定的无效投标情形。评标委员会只根据投标文件本身的内容来判定投标文件的响应性，而不寻求外部的证据。

23.3 没有实质性响应招标文件要求的投标文件不参加进一步的评审，投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

23.4 开标后采购人拒绝投标人主动提交的任何澄清与补正。

23.5 采购人可以接受投标文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规范的内容。

24. 投标文件内容不一致的修正

24.1 《开标记录表》内容与投标文件中相应内容不一致的，以《开标记录表》为准。

24. 2 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

24. 3 投标文件中如果有其他与评审有关的因素前后不一致的，将按不利于出错投标人的原则进行处理，即对于不一致的内容，评标时按照对出错投标人不利的情形进行评分；如出错投标人中标，签订合同时按照对出错投标人不利、对采购人有利的条件签约。

25. 投标文件的澄清

25. 1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清。投标人应按照招标人通知的时间和地点委派授权代表向评标委员会作出说明或答复。

25. 2 投标人的澄清、说明或者补正，应以书面形式提交给招标人，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

25. 3 投标人的澄清、说明或者补正是其投标文件的组成部分。

25. 4 投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围，不得改变投标文件的实质性内容，不得通过澄清而使进行澄清的投标人在评标中更加有利。

26. 投标文件的评价和比较

26. 1 评标委员只对被确定为实质上响应招标文件要求的投标进行评价和比较。

26. 2 评审中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序：

- （一）投标报价低于全部通过符合性审查投标人投标报价平均值 50%的，即 $\text{投标报价} < \text{全部通过符合性审查投标人投标报价平均值} \times 50\%$ ；
- （二）投标报价低于通过符合性审查且报价次低投标人投标报价 50%的，即 $\text{投标报价} < \text{通过符合性审查且报价次低投标人投标报价} \times 50\%$ ；
- （三）投标报价低于采购项目最高限价 45%的，即 $\text{投标报价} < \text{采购项目最高限价} \times 45\%$ ；
- （四）评标委员会基于专业判断，认为投标人报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。

评标委员会启动异常低价投标审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关投标人在评标现场合理的时间内对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，

给予相关投标人的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购人、采购代理机构应当为评标委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评标委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评标委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

26.3 评标委员会根据《评标方法及程序》中规定的方法进行评标，并向采购人提交评标报告和推荐中标候选人。

六、定标

27. 确认中标人

27.1 除第 26 条规定之外，采购人将把合同授予被确定为实质上响应招标文件的要求并有履行合同能力的综合得分最高的投标人。

28. 授标时更改采购服务内容的权力

28.1 采购方在授予合同时有权在“投标人须知前附表”规定的幅度内对招标文件规定的服务内容予以增加或减少，但不得对单价或其它的条款和条件做任何改变。

29. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

29.1 采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任，同时也无须通知受影响的投标人有关采购方出于何种原因。

30. 中标通知书

30.1 中标人确定后，采购代理机构将向中标人发出中标通知书。向未中标的其他投标人发

出中标结果通知书。

30.2 中标通知书是合同的一个组成部分。

31. 签订合同

31.1 中标人在收到采购代理机构的中标通知书后 30 日内，应按招标文件的要求与采购人签订合同。

七、其他

32. 信息发布

32.1 本采购项目需要公开的有关信息，包括招标公告、招标文件澄清或修改公告、中标公告以及延长投标截止时间等与招标活动有关的通知，招标人均将通过“上海政府采购网”公开发布。投标人在参与本采购项目招投标活动期间，请及时关注以上媒体上的相关信息，投标人因没有及时关注而未能如期获取相关信息，及因此所产生的一切后果和责任，由投标人自行承担，招标人在任何情况下均不对此承担任何责任。

33. 询问与质疑

33.1 投标人对招标活动事项有疑问的，可以向招标人提出询问。询问可以采取电话、电子邮件、当面或书面等形式。对投标人的询问，招标人将依法及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

33.2 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人提出质疑。其中，对招标文件的质疑，应当在其收到招标文件之日起七个工作日内提出；对招标过程的质疑，应当在各招标程序环节结束之日起七个工作日内提出；对中标结果的质疑，应当在中标公告期限届满之日起七个工作日内提出。投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，超过次数的质疑将不予受理。以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

33.3 投标人可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑应当提交投标人签署的授权委托书，并提供相应的身份证明。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

33.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话
- (2) 质疑项目的名称、编号

(3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求

(4) 事实依据

(5) 必要的法律依据

(6) 提出质疑的日期

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑函应当按照财政部制定的范本填写，范本格式可通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）右侧的“下载专区”下载。

33.5 投标人提起询问和质疑，应当按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）的规定办理。质疑函或授权委托书的内容不符合《投标人须知》规定的，招标人将当场一次性告知投标人需要补正的事项，投标人超过法定质疑期未按要求补正并重新提交的，视为放弃质疑。

质疑函的递交应当采取当面递交形式，接收质疑书的联系人：采购代理机构项目经办人。

34. 公平竞争和诚实信用

34.1 投标人在本招标项目的竞争中应自觉遵循公平竞争和诚实信用原则，不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。“腐败行为”是指提供、给予任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程或合同实施过程中的行为；“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而提供虚假材料，谎报、隐瞒事实的行为，包括投标人之间串通投标等。

34.2 如果有证据表明投标人在本招标项目的竞争中存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为，招标人将拒绝其投标，并将报告政府采购监管部门查处；中标后发现的，中标人须参照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 55 条之条文描述方式双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

34.3 采购方将在开标后至评标前，通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关投标人信用记录，并对供应商信用记录进行甄别，对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。以上信用查询记录，采购方将打印查询结果页面后与其他采购文件一并保存。

35. 其他

35.1 本《投标人须知》的条款如与《投标邀请》、《采购需求》和《评标方法及程序》就同一内容的表述不一致的，以《投标邀请》、《采购需求》和《评标方法及程序》中规定的内容为准。

第三章 采购需求

一、项目名称

项目名称：上海体彩智能分析及帷胜综合业务平台技术服务项目（第二次）

二、项目概述

中国体育彩票“十四五”发展规划提出，当前是体彩建设面向“负责任、可信赖、高质量发展”的关键转型发展期，数字化转型工作是开展精准营销、精细化运营，实现体彩业务高质量发展的基础。通过数字化对体彩业务赋能，以数字化手段促进业务创新，提升全价值链服务水平，有利于进一步提高上海市体育彩票管理中心信息化、数字化的管理水平。

按照国家体育彩票管理机构的总体规划和相关要求，上海市体育彩票管理中心亟需建设能满足渠道管理、产品营销、市场监察、责任彩票、数据展示等涵盖综合性业务需求的管理平台，一方面，需要通过该平台的建设和实施将业务流程化、表单化、信息化、数据化，实现业务的精细化管理；通过人、财、物全方位的业务支持保障，实现管理队伍的能力提升和内部管理的提质增效；另一方面，解决目前在用的各管理系统数据类型繁多，各系统间缺乏信息的集中管理，无法进行综合利用和建立信息交互的手段等问题。

上海体彩智能分析及帷胜综合业务平台技术服务项目，要求与国家级业务系统进行对接，运用大数据、云计算等技术，挖掘数据价值，建立业务模型，分析市场监管中热点问题，提升监管效能；以一体化、标准化、智能化的基础支撑、数据支撑与应用支撑，满足业务需求、部门联合监管需求。通过国家级彩票核心生产交易系统实时获取和分析数据，整合渠道、销售、合规监控等数据，为管理者提供决策依据；通过全业务的聚合分析和及时预警，帮助管理者进行风险评估，提供及时进行干预处置的工具，对于重点事项能够及时跟踪反馈，实现可管、可控、可追踪的管理目标。

三、服务期限：合同签署之日起至 2026 年 12 月 31 日

四、预算金额：拟采购服务的预算金额：人民币 396 万元（投标报价按服务期 12 个月报价；中标供应商需无条件根据采购人要求向上一年度服务商支付 2026 年 1 月 1 日至本项目合同签署生效期的服务费，具体费用以本次中标价格按日进行折算）

五、需遵循的标准及规范

本项目采购的技术服务符合《中华人民共和国数据安全法》、《中华人民共和国个人信息保护法》、《彩票管理条例》等法律法规有关规定，并通过《信息安全等级保护管理办法》二级认定，符合国家体育总局管理中心印发的《中国体育彩票数据管理办法（试行版）》相关要求。

为加强体育彩票的安全管理工作，规范对彩票销售实体店的管理，根据《彩票管理条例》、《彩票管理条例实施细则》、《“十四五”体育彩票发展规划》、《中国体育彩票实体渠道管理暂行办法》、《体育彩票销售网点代销证管理规范》、《互联网销售彩票管理暂行办法》要求，建设负责任、可信赖的国家公益彩票为目的，以依法治彩为前提，以体彩精神为引领，以开拓创新为动力，以协同发展为保证而提出的建设责任彩票体系、提升以公益公信为核心的品牌形象、推进渠道建设、建立创新体系、加强市场研究调整评估方式、扩大购彩群体的六个任务，结合体彩销售市场管理的整体工作要求，通过数据互联互通，业务高效办理，发挥数据价值，分析业务监控关键指标，提升管理效能。

六、项目采购的业务需求及说明

（一）帷胜决策分析系统

帷胜决策分析系统需要以上海市中心业务决策为驱动，除提供上海市市及各区所需的基础数据服务，还需结合上海市实际需求，提供深度的定制化数据分析、专业的数据咨询解决方案等服务，以满足更多场景化的决策需求。

该系统所提供的各项服务，需辅助采购人形成一套标准化和规范化的可视化彩票业务管理和应用体系，为各业务部门以及各级业务人员提供多种方式的数据服务，同时满足数据安全和监控方面的要求，实现跨部门数据共享和信息综合应用，有利于采购人建立安全高效、权责清晰、监管到位的管理运营体系，为体彩可持续发展提供保障。

该系统需与中国体育彩票 G3 数据中台无缝对接，实现与中国体育彩票 G3 系统同步升级，系统需基于数据全面、准确、及时的数据来源及完整的产品数据粒度，按照“从全面到具体，从大到小”的原则依次对市、区、网点、终端、票据、中奖信息进行全方面的展现；依托 G3 中台数据，满足区域、游戏、奖期、投注的组合查询，并支持查询数据自定义及文件导出，辅助开展营销业务，为精准营销提供数据支持。主要从业务数据综合分析、业务数据查询、定制化数据查询、业务专题分析、用户管理等方面提供系统服务，提供移动版本支持数据便捷查看并支持智能解读分析服务。该系统包含的主要模块及功能如下：

（1）业务数据综合分析

提供契合各层级业务管理者的综合业务数据分析专区（主任专区、业务专区和地市专区）。专区的建设基于 T+1 数据（例如：2021 年 11 月 12 日呈现 2021 年 11 月 11 日数据），依据业务分析侧重时效，提供匹配的默认统计时间期、周、月三种时间维度，使各级管理人员能快速掌握全市和各区区域内游戏、区、网点等方面的各项指标，全面了解体彩市场现状，

及时发现销量异常变化。

主要内容：

1> 总体情况页面：支持统计全市和各区区域内的总销量、全年预期销量以及任务完成情况；通过游戏关注、区域动态、渠道建设和市场份额的数据呈现，监测全市和各区区域内的游戏、区域、渠道和市场的业务指标，及时发现异常情况。

2> 游戏情况页面：统计全市和各区区域内的乐透型、即开型、竞猜型三大类型游戏销量情况，统计维度有期、周和月。

3> 乐透游戏页面：支持期、周、月时间维度统计全市和各区区域内的乐透型主要游戏销量情况。

4> 区域情况页面：支持根据期、周、月、季度统计全市和各区区域内的整体游戏销量情况。

5> 网点情况页面：支持展现全市和各区区域内网点的建设和运营情况。

6> 区域网点页面：支持电彩、大乐透、竞彩和即开各区区域网点分布及销售情况分析。

7> 各省情况页面：提供全国各省的销量情况和终端建设情况。

8> 票据情况页面：支持重点游戏票数和单票金额的统计。

(2)业务数据查询

为中心各业务部门在日常工作开展中，提供游戏、区域、门店、销售、中奖、票据等方面的数据查询，方便、快捷的获取分析基础数据。

主要内容：

1> 包含所有在售体彩游戏的销售和中奖查询，根据游戏类型和游戏名称分别查询，游戏类型包括乐透、即开、竞猜游戏；游戏名称包括超级大乐透、排列 3、排列 5、即开、竞彩玩法、胜平负任选 9 场、足球 4 场进球、足球 6 场半全场胜平负、足球胜平负。能较好地支持未来新增游戏的查询。

