

项目编号：**310117000260601115098-17359166**

松江区城运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)

招标文件

招标采购编号：**SHXGZX-20260526-01Z**

招标代理单位：上海昕广管理咨询有限公司

招标采购单位：上海市松江区城市运行管理中心

日 期： 二零二六年六月

2026年06月02日

2026年06月02日

目 录

第一章 松江区城运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)招标公告	4
第二章 投标人须知	6
前附(置)表	6
投标人须知正文	9
一、总则	9
二、招标文件	11
三、投标文件	12
四、投标文件的递交	15
五、开标	15
六、评标	16
七、定标	17
八、授予合同	18
第三章 政府采购主要政策	19
第四章 采购需求	20
一、项目概述及商务要求	20
二、项目背景	20
三、项目清单	21
1. 运维清单	21
2. 服务要求	47
四、服务考核及验收(验收方案)	51
1. 运维服务考核验收要求	51
2. 服务考核办法	51
五、投标文件的编制要求	52
1、商务投标文件由以下部分组成:	52
2、技术投标文件由以下部分组成:	53
3. 上传扫描文件要求	54
六、★号条款符合性要求集中列明	54
第五章 评标方法与程序	55
一、投标无效情形	55
二、评标方法与程序	55
三、废标	57
四、评分细则	57
五、政策扶持	61

第六章 投标文件有关格式	63
一、商务投标文件有关格式	63
1、投标函格式	63
2、开标一览表格式	65
3、投标报价分项表（格式）	66
4、商务响应表	67
6、与评标有关的投标文件主要内容索引表	71
二、技术投标文件有关表格格式	72
1. 拟投入本合同的主要人员简历表	72
2. 项目管理和技术人员一览表	73
3、同类或类似项目业绩	74
4、项目实施方案及服务承诺	75
5、拟投入本项目的主要设备一览表	76
三、相关证明文件格式	77
1、法定代表人证明书	77
2、法定代表人授权书	77
3、中小企业声明函（服务）	78
4、残疾人福利性单位声明函	79
5、投标人基本情况简介格式	80
6、财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函	81
7、监狱企业单位声明函	82
8、机房机柜租赁服务合规承诺函	83
第七章 合同条款及格式	84
服务考核办法	91

第一章 松江区域运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)招标公告

项目概况

松江区域运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)的潜在供应商应在上海政府采购网获取招标文件，并于 **2026-06-24 09:30:00**（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：**310117000260601115098-17359166**

预算编号：1726-00006746、1726-K00009159

项目名称：松江区域运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)

预算金额：6993500.00 元（人民币）（国库资金 6993500.00，自筹资金 0.00 元）

最高限价：6993500.00 元。

采购需求：

包名称：松江区域运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)

数量：1

预算金额（元）：6993500.00 元

简要规则描述：松江区域运平台信息化建设(二期)运维（常规运维）项目主要内容包括:城运基础设施运维、业务及技术中台体系运维、城运应用体系及综合门户运维、城运安全保障体系运维等。具体内容及应达到的标准和技术要求详见本项目招标文件的具体规定。

合同履行期限：**2026年07月01日-2027年06月30日。**

是否接受联合体投标：**不允许**

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本采购项目执行政府采购有关鼓励支持节能产品、环境认证产品、政府绿色采购政策以及支持中小企业、福利企业等的政策规定。
3. 本项目的特定资格要求：1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定； 2、近三年未被列入“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单；3、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；4、本项目专门面向中小企业。

三、获取招标文件

时间：**2026-06-03** 至 **2026-06-10**，每天上午 **00:00:00~12:00:00**，下午 **12:00:00~23:59:59**（北京时间，法定节假日除外）

地点：上海政府采购网

方式：网上获取

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：**2026-06-24 09:30:00**（北京时间）

投标地点：上海政府采购网（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）电子招投标系统提交。现场开标地址：
上海市松江区东宝路19号1106室。

开标时间：**2026-06-24 09:30:00**

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

- 1、分公司参与投标的，可沿用其总公司的各项资质，以分公司名义参加投标的，应当取得总公司针对本项目的有效授权书。
- 2、单位负责人或法定代表人为同一人，或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一包件或者未划分包件的同一项目投标的，相关投标均无效。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：上海市松江区城市运行管理中心

地址：上海市松江区园中路1号7号楼

联系方式：021-37739317

2. 采购代理机构信息

名称：**上海昕广管理咨询有限公司**

地址：**上海市松江区东宝路19号1106室**

联系方式：**18016048109、021-37629265（8005）**

3. 项目联系方式

项目联系人：**杨荣锟**

电话：**18016048109、021-37629265（8005）**

15	投标地点及响应截止时间	投标网站：上海政府采购网“（ http://www.zfcg.sh.gov.cn ）” 纸质投标文件递交地点：上海市松江区东宝路19号1106室 时间：详见招标公告
16	开标时间和地点	地点：上海市松江区东宝路19号1106室 时间：详见招标公告
17	投标有效期	自投标截止之日起90个日历日
18	投标保证金	无
19	付款	2026年合同签订3个月后，支付合同总价的25%，2027年4月后支付合同总价的40%，合同到期后支付尾款。每次付款前需经甲方考核后，确定实际支付金额。
20	投标文件份数	网上投标文件一份，电子投标文件一份（U盘，网上投标文件扫描件，应与网上投标文件一致，封在一个信封内）。
21	履约保证金	无。
22	采购项目需要落实的政府采购政策情况	政府绿色采购政策、扶持中小企业政策、支持监狱企业发展政策、残疾人福利性单位政策。财库（2019）9号文件、财库（2020）46号文件，财库（2022）19号文件，财库（2017）141号，沪财采（2022）10号文件，财库（2025）30号及沪财采（2026）10号。
23	投标文件签收	各投标人应在投标截至时间前尽早加密上传投标文件，电话通知采购代理机构进行签收，并及时查看采购代理机构在电子采购平台的签收情况，并打印签收回执。以免因临近投标截至时间上传造成采购代理机构无法在开标前完成签收的情形。未签收的投标文件视为投标未完成，投标失败。
24	投标所需携带资料	1、投标回执（加盖公章） 2、参加开标的投标人代表如为授权委托人，则提供法定代表人授权委托书和被授权人身份证原件及复印件；参加开标的投标人代表如为法定代表人，则提供法定代表人身份证明书和法定代表人身份证原件及复印件（复印件加盖投标人公章、授权书或者身份证明书按招标文件格式填写并按照规定要求签字、盖章。）。 3、投标须知第20条要求的资料。 4、可以无线上网的笔记本电脑及提交投标文件时所用的数字CA证书出席开标会议。 以上1、2条任意一条没有满足，投标人的投标将被拒绝。第3、4条没有满足，将可能导致投标人无法正常投标，其后果由投标人自行负责。
25	招标代理收费	经协商向中标人收取招标代理服务费。收费标准：根据发改价格（2015）299号文件，按下表列明的服务类招标的收费标准。

		<table border="1"> <thead> <tr> <th>中标金额（万元）</th> <th>服务招标收费费率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100 以下</td> <td>1.5%</td> </tr> <tr> <td>100-500</td> <td>0.8%</td> </tr> <tr> <td>500-1000</td> <td>0.45%</td> </tr> </tbody> </table>		中标金额（万元）	服务招标收费费率	100 以下	1.5%	100-500	0.8%	500-1000	0.45%
中标金额（万元）	服务招标收费费率										
100 以下	1.5%										
100-500	0.8%										
500-1000	0.45%										
26	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业（企业是否为中小微企业，根据投标人提供的资料，对照国家的规定确定）									
27	小微企业价格扣除百分比	无									

投标人须知正文

一、总则

1. 概述

1. 1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备招标条件。
1. 2 本招标文件仅适用于《招标公告》和《投标人须知》前附表中所述采购项目的招标采购。
1. 3 招标文件的解释权属于《招标公告》和《投标人须知》前附表中所述的招标人。
1. 4 参与招标投标活动的所有各方，对在参与招标投标过程中获悉的国家、商业和技术秘密以及其它依法应当保密的内容，均负有保密义务，违者应对由此造成的后果承担全部法律责任。

2. 定义

2. 1 “采购项目”系指《投标人须知》前附表中所述的采购项目。
2. 2 “服务”系指招标文件规定的投标人为完成采购项目所需承担的全部义务。
2. 3 “招标人”系指《投标人须知》前附表中所述的组织本次招标的集中采购机构和采购人。
2. 4 “投标人”系指从招标人处按规定获取招标文件，并按照招标文件向招标人提交投标文件的供应商。
2. 5 “中标人”系指中标的投标人。
2. 6 “乙方”系指中标并向采购人提供服务的投标人。
2. 7 招标文件中凡标有“★”的条款均系实质性要求条款。

3. 合格的投标人

3. 1 符合《招标公告》和《投标人须知》前附表中规定的合格投标人所必须具备的资质条件和特定条件。
3. 2 被省级或省级以上政府采购监管部门处分，禁止参加政府采购活动且尚在禁止期内的供应商不得参加本采购项目的投标。
3. 3 《招标公告》和《投标人须知》前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第3.1项要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确主投标人和各方权利义务；
- (2) 由同一专业的供应商组成的联合体，按照资质等级较低的供应商确定联合体资质等级；
- (3) 招标人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件。
- (4) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一采购项目中投标。

4. 合格的服务

4. 1 投标人所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利。
4. 2 投标人提供的服务应当符合招标文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准。

5. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

6. 信息发布

本采购项目需要公开的有关信息，包括招标公告、招标文件澄清或修改公告、中标结果公示、未中标通知以及延长投标截止时间等与招标活动有关的通知，招标人均将通过“上海政府采购网”

(<http://www.zfcg.sh.gov.cn>)公开发布。投标人在参与本采购项目招投标活动期间，请及时关注以上媒体上的相关信息，投标人因没有及时关注而未能如期获取相关信息，是投标人的风险，招标人对此不承担任何责任。

7. 询问与质疑

7.1 投标人对招标活动事项有疑问的，可以向招标人提出询问。询问可以采取电话、电子邮件、当面或书面等形式。对投标人的询问，招标人将依法及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。书面询问提交地点：上海市松江区东宝路19号1106室，联系人：高巧娣，电话：021-37629265（8001），电子邮箱：771959242@qq.com。

7.2 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人提出质疑。其中，对招标文件的质疑，应当在其收到或下载招标文件之日起七个工作日内提出；对招标过程的质疑，应当在招标过程各环节开始之日起七个工作日内提出；对中标结果以及评标委员会组成人员的质疑，应当在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内提出。书面质疑提交地点：上海市松江区东宝路19号1106室，联系人：高巧娣，电话：021-37629265（8001）。

7.3 质疑书应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，以便于有关单位调查、答复和处理。

7.4 招标人将在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知提出质疑的投标人和其他有关投标人，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

7.5 对投标人询问或质疑的答复将导致招标文件变更或者影响招标活动继续进行的，招标人将通知提出询问或质疑的投标人，并在原招标公告发布媒体上发布变更公告。

7.6 投标人提起询问和质疑，应当按照财政部、上海市、松江区及上海昕广管理咨询有限公司供应商询问、质疑处理的规定办理。

8. 公平竞争和诚实信用

8.1 投标人在本招标项目的竞争中应自觉遵循公平竞争和诚实信用原则，不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。“腐败行为”是指提供、给予任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程或合同实施过程中的行为；“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而提供虚假材料，谎报、隐瞒事实的行为，包括投标人之间串通投标等。

8.2 如果有证据表明投标人在本招标项目的竞争中存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为，招标人将拒绝其投标，并将报告政府采购监管部门查处；中标后发现的，中标人须参照《中华人民共和国消费者权益保护法》第55条之条文描述方式双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

9. 其他

本《投标人须知》的条款如与《招标公告》、《采购需求》和《评标方法与程序》就同一内容的表述不一致的，以《招标公告》、《采购需求》和《评标方法与程序》中规定的内容为准。

二、招标文件

10. 招标文件构成

10.1 招标文件由以下部分组成：

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知
- (3) 政府采购主要政策
- (4) 采购需求
- (5) 评标方法与程序
- (6) 投标文件格式
- (7) 合同格式
- (8) 本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充内容（如有的话）

10.2 投标人应仔细阅读招标文件及补充文件的所有内容，并按照招标文件的要求提交投标文件。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面作出实质性响应，则投标有可能被认定为无效标，其风险由投标人自行承担。

10.3、投标人应认真了解本次招标的具体工作要求、工作范围以及职责，了解一切可能影响投标报价的资料。一经中标，不得以不完全了解项目要求、项目情况等为借口而提出额外补偿等要求，否则，由此引起的一切后果由中标人负责。

10.4、投标人应按照招标文件规定的日程安排，准时参加项目招投标有关活动。

11. 招标文件的澄清和修改

11.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止期15天以前，按《招标公告》中的地址以书面形式（必须加盖投标人单位公章）通知招标人。