2> 统计时间不少于 3 年，统计方式按年、月、周、天、时段。支持进行时段对比。

3> 统计地区包括市、区 2 个层级，并支持按数据保密性要求提供数据查询。

4> 支持彩票年、日历年口径的销量数据查询。

5> 支持市区两级的销售任务进度完成率统计。

6> 提供按投注方式、购买区间、购买方式的票据级数据查询。

7> 支持以上统计方式的混合查询和统计。

8> 支持门店、终端数据查询。

9> 票据级数据支持销售和中奖两种类型。

10> 支持 excel 文件方式的导出。

(3)定制数据查询服务

需要为采购人各业务部门和各区中心在日常工作开展中，提供游戏、区域、门店、销售、

中奖、票据等方面的数据查询服务，方便、快捷的为各级业务部门提高分析基础数据与报表，包括综合报表、销售简报、省辖市报表、门店终端报表、票据级报表、中奖数据报表等。同时随着我市各级业务的不断发展，除提供上述基础维度的数据查询服务之外，还需提供定制化的功能服务，具体包括：

- 1> 需支持按月查看我市各区三大类游戏销量和体彩计提公益金，方便业务和财务部门核对数据。
- 2> 需支持按照竞彩明细游戏查看各终端的销售情况，例如查看一段时间内每个门店的竞彩足球胜平负销量，以便游戏部门更精细化的掌握门店竞彩游戏运营情况。
- 3> 需支持按日期和游戏展示单个终端每日销量情况，方便定位某个终端的销量趋势。
- 4> 需支持按日期分列展示某区每个门店每天的销售数据，以及一段时间内的日均销量情况，便于渠道部门从时间维度上查看每家门店的体彩游戏经营趋势。
- 5> 需支持按照彩票游戏单票投注金额区间统计各终端的销售情况，辅助市区中心开展营销活动配置金额门槛。
- 6> 需支持按照游戏的投注方式、投注组合、多期、多倍等维度，统计门店级的销量数据，例如统计一段时间内，超级大乐透采用复式 6+3 进行投注的单期票销量情况，便于游戏部门开展营销活动前期测算与效果评估。
- 7> 需支持按照终端级别查询一段时间内分游戏的兑奖情况；需支持按照游戏票面投注金额区间，查看终端级别的销售金额与票数数据，便于游戏部门按照单票投注金额对游戏发展情况进行分析。
- 8> 需支持按照门店的法人名称筛选门店销量数据，便于行业渠道业务的精细化分析管理。
- 9> 需支持按照终端粒度，查询各乐透型游戏和传足游戏中大奖的情况，便于分析本市中大奖的分布。
- 10> 需支持按照区维度，统计各游戏的计提公益金数据。
- 11> 需支持按照专管员查看其所辖门店的汇总数据和明细数据，辅助市区中心对专管员工作进行评估。

(4)业务专题分析

为全市和各区区域内的业务部门提供营销分析，辅助营销活动开展及奖励落地。

主要内容：

- 1> 支持查询体彩主要游戏在不同时段内的运营情况分析、购彩习惯分析。
- 2> 主要游戏包括超级大乐透、排列 3、排列 5、七星彩、即开、竞彩玩法、胜平负任选 9 场、足球 4 场进球、足球 6 场半全场胜平负、足球胜平负。
- 3> 支持促销前后活动开展效果分析。

(5)用户管理

提供基于权限的用户访问管理。

主要内容：

- 1> 管理员可快速增加、修改、删除用户，
- 2> 管理员可以对用户进行分类管理，分配用户权限。
- 3> 管理员可以快速查询所有用户的访问量

(6)支持移动办公

支持移动办公，可随时查看销售情况。

主要内容：

- 1> 查看各时间、各游戏等维度销售及变化情况。
- 2> 查看各区销量分布情况，随时方便定位销量异常情况。
- 3> 查看各区公益金贡献情况。
- 4> 支持小程序查看。

(7)AI 智能分析

随着 AI 技术的不断发展，需要借助 AI 能力提供更加智能的服务，需要产品移动端服务在支持数据展示的同时，利用体彩 AI 技术能力从游戏、渠道、营销等多个维度实现对数据的解读分析，方便各级用户在查看数据时能够更好的结合业务情况理解数据变化的原因。

（二）综合业务管理平台

该平台需以上海中心业务管理为驱动，在实现门店、终端、押金、财务等业务无纸化办理的基础上，进一步将全业务流程管理纳入统一的平台化管控。该平台所提供的各项服务，应辅助采购人形成一套标准化、规范化、可视化的综合业务管理与协同办公体系，为各业务部门、各级机构以及专管员等角色提供统一入口和多种方式的业务服务，同时满足流程合规、信息安全、痕迹保留和审计监控方面的要求，实现跨部门、跨系统的数据共享和业务协同，有利于采购人建立安全高效、权责清晰、监管到位的运营管理体系，为责任彩票和高质量发展提供坚实的管理支撑。

该平台需与中国体育彩票实体渠道管理系统及相关国家级业务系统无缝对接，实现业务办理与数据服务的同步升级，平台在门店管理、终端管理等核心模块中，基于全面、准确、及时的业务数据来源以及完整的门店、终端等数据，对门店全生命周期、终端全生命周期、押金收退明细与统计、银行到账与缴款对账等信息进行全方位管控，为渠道拓展、终端机统筹、押金透明管理等方面提供数据支撑。平台同时提供 PC 与移动端一体化服务，支持待办审批、业务查询的移动查看，为业务管理提供更加及时、可视、可追踪的决策依据。该平台包含的主要模块及功能如下：

1、门店管理

1) 门店业务流程管理

-
- a) 新建门店预审流程;
 - b) 新建门店流程;
 - c) 门店开通竞彩业务流程;
 - d) 门店关闭竞彩业务流程;
 - e) 门店撤销流程;
 - f) 销售员与门店关系变更流程;
 - g) 门店停机流程;
 - h) 门店开机流程;
 - i) 门店迁址预审流程;
 - j) 门店迁址流程;
 - k) 专管员与门店关系变更流程;
 - l) 终端撤销流程;
 - m) 佣金卡变更流程;

各类流程需支持与终端机、押金等业务模块的关联。

2) 流程发起与审批

申请审批功能模块，应至少满足以下要求：

a) 流程发起

支持不同业务角色（如专管员、区中心业务人员、市中心相关科室等）按授权在线发起上述门店相关流程；流程发起界面需进行字段校验与必填项控制，支持引用平台内已有基础数据进行自动带入（如门店编号、专管员信息、终端编号等），减少重复录入；

b) 流程配置

支持根据市中心管理要求，对各类门店业务流程进行可配置设计，包括：流程节点配置、审批角色配置、跳转规则等；支持按机构层级、业务类型等条件配置不同的审批路径；

c) 流程办理与监控

支持待办任务管理：系统自动为各审批人生成待办任务列表，支持按业务类型、提交时间等进行筛选与排序；支持已办任务查询：可按业务类型、申请人、时间区间进行已办任务检索，查看历史审批意见和附件；支持流程监控：以流程图形式展示流程当前节点、已办理节点及办理人信息，支持对异常卡滞流程进行干预；

d) 信息导出与归档

支持按照流程类型、节点类型以及门店号检索并导出；

3) 门店信息管理

a) 门店信息查询：

支持对门店的基本信息、经营信息、即开业务信息、合同信息、店内终端信息、银行卡信息、图片信息进行统一查询；

b) 电脑终端信息查询：

支持对电脑终端的终端编号、终端状态、终端类型、设备型号、资产编号、设备序列号进行统一查询；

c) 即开终端信息查询：

支持对即开终端的终端编号、软件权限 ID、绑定密码、终端状态、即开终端类型、即开终端设备类型进行统一查询；

d) 代销合同信息查询：

支持对代销合同信息的合同编号、开始日期、结束日期进行统一查询；

4) 人员信息管理

支持对自然人代销者、法人代销者、销售员、专管员、销售代表以及代销者黑名单的统一管理和查询；

5) 运营监控

支持门店数量、门店流程、电脑终端、终端机型等多维度数据统计；

6) 基础信息维护

支持兑奖处、订货仓库、号码池等信息的管理；

7) 支持移动办公

支持移动办公，可随时处理流程和信息查询。

a) 支持新增业务、变更业务流程办理与查阅。

b) 支持门店信息、人员信息等各类信息检索。

2、终端机管理

终端机管理系统应作为综合业务管理平台的重要子模块，需要实现终端机从采购、入库、配置、发放、移库、回收、到报废的全生命周期无纸化管理。应通过标准化的业务留痕和多维统计分析，实现终端资产精细化管理和风险可控，为设备采购决策、库存统筹与渠道配置优化提供数据支撑。

1) 办理业务管理

a) 需要满足市中心业务要求，支持办理范围需要包括采购入库管理、终端机移库办理、发放出库办理、回收入库办理、一退一进办理、按终端报废办理、按批次报废办理等业务功能；

b) 支持存储每个业务办理过程的人员信息、业务办理内容；

c) 支持灵活设置角色授权，可以查看终端机的办理状态；

2) 基本信息管理

按采购人管理要求，实现对终端机类别信息、仓库信息、供应商信息的管理。

3) 终端机信息检索统计

按采购人管理要求，实现对终端机明细查询、终端机仓库统计、各区使用统计的支持。

3、缴款对账管理

按采购人管理要求，实现销售资金缴款及银行到账的对账、核对与调整管理，提供从对账文件导入、自动或半自动匹配、勾稽关系建立到额度调整、账平确认及异常处理的全流程无纸化管理能力，为采购人资金安全管理和财务监管提供支撑。

1) 对账文件导入

支持财务对账文件的导入，包括对账文件选择、对账文件上传、对账文件导入、对账文件下载、对账文件删除；

2) 缴费业务对账

支持财务缴款业务对账，实现对账记录查询、对账记录数据导出、对账记录详情、建立勾稽关系、已有勾稽关系查询、取消勾稽关系、额度调整申请、确认账平、下线处理；

3) 额度调整申请单

支持线上额度调整申请，实现额度调整申请记录查询、额度调整申请单导出、取消额度调整记录；

4) 银行账户到账统计

支持银行账户到账统计，实现银行账户到账统计查询、银行账户到账统计导出等功能；

4、押金管理

按采购人财务管理要求，对门店及终端相关押金进行全过程管理，支持押金收取、退还、统计分析，实现与门店管理、终端管理及财务对账模块的业务联动，保障押金管理规范、安全、可追溯。

1) 押金业务流程

- a) 新建门店押金管理：在新建门店及相关业务流程中支持押金的收取、确认及关联记录；
- b) 撤销门店押金管理：在门店撤销流程中，支持根据门店资产状况进行押金结算及退还处理，记录退还金额等；
- c) 撤销终端押金管理：在终端撤机等流程中，支持押金的收取、扣减或退还；
- d) 支持押金与门店、终端等实体建立关联，以便后续查询和统计；

2) 押金查询

- a) 收取押金明细查询：按门店、终端、开票日期、收据编号等维度查询押金收取信息，包括金额、收取时间、经办人、关联业务单据等；
- b) 退还押金明细查询：按区、门店、终端、退还时间等条件查询押金退还明细，

记录退还金额、退还时间、经办人等；

c) 支持查询结果导出，满足财务核对、审计检查等需要。

3) 押金统计

收取押金分区统计、退还押金分区统计、收取押金分渠道统计、退还押金分渠道统计

a) 收取押金分区统计：按区维度统计押金收取总额、笔数等指标，可按时间维度进行检索；

b) 退还押金分区统计：按区、终端累心、退还日期等维度统计押金退还情况；

c) 收取押金分渠道统计：按渠道名称、终端类型、收取押金日期等维度统计押金收取情况；

d) 退还押金分渠道统计：按渠道名称、终端类型、押金退还日期等维度统计押金退还情况；

（三）智慧体彩可视化平台

该平台需市区安全监管、业务管理、数据查询、数据展示、数据分析等方面的服务，能进行数据分析、挖掘，打破数据孤岛，实现数据处理统一化，实现跨平台数据共享和信息综合利用，多主题、多维度分析，并将分析结果进行图形化呈现，实现业务全貌的可视化。解决市场管理和业务活动中的监管问题，使彩票运营管理由“事后查处”向“事前有预警、事中有处置、事后有查处”的创新监管机制转变。通过对数据分析增效、提升业务数据价值，让数据分析更好的赋能上海市体彩发展。

该平台需支持与体彩核心生产销售交易系统、实体渠道管理系统，系统数据以实时数据接口方式进行数据交换与数据集成，涵盖体彩核心交易数据、即开数据、竞猜数据、门店、终端、游戏、业务等基础维度数据以及其他数据分析服务需要的所有数据项。在数据传输过程中使用体彩内部网络，保证采集数据的安全性、完整性、正确性，可实现实时数据结果呈现，实现综合呈现的实时化。

1、市中心大屏平台

1) 合规监管屏业务：

业务需求包括与体彩核心生产交易系统、实体渠道管理系统的数据交换和数据集成，使管理人员可以快速掌握全市和各区彩票合规情况。

主要内容：

- ① 通过图表可视化实现对全市终端机的实时监管。
- ② 通过图表可视化实现对全市门店的动态监管
- ③ 通过图表可视化形式展现全市门店各类型预警总况及占比等。
- ④ 与中国体育彩票实体渠道管理系统深度打通，实现全市门店的门店编号、门店位置和区级体彩分中心归属关系等数据的获取。

-
- ⑤ 基于电子地图展示，需与中国体育彩票实体渠道管理系统对接，同步全市门店位置信息。通过 GIS 定位，将全市门店展示在市中心地图上，并分类显示。
 - ⑥ 支持根据地图缩放级别，将包含经纬度信息的门店通过聚合方式以不同样式图标展示在电子地图上，支持拖动、滚轮放大缩小等。

2) 合规监管子屏业务：

主要内容：

- ① 与中国体育彩票实体渠道管理系统深度打通，实现门店基本信息的展示。
- ② 通过图表可视化形式展示单个门店日销量、年度销量、游戏销量等数据。
- ③ 门店风险情况展示。
- ④ 基于电子地图展示，需与中国体育彩票实体渠道管理系统对接，展示门店位置信息。

3) 数据分析屏业务：

业务需求包括通过与体彩核心交易系统、即开系统、竞彩系统进行数据交换和数据集成，实时获取全市体彩门店交易数据，从游戏维度、地区维度、时间维度等多方面进行数据分析。

主要内容：

- ① 通过图表可视化形式展示年度累计数据。
- ② 与中国体育彩票帷胜决策分析系统深度打通，实现年度任务完成情况的实时展示。
- ③ 通过图表可视化形式展示上海各区销售情况。
- ④ 通过图表可视化形式展示体彩各类游戏销量数据，包括汇总数据及详细数据。

4) 业务促销屏业务：

业务需求包括三大类促销：体验券促销、票面促销、安卓终端促销。

主要内容：

- ① 支持选择促销活动时间。
- ② 通过图表可视化形式展现全市/各区活动覆盖率。
- ③ 通过图表可视化形式展现全市/各区促销期间销量同比增长情况。
- ④ 通过图表可视化形式展现全市/各区参与活动的门店分布地图化展示。
- ⑤ 通过图表可视化形式展现全市/各区参与活动的门店数量统计
- ⑥ 通过图表可视化形式展现全市/各区活动渗透率。
- ⑦ 通过图表可视化形式展现全市/各区促销期和环比非促销期的平均单票金额情况。

5) 综合预警屏业务：

业务需求预警的类型包括：销量预警、取消票预警、45 天 0 销量预警。

主要内容：

-
- ① 通过图表可视化形式展示全市各类预警总数，包含日周月年等多数据维度。
 - ② 通过图表可视化形式展示全市预警日常。
 - ③ 通过图表可视化形式展示各类预警的总数、处理中的预警数、已解决的预警数统计。
 - ④ 通过图表可视化形式展示各区销量预警，包含日周月年等多数据维度。
 - ⑤ 通过图表可视化形式展示全市销量预警趋势，包含日周月年等多数据维度。
 - ⑥ 通过图表可视化形式展示全市及各区 45 天 0 销量门店，及 45 天 0 销量门店明细展示。

6) 网络监测屏业务：

业务需求包含通过对接实体渠道系统巡检数据，可视化展示专管员和各区巡检的执行情况，也可查看各门店的巡检情况，提供决策和考核依据。

主要内容：

- ① 通过图表可视化形式展示网络健康状态。
- ② 通过图表可视化展示全市网络告警轮播。
- ③ 通过图表可视化展示当前交易请求数及交易成功数。
- ④ 通过图表可视化展示终端交易数据。
- ⑤ 通过图表可视化展示上海市体彩中心网络拓扑图，并支持展示监控报警。
- ⑥ 通过图表可视化展示各类游戏交易监控。
- ⑦ 通过图表可视化展示销售相关数据。
- ⑧ 通过图表可视化展示终端相关数据。

7) 门店画像专题业务：

主要内容：

- ① 门店画像分析：支持门店标签分析展示。
- ② 门店数据分析：支持按门店展示该开店时长、门店日均销量、游戏偏好、预警次数、合同签署情况等数据。

8) 渠道专题业务：

主要内容：

- ① 渠道分析：支持但不限于包含渠道门店分布情况、不同类型的门店占比等数据展示。
- ② 网点管理：支持按照不同时间维度查询网点变化数据。
- ③ 门店选址：支持按照查询条件查询目标区域的业态概览数据，辅助门店选址决策。

9) 预警业务联动：

① 0 销量网点监管：支持按照不同时间维度查询 0 销量网点网点变化情况及分析数据展示。

② 任务下发：支持市中心工作任务下发至区中心功能，并支持推送至移动端。

③ 消息提醒：支持市中心工作任务下发时区屏及移动端消息提示功能。

10) 自助营销业务：

① 活动录入：支持营销活动相关信息录入功能。

② 活动分析：通过图表可视化展示活动前、活动中、活动后相关数据分析。

11) 移动化业务需求：

① 消息中心：支持接收大屏消息提醒、任务进度反馈等消息。

② 任务中心：支持与大屏进行业务联动，使相关人员查看工作任务及进度反馈。

③ 进度统计：支持任务相关数据统计、分析、展示。

2、区中心大屏平台：

智慧体彩可视化平台区中心大屏包括：合规监管主屏、合规监管子屏、数据分析屏、业务促销屏四个模块。

1) 合规监管屏业务：

业务需求包括与体彩核心生产交易系统、实体渠道管理系统的数据交换和数据集成，使管理人员可以快速掌握全区的彩票合规情况。

主要内容：

① 通过图表可视化实现对全区终端机的实时监控。

② 通过图表可视化实现对全区门店的动态监管

③ 通过图表可视化形式展现全区门店各类型预警总况及占比等。

④ 与中国体育彩票实体渠道管理系统深度打通，实现全区门店的门店编号、门店位置和市体彩中心归属关系等数据的获取。

⑤ 基于电子地图展示，需与中国体育彩票实体渠道管理系统对接，同步全区门店位置信息。通过 GIS 定位，将全区门店展示在区中心地图上，并分类显示。

⑥ 支持根据地图缩放级别，将包含经纬度信息的门店通过聚合方式以不同样式图标展示在电子地图上，支持拖动、滚轮放大缩小等。

2) 合规监管子屏业务：

主要内容：

① 与中国体育彩票实体渠道管理系统深度打通，实现门店基本信息的展示。

② 通过图表可视化形式展示单个门店日销量、年度销量、游戏销量等数据。

③ 门店风险情况展示。

-
- ④ 基于电子地图展示，需与中国体育彩票实体渠道管理系统对接，展示门店位置信息。

3) 数据分析屏业务：

业务需求包括通过与体彩核心交易系统、即开系统、竞彩系统进行数据交换和数据集成，实时获取全区体彩门店交易数据，从游戏维度、地区维度、时间维度等多方面进行数据分析。

主要内容：

- ① 通过图表可视化形式展示年度累计数据。
- ② 与中国体育彩票帷胜决策分析系统深度打通，实现年度任务完成情况的实时展示。
- ③ 通过图表可视化形式展示全区销售情况。
- ④ 通过图表可视化形式展示体彩各类游戏销量数据，包括汇总数据及详细数据。

4) 业务促销屏业务：

业务需求包括三大类促销：体验券促销、票面促销、安卓终端促销。

主要内容：

- ① 支持选择想要分析的促销活动时间。
- ② 通过图表可视化形式展现全区活动覆盖率。
- ③ 通过图表可视化形式展现全区促销期间销量同比增长情况。
- ④ 通过图表可视化形式展现全区参与活动的门店分布地图化展示。
- ⑤ 通过图表可视化形式展现全区参与活动的门店数量统计
- ⑥ 通过图表可视化形式展现全区活动渗透率。
- ⑦ 通过图表可视化形式展现全区促销期和环比非促销期的平均单票金额情况。

3、可视化平台本地数据转换服务器

基于易用性、实用性、安全性以及扩展性的需求，采用的是云服务的形式。

云服务平台通过等保二级及以上评测。并配备安全资源池提供独立安全服务，能够保障应用系统的等保二级及以上评测工作顺利完成。

云平台将采用计算、存储分离的云架构，并具备良好的扩充、升级特性。云平台网络设计以核心交换机为核心，配备高性能核心交换机堆叠组网，外连高带宽链路接入互联网，网络中设备都实现了冗余部署，可以避免单点故障对网络通信造成影响。

云平台的安全设计满足 2019 年 12 月 1 日实施的 GB/T22239-2019《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》要求。除了云平台本身的安全设计外，还能提供独立安全服务，服务涵盖 WEB 应用防火墙、主机安全等一系列安全服务。

➤ 等保安全产品

a) Web 应用防火墙

-
- b) 多种接入模式
 - c) 爬虫 Bot 行为管理
 - d) 业务风险防护
 - e) 全量日志支持
 - f) 主机安全
 - g) 文件查杀
 - h) 多维度入侵检测
 - i) 攻击检测
 - j) 漏洞检测
 - k) 安全基线
 - l) 多维度入侵检测

（四）竞猜门店智能评分系统

该平台需提供以下服务及相关内容：

支持市中心从销售情况、责任彩票、游戏均衡度、业主培训等多方面全面评估各区中心、门店的竞彩门店销售情况，并要满足上海市体育彩票管理中心对竞彩游戏的业务管理、渠道监控、数据查询、数据展示、数据分析等方面的需求，具体包括：

（1）首页

需在系统首页展示全市竞猜游戏销售渠道评价结果，使用可视化的形式展示全市各区中心评价结果差异并提供各评分项的具体得分。提供全市竞猜游戏综合运行数据，包括销量、销量变化、各区中心竞猜贡献情况、门店销量区间分布情况等关键数据。

（2）门店评分

全市门店评分：按照评价方案的标准，在对白名单中的门店进行隔离后，对全市门店进行评价、量化后排序展示评价结果，支持按照总分或单项得分对评价结果排序；支持评价结果的导出

区中心评分：按照评价方案的标准，以每个区中心所有门店集合为评价单位，对各个区中心进行评价、量化后排序展示评价结果，支持按照总分或单项得分对评价结果排序；支持评价结果的导出；支持对各个区中心的评价结果可视化分析，提供各区中心竞猜游戏发展关键数据

单门店评分：按照评价方案的标准，以单个门店为评价单位进行评价、量化后排序展示评价结果，支持按照总分或单项得分、支持评价结果的导出；支持对各单个门店竞猜游戏运营情况下钻分析，对单门店的竞猜游戏的总体情况、票数情况、赛事运营等方面提供数据支持

（3）重点关注网点

按照市中心对合规监管的方案设定，自动化实现按标准识别存在合规问题的门店，包括传足月度失活网点识别、竞彩篮球月度失活网点识别、大乐透月度失活网点识别、年度销量波动网点识别、近 30 日跨省兑奖网点、长期零销量网点识别、连续零销量网点识别、未成年购彩预警等情况，提供门店级合规问题出现时间及问题，展示相应问题出现问题的时间、问题详情；支持导出相关数据

（4）评分方案

白名单列表：支持因为不可抗因素或客观原因导致无法正常营业的门店进入白名单列表，不参与总体评分；白名单列表支持增删改查

方案设定：根据市中心业务需求，制定通用评价方案设定，从竞猜销量贡献、重点关注情况、销售均衡等方面提供相关指标，可根据业务情况对各指标评价占比进行自定义配置

自定义评分指标：根据市经济、人口、行业运营等因素发展情况，自行设定相关指标对区中心进行考核评价

（5）上海市评估支撑模块

根据全市工作年度渠道管理考核办法，定制开发相关考核指标的计算，对全市乐透、传足游戏活跃情况可视化展示，渠道考核量化结果支持导出

七、技术及服务需求

1、总体设计要求

系统应用设计方案应包含但不限于：

必须选择基于开放平台系统下的软硬件实现，能够长期运行且性能稳定；

控制软件的复杂性，架构应采用业务逻辑与硬件逻辑分离，插件式的设计，确保组件的故障隔离和独立更新；

充分考虑客户端接入带宽限制，设计过程应充分考虑带宽成本，以及并发请求时带宽的限制，以及上传或下载大量数据时（如软件更新）分布算法，避免拥堵；

前端页面相应及时，耗时长长的操作必须给出友好提示，耗时大于 30 秒的操作必须实现为异步模式；

系统遵循 JSON 规范提供标准的数据交换接口，方便与各种软件的数据、服务的连接；

系统必须具备系统层面和应用层面的安全机制；

系统具备强大的灾备以及恢复能力，由于系统自身原因造成的故障，年累计中断时间不超过 24 小时；

系统具备强大的恢复能力，由于系统自身原因造成的故障，恢复时间不得超过 30 分钟；

系统具备快速问题定位能力，对系统自身原因造成的故障，能够进行快速定位、排查；

系统使用支持高内聚、低耦合的开发框架进行开发，能够应对各种业务的灵活变化；

代码开发要遵循安全编码规范，系统上线前要通过系统安全测试，避免将系统漏洞引入生产；

识别系统中涉及的个人信息，并进行相应的传输、显示、存储安全保护处理；

技术选型要遵循安全基线要求；

系统应采用服务化的方式进行设计开发，按照具体业务划分为业务应用服务与系统支持服务。

2、系统部署环境

系统在架构设计和建设部署时，需根据《中华人民共和国网络安全法》、《信息安全等级保护管理办法》、《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》相关要求进行设计和部署。供应商需完成本项目所涉及的计算机信息系统安全等级报备、测评和整改工作。供应商应确保机房位于中国境内，机房选址、设计、供电、消防、温湿度控制等符合相关标准的要求，机房达到国标 A 级机房。