11.2 对在投标截止期15天以前收到的澄清要求，招标人需要对招标文件进行澄清、答复的；或者在投标截止前的任何时候，招标人需要对招标文件进行补充或修改的，招标人将会通过“上海政府采购网”（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）以澄清或修改公告形式发布，并通过电子采购平台发送至已下载招标文件的供应商工作区，或者通过电子邮件发送给已下载招标文件的供应商。如果澄清或修改公告发布时间距投标截止时间不足15天的，则相应延长投标截止时间。延长后的具体投标截止时间以最后发布的澄清或修改公告中的规定为准。

11.3 澄清或修改公告的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与澄清或修改公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。

11.4 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应由集中采购机构以澄清或修改公告及电子邮件形式发布和通知，除此以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为投标的依据，否则，由此导致的风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。

11.5 招标人召开答疑会的，所有投标人应根据招标文件或者招标人通知的要求参加答疑会。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。

12. 踏勘现场

12.1 招标人组织踏勘现场的，所有投标人应按《投标人须知》前附表规定的时间、地点前往参加踏勘现场活动。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。招标人不组织踏勘现场的，投标人可以自行决定是否踏勘现场，投标人需要踏勘现场的，招标人应为投标人踏勘现场提供一定方便，投标人进行现场踏勘时应当服从招标人的安排。

12.2 投标人踏勘现场发生的费用由其自理。

12.3 招标人在现场介绍物业情况时，应当公平、公正、客观，不带任何倾向性，不得明示或暗示已经内定了某家供应商。

12.4 招标人在踏勘现场中口头介绍的情况，除招标人事后形成书面记录、并以澄清或修改公告的形式发布、构成招标文件的组成部分以外，其他内容仅供投标人在编制投标文件时参考，招标人对投标人据此作出的判断和决策负责。

三、投标文件

13. 投标的语言及计量单位

13.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往书面文件均应使用中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的投标文件视同未提供。

13.2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，一律采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

14. 投标有效期

14.1 投标文件应从开标之日起，在《投标人须知前附表》规定的投标有效期内有效。投标有效期比招标文件规定短的属于非实质性响应，将被认定为无效投标。

14.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，招标人可书面征求投标人同意延长投标有效期。投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

14.3 中标人的投标书作为项目服务合同的附件，其有效期至中标人全部合同义务履行完毕为止；

15. 投标文件构成

15.1 投标文件由商务投标文件、技术投标文件和相关证明文件三部分构成。

15. 2 商务投标文件、技术投标文件和相关证明文件所应包含的内容，以第四章《采购需求》规定为准。

16. 商务投标文件

16. 1 商务投标文件由以下部分组成：

- (1) 投标函；
- (2) 开标一览表；
- (3) 商务响应表；
- (4) 投标报价分项表；
- (5) 资格条件及实质性要求响应；
- (6) 与评标有关的投标文件主要内容索引表
- (6) 投标人关于报价等的其他说明（如有的话）
- (7) 其他须要提供的表、声明，证明文件资料等

17. 投标函

17. 1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整地填写《投标函》。

17. 2 投标人填写《投标函》，其内容不完整的，评标时将按照第五章《评标方法与程序》中的相关规定予以扣分。

17. 3 投标文件中未提供《投标函》的为无效投标。

18. 开标一览表

18. 1 投标人应按照招标文件和电子采购平台电子招投标系统提供的投标文件格式完整地填写开标一览表、报价明细表和报价构成表等，说明其拟提供服务的内容、数量、价格、时间、价格构成等。

18. 2 开标一览表是为了便于招标人开标，开标一览表内容在开标时将当众公布。开标一览表的内容应与投标报价明细表内容一致，不一致时以开标一览表内容为准。

18. 3 投标人不按照招标文件中提供的格式填写开标一览表、其内容填写不完整的，评标时将按照第五章《评标方法与程序》中的相关规定予以扣分。未提供的为无效投标。

19. 投标报价

19. 1 投标报价应是履行合同的最终价格，除《采购需求》中另有说明外，投标报价应当是投标人为提供本项目所要求的全部管理服务所发生的一切成本、税费和利润，包括人工（含工资、社会统筹保险金、加班工资、工作餐、相关福利、关于人员聘用的费用等）、设备、办公费、油费、管理费、税费及利润等。

19. 2 报价依据：

- (1) 本招标文件所要求的服务内容、服务期限、工作范围和要求。
- (2) 本招标文件明确的服务标准及考核方式。
- (3) 其他投标人认为应考虑的因素。

19.3 投标人提供的服务应当符合国家和上海市有关法律、法规和标准规范，满足合同约定的服务内容和质量等要求。投标人不得违反标准规范规定或合同约定，通过降低服务质量、减少服务内容等手段进行恶性竞争，扰乱正常市场秩序。

19.4 除《采购需求》中说明并允许外，投标的每一种单项服务的报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，投标文件中包含任何有选择的报价，招标人均将予以拒绝。

19.5 投标报价应是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何可变的或者附有条件的投标报价，招标人均将予以拒绝。

19.6 投标应以人民币报价。

19.7 投标人应按照招标文件中提供的格式完整地填写报价分类明细表（含人工、机具、材料、管理费、保险费、利润、税金等）和报价依据表等，说明其拟提供服务的内容、数量、价格、时间、价格构成等。

19.8 投标报价可根据自己的优势和实力，并充分考虑竞争因素及风险，考虑优惠下浮报价，中标价超出本项目的初步设计批复核定的收费，则下调至本项目的初步设计批复规定的收费，按照中标方投标时的折扣率（投标人在投标文件所承诺的）收取服务费。其他与本项目有关的一切费用，不因实施过程中的任何因素而调整，均已经包含在本次招标的中标价中。。

20. 资格条件及实质性要求响应表

投标人应当按照招标文件所提供格式，逐项填写并提交《资格条件及实质性要求响应表》，以证明其投标符合招标文件规定的所有合格投标人资格条件及实质性要求。

21. 与评标有关的投标文件主要内容索引表

21.1 投标人应按照招标文件提供的格式完整地填写与评标有关的投标文件主要内容索引表。

21.2 与评标有关的投标文件主要内容索引表是为了便于评标。与评标有关的投标文件主要内容索引表与投标文件其他部分就同一内容的表述应当一致，不一致时以索引表内容为准。

22. 技术投标文件

22.1 投标人应按照《采购需求》的要求编制并提交技术投标文件，对招标人的技术需求全面完整地做出响应并编制服务方案，以证明其投标的服务符合招标文件规定。

22.2 技术投标文件可以是文字资料、表格、图纸和数据等各项资料，其内容应包括但不限于人力、物力等资源的投入以及服务内容、方式、手段、措施、质量保证及建议等。

23. 相关证明文件

23.1 投标人应按照《采购需求》所规定的内容提交相关证明文件，以证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同。

24. 投标保证金（本项目不收取）

25. 投标文件的编制和签署

25.1 投标人应按照招标文件和电子采购平台电子招投标系统要求的格式填写相关内容。

25.2 投标文件中凡招标文件要求签署、盖章之处，均应由投标人的法定代表人或法定代表人正式授权的代表签署和加盖公章。投标人应写明全称。如果是由法定代表人授权代表签署投标文件，则必须按招标文件提供的格式出具《法定代表人授权书》并将其附在投标文件中。投标文件若有修改错漏之处，须加盖投标人公章或者由法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自负。

25.3 建设节约型社会是我国落实科学发展观的一项重大决策，也是政府采购应尽的义务和职责，需要政府采购各方当事人在采购活动中共同践行。目前，少数投标人制作的投标文件存在编写繁琐、内容重复的问题，既增加了制作成本，浪费了宝贵的资源，也增加了评审成本，影响了评审效率。为进一步落实建设节约型社会的要求，提请投标人在制作投标文件时注意下列事项：

(1) 评标委员会主要是依据投标文件中技术、质量以及售后服务等指标来进行评定。因此，投标文件应根据招标文件的要求进行制作，内容简洁明了，编排合理有序，与招标文件内容无关或不符合招标文件要求的资料不要编入投标文件。

(2) 投标文件应规范，应按照规定格式要求规范填写，扫描文件应清晰简洁、上传文件应规范。

26. 投标文件编制的响应性

投标人应按招标文件和电子采购平台电子招投标系统规定的内容、格式和顺序编制投标文件。凡招标文件提供有相应格式的，投标文件均应完整的按照招标文件提供的格式打印、填写并按要求在电子采购平台电子招投标系统上传。投标文件内容不完整、格式不符合导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任，投标人需承担其投标在评标时因此被扣分甚至被认定为无效标的风险。

四、投标文件的递交

27. 投标文件的递交

27.1 投标人应递交至投标人须知前附表规定的地址。

28. 投标截止时间

28.1 投标人必须在《招标公告》规定的投标截止时间前将投标文件递交并正式投标。

28.2 在招标人按《投标人须知》规定酌情延长投标截止期的情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

28.3 在投标截止时间后递交的任何投标文件，招标人均将拒绝接收。

29. 投标文件的修改和撤回

在投标截止时间之前，投标人可以对在已提交的投标文件进行修改和撤回。有关事项应根据采购平台规定的要求办理。

五、开标

30. 开标

30.1 招标人将按《招标公告》中规定的时间在上海市松江区东宝路19号1106会议室开标。

投标人应及时检查开标记录表的数据是否与其投标文件中的投标报价一览表一致，并作出确认。投标人因自身原因未作出确认的视为其确认开标记录表内容。投标人发现开标记录表与其投标文件开标一览表数据不一致的，应及时向开标人提出更正，开标人应核实开标记录表与投标文件中的开标一览表内容。

六、评标

31. 评标委员会

31.1 招标人将依法组建评标委员会，评标委员会上海市政府采购评审专家组成，其中专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。

31.2 评标委员会负责对投标文件进行评审和比较，并向招标人推荐中标候选人。

32. 投标文件的初审

32.1 开标后，招标人将协助评标委员会对投标文件进行初步审查，检查投标文件内容是否完整、编排是否有序、有无计算上的错误、文件签署是否规范以及投标人资格是否符合要求等。

32.2 在详细评标之前，评标委员会要对投标人资格进行审核并审查每份投标文件是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应是指投标文件与招标文件要求的条款、投标人资格、条件和规格相符，没有招标文件所规定的无效投标情形。评标委员会只根据投标文件本身的内容来判定投标文件的响应性，而不寻求外部的证据。

32.3 没有实质性响应招标文件要求的投标文件不参加进一步的评审，投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

32.4 开标后招标人拒绝投标人任何主动提交的澄清与补正。

32.5 对于投标文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规范的内容，招标人可以接受，但如果《评标方法与程序》中有规定的，在评标时则根据规定对这种小的不正规、不一致或不规范情形进行相应扣分。

33. 投标文件错误的修正

投标文件中如果有下列计算上或表达上的错误或矛盾，将按以下原则或方法进行修正：

- (1) 开标一览表内容与报价明细表及投标文件其它部分内容不一致的，以开标一览表内容为准；
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价与单价和数量的乘积不一致的，以单价计算结果为准，并修正总价；
- (4) 对投标文件中不同文字文本的解释发生异议的，以中文文本为准；
- (5) 其他错误或矛盾，按照不利于出错投标人的原则进行修正。

修正后的结果对投标人具有约束作用，投标人应接受并确认这种修正，否则，其投标将被作为无效投标处理。

34. 投标文件的澄清

34.1 为有助于对投标文件审查、评价和比较，评标委员会可分别要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致等有关问题进行澄清。投标人应按照招标人通知的时间和地点委派授权代

表向评标委员会作出说明或答复。

34.2 投标人对澄清问题的说明或答复，应以书面形式提交给招标人，并应由投标人授权代表签字和加盖投标人公章。

34.3 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

34.4 投标人的澄清不得改变其投标文件的实质性内容。

35. 投标文件的评价与比较

35.1 评标委员会只对被确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

35.2 评标委员会根据《评标方法与程序》中规定的方法进行评标，并向招标人提交书面评标报告和推荐中标候选人。

36. 评标的有关要求

36.1 评标委员会应当公平、公正、客观，不带任何倾向性，评标委员会成员及参与评标的有关工作人员不得私下与投标人接触。

36.2 评标过程严格保密。凡是属于审查、澄清、评价和比较有关的资料以及授标建议等，所有知情人均不得向投标人或其他无关的人员透露。

36.3 任何单位和个人都不得干扰、影响评标活动的正常进行。投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的一切不符合法律或招标规定的活动，都可能导致其投标被拒绝。

36.4 招标人和评标委员会均无义务向投标人做出有关评标的任何解释。

七、定标

37. 确认中标人

除了《投标人须知》第40条规定的招标失败情况之外，采购人将根据评标委员会推荐的中标候选人及排序情况，依法确认本采购项目的中标人。

38. 中标结果公示及中标和未中标通知

38.1 采购人确认中标人后，招标人将通过“上海政府采购网”对中标结果进行公示，公示期为一个工作日。

38.2 除了因发生有效的质疑或投诉导致中标结果改变以外，中标结果公示的同时，招标人将及时向中标人发出《中标通知书》通知中标。《中标通知书》对招标人和投标人均具有法律约束力。

38.3 中标结果公示同时也是对其他未中标投标人的未中标通知。中标结果公示后，未中标的投标人即可按《投标人须知》第24条的规定退还其投标保证金。

39. 投标文件的处理

所有在开标会上被接受的投标文件都将作为档案保存，不论中标与否，招标人均不退回投标文件。

40. 招标失败

在投标截止时间结束后，参加投标的投标人不足三家的；或者在评标时，符合专业条件的投标人或对招标文件作出实质响应的投标人不足三家，评标委员会认为缺乏竞争性、确定为招标失败的，招标人将通过“上海政府采购网”(<http://www.zfcg.sh.gov.cn>)发布招标失败公告。

八、授予合同

41. 合同授予

除了中标人无法履行合同义务之外，招标人将把合同授予根据《投标人须知》第 37 条规定所确定的中标人。

42. 招标人授标时更改服务内容和数量的权利

招标人在授予合同时有权根据实际发生的工作量内对《采购需求》中规定的服务内容和数量予以增加或减少，但对单价或其他的条款和条件不作任何改变。

43. 签订合同

中标人与采购人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订服务合同。

第三章 政府采购主要政策

根据政府采购法，政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。对列入财政部、国家发展改革委发布的“品目清单”，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。对于参与投标的中小企业以及经县级以上人民政府民政部门认定、获得福利企业证书的企业，按照国家和上海市的有关政策规定，评标时在同等条件下享受优先待遇，实行优先采购。

如果有国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。

根据财库（2020）46号文件、财库（2022）19号文件和关于转发财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的通知{沪财采（2022）10号}，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予10%—20%（工程项目为3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%—6%（工程项目为1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第四章 采购需求

一、项目概述及商务要求

项目名称	松江区域运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)
采购内容	松江区域运平台信息化建设（二期）运维项目主要包括：城运基础设施运维、业务及技术中台体系运维、城运应用体系及综合门户运维、城运安全保障体系运维等。
服务期限	2026年07月01日-2027年6月30日
项目预算	本项目采购预算金额为【6993500.00】元，★最高限价为 6993500.00 元；供应商的投标报价不得超过上述最高限价，否则作否决投标处理。
付款方式	2026年合同签订3个月后，支付合同总价的25%，2027年4月后支付合同总价的40%，合同到期后支付尾款。每次付款前需经甲方考核后，确定实际支付金额。
投标有效期	自投标截止之日起90个日历日。
转让与分包	本项目不得转让与分包。

二、项目背景

从松江区“一网统管”业务实际出发，充分融合政府数字化转型“三横三纵”体系，全面贯彻落实上海市城市运行“一网统管”建设要求，探索一流城市治理模式“松江方案”：通过城运“三级平台、五级应用”架构打破条块业务系统不相连的树状结构，形成横向到边、纵向到底、互联互通的矩阵结构；打通城运业务相关部门数据壁垒，有效整合治理资源，第一时间发现和解决安全隐患，建成“能感知、能思考、能指挥、能决策”的智慧城市运行管理体系，建立和健全统一指挥、功能完善、反应灵敏、协调有序、运转高效的综合指挥机制。建成城市体征指标体系，实现“一屏观全域”。构建起以社会、经济、政治、文化、生态五大领域为根目录，进行顶层设计梳理，输出城市运行综合体征和关键运行体征指标体系，全面掌握、分析城市运行各类指标，实时显示城市运行宏观态势，辅助领导决策，实现城市重点领域运行的多要素呈现，全面深入掌握城市运行全貌。建成“一网统管”的城市运行体征，联动公安、综治、城管、绿化市容、社区、水务等城市管理条线，全面掌握、分析城市运行各类指标，实现“一屏观全域、一网管全城”进一步完善全区城市治理协同体系，在现有的区事件流转调度平台和统一的政务微信平台、融合通信平台基础之上，实现更为高效的事件流转派单、在线沟通独处、会议管理和通讯录、视频接入等服务。同时，通过视频会商、融合通信协同做到事发快速联动，实现对突发应急事件的快速反应及处置，缩短应急反应时间，提高应急处置效率。建成全区综合指挥体系，实现“平战一体”。基于城市数据资源的汇聚和展示，在突发事件或专项调度场景下，可实现包括视频信号、应急预案等相关数据多部门的即时推送和调阅，实现跨部门在统一指挥调度下的实时感知，确保指令下得去、情报上得来，形成信息数据闭环，实现全区、各部门应急信息资源整合与共享、综合研

判、指挥调度、辅助决策和总结评估，形成覆盖全区的完整、统一、高效、协同的应急管理指挥调度体系。本项目建成后，将极大的提升松江城市治理的数据流转水平、城市指挥调度的协同水平、城运指标体系的精细化水平和城运应用生态的繁荣水平。推动松江城市治理向智慧化、精细化迈进，实现“一屏观全域，一网管全城”。

本期运维项目旨在保障松江区域运中心各类应用系统稳定、高效运行，支撑城市管理和服务的正常开展，总体范围包括三部分，分别为：区域运信息化平台(二期)相关 IT 基础设施运维，城运信息化平台(二期)建设的应用平台软件运维，以及平台所涉及的租赁及服务。

三、项目清单

1. 运维清单

1.1. 机房设备清单

序号	所属系统	部署位置	内容	配置	数量
1	城运 IT 基础设施-增加网络点位	城运中心	万兆双开面板	万兆双口面板	100
2	城运 IT 基础设施-增加网络点位	城运中心	七类屏蔽双绞线	七类万兆网线	17
3	城运 IT 基础设施-增加网络点位	城运中心	七类 24 口屏蔽配线架	七类万兆配线架	5
4	城运 IT 基础设施-增加网络点位	城运中心	七类屏蔽模块	七类万兆屏蔽模块	100
5	城运 IT 基础设施-增加网络点位	城运中心	封闭式理线架	机架理线器	5
6	城运 IT 基础设施-增加网络点位	城运中心	七类屏蔽跳线 (3M)	七类万兆屏蔽跳线 3M 规格	200
7	机房建设	城运中心	配电箱	智能配电箱：32A 空开 8 个，100A4P — 1 个	2
8	机房建设	城运中心	电源线	3*6 平方机房电源线	440
9	机房建设	城运中心	电源线	4*16+1*10 机房电源线	85

10	机房建设	城运中心	航空插座	16A 航空插座	14
11	机房建设	城运中心	机柜	42U 600*600*1200 标准机柜	3
12	机房建设	城运中心	桥架	400*200 网格桥架	20
13	机房建设	城运中心	吊筋	#10 吊筋	100
14	机房建设	城运中心	跳线	15 米光跳线	25
15	机房建设	城运中心	辅材	机房建设辅材	1
16	机房建设	城运中心	同屏控制主机	同屏双总线控制主机, 8 个 30V/1A 的弱电继电器,3 个 RS232/422/485 控制接口,8 个模拟或数字的 I/O 口,1 个 4 芯标准 Crestron 网络接口	1
17	机房建设	城运中心	视频一体机	同屏转发一体机, 2U 机架式, 2 个 HDMI 口; 采用嵌入式高性能视频图像处理, IP 流实时解码, 支持 H.264/H.265 解码, 支持手机、平板电脑、笔记本电脑屏幕镜像推送功能。 支持超高分辨率静态图像叠加显示; 带宽: $\geq 10.2\text{Gbps}$ (HDMI 1.4B); 最大像素时钟: 340M; 最高分辨率: 4K*2K/30HZ、1920*1080/60HZ; 最大传输距离: 输入 ≥ 20 米, 输出 ≥ 20 米 (4K*2K/30HZ); 输入 ≥ 30 米, 输出 ≥ 30 米 (1920*1080/60HZ); 支持蓝光、3D 格式传输;	1

18	区视频联网平台硬件扩容-视频共享平台扩容	城运中心	<p>视频云综合管控平台一体机 (扩容-公安回流部分)</p>	<p>视频云综合管控平台一体机, 2U, 处理器: 8C, 1.8G; 内存: 64GB, 硬盘: 2 块,2TB,3.5 吋,企业级机械硬盘; SSD 盘: 2 块 480G 固态硬盘; 嵌入式网卡: 8 个千兆网口; 电源: 1+1 冗余电源; 550W 视频云管理功能: 支持 7 万路扩容视频联网、管理能力; 4W 路接入通道授权扩容; 支持视频、云台、录像、上墙、设备报警、智能报警、地图、视频分享等功能; 设备管理、组织管理、角色管理、部门管理、用户管理、录像计划、报警预案、级联管理等基础功能; 统一门户: 统一鉴权、统一门户登录功能; 设备接入: 不支持本机接入</p>	1
19		城运中心	<p>视频云运维平台一体机 (扩容-公安回流部分)</p>	<p>视频云运维一体机, 2U, 处理器: 10C, 2.2G; 内存: 16GB, 硬盘: 2*2TB 3.5 寸硬盘 8LFF 硬盘机型 SSD 盘: 2 块 480G 固态硬盘; 嵌入式网卡: 板载 1 个 1Gb/s HDM 专用网络接口 1 个 mLOM 网卡插槽, 已选配 4 端口千兆电 X722 网卡 电源: 2 个热插拔电源模块, 支持 1+1 冗余, 550W 白金电源模块; 视频云运维通道数: 支持 7W 路通道扩容的智能运维 4W 路接入通道授权扩容;</p>	1

				基于视频云技术,配套视频云主平台,对接视频云的组织、设备、通道及状态管理,提供通道运维服务,为应用平台甄别通道视频	
20		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享(水务局部分)	支持单节点 50 路 4Mbps 码流并发; 软硬件一体机, 30*24 小时稳定运行; 模块组件化设计:可以随意组合成不同的产品,支持灵活扩展;	1
21		城运中心	接入交换机	以太网交换机主机,支持 24 个 10/100/1000BASE-T 电口,支持 8 个 100/1000BASE-X SFP Combo 口,支持 4 个 1G/10G BASE-X SFP+端口, 双电源	4
22		城运中心	光模块	千兆单模 10KM, 光模块 -SFP-GE- 单模模块 -(1310nm,10km,LC)	2
23		城运中心	接入交换机	以太网交换机主机,支持 24 个 10/100/1000BASE-T 电口,支持 8 个 100/1000BASE-X SFP Combo 口,支持 4 个 1G/10G BASE-X SFP+端口, 双电源	1
24		城运中心	汇聚交换机	48 个 1/10GE SFP+光接口, 2 个 QSFP+光接口, 含双模块化电源, 双模块化风扇	2

25		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享(城管局部分)	<p>基于GB/T28181-2011/2016联网标准实现视频监控平台间的级联、互联功能,支持多平台多层次级联,实现平台之间的跨域互联互通与资源共享;支持加密狗授权机制;支持平台联网管理基本功能,资源共享与同步、实时预览、云台控制、录像检索/回放/下载、设备控制、报警处理等;支持至少3级级联部署,最大可支持9个外域、1个本域的接入;具备高度的开放性与兼容性,支持国内主流厂商(包括海康、科达、宇视、天地伟业等)视频监控系统的接入。</p>	1
26		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享(水务局部分)	<p>基于GB/T28181-2011/2016联网标准实现视频监控平台间的级联、互联功能,支持多平台多层次级联,实现平台之间的跨域互联互通与资源共享;支持加密狗授权机制;支持平台联网管理基本功能,资源共享与同步、实时预览、云台控制、录像检索/回放/下载、设备控制、报警处理等;支持至少3级级联部署,最大可支持9个外域、1个本域的接入;具备高度的开放性与兼容性,支持国内主流厂商(包括海康、科达、宇视、天地伟业等)视频监控系统的接入。</p>	1

27		城运中心	视频业务边界防火墙	边界防火墙部署在政务外网边界和城运视频联网接入边界，由单链路改造为双链路。采用标准机架式设备，采用国产 CPU 和国产操作系统，标准机架式设备，采用国产 CPU 和国产操作系统，不低于 40G 网络吞吐，不少于 12 个万兆光口，不少于 4 个千兆光口，不少于 4 个千兆电口，并发连接数≥800 万，每秒新建连接数≥30 万，支持访问控制、NAT、HA、IPSCE VPN 等功能；三年维保。	2
28		城运中心	非视频业务边界防火墙	保护非视频业务服务器区，防治运维人员、用户终端、以及其他边界带入的病毒进入该区域。标准机架式设备，采用国产 CPU 和国产操作系统，不低于 8G 网络吞吐，不少于 5 个千兆电口，不少于 4 个千兆光口，并发连接数≥220 万，每秒新建连接数≥10 万，支持访问控制、NAT、HA、IPSCE VPN 等功能；三年维保。	1
29		城运中心	视频汇聚防火墙 综治平台(政法委)	新增往政法委边界链路，综治平台适配共享边界之间采取可靠的技术隔离手段加强边界的访问控制和安全防护，标准机架式设备，采用国产 CPU 和国产操作系统，不低于 40G 网络吞吐，不少于 12 个万兆光口，不少于 4 个千兆光口，不少于 4 个千兆电口，并发连	1