3、等保测评服务

系统所需的相关软件、网络资源、安全防护资源等内容由供应商提供，相关产品必须是正版授权产品，相关费用包含在采购预算中。如出现侵权问题，由供应商承担相关法律责任和赔偿。本项目需要用到的信息系统须按国家相关规定要求完成信息系统等级保护备案工作，服务期内供应商须按要求完成测评及测评结果备案工作，如等保测评过程须对项目进行整改，整改所涉及的软、硬件费用，包含在本次采购预算中。

4、系统架构

服务器操作系统满足 LinuxCentos7.0 及以上版本，服务承载服务器集群、应用承载服务器集群等采用分布式系统架构，分布式文件系统，高速缓存采用 Redis 集群版，MQ 消息队列，支持负载均衡。

5、平台处理能力

需求项	能力值
支撑总用户数	大于 50000 人
支撑同时在线用户数	大于 3000 人
业务流程平均响应时间	小于 2 秒
报表平均响应时间	小于 3 秒
网点级数据平均响应时间	小于 10 秒
业务数据存储时间	大于 5 年
日志存储时间	大于 3 个月
平台可用性	99.9%

6、平台稳定性与完整性

- 系统需满足 7x24 小时稳定运行；
- 提供 7×24 小时的售后服务热线电话；
- 服务在不中断服务与丢失关键业务状态下，可以在不同的服务器之间进行切换；

-
- 应用崩溃重启后，关键业务状态可以快速恢复。快速恢复的前提是数据没有丢失，数据在物理上完整性和业务上的一致性。

7、平台安全性需求

本项目的网络和信息安全应严格依据《中华人民共和国网络安全法》的要求履行安全管理职责。建立管理机制，制定管理策略，并进行全面的监督和检查。保证能够及时发现安全管理工作中存在的问题和漏洞，对发现的问题和漏洞进行妥善处置。

8、数据管理和安全管理需求

- 通过《GB/T22239-2019 信息安全技术网络安全等级保护基本要求》中所规定的 2 级信息系统安全防护标准等级认证。
- 符合《数据安全法》《个人信息保护法》的相关要求；数据的管理和日常维护也均由系统自有人员负责，符合《彩票管理条例》和《彩票管理条例实施细则》的要求。
- 系统具备完备的身份鉴权认证、权限管理、日志管理，敏感信息入库时加密存储等。
- 支持用户统一接入认证。
- 云主机安全加固以及 Web 应用防火墙。
- 系统在业务内网、业务外网、业务专网方面的建设和保护工作，满足 2 级网络安全保护等级要求。
- 系统为数据库设置完备的数据库备份和日志备份机制，配合存储的高可用冗余，具有强大的数据恢复能力。
- 安全管理主要包括建立网络与信息安全的安全管理组织、安全管理制度、安全监管和安全应急响应等。为网络与信息安全事件收集、分析、预警、响应和故障处理全过程提供安全管理机制和技术支撑。

9、平台开放性要求

系统具备 WebAPI 接口功能，满足 Restful 标准规范，数据格式应为常见格式；H5 应用或者 web 应用接入必须具备用户鉴权能力，对接入应用实现加密签名的身份验证，签名必须能防止请求篡改；API 与用户的通信协议，使用 HTTPS 协议，确保交互数据的传输安全。

10、版本更新要求

由于业务需求需要对系统进行修改并更新的情况是存在的，所以数据集中监管综合平台必须尽量缩小维护时间窗口，技术方案应包含但不限于：

- 支持简单快速更新原则；
- 支持版本的回退功能。

11、平台可扩展性要求

保证在充分利用系统资源的前提下，实现系统平滑的移植和扩展，同时在系统并发增加时提供系统资源的动态扩展，以保证系统的稳定性；在进行扩容、新业务扩展时，应能提供快速、方便和准确的实现方式。

12、平台日志管理要求

平台应具备完整的日志记录机制，日志记录内容至少需要包括：发生时间、系统设备的主机名和 IP 地址、操作用户、操作功能名称、操作方式、操作结果等内容。

13、服务要求

1) 数据时效性与准确性

数据提供及时，每天上午 9 点前导入所有体彩游戏的数据，并且保证数据导入的准确性。

2) 数据分析全面性与专业性

数据全面，需提供市、专管员、网点各层级的数据，能按日、周、月、年进行汇总。销售数据按日历年口径提供，财务数据能按彩票年口径提供。

3) 平台可用性与安全性

7 x 24 小时稳定运行，业务可用性需达到 99.9%。

性能要求，页面级响应平均在 3 秒内完成，报表级响应平均在 10 秒内完成。有较好的数据备份方案，至少保存 3 年以上的非票据级数据。

系统具备快速问题定位能力，对系统自身原因造成的故障，能够进行快速定位、排查。识别系统中涉及的个人信息，并进行相应的传输、显示、存储安全保护处理，满足《网络安全法》的要求。

4) 故障响应时间及服务要求

事件分类	主要表现	响应时间	问题提交最长时间	恢复系统目标
严重故障	操作系统崩溃（操作系统无法启动）导致软件无法正常使用	5 分钟内	立即提交	4 小时内
主要故障	操作系统中病毒导致软件无法正常使用	5 分钟内	0.5 小时内	2 小时内
一般故障	用户操作失误导致软件出现异常提示	10 分钟内	1 小时	1 小时内
非故障	用户自身不熟悉软件操作流程	10 分钟内	1 小时	1 小时内

14、人员要求：

资深项目总监：1 名，需具有国家颁发的信息系统项目管理师高级认证资质，且具有连续 10 年及以上信息系统项目管理经验（须提供最近连续 6 个月以上社保证明材料复印件，并加盖投标人公章）。

项目经理：1 名，需具有信息系统类中级及以上职称证书，应具有 5 年及以上信息系统项目管理经验（须提供最近连续 6 个月以上社保证明材料复印件，并加盖投标人公章）。

高级、测试及运维工程师：总计不少于 10 名，具有连续 5 年及以上同类项目经验（须提供最近 3 个月中任意一个月的社保证明复印件，并加盖投标人公章）。

15、其他服务要求

可根据上海市体彩中心的业务变化，能够针对与本项目相关的问题及内容进行修改，提供版本升级服务；需要每天对关键业务表进行备份；能够安排专门的技术人员通过电话、网络或到现场提供相应的技术支持，范围包括：问题分析、故障排查、操作指导、技术咨询服务等；提供产品技术文档，包括所需的产品手册、使用指南、相关工具、文档等相关资料。

八、付款方式

序号	支付条件	支付比例（%）
1	合同签订后 15 个工作日内	50
2	项目验收通过后 15 个工作日内	50

九、验收方式

采购人自行验收或委托第三方进行验收。

注：1、如果其他章节的技术指标或商务条款的内容与本章的内容有差异，请以本章的内容为准。

第四章 合同条款

包 1 合同模板：

[合同中心-合同名称]

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称]

乙方：[合同中心-供应商名称]

地址：[合同中心-采购单位所在地]

地址：[合同中心-供应商所在地]

法定代表人姓名：[合同中心-供应商法人姓名]

法定代表人性别：[合同中心-供应商法人性别]

邮政编码：[合同中心-采购单位邮编]

邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]

电话：[合同中心-采购单位联系人电话]

电话：[合同中心-供应商联系人电话]

传真：[合同中心-采购单位传真]

传真：[合同中心-供应商单位传真]

联系人姓名：[合同中心-采购单位联系人]

联系人姓名：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务：

上海体彩智能分析及帷胜综合业务平台技术服务项目（第二次）

主要服务内容：

（一）帷胜决策分析系统

（1）业务数据综合分析

提供契合各层级业务管理者的综合业务数据分析专区（主任专区、业务专区和地市专区）。专区的建设基于 T+1 数据（例如：2021 年 11 月 12 日呈现 2021 年 11 月 11 日数据），依据业务分析侧重时效，提供匹配的默认统计时间期、周、月三种时间维度，使各级管理人

员能快速掌握全市和各区区域内游戏、区、网点等方面的各项指标，全面了解体彩市场现状，及时发现销量异常变化。

主要内容：

1> 总体情况页面：支持统计全市和各区区域内的总销量、全年预期销量以及任务完成情况；通过游戏关注、区域动态、渠道建设和市场份额的数据呈现，监测全市和各区区域内的游戏、区域、渠道和市场的业务指标，及时发现异常情况。

2> 游戏情况页面：统计全市和各区区域内的乐透型、即开型、竞猜型三大类型游戏销量情况，统计维度有期、周和月。

3> 乐透游戏页面：支持期、周、月时间维度统计全市和各区区域内的乐透型主要游戏销量情况。

4> 区域情况页面：支持根据期、周、月、季度统计全市和各区区域内的整体游戏销量情况。

5> 网点情况页面：支持展现全市和各区区域内网点的建设和运营情况。

6> 区域网点页面：支持体彩、大乐透、竞彩和即开各区区域网点分布及销售情况分析。

7> 各省情况页面：提供全国各省的销量情况和终端建设情况。

8> 票据情况页面：支持重点游戏票数和单票金额的统计。

(2)业务数据查询

为甲方各业务部门在日常工作开展中，提供游戏、区域、门店、销售、中奖、票据等方面的数据查询，方便、快捷的获取分析基础数据。

主要内容：

1> 包含所有在售体彩游戏的销售和中奖查询，根据游戏类型和游戏名称分别查询，游戏类型包括乐透、即开、竞猜游戏；游戏名称包括超级大乐透、排列 3、排列 5、即开、竞彩玩法、胜平负任选 9 场、足球 4 场进球、足球 6 场半全场胜平负、足球胜平负。能较好地支持未来新增游戏的查询。

2> 统计时间不少于 3 年，统计方式按年、月、周、天、时段。支持进行时段对比。

3> 统计地区包括市、区 2 个层级，并支持按数据保密性要求提供数据查询。

4> 支持彩票年、日历年口径的销量数据查询。

5> 支持市区两级的销售任务进度完成率统计。

6> 提供按投注方式、购买区间、购买方式的票据级数据查询。

7> 支持以上统计方式的混合查询和统计。

8> 支持门店、终端数据查询。

9> 票据级数据支持销售和中奖两种类型。

10> 支持 excel 文件方式的导出。

(3)定制数据查询服务

需要为甲方各业务部门和各区中心在日常工作开展中，提供游戏、区域、门店、销售、中奖、票据等方面的数据查询服务，方便、快捷的为各级业务部门提高分析基础数据与报表，包括综合报表、销售简报、省辖市报表、门店终端报表、票据级报表、中奖数据报表等。同时随着我市各类业务的不断发展，除提供上述基础维度的数据查询服务之外，还需提供定制化的功能服务，具体包括：

- 1> 需支持按月查看我市各区三大类游戏销量和体彩计提公益金，方便业务和财务部门核对数据。
- 2> 需支持按照竞彩明细游戏查看各终端的销售情况，例如查看一段时间内每个门店的竞彩足球胜平负销量，以便游戏部门更精细化的掌握门店竞彩游戏运营情况。
- 3> 需支持按日期和游戏展示单个终端每日销量情况，方便定位某个终端的销量趋势。
- 4> 需支持按日期分列展示某区每个门店每天的销售数据，以及一段时间内的日均销量情况，便于渠道部门从时间维度上查看每家门店的体彩游戏经营趋势。
- 5> 需支持按照彩票游戏单票投注金额区间统计各终端的销售情况，辅助市区中心开展营销活动时配置金额门槛。
- 6> 需支持按照游戏的投注方式、投注组合、多期、多倍等维度，统计门店级的销量数据，例如统计一段时间内，超级大乐透采用复式 6+3 进行投注的单期票销量情况，便于游戏部门开展营销活动前期测算与效果评估。
- 7> 需支持按照终端级别查询一段时间内分游戏的兑奖情况；需支持按照游戏票面投注金额区间，查看终端级别的销售金额与票数数据，便于游戏部门按照单票投注金额对游戏发展情况进行分析。
- 8> 需支持按照门店的法人名称筛选门店销量数据，便于行业渠道业务的精细化分析管理。
- 9> 需支持按照终端粒度，查询各乐透型游戏和传足游戏中大奖的情况，便于分析本市中大奖的分布。
- 10> 需支持按照区维度，统计各游戏的计提公益金数据。
- 11> 需支持按照专管员查看其所辖门店的汇总数据和明细数据，辅助市区中心对专管员工作进行评估。

(4)业务专题分析

为全市和各区区域内的业务部门提供营销分析，辅助营销活动开展及奖励落地。

主要内容：

- 1> 支持查询体彩主要游戏在不同时段内的运营情况分析、购彩习惯分析。
- 2> 主要游戏包括超级大乐透、排列 3、排列 5、七星彩、即开、竞彩玩法、胜平负任选 9 场、足球 4 场进球、足球 6 场半全场胜平负、足球胜平负。
- 3> 支持促销前后活动开展效果分析。

(5) 用户管理

提供基于权限的用户访问管理。

主要内容：

- 1> 管理员可快速增加、修改、删除用户，
- 2> 管理员可以对用户进行分类管理，分配用户权限。
- 3> 管理员可以快速查询所有用户的访问量

(6) 支持移动办公

支持移动办公，可随时查看销售情况。

主要内容：

- 1> 查看各时间、各游戏等维度销售及变化情况。
- 2> 查看各区销量分布情况，随时方便定位销量异常情况。
- 3> 查看各区公益金贡献情况。
- 4> 支持小程序查看。