				接数≥800万，每秒新建连接数≥30万，支持访问控制、NAT、HA、IPSCE VPN等功能；三年维保。	
30		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-燃气公司联网接入	采用 GB/T28181 协议，向上联网到区级共享平台； 支持联网标准协议 GB/T 28181，具备符合上述协议的快速接入能力。 符合 GB/T 28181-2011/GB/T 28181-2016、公安机关视频监控系统联网标准符合性检测要求。 支持平台联网管理基本功能，资源共享与同步、实时预览、云台控制、录像检索/回放/下载、设备控制、报警处理等。 支持至少 3 级级联部署，最大可支持 10 个外域的接入。	1
		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-燃气公司联网接入	支持设备及数据的存储和转发功能；支持 50 路、4Mbps 码流并发；	1
49		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-燃气公司联网接入	以太网交换机主机,支持 24 个 10/100/1000BASE-T 电口,支持 8 个 100/1000BASE-X SFP Combo 口,支持 4 个 1G/10G BASE-X SFP+端口，双电源	1
50		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-燃气公司联网接入	传输速率 10G；万兆光模块	1
51		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-燃气公司联网接入	22U，标准机柜	1

52		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-燃气公司联网接入-信创	新增往燃气公司边界链路,加强边界防护,采取可靠的技术隔离手段,标准机架式设备,采用国产 CPU 和国产操作系统,不低于 8G 网络吞吐,不少于 5 个千兆电口,不少于 4 个千兆光口,并发连接数≥220 万,每秒新建连接数≥10 万,支持访问控制、NAT、HA、IPSCE VPN 等功能;三年维保。	1
53		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享(城管局部分)	基于 GB/T28181-2011/2016 联网标准实现视频监控平台间的级联、互联功能,支持多平台多层次级联,实现平台之间的跨域互联互通与资源共享;支持加密狗授权机制;支持平台联网管理基本功能,资源共享与同步、实时预览、云台控制、录像检索/回放/下载、设备控制、报警处理等;支持至少 3 级级联部署,最大可支持 9 个外域、1 个本域的接入;具备高度的开放性与兼容性,支持国内主流厂商(包括海康、科达、宇视、天地伟业等)视频监控系统的接入。	1
22		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享(城管局部分)	单节点支持 100 路转发;配合管理节点,做设备及数据的接入、存储和转发功能; CPU: 3.2G 8M 8C; 内存: 1 条 16GB; 1 块 1T, 3.5 吋 6Gb SATA 企业级机械硬盘网口: 8 个千兆网口;	1

23		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享(城管局部分)	支持视频、云台、录像、上墙、设备报警、智能报警、地图、视频分享等功能;设备管理、组织管理、角色管理、部门管理、用户管理、录像计划、报警预案、级联管理等基础功能;统一门户:统一鉴权、统一门户登录功能;设备接入:不支持本机接入,支持管理配套节点设备接入、数据的汇总、存储和转发,支持级联下级;	1
24		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享(城管局部分)	以太网交换机主机,支持48个10/100/1000BASE-T电口,支持4个100/1000BASE-X SFP Combo口,支持4个10G/40G BASE-X SFP+端口	1
25		城运中心	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享(城管局部分-信创)	新增民政局边界链路,加强边界防护,采取可靠的技术隔离手段,标准机架式设备,采用国产CPU和国产操作系统,不低于8G网络吞吐,不少于5个千兆电口,不少于4个千兆光口,并发连接数≥220万,每秒新建连接数≥10万,支持访问控制、NAT、HA、IPSCE VPN等功能;三年维保。	1
30	视频会议系统-区城运中心MCU	城运中心	区级MCU	19英寸16U机箱,主备电源,双主控模块插槽,不少于12个业务板卡插槽。支持H.265/H.264视频编码标准,支持4K/1080P/720P,支持G.711、G.729、MPEG-4 AAC(LC/LD)、Opus等音频编码	1

				标准, 支持 3 组 25 画面合成和智能混音。具备不少于 2*10GE 光口和 2*10GE 电口, AC 100-240V 供电。支持个人主页预约、实体会议室预约、会议审批预约、会议模板创会、终端自主创会等会议召集模式, 支持多画面合成、高清双流、会场预监、电视墙管理、会议点名签到等会议控制功能。	
31		城运中心	区级 MCU 端口扩容板卡	MCU 端口处理单元, MCU 插卡, 端口会议扩容媒体处理单元, 单卡支持 30 路端口	1
32		城运中心	会议管理平台	19 英寸 2U 机箱, 支持双电源备份, 整机备份, 支持 MCU 资源池管理。	1
33		城运中心	会议边界网关	19 英寸 2U 机箱, 支持双电源备份, 整机备份, 支持终端接入、防火墙穿越、访问代理。	1
34		城运中心	电视墙解码器	机框含双电源模块, 双网络接口, 8 个业务插槽, 19 英寸 3U。	1
35		城运中心	电视墙解码器	高清解码单元, 2 路高清视频解码输出, 2 路音频输出。	8
36		城运中心	外线语音网关	16 外线, 双网口, 16 路并发; 支持 IMS/SIP/MGCP 协议, 支持 TLS/SRTP/HTTPS/SSH/VPN 协议的语音/数据加密, 支持 TR069/SNMP/APS 协议, 支持 T.30/T.38 传真, 100-220V 交流电源;	2

37		城运中心	800M 无线集群网关	无线集群网关可以对接 TETRA 数字集群，并支持与 SIP 接口对接，实现各种通信手段的互联互通。同时并发 3 路接入	1
38	视频会议系统-（区级）分体式视频会议终端	城运中心	智能高清视频会议终端	智能高清视频会议终端 (8M,1080p,2 个 10/100/1000M,HDBaseT 输入,DVI/HDMI/VGA 输入/输出,19 英寸 1U),国密,不带 WIFI。	1
39		城运中心	高端 PTZ 摄像机	PTZ 摄像机,1080P30,30 倍光学变焦,最低照度 0.1Lx,F1.5,支持 HDBaseT 输出,支持正装或倒装。	1
40		城运中心	鹅颈数字话筒	鹅颈数字话筒,90°单一锐指向,灵敏度-20dB,频响 80Hz~15KHz,信噪比 96dB,最佳拾音距离 10~50cm	1
41	视频会议系统-市级上联背靠背设备	城运中心	背靠背专用设备	智能高清视频会议终端 (8M,1080p,2 个 10/100/1000M,HDBaseT 输入,DVI/HDMI/VGA 输入/输出,19 英寸 1U),国密,不带 WIFI。	1
42		城运中心	数字音频处理器	不低于 16 路可切换式平衡话筒/线路电平输入; 不低于 16 路切换式平衡线路电平输出; 具有矩阵混音、Automix 自动混音台、支持 32 个预设;内置信号发生器: 正弦波信号、粉红噪声、白噪声; 支持 AEC 回声消除功能; 频率响应:20Hz-20 kHz,+/-0.2dB	1

43		城运中心	混合视频矩阵	支持 16 路输入 16 路输出混合矩阵；含 16 路输入板卡，16 路输出板卡；模块化结构，插卡式设计，单卡单路配置，支持 4KX2K 分辨率；	1
44		城运中心	对媒体中央控制主机	主机内置≥8 路 COM 控制口，支持串口输入和输出功能 ≥8 路 IR 红外控制口，≥8 路弱电继电器口，≥8 路 I/O 控制口；含控制平板；提供可编程逻辑和时序控制功能：两个以太网接口（支持 TCPIP 协议）。	1
45	区域运门户大屏图形工作站增补	城运中心	专业图形引擎计算一体机	CPU: 10 核心 20 线程，内存：32G，SSD：512G，显卡：NVIDIA RTX 3080，8U 服务器架构	2
46	政务微信设备	城运中心	xinchuang 服务器	处理器：鲲鹏 920 2.6GHZ 2*24 核或以上产品；内存：≥256G；存储：≥4TB*3+960GB 支持 20 个盘位（3.5 寸/2.5 寸），含国产操作系统	1
总计：					1174

1.2. 外部设备清单

序号	部署位置	系统	名称型号	配置	数量
1	委办局	视频会议系统-委办局视频会议终端	音视频监控设备-->摄像机-->国产-->定制-一体式视频会议终端（A 型）-品牌科达 型号：H650-LB	高清视频会议机顶盒终端（8M,1080p 收 1080p 发，1 个 10/100M,内置 PTZ 摄像机,数字麦克风），不带 WIFI	23
2	委办局	视频会议系统-委办局视频会议终端	音视频监控设备-->话筒-->国产-->定制-鹅颈数字话筒（A 型）-品	鹅颈数字话筒,90°单一锐指向,灵敏度-20dB,频响 80Hz~15KHz,信噪比 96dB,最佳拾音距离 10~	18

			牌科达型号： TrueVoc 3N	50cm	
3	各街镇	视频会议系统-街镇城运中心MCU	主机-->PC服务器-->国产-->定制-街镇级MCU（1型）-品牌科达型号： JD4000-H-S	19英寸2U，支持H.264端口媒体全编全解，提供画面合成、智能混音等多方视频会议服务，10/100/1000M以太网接口，支持网口备份。	18
4	各街镇	视频会议系统-街镇视频会议终端	音视频监控设备-->摄像机-->国产-->定制-一体式视频会议终端（A型）-品牌科达型号： H650-LB	高清视频会议机顶盒终端（8M,1080p收1080p发,1个10/100M,内置PTZ摄像机,数字麦克风),不带WIFI	18
5	各街镇	视频会议系统-街镇视频会议终端	视频会议-->话筒-->国产-->定制-鹅颈数字话筒（A型）-品牌科达型号： TrueVoc 3N	鹅颈数字话筒,90°单一锐指向,灵敏度-20dB,频响80Hz~15KHz,信噪比96dB,最佳拾音距离10~50cm	16
6	各街镇经开区	通信终端-800MHz数字集群手持台	终端设备-->扫描仪-->国产-->定制-800MHz数字集群手持台	1.8英寸LCD彩屏&全键盘设计/IP68防护等级/高达3W射频功率/全双工免提通话/噪音抑制/内置蓝牙4.0/内置GNSS(GPS/GLONASS/BeiDou)	18
7	建管委	建管系统应用服务器	主机-->PC服务器-->华为-->Taishan 200K 2280K	处理器：鲲鹏920 2.6GHZ 2*24核或以上产品；内存：≥256G；存储：≥4TB*3+960GB支持20个盘位（3.5寸/2.5寸），含国产操作系统	1
8	建管委	建管系统数据库服务器	主机-->PC服务器-->华为-->Taishan 200K 2280K	处理器：鲲鹏920 2.6GHZ 2*24核或以上产品；内存：≥256G；存储：≥4TB*3+960GB支持20个盘位（3.5寸/2.5寸），含国产操作系统	1

9	建管委	建管系统热备份服务器	主机-->PC服务器-->华为 -->Taishan 200K 2280K	处理器：鲲鹏 920 2.6GHZ 2*24 核或以上产品；内存：≥256G；存储：≥4TB*3+960GB 支持 20 个盘位（3.5 寸/2.5 寸），含国产操作系统	1
10	建管委	智慧工地管理系统硬件-智慧工地综合管控平台配套硬件-路由器	网络设备-->路由器-->国产-->定制-品牌：华为 型号：AR1220F-S	支持 VPN ACL、防火墙 802.1x 认证、MAC 地址认证、Web 认证、AAA 认证、RADIUS 认证、HWTACACS 认证、广播风暴抑制、ARP 安全、ICMP 反攻击、URPF、IP Source Guard、DHCP Snooping、CPCAR、黑名单、攻击源追踪 网络管理 升级管理、设备管理、Web 网管、GTL、SNMP、RMON、RMON2 、 NTP 、 CWMP 、 Auto-Config、U 盘开局、NetConf DRAM 内存：512MBFLASH 内存：256MB AC 100-240V，50/60Hz	1
11	建管委	智慧工地管理系统硬件-智慧工地综合管控平台配套硬件-交换机	网络设备-->交换机-->国产-->定制-品牌：华为 型号：S5735S-L24P4X-A1	24 个 10/100/1000 Base-T 以太网口，4 个万兆 SFP+口，包转发率：108Mpps ， 交换容量：336Gbps/3.36Tbps	1
12	建管委	智慧工地管理系统硬件-智慧工地综合管控平台配套硬件-执法记录仪	音视频监控设备-->摄像机-->国产-->定制-品牌：海康 型号：DSJ-HIKN1A1	【4G】【GPS】2.0 英寸 TFT；320*240；内存：2GB； 可录像、拍照；适用环境：适用于-20~55℃、湿度小于 90%的工作环境。	6
13	建管委	智慧工地管理系统硬件-可视化系统配套硬件-室内全彩 LED 显示屏主屏	音视频监控设备 -->LED 显示屏-->国产 -->定制-品牌：边光 型号：BG-UT-IS-P1.25	点间距：P1.25 封装方式：金线封装 亮度：900CD/m ² 可调 LED 单元箱体：600mm*337.5mm，平整度≤0.1mm 模块拼接间隙≤0.1mm	17