(7) AI 智能分析

随着 AI 技术的不断发展，需要借助 AI 能力提供更加智能的服务，需要产品移动端服务在支持数据展示的同时，利用体彩 AI 技术能力从游戏、渠道、营销等多个维度实现对数据的解读分析，方便各级用户在查看数据时能够更好的结合业务情况理解数据变化的原因。

(二) 综合业务管理平台

1、门店管理

1) 门店业务流程管理

- a) 新建门店预审流程；
- b) 新建门店流程；
- c) 门店开通竞彩业务流程；
- d) 门店关闭竞彩业务流程；
- e) 门店撤销流程；
- f) 销售员与门店关系变更流程；
- g) 门店停机流程；
- h) 门店开机流程；
- i) 门店迁址预审流程；
- j) 门店迁址流程；
- k) 专管员与门店关系变更流程；
- l) 终端撤销流程；
- m) 佣金卡变更流程；

各类流程需支持与终端机、押金等业务模块的关联。

2) 流程发起与审批

申请审批功能模块，应至少满足以下要求：

a) 流程发起

支持不同业务角色（如专管员、区中心业务人员、市中心相关科室等）按授权在线发起上述门店相关流程；流程发起界面需进行字段校验与必填项控制，支持引用平台内已有基础数据进行自动带入（如门店编号、专管员信息、终端编号等），减少重复录入；

b) 流程配置

支持根据市中心管理要求，对各类门店业务流程进行可配置设计，包括：流程节点配置、审批角色配置、跳转规则等；支持按机构层级、业务类型等条件配置不同的审批路径；

c) 流程办理与监控

支持待办任务管理：系统自动为各审批人生成待办任务列表，支持按业务类型、提交时间等进行筛选与排序；支持已办任务查询：可按业务类型、申请人、时间区间进行已办任务检索，查看历史审批意见和附件；支持流程监控：以流程图形式展示流程当前节点、已办理节点及办理人信息，支持对异常卡滞流程进行干预；

d) 信息导出与归档

支持按照流程类型、节点类型以及门店号检索并导出；

3) 门店信息管理

a) 门店信息查询：

支持对门店的基本信息、经营信息、即开业务信息、合同信息、店内终端信息、银行卡信息、图片信息进行统一查询；

b) 电脑终端信息查询：

支持对电脑终端的终端编号、终端状态、终端类型、设备型号、资产编号、设备序列号进行统一查询；

c) 即开终端信息查询：

支持对即开终端的终端编号、软件权限 ID、绑定密码、终端状态、即开终端类型、即开终端设备类型进行统一查询；

d) 代销合同信息查询：

支持对代销合同信息的合同编号、开始日期、结束日期进行统一查询；

4) 人员信息管理

支持对自然人代销者、法人代销者、销售员、专管员、销售代表以及代销者黑名单的统一管理和查询；

5) 运营监控

支持门店数量、门店流程、电脑终端、终端机型等多维度数据统计；

6) 基础信息维护

支持兑奖处、订货仓库、号码池等信息的管理；

7) 支持移动办公

支持移动办公，可随时处理流程和信息查询。

- a) 支持新增业务、变更业务流程办理与查阅。
- b) 支持门店信息、人员信息等各类信息检索。

2、终端机管理

终端机管理系统应作为综合业务管理平台的重要子模块，需要实现终端机从采购、入库、配置、发放、移库、回收至报废的全生命周期无纸化管理。应通过标准化的业务留痕和多维统计分析，实现终端资产精细化管理和风险可控，为设备采购决策、库存统筹与渠道配置优化提供数据支撑。

1) 办理业务管理

- a) 需要满足市中心业务要求，支持办理范围需要包括采购入库管理、终端机移库办理、发放出库办理、回收入库办理、一退一进办理、按终端报废办理、按批次报废办理等业务功能；
- b) 支持存储每个业务办理过程的人员信息、业务办理内容；
- c) 支持灵活设置角色授权，可以查看终端机的办理状态；

2) 基本信息管理

按甲方管理要求，实现对终端机类别信息、仓库信息、供应商信息的管理。

3) 终端机信息检索统计

按甲方管理要求，实现对终端机明细查询、终端机仓库统计、各区使用统计的支持。

3、缴款对账管理

按甲方管理要求，实现销售资金缴款及银行到账的对账、核对与调整管理，提供从对账文件导入、自动或半自动匹配、勾稽关系建立到额度调整、账平确认及异常处理的全流程无纸化管理能力，为甲方资金安全管理和财务监管提供支撑。

1) 对账文件导入

支持财务对账文件的导入，包括对账文件选择、对账文件上传、对账文件导入、对账文件下载、对账文件删除；

2) 缴费业务对账

支持财务缴款业务对账，实现对账记录查询、对账记录数据导出、对账记录详情、建立勾稽关系、已有勾稽关系查询、取消勾稽关系、额度调整申请、确认账平、下线处理；

3) 额度调整申请单

支持线上额度调整申请，实现额度调整申请记录查询、额度调整申请单导出、取消额度调整记录；

4) 银行账户到账统计

支持银行账户到账统计，实现银行账户到账统计查询、银行账户到账统计导出等功能；

4、押金管理

按采购人财务管理要求，对门店及终端相关押金进行全过程管理，支持押金收取、退还、统计分析，实现与门店管理、终端管理及财务对账模块的业务联动，保障押金管理规范、安全、可追溯。

1) 押金业务流程

- a) 新建门店押金管理：在新建门店及相关业务流程中支持押金的收取、确认及关联记录；
- b) 撤销门店押金管理：在门店撤销流程中，支持根据门店资产状况进行押金结算及退还处理，记录退还金额等；
- c) 撤销终端押金管理：在终端撤机等流程中，支持押金的收取、扣减或退还；
- d) 支持押金与门店、终端等实体建立关联，以便后续查询和统计；

2) 押金查询

- a) 收取押金明细查询：按门店、终端、开票日期、收据编号等维度查询押金收取信息，包括金额、收取时间、经办人、关联业务单据等；
- b) 退还押金明细查询：按区、门店、终端、退还时间等条件查询押金退还明细，记录退还金额、退还时间、经办人等；
- c) 支持查询结果导出，满足财务核对、审计检查等需要。

3) 押金统计

收取押金分区统计、退还押金分区统计、收取押金分渠道统计、退还押金分渠道统计

- a) 收取押金分区统计：按区维度统计押金收取总额、笔数等指标，可按时间维度进行检索；
- b) 退还押金分区统计：按区、终端累心、退还日期等维度统计押金退还情况；
- c) 收取押金分渠道统计：按渠道名称、终端类型、收取押金日期等维度统计押金收取情况；

-
- d) 退还押金分渠道统计：按渠道名称、终端类型、押金退还日期等维度统计押金退还情况；

（三）智慧体彩可视化平台

1、市中心大屏平台

1) 合规监管屏业务：

业务需求包括与体彩核心生产交易系统、实体渠道管理系统的数据交换和数据集成，使管理人员可以快速掌握全市和各区彩票合规情况。

主要内容：

- ① 通过图表可视化实现对全市终端机的实时监管。
- ② 通过图表可视化实现对全市门店的动态监管
- ③ 通过图表可视化形式展现全市门店各类型预警总况及占比等。
- ④ 与中国体育彩票实体渠道管理系统深度打通，实现全市门店的门店编号、门店位置和区级体彩分中心归属关系等数据的获取。
- ⑤ 基于电子地图展示，需与中国体育彩票实体渠道管理系统对接，同步全市门店位置信息。通过 GIS 定位，将全市门店展示在市中心地图上，并分类显示。
- ⑥ 支持根据地图缩放级别，将包含经纬度信息的门店通过聚合方式以不同样式图标展示在电子地图上，支持拖动、滚轮放大缩小等。

2) 合规监管子屏业务：

主要内容：

- ① 与中国体育彩票实体渠道管理系统深度打通，实现门店基本信息的展示。
- ② 通过图表可视化形式展示单个门店日销量、年度销量、游戏销量等数据。
- ③ 门店风险情况展示。
- ④ 基于电子地图展示，需与中国体育彩票实体渠道管理系统对接，展示门店位置信息。

3) 数据分析屏业务：

业务需求包括通过与体彩核心交易系统、即开系统、竞彩系统进行数据交换和数据集成，实时获取全市体彩门店交易数据，从游戏维度、地区维度、时间维度等多方面进行数据分析。

主要内容：

-
- ① 通过图表可视化形式展示年度累计数据。
 - ② 与中国体育彩票帷胜决策分析系统深度打通,实现年度任务完成情况的实时展示。
 - ③ 通过图表可视化形式展示上海各区销售情况。
 - ④ 通过图表可视化形式展示体彩各类游戏销量数据,包括汇总数据及详细数据。

4) 业务促销屏业务:

业务需求包括三大类促销:体验券促销、票面促销、安卓终端促销。

主要内容:

- ① 支持选择促销活动时间。
- ② 通过图表可视化形式展现全市/各区活动覆盖率。
- ③ 通过图表可视化形式展现全市/各区促销期间销量同比增长情况。
- ④ 通过图表可视化形式展现全市/各区参与活动的门店分布地图化展示。
- ⑤ 通过图表可视化形式展现全市/各区参与活动的门店数量统计
- ⑥ 通过图表可视化形式展现全市/各区活动渗透率。
- ⑦ 通过图表可视化形式展现全市/各区促销期和环比非促销期的平均单票金额情况。

5) 综合预警屏业务:

业务需求预警的类型包括:销量预警、取消票预警、45天0销量预警。

主要内容:

- ① 通过图表可视化形式展示全市各类预警总数,包含日周月年等多数据维度。
- ② 通过图表可视化形式展示全市预警日常。
- ③ 通过图表可视化形式展示各类预警的总数、处理中的预警数、已解决的预警数统计。
- ④ 通过图表可视化形式展示各区销量预警,包含日周月年等多数据维度。
- ⑤ 通过图表可视化形式展示全市销量预警趋势,包含日周月年等多数据维度。
- ⑥ 通过图表可视化形式展示全市及各区45天0销量门店,及45天0销量门店明细展示。

6) 网络监测屏业务:

业务需求包含通过对接实体渠道系统巡检数据,可视化展示专管员和各区巡检的执行情况,也可查看各门店的巡检情况,提供决策和考核依据。

主要内容：

- ① 通过图表可视化形式展示网络健康状态。
- ② 通过图表可视化展示全市网络告警轮播。
- ③ 通过图表可视化展示当前交易请求数及交易成功数。
- ④ 通过图表可视化展示终端交易数据。
- ⑤ 通过图表可视化展示上海市体彩中心网络拓扑图，并支持展示监控报警。
- ⑥ 通过图表可视化展示各类游戏交易监控。
- ⑦ 通过图表可视化展示销售相关数据。
- ⑧ 通过图表可视化展示终端相关数据。

7) 门店画像专题业务：

主要内容：

- ① 门店画像分析：支持门店标签分析展示。
- ② 门店数据分析：支持按门店展示该开店时长、门店日均销量、游戏偏好、预警次数、合同签署情况等数据。

8) 渠道专题业务：

主要内容：

- ① 渠道分析：支持但不限于包含渠道门店分布情况、不同类型的门店占比等数据展示。
- ② 网点管理：支持按照不同时间维度查询网点变化数据。
- ③ 门店选址：支持按照查询条件查询目标区域的业态概览数据，辅助门店选址决策。

9) 预警业务联动：

- ① 0 销量网点监管：支持按照不同时间维度查询 0 销量网点网点变化情况及分析数据展示。
- ② 任务下发：支持市中心工作任务下发至区中心功能，并支持推送至移动端。
- ③ 消息提醒：支持市中心工作任务下发时区屏及移动端消息提示功能。

10) 自助营销业务：

- ① 活动录入：支持营销活动相关信息录入功能。
- ② 活动分析：通过图表可视化展示活动前、活动中、活动后相关数据分析。

11) 移动化业务需求：

-
- ① 消息中心：支持接收大屏消息提醒、任务进度反馈等消息。
 - ② 任务中心：支持与大屏进行业务联动，使相关人员查看工作任务及进度反馈。
 - ③ 进度统计：支持任务相关数据统计、分析、展示。

2、区中心大屏平台：

智慧体彩可视化平台区中心大屏包括：合规监管主屏、合规监管子屏、数据分析屏、业务促销屏四个模块。

1) 合规监管屏业务：

业务需求包括与体彩核心生产交易系统、实体渠道管理系统的数据交换和数据集成，使管理人员可以快速掌握全区的彩票合规情况。

主要内容：

- ① 通过图表可视化实现对全区终端机的实时监管。
- ② 通过图表可视化实现对全区门店的动态监管
- ③ 通过图表可视化形式展现全区门店各类型预警总况及占比等。
- ④ 与中国体育彩票实体渠道管理系统深度打通，实现全区门店的门店编号、门店位置和市体彩中心归属关系等数据的获取。
- ⑤ 基于电子地图展示，需与中国体育彩票实体渠道管理系统对接，同步全区门店位置信息。通过 GIS 定位，将全区门店展示在区中心地图上，并分类显示。
- ⑥ 支持根据地图缩放级别，将包含经纬度信息的门店通过聚合方式以不同样式图标展示在电子地图上，支持拖动、滚轮放大缩小等。