				刷新率：3840Hz，纳秒级响应时间 平均功耗：180W/m ² 分辨率：5760点（水平）*1890点（垂直）=10886400 Dots; 色温:1000k-12000k 可调 维护方式：前维护 电源：双冗余供电 驱动 IC：PWM（脉冲调制） 尺寸：7.2m（宽）*2.5625m（高） =17.1 m ²	
14	建管委	智慧工地管理系统硬件-可视化系统配套硬件-视频拼接处理器	音视频监控设备-->硬盘录像机-->国产-->定制--品牌：诺瓦 型号：H8	支持8路 DVI 或 HDMI 或 VGA 信号输入，8路 DVI 信号输出	1
15	建管委	智慧工地管理系统硬件-可视化系统配套硬件-控制系统	主机-->PC 服务器-->国产-->控制系统 定制-品牌：边光 型号：KZ-UT1.2	KZ-UT1.2	6
16	建管委	智慧工地管理系统硬件-可视化系统配套硬件-网络交换机	网络设备-->交换机-->国产-->定制-品牌：H3C 型号：Mini S24G-U	千兆网络交换机	1
17	建管委	智慧工地管理系统硬件-可视化系统配套硬件	综合布线-->线缆-->国产-->定制-品牌：边光 型号：PDG-20	20KW 配电柜，PD-20，含 PLC 远程控制	1
18	建管委	智慧工地管理系统硬件-可视化系统配套硬件-控制编辑一体机	主机-->PC 机-->国产-->定制-品牌：DELL 型号：OptiPlex5050MT	GTX 960/4G/500G/DVDRW/22"LCD，正版操作系统，含编辑、播放软件，BEABOX	1
19	建管委	智慧工地管理系统硬件-可视	机房建设-->防静电地板-->国产-->定制	钢结构、背框架及外装饰定制（含运输、安装、调试）	1

		化系统配套硬件			
20	建管委	智慧工地管理系统硬件-可视化系统配套硬件	网络设备-->交换机配件-->国产-->定制	电源线、信号线定制(含安装、调试)	1
21	建管委	智慧工地管理系统硬件-可视化系统配套硬件	主机-->PC服务器-->浪潮-->标准版 RTX 单卡-->型号:超聚变 2288H V6	CPU: 10 核心 20 线程,内存: 32G, SSD: 512G, 显卡: NVIDIA RTX 3080, 8U 服务器架构	1
22	综治平台(政法委)	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享(综治平台)	网络设备-->接入交换机-->国产-->定制-华为 CE5855-48T4S2Q-EI	以太网交换机主机,支持 48 个 10/100/1000BASE-T 电口,支持 4 个 100/1000BASE-X SFP Combo 口,支持 4 个 10G/40G BASE-X SFP+端口	1
23	综治平台(政法委)	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享(综治平台)	网络设备-->交换机配件-->国产-->定制-华三 SFP-XG-LX-SM1310-D	传输速率 10G ; 万兆光模块 (1310nm,10km,LC)	1
24	综治平台(政法委)	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享(综治平台)	边界安全-->防火墙-->深信服-->政法委边界防火墙深信服 FW-2000-GA250	新增往政法委边界链路,综治平台适配共享边界之间采取可靠的技术隔离手段加强边界的访问控制和安全防护,标准机架式设备,采用国产 CPU 和国产操作系统,不低于 40G 网络吞吐,不少于 12 个万兆光口,不少于 4 个千兆光口,不少于 4 个千兆电口,并发连接数 ≥800 万,每秒新建连接数 ≥30 万,支持访问控制、NAT、HA、IPSCE VPN 等功能;三年维保。	1
25	综治平台(政法委)	政法委平台视频共享边界接入安全	安全管理与支持-->安全管理平台产品-->绿盟科技-->政法委边界堡垒机 OSMS	1、产品支持对运维对象及其账号等进行集中管理和授权等功能;提供运维操作审计、会话监视、会话回放等功能,并对违规操作行为进	1

			NX3-HF/V5.6	行报警、阻断。 2、CPU: 国产, 不低于 16 核 操作系统: 银河麒麟 V4.0.2 (内核版 V4.4.58) 内存: 32GB 硬盘: 128GB+4TB 网卡: 1 个管理口、1 个 HA 口、8 个千兆电口、8 个千兆光口、2 个万兆光口, 含 3 年维保	
26	政法边界高级威胁检测系统	政法委边界高级威胁检测系统	数据安全建设-->委办局视频联网接入安全系统建设-->政法委平台视频共享边界接入安全-->腾讯流量威胁检测系统 V2.0(NTA)	腾讯御界:TYSV220601BB6xfusion-2288H v5,通过镜像方式采集企业网络边界流量,结合腾讯海量安全数据,运用数据模型、安全模型、感知算法模型识别网络攻击及高级威胁 (APT),并实时进行旁路阻断。同时,对事件告警原始流量进行留存,方便事后追溯,提升云环境下的威胁感知能力	1
27	主机日志审计系统	绿盟主机审计系统	数据安全建设-->委办局视频联网接入安全系统建设-->政法委平台视频共享边界接入安全-->绿盟主机审计系统 NX3-HF/V2.0	机箱形态:1U 标准机架式电源:内置交流冗余电源模块接口配置:2 个 USB 接口、1 个 RJ45 串口、1 个千兆管理口、4 个千兆 SFP 光口、6 个千兆电口、1 个接口扩展槽位 存储:标配 2TB SATA 硬盘 日志源接入:缺省授权支持 40 个日志源,最多可扩展至 100 个	1
28	水务局	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享 (水务局部分)	音视频监控设备-->网络音视频服务器-->大华-国标平台级联网关->DH-AGS-B9101S3C-B	基于 GB/T28181-2011/2016 联网标准实现视频监控平台间的级联、互连功能,支持多平台多层次级联,实现平台之间的跨域互联互通与资源共享;支持加密狗授权机制;支持平台联网管理基本功能,资源共享与同步、实时预览、云台控制、录像检索/回放/下载、设备控制、	1

				报警处理等；支持至少 3 级级联部署，最大可支持 9 个外域、1 个本域的接入；具备高度的开放性与兼容性，支持国内主流厂商（包括海康、科达、宇视、天地伟业等）视频监控系统的接入。	
29	水务局	区视频联网平台硬件扩容-委办局共享（水务局部分）	网络设备-->接入交换机 --> 华为 -->CE5855-24T4S2Q-EI	以太网交换机主机,支持 48 个 10/100/1000BASE-T 电口,支持 4 个 100/1000BASE-X SFP Combo 口,支持 4 个 10G/40G BASE-X SFP+端口	1
30	民政局	区视频联网平台硬件扩容-区民政局联网接入	音视频监控设备-->网络音视频服务器-->大华-国标平台级联网关->DH-AGS-B9101S3C-B	采用 GB/T28181 协议，向上联网到区级共享平台； 支持联网标准协议 GB/T 28181，具备符合上述协议的快速接入能力。 符合 GB/T 28181-2011/GB/T 28181-2016、公安机关视频监控系统联网标准符合性检测要求。 支持平台联网管理基本功能，资源共享与同步、实时预览、云台控制、录像检索/回放/下载、设备控制、报警处理等。 支持至少 3 级级联部署，最大可支持 10 个外域的接入。	1
31	民政局	区视频联网平台硬件扩容-区民政局联网接入	主机-->PC 服务器-->大华-流媒体分发节点（I 型） -->DH-DSS-C9100A-NO DE	单节点支持 100 路转发；配合管理节点，做设备及数据的接入、存储和转发功能；CPU：3.2G 8M 8C；内存：1 条 16GB；1 块 1T，3.5 吋 6Gb SATA 企业级机械硬盘网口：8 个千兆网口；	1
32	民政局	区视频联网平台硬件扩容-区民政局联网接入	网络设备-->专线接入交换机 -->H3C-->S5560S-28S-	以太网交换机主机,支持 24 个 10/100/1000BASE-T 电口,支持 8 个 100/1000BASE-X SFP Combo	1

		入	EI	口,支持 4 个 1G/10G BASE-X SFP+端口, 双电源	
33	民政局	区视频联网平台硬件扩容-区民政局联网接入	网络设备-->交换机配件-->国产-->定制-华三 SFP-XG-LH40-SM1550-D	传输速率 10G ; 万兆光模块	1
34	民政局	区视频联网平台硬件扩容-区民政局联网接入	机房建设-->机柜-->国产-->定制	22U, 标准机柜	1
35	民政局	信创合同	边界安全-->防火墙-->深信服-->区民政局联网接入边界防火墙 FW-1000-GA640	新增民政局边界链路,加强边界防护,采取可靠的技术隔离手段,标准机架式设备,采用国产 CPU 和国产操作系统,不低于 8G 网络吞吐,不少于 5 个千兆电口,不少于 4 个千兆光口,并发连接数≥220 万,每秒新建连接数≥10 万,支持访问控制、NAT、HA、IPSCE VPN 等功能;三年维保。	1
36	文旅局	区视频联网平台硬件扩容-区文旅局联网接入	音视频监控设备-->网络音视频服务器-->大华-国标平台级联网关->DH-AGS-B9101S3C-B	采用 GB/T28181 协议,向上联网到区级共享平台; 支持联网标准协议 GB/T 28181,具备符合上述协议的快速接入能力。 符合 GB/T 28181-2011/GB/T 28181-2016、公安机关视频监控系统联网标准符合性检测要求。 支持平台联网管理基本功能,资源共享与同步、实时预览、云台控制、录像检索/回放/下载、设备控制、报警处理等。 支持至少 3 级级联部署,最大可支持 10 个外域的接入。	1

37	文 旅 局	区视频联网平台硬件扩容-区文旅局联网接入	主机-->PC服务器-->大华-流媒体分发节点（I型） ->DH-DSS-C9100A-NODE	单节点支持 100 路转发；配合管理节点，做设备及数据的接入、存储和转发功能；CPU：3.2G 8M 8C；内存：1 条 16GB；1 块 1T，3.5 吋 6Gb SATA 企业级机械硬盘网口：8 个千兆网口；	1
38	文 旅 局	区视频联网平台硬件扩容-区文旅局联网接入	网络设备-->专线接入交换机 -->H3C-->LS-5560S-28S-EI	以太网交换机主机,支持 24 个 10/100/1000BASE-T 电口,支持 8 个 100/1000BASE-X SFP Combo 口,支持 4 个 1G/10G BASE-X SFP+端口, 双电源	1
39	文 旅 局	区视频联网平台硬件扩容-区文旅局联网接入	网络设备-->交换机配件-->国产-->定制-华三 SFP-XG-LX-SM1310-D	传输速率 10G ; 万兆光模块	1
40	文 旅 局	区视频联网平台硬件扩容-区文旅局联网接入	机房建设-->机柜-->国产-->定制	22U, 标准机柜	1
41	文 旅 局	信创合同	边界安全-->防火墙-->深信服-->区文旅局联网接入防火墙 FW-1000-GA640	新增往文旅局边界链路,加强边界防护,采取可靠的技术隔离手段,标准机架式设备,采用国产 CPU 和国产操作系统,不低于 8G 网络吞吐,不少于 5 个千兆电口,不少于 4 个千兆光口,并发连接数≥220 万,每秒新建连接数≥10 万,支持访问控制、NAT、HA、IPSCE VPN 等功能;三年维保。	1
42	卫 健 委	区视频联网平台硬件扩容-区卫健委联网接入	音视频监控设备-->网络音视频服务器-->大华-国标平台级网关 ->DH-AGS-B9101S3C-B	采用 GB/T28181 协议,向上联网到区级共享平台; 支持联网标准协议 GB/T 28181,具备符合上述协议的快速接入能力。 符合 GB/T 28181-2011/GB/T	1