2) 合规监管子屏业务：

主要内容：

- ① 与中国体育彩票实体渠道管理系统深度打通，实现门店基本信息的展示。
- ② 通过图表可视化形式展示单个门店日销量、年度销量、游戏销量等数据。
- ③ 门店风险情况展示。
- ④ 基于电子地图展示，需与中国体育彩票实体渠道管理系统对接，展示门店位置信息。

3) 数据分析屏业务：

业务需求包括通过与体彩核心交易系统、即开系统、竞彩系统进行数据交换和数据集成，实时获取全区体彩门店交易数据，从游戏维度、地区维度、时间维度等多方面进行数据分析。

主要内容：

- ① 通过图表可视化形式展示年度累计数据。
- ② 与中国体育彩票帷胜决策分析系统深度打通，实现年度任务完成情况的实时展示。
- ③ 通过图表可视化形式展示全区销售情况。
- ④ 通过图表可视化形式展示体彩各类游戏销量数据，包括汇总数据及详细数据。

4) 业务促销屏业务：

业务需求包括三大类促销：体验券促销、票面促销、安卓终端促销。

主要内容：

- ① 支持选择想要分析的促销活动时间。
- ② 通过图表可视化形式展现全区活动覆盖率。
- ③ 通过图表可视化形式展现全区促销期间销量同比增长情况。
- ④ 通过图表可视化形式展现全区参与活动的门店分布地图化展示。
- ⑤ 通过图表可视化形式展现全区参与活动的门店数量统计
- ⑥ 通过图表可视化形式展现全区活动渗透率。
- ⑦ 通过图表可视化形式展现全区促销期和环比非促销期的平均单票金额情况。

3、可视化平台本地数据转换服务器

基于易用性、实用性、安全性以及扩展性的需求，采用的是云服务的形式。

云服务平台通过等保二级及以上评测。并配备安全资源池提供独立安全服务，能够保障应用系统的等保二级及以上评测工作顺利完成。

云平台将采用计算、存储分离的云架构，并具备良好的扩充、升级特性。云平台网络设计以核心交换机为核心，配备高性能核心交换机堆叠组网，外连高带宽链路接入互联网，网络中设备都实现了冗余部署，可以避免单点故障对网络通信造成影响。

云平台的安全设计满足 2019 年 12 月 1 日实施的 GB/T22239-2019《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》要求。除了云平台本身的安全设计外，还能提供独立安全服务，服务涵盖 WEB 应用防火墙、主机安全等一系列安全服务。

（四）竞猜门店智能评分系统

该系统需支持市中心从销售情况、责任彩票、游戏均衡度、业主培训等多方面全面评估各区中心、门店的竞猜门店销售情况，并要满足上海市体育彩票管理中心对竞猜游戏的业务管理、渠道监控、数据查询、数据展示、数据分析等方面的需求，具体包括：

（1）首页

需在系统首页展示全市竞猜游戏销售渠道评价结果，使用可视化的形式展示全市各区中心评价结果差异并提供各评分项的具体得分。提供全市竞猜游戏综合运行数据，包括销量、销量变化、各区中心竞猜贡献情况、门店销量区间分布情况等关键数据。

（2）门店评分

全市门店评分：按照评价方案的标准，在对白名单中的门店进行隔离后，对全市门店进行评价、量化后排序展示评价结果，支持按照总分或单项得分对评价结果排序；支持评价结果的导出

区中心评分：按照评价方案的标准，以每个区中心所有门店集合为评价单位，对各个区中心进行评价、量化后排序展示评价结果，支持按照总分或单项得分对评价结果排序；支持评价结果的导出；支持对各个区中心的评价结果可视化分析，提供各区中心竞猜游戏发展关键数据

单门店评分：按照评价方案的标准，以单个门店为评价单位进行评价、量化后排序展示评价结果，支持按照总分或单项得分、支持评价结果的导出；支持对各单个门店竞猜游戏运营情况下钻分析，对单门店的竞猜游戏的总体情况、票数情况、赛事运营等方面提供数据支持

（3）重点关注网点

按照市中心对合规监管的方案设定，自动化实现按标准识别存在合规问题的门店，包括传足月度失活网点识别、竞彩篮球月度失活网点识别、大乐透月度失活网点识别、年度销量波动网点识别、近 30 日跨省兑奖网点、长期零销量网点识别、连续零销量网点识别、未成

年购彩预警等情况，提供门店级合规问题出现时间及问题，展示相应问题出现问题的时间、问题详情；支持导出相关数据

(4) 评分方案

白名单列表：支持因为不可抗因素或客观原因导致无法正常营业的门店进入白名单列表，不参与总体评分；白名单列表支持增删改查

方案设定：根据市中心业务需求，制定通用评价方案设定，从竞猜销量贡献、重点关注情况、销售均衡等方面提供相关指标，可根据业务情况对各指标评价占比进行自定义配置

自定义评分指标：根据市经济、人口、行业运营等因素发展情况，自行设定相关指标对区中心进行考核评价

(5) 上海市评估支撑模块

根据全市工作年度渠道管理考核办法，定制开发相关考核指标的计算，对全市乐透、传足游戏活跃情况可视化展示，渠道考核量化结果支持导出

(五) 服务要求

1) 数据时效性与准确性

数据提供及时，每天上午 9 点前导入所有体彩游戏的数据，并且保证数据导入的准确性。

2) 数据分析全面性与专业性

数据全面，需提供市、专管员、网点各层级的数据，能按日、周、月、年进行汇总。销售数据按日历年口径提供，财务数据能按彩票年口径提供。

3) 平台可用性与安全性

7 x 24 小时稳定运行，业务可用性需达到 99.9%。

性能要求，页面级响应平均在 3 秒内完成，报表级响应平均在 10 秒内完成。有较好的数据备份方案，至少保存 3 年以上的非票据级数据。

系统具备快速问题定位能力，对系统自身原因造成的故障，能够进行快速定位、排查。识别系统中涉及的个人信息，并进行相应的传输、显示、存储安全保护处理，满足《网络安全法》的要求。

4) 故障响应时间及服务要求

事件分类	主要表现	响应时间	问题提交最长时间	恢复系统目标
严重故障	操作系统崩溃（操作系统无法启动）导致软件无法正常使用	5 分钟内	立即提交	4 小时内
主要故障	操作系统中病毒导致软件无法正常使用	5 分钟内	0.5 小时内	2 小时内
一般故障	用户操作失误导致软件出现异常提示	10 分钟内	1 小时	1 小时内
非故障	用户自身不熟悉软件操作流程	10 分钟内	1 小时	1 小时内

5) 其他服务要求

可根据上海市体彩中心的业务变化，能够针对与本项目相关的问题及内容进行修改，提供版本升级服务；需要每天对关键业务表进行备份；能够安排专门的技术人员通过电话、网络或到现场提供相应的技术支持，范围包括：问题分析、故障排查、操作指导、技术咨询服务等；提供产品技术文档，包括所需的产品手册、使用指南、相关工具、文档等相关资料。

乙方所提供的服务其来源应符合国家的有关规定，服务的内容、要求、服务质量等详见合同附件。

2. 合同价格、服务地点和服务期限

2.1 合同价格

本合同含税价格为[合同中心-合同总价]元整（[合同中心-合同总价大写]）。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

2.2 服务地点：根据甲方约定

2.3 服务期限

本服务的服务期限：合同签署之日起至 2026 年 12 月 31 日。

[合同中心-合同有效期]

3. 质量标准和要求

3.1 乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3.2 乙方所交付的上海体彩智能分析及帷胜综合业务平台技术服务项目还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

4. 权利瑕疵担保

4.1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4.2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4.3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4.4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

5. 验收

5.1 服务根据合同的规定完成后，甲方应及时根据合同的规定进行服务验收。乙方应当以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方在收到验收通知书后的10个工作日内，确定具体日期，由双方按照本合同的规定完成服务验收，并向乙方出具出面验收报告。甲方有权委托第三方检测机构进行验收，对此乙方应当配合。甲方如认为服务存在瑕疵，有权在验收过程中或验收后合理期限内提出书面异议，要求乙方限期整改，直至符合合同约定标准。

6. 保密

6.1 一方对因履行本协议通过对方协助而知悉的国家机密、政府内部信息、个人信息或暂不适宜向公众公开的信息（包括并不限于图片、文字、视频等信息载体）负有保密义务，未经对方书面同意，一方不得将前述信息透露给任何第三方，因一方泄密导致对方损失的，一方应当相应责任并赔偿对方全部损失。

6.2 保密条款长期有效，不因合同的解除或终止而免除保密义务。

7. 付款

7.1 本合同以人民币付款（单位：元）。

7. 2 本合同款项按照以下方式支付。

7. 2. 1 付款内容：（分期付款）

7. 2. 2 付款条件：

[合同中心-支付方式名称]

序号	支付条件	支付比例（%）
1	合同签订后 15 个工作日内	50
2	项目验收通过后 15 个工作日内	50

8. 甲方（甲方）的权利义务

8. 1 甲方有权在合同规定的范围内享受本合同约定的全部服务成果，对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方在甲方要求的合理期限内加急整改或重新提供服务，直至符合要求为止。

8. 2 如果乙方无法完成合同规定的服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的，造成的无法正常运行，甲方有权邀请第三方提供服务，其支付的服务费用由乙方承担；如果乙方不支付，甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8. 3 由于乙方服务质量或延误服务的原因，使甲方有关或设备损坏造成经济损失的，甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

8. 4 甲方在合同规定的服务期限内义务为乙方创造服务工作便利，并提供适合的工作环境、工作资料文件，协助乙方完成服务工作。

8. 5 当或设备发生故障时，甲方应及时告知乙方有关发生故障的相关信息，以便乙方及时分析故障原因，及时采取有效措施排除故障，恢复正常运行。

8. 6 如果因甲方原因需要对原有进行调整，应有义务并通过有效的方式及时通知乙方涉及合同服务范围调整的，应与乙方协商解决。

9. 乙方的权利与义务

9. 1 乙方根据合同的服务内容和要求及时提供相应的服务，如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的，乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

9.2 乙方为了更好地进行服务，满足甲方对服务质量的要求，有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时，可以要求甲方进行合作配合。

9.3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的，乙方不承担违约责任。

9.4 如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的服务内容和服务质量的，应事先征得甲方的同意，并由乙方承担第三方提供服务的费用。

10. 补救措施和索赔

10.1 甲方有权根据第三方单位出具的检验证书向乙方提出索赔。

10.2 如在服务期限内，如果乙方对提供服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

（1）根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低服务的价格。

（2）如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

11. 履约延误

11.1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

11.2 如乙方无正当理由而拖延服务，甲方有权没收乙方提供的履约保证金（如有），或解除合同并追究乙方的违约责任。

11.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

12. 误期赔偿

12.1 除合同第13条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每（天）赔偿延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。（一周按七天计算，不足七天按一周计算。）一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可解除合同。

13. 不可抗力

13.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、疫情、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

13.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

14. 争议解决

14.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向同级政府采购监管部门提请调解。

14.2 调解不成则提交甲方所在地人民法院诉讼处理。

14.3 如诉讼事项不影响合同其它部分的履行，则在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

15. 违约终止合同

15.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

（1）如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

（2）如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

15.2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，包括但不限于串通投标、商业贿赂、虚假宣传等，甲方有权立即解除合同，暂停或停止支付尚未支付的合同款项，并要求乙方赔偿因此给甲方造成的全部损失。同时，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

16. 破产终止合同

16. 1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

17. 合同转让和分包

17. 1 除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

18. 合同生效

18. 1 本合同在合同各方签字盖章后生效。

18. 2 本合同一式叁份，甲乙双方各执一份。一份送同级政府采购监管部门备案。

19. 合同附件

19. 1 本合同附件包括： 招标(采购)文件、投标（响应）文件、中标通知书、与本次采购有关的其他资料。

19. 2 本合同附件与合同具有同等效力。

19. 3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

20. 合同修改

20. 1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

21. 补充条款

[合同中心-补充条款列表]

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期: [合同中心-签订时间]

日期: [合同中心-签订时间_1]

合同签订点: 网上签约

第五章 评标办法及程序

一、评标依据：

1、本项目评标办法本着公开、公平、公正的原则，按照《中华人民共和国政府采购法》及配套法律法规、规章制定，作为本次招标选定中标人的依据。

2、评标委员会的组建：

(1) 本项目具体评标事务由评标委员会负责，评标委员会由 5 人组成。招标人将按照相关规定，从上海市政府采购评审专家库中随机抽取评审专家。

(2) 评标委员会成员应坚持客观、公正、审慎的原则，依据投标文件对招标文件响应情况、投标文件编制情况等，按照《评分细则》逐项进行综合、科学、客观评分。

3、程序：

(1) 资格性审查：由采购人或者其委托的采购代理机构依据法律法规和招标文件，对投标人进行资格审查；资格审查不合格者，投标无效；若资格审查合格的投标人不满三家，则本项目按流标处理。

(2) 符合性审查：由评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。经符合性审查后，若合格投标人不足三家的，本项目按流标处理。

(3) 澄清有关问题：对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，加盖公章或由其授权的代表签字，不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，也不得通过澄清而使进行澄清的投标人在评标中更加有利。

(4) 异常低价投标审查程序：具体详见本招标文件第二章 投标人须知“26. 投标文件的评价和比较”第“26.2”点。

(5) 详细评审：合格的投标人满足三家以上，进入详细评审阶段。由评标委员会按照评分细则对投标文件进行评审和评分。

4、评审原则、方法

(1) 本项目采用“综合评分法”评审，各评委按招标文件中规定的评标方法和标准，对各份投标文件进行独立评分，再计算平均值，评标委员会按照每个投标人最终平均得分的高低依次排名，推荐三名中标候选人，推荐得分最高者为第一中标候选人，依此类推。如果供应商最终得分相同，则按报价由低到高确定排名顺序，如果报价仍相同，则由评标

委员会按照少数服从多数原则投票表决。若出现中标候选人放弃中标或不能按招标文件规定签订合同等原因取消中标资格，则按排名顺序依次确定其后单位为中标人或重新招标。

(2) 评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

(3) 评标委员会成员不得干预或者影响正常评审工作，不得明示或者暗示其倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准。

5、注意事项:

(1) 在“上海政府采购网”评标的项目，以投标人网上上传的电子投标文件为正本，并作为评审对象。

(2) 最低报价并不能作为授予合同的保证。

(3) 投标报价低于成本且不能证明其报价合理性的或高于财政预算的投标文件将被评标委员会否决，作无效标处理。

二、资格性审查

开标后，采购人或者其委托的采购代理机构依法对投标人的资格性进行审查，若下述项缺漏或无效的或存在重大不良记录的投标人，将不通过资格性审查，且不进入后续符合性审查及详细评审。

序号	审查要求	要求说明	检查内容
1	法定基本条件	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：1) 提供有效的营业执照（或事业单位法人证书、民办非企业登记证书、社会团体法人登记证书、执业许可证、自然人的身份证明等）；2) 提供财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；3) 参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。	投标人未按照要求提供作无效标处理
2	信用记录查询	未被“信用中国”网站（网址为： http://www.creditchina.gov.cn/ ）、“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）列入	投标人不符合要求作无效标处理

		失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以采购代理机构开标后查询为准）	
3	关联关系	投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。	投标人未按照要求提供或不符合要求作无效标处理
4	本项目不允许联合体投标	投标人以自身名义参加投标。	投标人如以联合体投标作无效标处理

通过资格性审查的投标人满足 3 家的，进入符合性评审，若通过不足 3 家则不得进行评审。

三、符合性审查

评标委员会依据招标文件的规定，确定投标单位是否对招标文件的实质性要求作出响应。

凡未按照以下要求实质性响应招标文件的，都将导致投标无效：

序号	审查要求	要求说明	检查内容
1	投标文件内容、密封、签署等要求	符合招标文件规定： 1. 投标文件按招标文件要求提供《投标函》、《开标一览表》、《资格性审查响应表》、《符合性审查响应表》； 2. 电子投标文件须经电子加密（投标文件上传成功后，系统即自动加密）； 3. 按招标文件格式要求在规定位置加盖投标人公章和（/或）有法定代表人或其授权人签字（或盖章）的； 4. 在投标文件由法定代表人签字（或盖章）的情况下，应按招标文件规定格式提供法定代表人证明文件、法定代表人身份证； 5. 在投标文件由法定代表人授权人签字（或盖章）的情况下，应按招标文件规定格式提供法定代表人授权书、被授权人身份证。	不符合要求的作无效标处理

2	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金（包括形式及金额）。（如有）	不符合要求的作无效标处理
3	投标有效期	投标截止之日起不少于 90 个日历日。	不符合要求的作无效标处理
4	投标报价	1. 不得进行选择性价（投标报价应是唯一的，招标文件要求提供备选方案的除外）； 2. 不得进行可变的或者附有条件的投标报价； 3. 投标报价不得超出招标文件标明的项目最高限价。	不符合要求的作无效标处理
5	服务期限	合同签署之日起至 2026 年 12 月 31 日。	不符合要求的作无效标处理
6	付款方式	1) 合同签订后 15 个工作日内，支付合同价的 50%； 2) 项目验收通过后 15 个工作日内，支付剩余合同价的 50%。	不符合要求的作无效标处理
7	合同转让与分包	合同不得转让与分包。	不符合要求的作无效标处理
8	招标文件实质性响应条款	符合招标文件“★”条款的。（如有）	不符合要求的作无效标处理
9	公平竞争和诚实信用	遵循公平竞争的原则，没有弄虚作假、恶意串通或妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益。不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。	不符合要求的作无效标处理
10	投标文件中不得存在招标文件规定的其它无效标条款	不得存在以下条款： 1. 附有采购人不能接受的条件； 2. 明显不符合采购需求的要求； 3. 投标人存在串标、围标或以虚假材料谋取中标情形的； 4. 其他违法违规或违反招标文件约	不符合要求的作无效标处理

	定构成无效标的情形。	
--	------------	--

通过符合性审查的投标人满足 3 家的，进入异常低价审查和详细评审，若通过不足 3 家则不得进行评审。

四、异常低价投标审查

评审中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序：

(1) 投标报价低于全部通过符合性审查投标人投标报价平均值 50%的，即投标报价 $<$ 全部通过符合性审查投标人投标报价平均值 $\times 50\%$ ；

(2) 投标报价低于通过符合性审查且报价次低投标人投标报价 50%的，即投标报价 $<$ 通过符合性审查且报价次低投标人投标报价 $\times 50\%$ ；

(3) 投标报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；

(4) 评标委员会基于专业判断，认为投标人报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。

评标委员会启动异常低价投标审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关投标人在评标现场合理的时间内对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关投标人的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购人、采购代理机构应当为评标委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评标委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评标委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

五、评标内容及标准

通过资格性审查、符合性审查、异常低价投标审查的投标单位进入详细评审：

1、政府采购主要政策：

(1) 对于列入政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单的产品，应根据财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定的实施政府优先采购和强制采购相关标准规范执行；采购的产品属于品目清单范围的，采购人及采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

(2) 上述品目清单以最新公布内容为准，投标人须在投标文件中提供相应的证明材料。

(3) 若国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。

(4) 若属于规定必须强制采购的节能产品，投标人须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，评标委员会须推荐符合强制节能要求产品的投标人为中标人，若投标人未提供相关节能产品认证证书，则作无效标处理。

2、本项目面向所有投标人采购，中小企业按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》享受中小企业扶持政策。享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

(1) 中小企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》文的相关规定认定。

(2) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的相关规定，本项目对小型和微型企业的价格给予10%的扣除。

(3) 根据《财库〔2014〕68号》监狱企业视同小型、微型企业，享受中小企业发展的政府采购政策（监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）。

(4) 根据《财库〔2017〕141号》符合条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

(5) 参加政府采购活动的中小企业应当按“关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）”和《财库〔2017〕141号》规定提供《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、属于监狱企业的证明文件。

未提供上述资料的报价，其价格不予扣除。

具体评分细则如下：

评分细则

（一）价格标得分（分值 10 分）（小数点保留两位）

序号	评审因素	分值	评分标准说明
1	报价得分	10	1、根据财政部财库[2014]214 号文件规定，综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标报价最低的报价为基准价，其价格分为满分 10 分。 2、其他供应商的报价得分计算公式如下： $\text{投标报价得分} = (\text{投标基准价} / \text{投标报价}) \times 10\% \times 100。$

（二）技术商务标得分（分值 90 分）

序号	评审因素	分值	评分标准说明
1	重难点分析	5	根据供应商提供的对项目服务的目标、对业务需求整体理解思路、整体服务的内容设计及理念、重点、难点的分析及方案陈述等内容进行综合评审。 1. 方案内容完整、全面满足采购人需求，针对性强的得 4-5 分； 2. 方案内容基本满足采购人需求，有基本完善的方案，但部分内容存在缺陷或针对性不足得 2-3 分； 3. 方案内容存在部分缺失，方案简略且无针对性或未提供得 0-1 分。
2	系统总体设计与服务方案	28	根据供应商提供的系统总体设计与服务方案，包括但不限于总体架构统筹设计能力（包括但不限于平台整体技术架构、系统集成等）、核心系统服务管理方案（包括但不限于帷胜决策分析系统、综合业务管理平台、智慧体彩可视化平台、竞猜门店智能评分系统）、具体的技术方案等内容进行综合评审。 1. 方案内容完整、全面满足采购人需求，充分考虑到本项目实际的设计与服务情况，内容针对性强，有效保障项目顺利进行得 21-28 分； 2. 方案内容基本满足采购人需求，有基本完善的方案，

			但部分内容存在缺陷或针对性不足得 13-20 分； 3. 方案内容存在部分缺失，方案简略且无针对性得 1-12 分； 4. 未提供不得分。
3	项目实施方案	9	根据供应商提供的项目实施方案，包括但不限于项目实施进度计划与项目管理措施、培训计划、安全管理、运行方案、质量保证等内容进行综合评审。 1. 制定详细的实施总体规划，明确各段时间节点、阶段点，实施流程详细，建立全流程质量管控机制，内容具体完善得 7-9 分； 2. 内容基本满足采购人需求，但部分内容存在缺陷或针对性不足得 4-6 分； 3. 方案内容存在部分缺失，方案简略或缺乏实际操作性或不足得 1-3 分； 4. 未提供不得分。
4	管理人员配备	10	根据供应商提供的资深项目总监及项目经理的专业背景、专业职称、工作经验及资格证书等情况综合评审。 1. 管理人员具有与项目完全吻合的专业背景、专业职称及工作经验并能较好地胜任本项目得 7-10 分； 2. 管理人员具有与项目相关的专业背景、专业职称及工作经验，但部分内容存在不足得 4-6 分； 3. 管理人员专业背景、专业职称及工作经验与项目关联度不大，预计难以胜任本项目或内容存在缺失得 1-3 分。 4. 未提供不得分。 注：须提供以上两个人员最近连续 6 个月以上的社保证明材料复印件，并加盖投标人公章，不提供不得分。
5	其他人员配备	5	根据供应商提供的项目其他配备人员的专业背景、专业职称、工作经验及资格证书等综合评审。 1. 人员配备充足合理且稳定，配置人员专业水平优秀、具有与项目完全吻合的工作经验并能较好地胜任本项目的得 4-5 分； 2. 人员配备基本满足项目要求，配置人员专业水平一般，具有相关的工作经验，但存在部分不足得 2-3 分； 3. 人员配备有缺失，专业能力、工作经验与项目关联度

			不大，预计难以胜任本项目的或未提供得 0-1 分。 注：须提供项目其他配备人员最近 3 个月中，任意一个月的社保证明复印件，并加盖投标人公章，不提供不得分。
6	类似项目业绩	10	根据供应商提供的 2023 年 4 月至今的类似项目经验情况进行综合评审（须提供合同复印件），每提供一项有效业绩得 2 分，最多加至 10 分。 须提供证明材料，未提供本项不得分。证明材料应为合同复印件，合同中应体现项目名称、项目内容、签约主体、落款盖章信息（涉及商业机密信息可不体现）。时间以合同签订日期为准，是否属于有效业绩由评审委员会认定，证明材料模糊无法辨认的不予认可。
7	整体运维和服务保障方案	18	根据供应商提供的整体运维和服务保障方案，包括但不限于售后服务响应措施、系统应急预案的制定、数据分析支持服务、平台升级及优化服务、数据对接保障方案和版本更新方案等内容进行综合评审。 1. 相关方案、保障措施和承诺具体、可行，针对性强得 13-18 分； 2. 相关方案、保障措施和承诺基本完整、可行，满足项目基本需求，但部分内容存在不足得 7-12 分； 3. 相关方案、保障措施和承诺存在部分缺失，内容简略且无针对性得 1-6 分； 4. 未提供不得分。
8	安全保密能力	5	根据供应商提供的安全保密能力进行综合评审。 1. 有完善的保密管理和人员管理制度得 4-5 分； 2. 内容基本满足采购人需求，但部分内容存在缺陷或针对性不足得 1-3 分； 3. 未提供不得分。

注：以上各项评分内容，如投标人未提供相对应内容，评标委员会不受最低评分标准限制，可予以零分计算。

（三）总分计算

由评标委员会成员对每一份投标文件进行独立评分，然后取算术平均值（保留小数点两位）。计算每个投标人的实际得分（价格得分+技术商务得分），并按得分高低排出名次。

第六章 格式附件

一、商务文件有关格式

投标函（格式）

投标函

致：（采购人）

根据贵方_____（项目名称、项目编号）采购的招标公告及投标邀请，_____（姓名和职务）被正式授权代表投标人_____（投标人名称、地址），向贵方在网上投标系统中提交投标文件 1 份。