				<p>28181-2016、公安机关视频监控系 统联网标准符合性检测要求。</p> <p>支持平台联网管理基本功能，资源 共享与同步、实时预览、云台控制、 录像检索/回放/下载、设备控制、 报警处理等。</p> <p>支持至少 3 级级联部署，最大可支 持 10 个外域的接入。</p>	
43	卫 健 委	区视频联网平 台硬件扩容-区 卫健委联网接 入	主机-->PC 服务器-->国 产-->定制-流媒体分发 节点 (III 型)	支持设备及数据的存储和转发功 能；支持 50 路、4Mbps 码流并发；	1
44	卫 健 委	区视频联网平 台硬件扩容-区 卫健委联网接 入	网络设备-->专线接入 交 换 机 -->H3C-->LS-5560S-28 S-EI	以太网交换机主机,支持 24 个 10/100/1000BASE-T 电口,支持 8 个 100/1000BASE-X SFP Combo 口,支持 4 个 1G/10G BASE-X SFP+端口, 双电源	1
45	卫 健 委	区视频联网平 台硬件扩容-区 卫健委联网接 入	网络设备-->交换机配 件-->国产-->定制-华三 SFP-XG-LX-SM1310-D	传输速率 10G ; 万兆光模块	1
46	卫 健 委	区视频联网平 台硬件扩容-区 卫健委联网接 入	机房建设-->机柜-->国 产-->定制	22U, 标准机柜	1
47	卫 健 委	信创合同	边界安全-->防火墙--> 深信服-->区卫建委联 网 接 入 防 火 墙 FW-1000-GA640	新增往卫健委边界链路,加强边界 防护, 采取可靠的技术隔离手段, 标准机架式设备, 采用国产 CPU 和国产操作系统, 不低于 8G 网络 吞吐, 不少于 5 个千兆电口, 不少 于 4 个千兆光口, 并发连接数≥220 万, 每秒新建连接数≥10 万, 支持 访问控制、NAT、HA、IPSCE VPN 等功能; 三年维保。	1

48	交 通 委	区视频联网平台硬件扩容-交通委联网接入	网络设备-->专线接入交换机 -->H3C-->S5560S-28S-EI	以太网交换机主机,支持 24 个 10/100/1000BASE-T 电口,支持 8 个 100/1000BASE-X SFP Combo 口,支持 4 个 1G/10G BASE-X SFP+端口, 双电源	1
49	交 通 委	区视频联网平台硬件扩容-交通委联网接入	网络设备-->交换机配件-->国产-->定制-华三 SFP-XG-LX-SM1310-D	传输速率 10G ; 万兆光模块	1
50	交 通 委	区视频联网平台硬件扩容-交通委联网接入	机房建设-->机柜-->国产-->定制	22U, 标准机柜	1
总计:					181

1.3. 租赁及服务清单

租赁及服务项清单				
序号	服务名称	服务内容	数量	维护 频次
1	城运 IT 基础设施机架及线路租赁			
1.1	运营商机架及线路租赁			
1.1.1	机架租赁	标准 42U 机架, 提供 4kw 电源。含电, 1 年租赁。进行定期运维。	8	2 次/月
1.1.2	线路租赁	机架线路, 裸光纤链路, 8 条链路, 1 年租赁。进行定期运维。	8	2 次/月
1.2	设备安装及网络升级			
1.2.1	手机上网专线	提供上网专线, 并定期检查线路是否正常运行。	1	2 次/月
2	区视频联网平台扩容 (含铁塔数据服务)			
2.1	市级平台上联共享 (区政务外网—国家政务外网双平台)			
2.1.1	机柜租赁	标准 42U 机柜, 提供 4kw 电源, 含电, 1 年租赁。进行定期运维。	1	2 次/月
2.1.2.1	视频数据治理: 视频资源目录整理	根据最新的视频监控数据分析, 我们将目前所有的监控区域按照其特性和属性进行了细致的分类, 这些 区域被严格划分为: 社会面、下立交、公安分局、水务局、	1	2 次/月

		方塔园、交通委、工地、公立医院、政法委、民政局、文旅、松江站枢纽、松江站枢纽、铁塔、燃气等多种类型，这些区域呈现出相互交错，又各自独特的分布形态，为我们 后续的监控和管理提供了充足的空间和可能性。		
2.1.2.2	视频数据治理：场景治理	根据业务需要分为：大客流、防汛防台、景区等根据事件类型进行是视频分组，并进行高效且富有成效的建组处理。	1	2次/月
2.1.2.3	视频数据治理：坐标拾取	精确提取和采集全量城运平台所覆盖的各类点位的精确地图坐标数据，并据进行细致的处理和规范的收取。确保全面满足地图上对每个点位精确无误的标注要求，保证城运平台对地图应用提供保障。同时，将坐标信息按照一机一档格式录入进一机一档服务器中进行存储。	1	2次/月
2.1.2.4	视频数据治理：技术支持	为了能够更加高效且稳定地为第三方接入以及各街镇独特应用中涉及的视频资源调用提供更专业的技术架构支持，不仅在平台级联方面提供了专业化的技术支持，还通过与城市运营管理部门之间的紧密配合，对第三方实施进度进行实时跟踪，充分保障了项目的顺利进行。	1	2次/月
2.1.2.5	视频数据治理：重点点位运维管理	常态化的人工巡检方法进行维护管理，如果发现不能正常开机或持续卡顿等常见问题，将问题的具体状况详细、清楚地反馈，不留任何可能的疏漏。而城市运行管理中心则会根据这些信息反馈，迅速协调相关的委办局进行技术支持和故障排除，全力以赴地确保设备的正常运行和使用，避免因为设备问题而影响到日常的运行和使用。	1	2次/月
2.2	委办局共享（综治平台）			
2.2.1	机柜租赁	标准 42U 机柜，提供 4kw 电源，含电，	1	2次/月

		1 年租赁。进行定期运维。		
2.3	视频联网平台专线链路租用			
2.3.1	委办局共享（城管局部分）- 区域运中心到城管局链路	主干链路、裸光纤，1 年链路租用，裸光纤专线。进行定期运维。	1	2 次/月
2.3.2	委办局共享（水务局部分）- 区域运中心到水务局链路	主干链路、裸光纤，1 年链路租用，裸光纤专线。进行定期运维。	1	2 次/月
2.3.3	委办局联网接入（民政局部分）- 区民政局至区域运中心链路	主干链路、裸光纤，1 年链路租用，裸光纤专线。进行定期运维。	1	2 次/月
2.3.4	委办局联网接入（文旅局部分）- 区文旅局至区域运中心链路	主干链路、裸光纤，1 年链路租用，裸光纤专线。进行定期运维。	1	2 次/月
2.3.5	委办局联网接入（疾控中心部分）- 区疾控中心至区域运中心链路	主干链路、裸光纤，1 年链路租用，裸光纤专线。进行定期运维。	1	2 次/月
2.3.6	委办局联网接入（燃气公司部分）- 燃气公司至区域运中心链路	主干链路、裸光纤，1 年链路租用，裸光纤专线。进行定期运维。	1	2 次/月
2.3.7	委办局联网接入（交通委部分）- 区交通委至区域运中心链路	主干链路、裸光纤，1 年链路租用，裸光纤专线。进行定期运维。	1	2 次/月
2.4	铁塔数据服务			
2.4.1	视频综合管理服务	用于摄像头视频的接入，用于视频图像与区域运中心平台的对接，进行定期运维。	1	2 次/月
2.4.2	数据传输	80M 专线（MSTP 点对点专线）服务，	1	2 次/月

		上下行 80M，进行定期运维。		
2.4.4	视频内容服务	视频内容服务，对提供的 20 个场点的铁塔监控视频系统进行定期运维。	20	2 次/月
3	800M 与公专融合通信服务			
3.1	融合通信软件服务			
3.1.1	预约调度软件功能服务	基于语音的预定义和临时组呼叫、语音呼叫和会议、平台指挥调度功能（25 终端授权/年）。进行定期 运维。	1	2 次/月
3.1.2	视频调度软件功能服务	基于视频的预定义和临时组呼叫、语音呼叫和会议、平台指挥调度、实时视频、视频分发、视频轮播功能，1 年服务。进行定期运维。	1	2 次/月
3.2	融合通信--手持终端系统（服务）			
3.2.1	大屏三防终端 1 年服务套餐	终端+每月 40G 共享流量，1 年服务。进行定期运维。	10	2 次/月
3.3	数字集群（800M）终端通信服务			
3.3.1	终端通信服务	定期检查 800M 终端通讯网络，确认是否能正常通讯	18	2 次/月
3.4	公专融合通信			
3.4.1	公专融合通信服务	公网对讲终端和 800 兆数字集群终端的互联互通。含 1 个大集群和 2 个小集群，1 年服务。进行定期运维。	3	2 次/月
3.5	单兵系统运维			
3.5.1	融合通讯单兵系统运维	融合通讯单兵系统运维	1	2 次/月
3.6	融合指挥调度平台-单兵系统对接服务			
3.6.1	单兵系统对接接口服务	单兵系统接入融合指挥调度系统对接服务。系统对接（含接口定制），1 年服务。进行定期运维。	1	2 次/月
4	城运应用服务			
4.1	智慧工地线路租赁			
4.1.1	加密安全协议许可证书	加密安全协议许可证书，定期检查有效期。	1	2 次/月
4.1.2	网络扩容	预估常态并发 200 路，每路 4M，留一	1	2 次/月

		定的浮动带宽，故 1000Mb 带宽网络扩容，1 年服务。进行定期运维。		
4.2	老旧电梯安全改造服务及线路租赁			
4.2.1	前端服务			
4.2.1.1	老旧电梯轿厢智能监测服务	视频监控、电梯运行状态监测、环境监测（紫外线消杀）、困人故障监测等，对不文明乘梯行为（电瓶车入梯）进行告警和阻止。进行定期运维。	441	2 次/月
4.2.1.2	老旧电梯轿厢多媒体信息服务	老旧电梯轿厢内多媒体服务，轿厢内乘客的视频通话安抚。进行定期运维。	441	2 次/月
4.2.2	宽带及链路租用服务			
4.2.2.1	FIRST 专线（10M/2M）	每部电梯需要一路专线接入，互联网专线，上行 10Mb、下行 2Mb 速率。保证电梯数据的专网传输、安全传输。进行定期运维。	441	2 次/月
5	安全服务			
5.1	安全服务	1)安全运营保障：现场派驻运维人员，执行日常安全巡检，日常安全监控，安全告警响应，输出运维报告，调整安全策略	1	每天
		2)网络数据安全运维：网络资产管理、实时安全预警、安全制度建设	1	按需
		3)数据安全加固：API 安全网关服务	1	按需
		4)数据安全加固：数据库审计服务	1	按需
		5)数据安全加固：信息系统恢复测试服务	1	按需
		6)数据安全加固：高级威胁检测与溯源分析服务	1	按需
		7)数据安全加固：安全数据日志采集分析服务	1	按需
6	综合业务平台事件接入及共享服务			
6.1	事件接入标准接口服务	提供城运统一事件接入服务。对不同的数据来源、不同的应用场景，新问题的采集、传输、接入综合业务平台进行闭环流转。	1	1 次/月
6.2	实时业务数据共享服务	提供城运综合业务平台中各类事件闭环流转的信息数据，为街镇、委办提供数据	1	1 次/月

		支持，为各级平台智能 场景、综合展示、综合监测、综合分析等功能提供支撑、及数据共享服务。		
6.3	接口运维及数据对账服务	提供城运综合业务平台事件处置服务的整体技术支持服务、数据对账 服务、接口应用服务器运维服务、 城运业务需求变更服务。	1	1 次/月
7	社会面视频接入服务			
7.1	社会面视频对接服务	视频接口开发和维护服务	1	2 次/月
7.2	社会面视频对接服务	视频网关(视频收编节点网关)	1	2 次/月
7.3	社会面视频对接服务	MPLS VPN 专线接入服务(100M)	1	2 次/月
7.4	社会面视频对接服务	视频收编接入 500 路社会面监控视频	1	2 次/月
8	社会面物联数据对接服务			
8.1	社会面物联数据对接服务	物联数据接口开发和维护服务	1	2 次/月
8.2	社会面物联数据对接服务	物联数据对接 1500 路	1	2 次/月

2. 服务要求

本次项目服务采购服务内容主要包括：

松江区城运平台信息化建设(二期)运维（常规运维）相关 IT 基础设施运维，应用平台软件运维，以及二期平台所涉及的租赁及服务。

本次项目采购服务期限：

- IT 基础设施运维及平台软件运维周期：一年，12 个月。
- 租赁及服务周期：一年，12 个月。

投标人需要为本项目提供专业的服务团队，项目负责人应具备信息系统项目管理师技术资格，团队成员需要具备丰富的服务交付和管理经验,保证整体服务的完整性和合理性,保证服务的高效交付。

2.1. 运维内容

松江区城运平台信息化建设(二期)运维（常规运维）服务采购项目旨在保障松江区城运信息化平台(松江区城运平台信息化建设（二期）)的可靠、高效、持续、安全运行，具体包括：城运 IT 基础设

施(基础软件)、物联中台、AI中台、城运公共服务平台、城市体征管理平台、综合决策指挥平台、城运个性化应用、城运三端融合门户等各类数据及业务应用系统。并通过本项目对松江区城运平台信息化建设(二期)运维(常规运维),具体运维内容包括:

- (1) 城运基础设施运维: 包括机架及线路运行保障及维护服务;
- (2) 业务及技术中台体系运维: 包括视频中台、物联中台、AI中台、城运公共服务平台(地图服务、统一身份认证、视频会议、融合通讯管理平台)等维护;
- (3) 城运应用体系及综合门户运维: 包括城市体征管理平台、综合决策指挥平台、应用系统(城市文明品质提升、渣土车监管、城管非现场执法、智慧工地、老旧电梯安全监管、智慧气象、热线分析系统)、三端融合门户等维护;
- (4) 二期平台所涉及的租赁及服务: 城运IT基础设施机架及线路租赁、区视频联网平台扩容(含铁塔数据服务)、800M与公专融合通信服务、城运应用服务(智慧工地线路租赁、老旧电梯安全改造服务及线路租赁)、安全服务(安全运营保障、网络数据安全运维、数据安全加固)、综合业务平台事件接入及共享服务、社会面视频接入服务、社会面物联数据对接服务;
- (5) 城运平台现场保障及运维: 应用系统驻场运维、安全保障驻场及应急值班值守服务等;
- (6) 提供定期巡检服务, 7*24小时应急热线支持。

2.2. 巡检巡查项

检测类别	检测明细	检测内容
设备检测	外观	外观是否有变形、凹陷
	外设	外设是否完整, 各接口是否可以正常使用, 各个外设是否可以正常使用
	网络	网络连接是否正常
	电源	供电是否正常
功能检测	操作系统检测	系统故障、补丁、升级
	磁盘容量检测	存储空间、垃圾清理
	业务功能检测	功能测试、响应时间
其他	设备清理	对设备进行除尘清理

2.3. 日常运维及巡检内容

(1) 网络设备巡检

定期巡检网络核心设备, 查看主要端口连接状态, 查看各备用链路的端口状态。

定期检查所有网络交换设备全部端口的联通状态。检查核心网络交换设备的详细运行状态, 与最近备份的配置核对主要配置参数。利用已有的网管软件及安全设备监测并分析。

网络流量, 分析各网络的流量统计数据, 并提交流量数据和分析报告。

每季度对网络交换机、机柜、配线架、线缆进行整理; 检查核对设备与线缆对应的标签; 更新各

网络的物理连接拓扑图，备份核心网络设备的配置。

(2)机房系统巡检

对松江区域运平台信息化建设(二期)运维（常规运维）所涉及的机房定期巡查机房设施，如：空调、及环境监测系统自身运行状况。定期对机房进行巡检，对机房环境进行评估。检查电缆连接质量；检查精密空调的运转情况，检查压缩机工况。对机房内的机柜、配线架、线缆进行整理，检查核对设备与线缆对应的标签，清理不应存放在机房的设施，检查 KVM 设备，进行功能实测，清洁显示器，检查设备接插件。需要时，执行除尘作业，适时更换耗材。

2.4. 日常值班值守、重大活动或重要节日保障

重大活动或重要节日期间，根据用户需求，提供日常值班值守包括但不限于在重大活动或重要节日前的巡检工作以及相应系统的现场技术保障等工作，确保 IT 基础设施整体稳定正常运行。

2.5. 服务要求

本项目服务等级协议要求：

通过提供本项目运维内容的服务，落实安全管理规范，保障采购单位系统运行的安全性，有效降低服务成本；

通过巡检服务保障系统日常的正常运行，建立快速的响应应急机制，提供技术应急支持服务。

通过分析该项目总体目标，需保障日常机房内设备软硬件安全可靠运行，使采购单位 IT 基础设施、网络系统、应用系统、应用数据保持良好的可用性、安全性及稳定性，提供的安全可靠的运行维护服务工作。

如发生故障，供应商应严格按照制定的预案中故障处理流程实施故障排除操作。当故障排除操作全部完成后，供应商应向采购单位提交故障报告，经采购单位验证通过后签字确认并归档保存，同时组织更新相关文档。

服务等级协议 SLA 定义

序号	指标名称	指标描述
1	日常工作响应	5 分钟内响应
2	维护服务时间	提供 7*24 小时响应服务
3	故障恢复时间	轻微故障恢复时间不超过 48 小时； 一般故障恢复时间不超过 24 小时； 严重故障恢复时间不超过 4 小时。

故障和事故等级定义

故障等级	描述	故障恢复时间	事故等级认定
严重故障	重要应用平台或设备无法提供正常使用，并在故障恢复时间内无法恢复；核心网络或设备无法提供正常使用；	不超过4小时	如未能在允许故障恢复时间内排除故障、恢复系统正常使用的，则认定为“重大责任事故”。
一般故障	非关键业务应用或设备无法提供正常使用，并在故障恢复时间内无法恢复；核心网络或设备无法提供正常使用；	不超过24小时	如未能在允许故障恢复时间内排除故障、恢复使用的，则认定为“一般责任事故”。
轻微故障	应用、服务器及网络设备有错误警告，但尚未影响系统用户使用。	不超过48小时	如未能在允许故障恢复时间内排除故障、恢复使用的，则认定为“轻微事故”。

3. 人员要求

运维团队应配置 1 名专职项目经理，1 名安全运维工程师，3 名应用运维工程师，具体职责如下：

■ 项目经理职责

管理运维支撑组人员，负责日常人员管理，团队绩效考核；负责统筹建立应用运维知识库；定期汇报系统运维工作。

业务范围：

初步分析排查问题并向业务系统研发组及运行维护组通报问题。

■ 应用运维工程师职责

提供应用系统的维护、变更、故障、监控，配合建立完善城运中心的运维体系和事件处理机制，确保业务的稳定运行；负责系统的常规操作、负载管理、流程监控和统计、维护等。

业务范围：

AI 中台、物联网平台、城运公共服务平台，城市体征指标分析系统、综合决策指挥平台、城运个性化应用开发、三端融合门户等。

■ 安全运维工程师职责

对城运信息化平台提供网络中路由器，交换机，服务器，存储设备，防火墙等设备提供故障响应及日常维护管理。为城运信息系统提供日常运行保障，通过漏扫、渗透、定期检查等方式做好系统安全防护检测，及业务系统安全加固。

业务范围：

松江区城运平台信息化建设(二期)运维（常规运维）所有网络设备及应用平台系统。

四、服务考核及验收（验收方案）

1. 运维服务考核验收要求

中标供应商应在服务中期、服务期限到期前 5 个工作日提出服务验收申请，并由城运中心成立项目验收组进行运维服务验收。

运维服务中期评估、结项验收时，将根据系统总体运行情况、日常运维服务情况、故障响应情况等方面对运维服务进行考核。

2. 服务考核办法

序号	考核内容	考核标准	考核分数
1	维护响应	在规定时间内，对甲方提出的维护服务要求未响应的，一次扣 3 分。	15
2	人员配置	按照运维事项配备足够的维护人员，少一名扣 1 分。	5

3	业务使用情况	【软件】完好率不低于 95%，每低 1 个百分点扣 3 分。 计算公式为：完好率=[（总时间-故障时间）/总时间]×100%。	15
		【硬件】完好率不低于 98%，每低 1 个百分点扣 3 分。 计算公式为：完好率=[（设备总套数-月故障设备数）/设备总套数]×100%。	15
		【租赁及服务】未按要求提供相应服务的，每项扣 3 分。	15
4	定期巡检	按照规定的次数定期巡检，少一次扣 3 分。	15
5	客户满意度	接到使用方有效投诉的，一次扣 2 分。	10
6	其他服务	按需做好节假日、重大活动等保障，保障未达到甲方要求的，一次扣 2 分。	10
总分：			100

3、考核结果运用：考核结果分 4 个等次：不合格（60 分以下），合格（60-69 分），一般（70-79），优良（80-100 分）。

根据考核结果，采购方有权做出以下相应处置

（1）不合格：有权单方面立即终止合同，并根据实际或间接损失要求乙方赔偿；

（2）合格：限期整改，整改完成后重新进行考核，重新考核达标的按合同要求付款，期间产生的费用由乙方承担；重新考核不达标的扣除合同款的 2%。

（3）一般：限期整改，整改完成后重新进行考核，重新考核达标的按合同要求付款，期间产生的费用由乙方承担；重新考核不达标的扣除合同款的 1%。

（4）优良：按合同要求付款。

五、投标文件的编制要求

投标人应按照第二章《投标人须知》“三、投标文件”中的相关要求编制投标文件，投标文件的商务标（含商务投标文件和有关证明文件）和技术标应当包括（但不限于）下列内容（非直接使用原件彩扫的证照及证明材料等均应逐页加盖单位公章方有效，不得用骑缝章代替）：

1、商务投标文件由以下部分组成：

（1）投标函；

（2）开标一览表格式；

（3）投标报价分项表（格式）

（4）商务响应表；

- (5) 资格条件及实质性要求响应表；
- (6) 与评标有关的投标文件主要内容索引表；
- ★(7) 法定代表人或负责人身份证明书；
- ★(8) 法定代表人授权委托书及被委托人身份证（法定代表人的委托代理人投标时须提供）；或法定代表人身份证明书及法定代表人身份证（法定代表人投标时须提供）；
- (11) 投标人基本情况简介；
- (12) 监狱企业单位声明函；
- (13) 残疾人福利性单位声明函；
- (14) 投标人关于报价等的其他说明（如有的话）。
- (15) 节能环保、中小企业、监狱企业和福利企业等方面的证明 或证书（如果有的话，原件彩色扫描件）；
- (16) 资格条件及实质性要求响应表；
- (17) 投标人认为需要提供的其他荣誉证书证明等；
- (18) 按照本项目对投标人的资格要求提供的证明文件，包括但不限于以下内容：
 - ★1) 投标人营业执照；
 - ★2) 提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
 - ★3) 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；
 - 4) 投标人近三年未被列入“信用中国网”（<http://www.creditchina.gov.cn>）失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单，“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn/cr/list>）政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商查询页面网页截图的彩色扫描件（专家以开标当天的查询结果为准，投标人须将查询结果截图附在投标文件里，截图时间可以是报名后、开标前。）。
- ★5) 中小企业声明函。

2、技术投标文件由以下部分组成：

- (1) 需求理解
- (2) 整体服务方案
- (3) 重要子系统服务方案
- (4) 项目团队
- (5) 类似业绩
- (6) 承诺

投标人应按照《采购需求》的要求编制并提交技术投标文件，对招标人的技术需求全面完整地做出响应并编制服务方案，以证明其投标的服务符合招标文件规定。

技术投标文件可以是文字资料、表格、图纸和数据等各项资料，其内容应包括但不限于人力、物力等资源的投入以及服务内容、方式、手段、措施、质量保证及建议等。

3. 上传扫描文件要求

投标人应按照招标文件规定提交彩色扫描文件，并按照规定在电子采购平台电子招网上投标系统上传其所有资料，文件格式参考第六章投标文件有关格式。含有公章，防伪标志和彩色底纹类文件（如投标函、营业执照、身份证、认证证书等）必须采用原件彩色扫描以清晰显示。

如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响，由投标人承担相应责任。

招标人认为必要时，可以要求投标人提供文件原件进行核对，投标人必须按时提供。否则视作投标人放弃潜在中标资格，并且招标人将对该投标人进行调查，发现有欺诈行为的按有关规定进行处理。

六、★号条款符合性要求集中列明

★1、法定代表人或负责人身份证明书；

★2、法定代表人授权委托书及被委托人身份证（法定代表人的委托代理人投标时须提供）；或法定代表人身份证明书及法定代表人身份证（法定代表人投标时须提供）；

★3、投标人营业执照；

★4、提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

★5、财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；

★6 中小企业声明函。

★最高限价：6993500.00 元；

★服务期限：2026年07月01日-2027年6月30日。

第五章 评标方法与程序

一、投标无效情形

1、评标委员会将按照《投标须知》以及《资格条件及符合性要求响应表》对投标文件进行初审，投标文件不符合《资格条件及符合性要求响应表》所列任何情形之一的，将被认定为无效投标。

2、有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (一) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (二) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (三) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (四) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (五) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (六) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出

3、单位负责人或法定代表人为同一人，或者存在控股、管理关系的不同供应商，参加同一包件或者未划分包件的同一项目投标的，相关投标均无效。

二、评标方法与程序

(一) 评标方法

根据《中华人民共和国政府采购法》及政府采购相关规定，结合项目特点，本项目采用“综合评分法”评标，总分为 100 分。

(二) 评标委员会

1、本项目评标工作由评标委员会负责。

2、中标候选人推荐办法：各评委各自独立地进行打分，打分的最小单位是 0.5 分。评标委员会按照评标得分的高低依次排名，推荐得分最高者为第一中标候选人，依此类推。

3、评委应坚持公平、公正原则，依据投标文件对招标文件响应情况、投标文件编制情况等，按照《投标评分细则》逐项进行综合、科学、客观评分。

(三) 评标程序

本项目评标工作程序如下：

1、投标文件初审。初审包括资格性检查和符合性检查。首先，依据法律法规和招标文件的规定，审查、确定投标供应商是否具备投标资格。其次，依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，确定投标文件是否对招标文件的实质性要求作出了响应。