据此函，投标人兹宣布同意如下：

1. 按招标文件规定，我方的投标总价为（大写）_____元人民币。
2. 我方已详细研究了全部招标文件，包括招标文件的澄清和修改文件（如果有的话）、参考资料及有关附件，我们已完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。
3. 投标有效期为投标截止之日起____个日历日。
4. 如我方中标，投标文件将作为本项目合同的组成部分，直至合同履行完毕止均保持有效，我方将按招标文件及政府采购法律、法规的规定，承担完成合同的全部责任和义务。
5. 如果我方有招标文件规定的不予退还投标保证金的任何行为，我方的投标保证金可被贵方没收。
6. 我方同意向贵方提供贵方可能进一步要求的与本投标有关的一切证据或资料。
7. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标或其他任何投标。
8. 我方已充分考虑到投标期间网上投标会发生的故障和风险，并对可能发生任何故障和风险造成的投标内容不一致、利益受损或投标失败，承担全部责任。
9. 我方同意网上投标内容均以网上投标系统开标时的开标记录表内容为准。我方授权代表将对开标记录进行校核及勘误，授权代表不进行校核及勘误的，由我方承担全部责任。
10. 为便于贵方公正、择优地确定中标人，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：
 - （1）我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
 - （2）我方不是采购人的附属机构。
 - （3）我方最近三年内因违法行为被通报或者被处罚的情况：

(4) 以上事项如有虚假或隐瞒, 我方愿意承担一切后果, 并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

地址: _____

电话、传真: _____

邮政编码: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

法定代表人(签字或盖章): _____

投标人名称(公章): _____

被授权人(签字或盖章): _____

日期: 年 月 日

开标一览表（格式）

开标一览表

上海体彩智能分析及帷胜综合业务平台技术服务项目（第二次）包 1

项目名称	服务期限	最终报价(总价、元)

说明：

- （1）所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到小数点后两位。
- （2）上述报价包含本项目产生的所有费用（含税）。
- （3）投标人应按照《采购需求》和《投标人须知》的要求报价。
- （4）开标一览表内容与投标文件其它部分内容不一致时以开标一览表内容为准。

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

投标人（公章）：

日期：年 月 日

分项报价表（格式可自拟）

分项报价表（格式可自拟）

项目名称：

项目编号：

投标人根据项目需求自行编制项目报价明细表。

说明：（1）所有价格均系用人民币表示，单位为元，**精确到小数点后两位**。

（2）投标人应根据分项报价费用情况编制明细费用表并随本表一起提供。

（3）分项明细报价合计应与开标一览表报价相等。

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

投标人（公章）：

日期：年 月 日

法定代表人证明文件（格式）

法定代表人证明文件

致____（采购人）_____：

兹证明_____（姓名），性别_____年龄_____身份证号码_____, 现任我单位_____职务，系本公司法定代表人（负责人）。

在此粘贴法定代表人身份证复印件
（正反两面）

投标人名称（公章）：

日期： 年 月 日

法定代表人授权委托书（格式）

法定代表人授权委托书

致：（采购人）

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位职工_____（姓名）以我方的名义参加贵司_____（项目名称、项目编号）的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、投标文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在贵方收到我方撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。除我方书面撤销授权外，本授权书自投标截止之日起直至我方的投标有效期结束前始终有效。

被授权人无转委托权，特此委托。

在此粘贴 法定代表人 身份证复印件 (正面)	在此粘贴 法定代表人 身份证复印件 (反面)
在此粘贴 被授权人 身份证复印件 (正面)	在此粘贴 被授权人 身份证复印件 (反面)

法定代表人（签字或盖章）：

投标人名称（公章）：

电话：

邮政编码：

被授权人（签字或盖章）：

住所：

电话：

邮政编码：

日期：年 月 日

日期：年 月 日

投标人基本情况简介格式

投标人基本情况简介

（一）基本情况：

- 1、单位名称：
- 2、地址：
- 3、邮编：
- 4、电话/传真：
- 5、成立日期或注册日期：
- 6、行业类型：

（二）基本经济指标（到上年度 12 月 31 日止）：

- 1、实收资本：
- 2、资产总额：
- 3、负债总额：
- 4、营业收入：
- 5、净利润：
- 6、上交税收：
- 7、在册人数

（三）其他情况：

- 1、专业人员分类及人数：
- 2、企业资质证书情况：
- 3、近三年内因违法违规受到行业及相关机构通报批评以上处理的情况：
- 4、其他需要说明的情况：

我方承诺上述情况是真实、准确的，我方同意根据采购人进一步要求出示有关资料予以证实。

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

投标人（公章）：

日期：年 月 日

报价资格证明文件

目 录

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：1）提供有效的营业执照（或事业单位法人证书、民办非企业登记证书、社会团体法人登记证书、执业许可证、自然人的身份证明等）；2）提供财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；3）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
2. 未被“信用中国”网站（网址为：<http://www.creditchina.gov.cn/>）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以采购代理机构开标后查询为准）
3. 投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。
4. 投标人以自身名义参加投标。
5. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。（如有）
6. 根据本招标文件采购需求还需提供的其他证明文件。

注：以上均须复印件加盖公章。

须 知

- 1、投标人应提交相关证明文件，以及提供其他有关资料。
- 2、投标人提供的资格文件将由采购人使用，并据此进行评价和判断，确定投标人的资格和履约能力。
- 3、投标人提交的文件将给予保密，但不退还。

投标人资格声明（格式）

致：_____（采购人）

关于贵方_____（项目名称）_____项目（项目编号：_____）公开招标的
报价邀请，本签字人愿意参加报价，并证明提交的下列文件和说明是有效和真实的。

1. 关于资格的声明函。
2. 法定代表人证明文件或法定代表人授权书。
3. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：1）提供有效的营业执照（或事业单位法人证书、民办非企业登记证书、社会团体法人登记证书、执业许可证、自然人的身份证明等）；2）提供财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；3）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
4. 投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。
5. 《中小企业声明函》（如提供）。
6. 投标人以自身名义参加投标。
7. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。
8. 根据本招标文件采购需求还需提供的其他证明文件。

本签字人确认投标文件中关于资格的一切说明都是真实的、准确的。

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

投标人（公章）：

日期：年 月 日

资格性审查响应表（格式）

项目名称：

项目编号：

序号	审查要求	要求说明	投标检查项（投标内容说明：是/否）	详细内容所对应电子投标文件名称	备注
1	法定基本条件	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：1）提供有效的营业执照（或事业单位法人证书、民办非企业登记证书、社会团体法人登记证书、执业许可证、自然人的身份证明等）；2）提供财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；3）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。			
2	信用记录查询	未被“信用中国”网站（网址为： http://www.creditchina.gov.cn/ ）、“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以采购代理机构开标后查询为准）			
3	关联关系	投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。			
4	本项目不允许联合体投标	投标人以自身名义参加投标。			

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

投标人（公章）：

日期：年 月 日

符合性审查响应表（格式）

项目名称：

项目编号：

序号	审查要求	要求说明	投 标 检 查项（投 标 内 容 说明：是 /否）	详细内容所对 应电子投标文 件名称	备注
1	投标文件内容、 密封、签署等要求	符合招标文件规定： 1. 投标文件按招标文件要求提供《投标函》、《开标一览表》、《资格性审查响应表》、《符合性审查响应表》； 2. 电子投标文件须经电子加密（投标文件上传成功后，系统即自动加密）； 3. 按招标文件格式要求在规定位置加盖投标人公章和（/或）有法定代表人或其授权人签字（或盖章）的； 4. 在投标文件由法定代表人签字（或盖章）的情况下，应按招标文件规定格式提供法定代表人证明文件、法定代表人身份证； 5. 在投标文件由法定代表人授权人签字（或盖章）的情况下，应按招标文件规定格式提供法定代表人授权书、被授权人身份证。			
2	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金（包括形式及金额）。（如有）			
3	投标有效期	投标截止之日起不少于 90 个日历日。			
4	投标报价	1. 不得进行选择性价（投标报价应是唯一的，招标文件要求提供备选方案的除外）； 2. 不得进行可变的或者附有条件的投标报价； 3. 投标报价不得超出招标文件标明的			

		项目最高限价。			
5	服务期限	合同签署之日起至 2026 年 12 月 31 日。			
6	付款方式	1) 合同签订后 15 个工作日内, 支付合同价的 50%; 2) 项目验收通过后 15 个工作日内, 支付剩余合同价的 50%。			
7	合同转让与分包	合同不得转让与分包。			
8	招标文件实质性响应条款	符合招标文件“★”条款的。(如有)			
9	公平竞争和诚实信用	遵循公平竞争的原则, 没有弄虚作假、恶意串通或妨碍其他投标人的竞争行为, 损害采购人或者其他投标人的合法权益。不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。			
10	投标文件中不得存在招标文件规定的其它无效标条款	不得存在以下条款: 1. 附有采购人不能接受的条件; 2. 明显不符合采购需求的要求; 3. 投标人存在串标、围标或以虚假材料谋取中标情形的; 4. 其他违法违规或违反招标文件约定构成无效标的情形。			

法定代表人或授权委托人(签字或盖章):

投标人(公章):

日期: 年 月 日

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式）

致：（采购人）

我公司承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，遵守国家其他有关的法律、法规和管理办法。

特此声明。

注：

重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

投标人（公章）：

日期：年 月 日

财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函（格式）

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

日期：年 月 日

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

（格式自拟）

投标人不串标、不围标承诺书（格式）

致：____（采购人）

本人作为经授权的投标人代表，清楚知晓我单位本项目投标活动，对以下事项作出承诺：

- 一、我单位和我本人遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则，依法依规参与本项目竞标。
- 二、我单位和我本人在本项目招标投标活动中，未参与围标串标。
- 三、我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在围标串标的，递交投标文件行为作为实施串通投标违法行为的关键环节，本人承担直接责任人员法律责任，接受相应行政处罚和失信惩戒。

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

投标人（公章）：

日期：年 月 日

供应商关系声明（格式）

供应商关系声明

致：_____（采购人）

我单位在参加本次采购活动中承诺：

- 1、 未违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定，即“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”
- 2、 未违反《中华人民共和国招标投标法实施条例》第三十四条规定，即“与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。”
- 3、 我单位没有从采购人处离职或退休 3 年以内的人员担任控股股东或实际控股之人、董事、监事（也没有聘用从采购人处离职或退休 3 年以内的人员）。

特此声明。如有不实，愿意承担相应的法律责任，包括但不限于取消投标资格、终止合同等。

供应商（公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

中小企业声明函（格式）

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于软件和信息技术服务业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
-

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：

（1）本声明函适用于所有在中国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商，不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展暂行办法》。

（2）若中标，本声明函作为中标公告的一部分进行公示，接受社会监督，请如实填写。

附：《中小企业划型标准规定》各行业划型标准

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的

为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100

人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

残疾人福利性单位声明函（格式）（如有请提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位安置残疾人____人，占本单位在职职工人数比例____%，符合残疾人福利性单位条件，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：年 月 日

说明：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- （1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- （2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- （3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- （4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- （5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

如投标人不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。

投标人三年内（2023 年 04 月至今）承接的类似项目一览表
(格式)

项目名称:

项目编号:

序号	年份	项目名称	项目内容	服务期限	业主情况		
					单位名称	经办人	联系方式
1							
2							
3							
4							

附：类似项目的委托管理合同复印件，复印合同首页和有合同双方盖章的尾页即可，但需包含项目名称、项目时间、项目金额。

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）:

投标人（公章）:

日期： 年 月 日

投标人与投标相关资质、证书的资质等证书汇总表（格式）
（如有）

投标人与投标相关资质、证书的资质等证书汇总表

项目名称：

项目编号：

序号	资质等证书名称	数量	详细内容所在 投标文件页次	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
.....				

需附证书复印件，并盖公章

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

投标人（公章）：

日期：年 月 日

投标人认为需加以说明的其他内容（如有）

二、技术文件有关表格格式

与评标有关的投标文件主要内容索引表（格式）

与评标有关的投标文件主要内容索引表

项目名称：

项目编号：

序号	评审内容	响应内容说明(是/否)	详细内容所对应电子投标文件名称	备注
1	重难点分析			
2	系统总体设计与服务方案			
3	项目实施方案			
4	管理人员配备			
5	其他人员配备			
6	整体运维和服务保障方案			
7	安全保密能力			

说明：上述具体内容要求可以参照本项目评标方法与程序及评分细则。

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

投标人（公章）：

日期：年 月 日

本项目负责人履历（格式）

本项目负责人履历

项目名称：

项目编号：

姓名		出生年月		文化程度		毕业时间	
毕业院校和专业			从事本类 项目工作 年限			联系方式	
职业资格			技术职称			聘任时间	
主要工作经历： 主要管理服务项目： 主要工作特点： 主要工作业绩： 胜任本项目负责人的理由：							

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

投标人（公章）：

日期： 年 月 日

本项目人员配置一览表（格式）

本项目人员配置一览表

项目名称：

项目编号：

项目组成员 姓名	年龄	在项目组中 的岗位	学历和毕 业时间	职称及职 业资格	相关工作经历	联系方式

。

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

投标人（公章）：

日期： 年 月 日

投标人认为需加以说明的其他内容（如有）