2、澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3、比较与评分。按招标文件规定的《投标评分细则》，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行评分。

4 评审基本原则：

1) 评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方有关政府采购的规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。

2) 评审小组根据招标文件要求对投标文件作出是否实质性响应的判断。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符合，没有重大偏离或保留的投标文件。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的项目范围、质量等；或实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或投标人的义务；纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评审小组决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻找外部的证据。

3) 在评审过程中，评审小组认为需要，可以书面形式要求投标人对投标文件中的有关问题进行澄清或提供补充说明及有关资料，投标人应作出书面答复。书面答复中不得变更实质性内容。

4) 招标文件中如果有下列计算上或表达上的错误或矛盾，将按以下原则或方法进行修正；其他错误或矛盾，将按不利于出错投标人的原则进行修正。修正后的结果对投标人具有约束作用，投标人应接受并确认这种修正，否则，其将被作为无效投标处理：

(1) 报价一览表内容与应谈报价明细表及投标文件其它部分内容不一致的，以报价一览表内容为准；

(2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 总价与单价和数量的乘积不一致的，以单价计算结果为准，并修正总价；

(4) 对投标文件中不同文字文本的解释发生异议的，以中文文本为准。

(5) 评审期间应评审小组的要求所作的投标文件修改和最终报价应在评审小组规定的时间内递交。

5) 政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

①、投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值65%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 \times 65%；

②、投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价65%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 \times 65%；

③、投标（响应）报价低于采购项目最高限价65%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 \times 65%；

④、评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，相关供应商在自接到评标委员会的澄清要求后30分钟内对投标（响应）价格作出解释，并提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协

会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应） 供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

5、推荐中标候选供应商名单。评标委员会按照评标得分的高低依次排名，推荐得分最高者为第一中标候选人，依此类推。

三、废标

根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条的规定，本项目招标出现下列情形之一的，项目予以废标：

- 1、符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、因重大变故，采购任务取消的。

四、评分细则

评分细则（100 分）

序号	评审内容	评审因素	类别	评审标准	分值(分)
1	报价得分	报价得分	客观分	<p>1、由评标委员会确认投标报价的合理性。若有低于成本的投标报价，则评标委员会集体讨论通过按无效投标处理。</p> <p>2、对有缺项或误报的，由评标委员会说明理由，按最不利原则，对报价进行调整。经评审的投标报价等于投标报价与调整价之和。若报价缺项导致的评标价调整超过了投标总价的百分之十五（15%）则按无效标处理。</p> <p>3、评标价最低的作为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的得分按照下列公式计算： 报价得分=(评标基准价/评标价)× 10%×100</p>	10
2	需求理解	需求理解	主观分	<p>1、对本项目运维服务的目标和定位理解是否全面、准确；(0-3分) 上述内容阐述准确、详细，全面，与本项目契合度高的得3分；其次得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p> <p>2、对本项目运维服务的重点、难点分析梳理是否深刻、完整；(0-3分) 上述内容阐述准确、详细，全面、深刻，与本项目契合度高的得3分；其次得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p> <p>3、能否提出有利于项目运维服务高效完整交付的合理化建议。(0-3分) 合理化建议详细，全面，与本项目契合度高，可操作性强的得3</p>	9

				分；其次得2分；其他得1分；没有提供的不得分。	
3	整体服务方案	总体设计	主观分	<p>1、服务方案能否对项目软硬件资源、系统配置信息进行有效管理，是否能准确反映整体可用性情况和健康状况；(0-3分) 上述内容阐述详细，全面，与本项目契合度高、可操作性强，能进行有效管理的得3分；其次得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p> <p>2、是否为平台各类数据及业务应用系统的可靠、高效、安全运行提供针对性的保证措施；(0-3分) 上述内容阐述准确、详细，全面，与本项目契合度高，可操作性强的得3分；其次得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p> <p>3、专项保障:对重大专项保障任务期间的运维保障措施是否有特殊考虑，能否提供有效的保障资源，满足采购方需求；(0-3分) 上述内容阐述准确、详细，全面，与本项目契合度高，可操作性强的得3分；其次得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p>	9
4	重要子系统服务方案	IT 基础环境运维	主观分	<p>1、对本项目运维服务所涉及的政务云主机、云存储、网络、基础云安全等基础资源，以及依托于电子政务云平台相关城运基础设施机房服务租赁提供完备的运维方案；(0-3分) 对上述内容进行横向对比，阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得3分；其次得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p>	3
		平台软件运维	主观分	<p>1、对本项目运维服务所涉及的平台软件，包括：AI 中台、物联网中台、城运公共服务平台、城市体征管理平台、综合决策指挥调度平台、城运个性化应用、城运综合门户等提供完备的运维方案(0-3分)。 对上述内容进行横向对比，阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得3分，其次得2分，其他得1分，没有提供的不得分。</p> <p>2、包含但不限于日常巡检、季度巡检、专业保养等。巡检服务方案(包括日常、月度、季度、年度巡查服务方案、软硬件排查方案以及性能优化建议等)与需求中的贴合程度进行评分(0-7分)。 对上述内容进行横向对比，阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得6-7分；阐述较为准确、详细，与本项目契合度较高，可操作性较强的得3-5分；阐述不准确、内容简单，与本项目契合度不高，可操作性不强的得1-2分；没有提供的不得分。</p>	10

		机架机柜租赁	客观分	<p>1、方案提供的机架、机柜数量是否满足采购需求,是否考虑冗余设计以满足后续发展的灵活扩容需求；(0-2 分) 数量满足得1分；考虑到了灵活扩容需求得1分。</p> <p>2、机房是否满足 8 个标准机架的部署要求，能否提供标准的42U机架，且单机架电源满足 4kw 的功率需求；(0-2 分) 满足部署要求得1分；能提供42U机架，且单机满足4KW得1分。</p> <p>3、在机房管理方面是否配备了值班人员进行全年全天候值守,是否配置了巡检人员按规定流程进行巡检作业；(0-2 分) 配备了值班人员全天值守得1分，配置了巡检人员得1分。</p> <p>4、是否有针对机房资源设施的整体服务,并承诺提供全天候7x24 小时的故障维护和技术业务咨询支持。(0-2 分) 有针对的整体服务得1分,承诺提供全天候 7x24 小时的故障维护和技术业务咨询支持得1分。</p>	8
		主干链路服务	主观分	<p>1、主干链路服务方案是否有详细的线路规划措施,保障数据传输的需求；(0-2 分) 对上述内容进行横向对比，阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p> <p>2、提供的主干链路线路是否为光纤网络光纤规格、使用寿命是否符合招标要求；(0-2 分)</p> <p>3、在线路服务方面能否提供稳定、安全的专线网络传输方案；(0-2 分) 对上述内容进行横向对比，阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p> <p>4、是否有网络保障服务方案，能否提供网络故障后的服务承诺；(0-2 分) 对上述内容进行横向对比，阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p>	8
		视频数据治理服务	主观分	<p>视频数据治理服务能否按照城运格式进行梳理，完成视频数据的高效治理；(0-3 分) 上述内容阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得3分，其次得2分，其他得1分，没有提供的不得分。</p>	3
		铁塔高空视频服务	主观分	<p>1、是否提供了完整的铁塔高空监控数字化治理方案；(0-2 分) 上述内容阐述准确、详细，完整，与本项目契合度高，可操作性强的得3分，其次得2分，其他得1分，没有提供的不得分。</p> <p>2、高空监控视频的联网接入区域运平台的方案是否详细、完善；</p>	5

			<p>(0-2 分)</p> <p>上述内容阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得3分，其次得2分，其他得1分，没有提供的不得分。</p> <p>3、是否具备了铁塔视频接入能力和一定的扩容能力,满足今后视频接入的发展需求。(0-1分)</p>	
		融合通信服务	<p>主观分</p> <p>1、融合通信手持终端的配置、选型及配套软件、网络服务能否满足招标需求；(0-2 分)</p> <p>2、单兵系统功能能否达到采购方要求能否与融合指挥调度平台进行对接。(0-2 分)</p>	4
		老旧电梯物联网监测服务	<p>主观分</p> <p>1、电梯实时监控服务是否能够实时获取电梯运行状态,并对电瓶车进入电梯不文明乘梯行为进行告警和阻止；(0-2 分)</p> <p>2、电梯轿厢多媒体信息服务是否满足采购需求,能否在困人时与梯内乘客进行沟通，安抚乘客情绪；(0-1 分)</p> <p>3、电梯安全服务，根据是否提供了人员被困时的应急救援措施,应急救援服务是否及时高效来打分；(0-1 分)</p> <p>4、是否提供了详细的电梯数据和区域运中心平台之间的数据对接方案；(0-1 分)</p>	5
		安全服务	<p>主观分</p> <p>1、安全服务方案是否提供了专业高效的运维巡检服务体系,保障城运各信息系统正常运行；(0-2 分)</p> <p>上述内容阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得2分，其他得1分，没有提供的不得分。</p> <p>2、能否运用有关工具平台,并与区域运的运维体系及配套服务商的信息技术、资源相结合，形成人员-平台-流程-资源的全方位运维体系；(0-2 分)</p> <p>上述内容阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得2分，其他得1分，没有提供的不得分。</p> <p>3、方案是否包含了专业的驻场服务,并有驻场服务人员的安排及工作计划。(0-2 分)</p> <p>对上述内容进行横向对比，提供专业驻场服务，有驻场服务人员，且工作计划阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p>	6
		网络数据安全运维	<p>主观分</p> <p>1、是否提供了完整的网络资产管理方案；(0-2分)</p> <p>对上述内容进行横向对比，阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p>	

				<p>2、是否提供了完整的实时安全预警方案；(0-2分) 对上述内容进行横向对比，阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p> <p>3、是否提供了详细的安全制度建设方案。(0-2分) 对上述内容进行横向对比，阐述准确、详细，与本项目契合度高，可操作性强的得2分；其他得1分；没有提供的不得分。</p>	6
		综合业务平台事件接入及共享服务	主观分	<p>熟悉理解综合业务平台业务流程及架构；提供实时业务数据与综合业务平台数字字典的规范标准。</p> <p>以上内容描述详细，流程及架构完整合理、对其理解透彻，规范标准清晰、完整，详细，与本项目契合度高的得5分；以上内容描述较为详细，流程及架构较为完整合理、对其理解较高，规范标准较为清晰、完整，与本项目契合度较高的得3-4分；以上内容描述简单，流程及架构不完整、对其理解不够全面，规范标准不完整，与本项目契合度不高的得1-2分；不提供的不得分。</p>	5
5	项目团队	项目团队	客观分	项目负责人具备信息系统项目管理师技术资格，得 2 分，需提供有效的国家职业资格证书复印件或扫描件，未提供或提供证书不符合要求不得分。(上述人员需提供开标前三个月任一个月缴纳社会保障资金的证明材料，未提供证明材料者不得分)	2
			主观分	项目人员配置及职能分工是否合理，是否具备相关项目经验。(0-2 分)	2
6	类似业绩	类似业绩	客观分	开标截止日前三年类似项目的业绩情况(提供合同协议书关键信息页复印件或扫描件)进行评审。每提供一个有效业绩得 1分，最高得 2分，未提供的不得分。	2
7	应急响应	应急响应	主观分	针对采购需求中响应服务内容，能否进一步明确、细化应急响应及故障处置流程，解决时限是否均能符合采购人要求。上述内容阐述完整、详细，与本项目契合度高的得2分；上述内容阐述一般，与本项目契合度一般的得1分；不阐述的不得分。	2
8	服务承诺	承诺	客观分	承诺中标，将按招标文件要求，合法合规取得满足本次运维需求的机房租赁资源，手续齐全、符合规范取得符合要求的使用授权，保障项目按时交付。提供承诺函的得 1 分，不提供不得分。(0-1分)	1
总分合计：					100

五、政策扶持

本项目专门面向中小企业，投标人须提供《中小企业声明函》（见招标文件有关格式，中小企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》文的相关规定认定，否则不予认定）。根据关于转发财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的通知〔沪财采〔2022〕10号〕文件精神，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），符合财库〔2017〕141号文中所示条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受促进中小企业发展政府采购政策；符合条件的投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》（见招标文件有关格式）。

投标人凡符合上述政策的，必须在投标文件中提供相应证明文件，评标委员会将根据投标文件结合国家规定进行评定。投标人应对所提供的资料负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

第六章 投标文件有关格式

一、商务投标文件有关格式

1、投标函格式

致：_____（招标人名称）

根据贵方_____（项目名称、招标编号）采购的招标公告及招标文件，_____（姓名和职务）被正式授权代表投标人_____（投标人名称、地址），向贵方在网上投标系统中提交投标文件1份。

据此函，投标人兹宣布同意如下：

1. 按招标文件规定，我方的投标总价为人民币（大写）_____。

2. 我方已详细研究了全部招标文件，包括招标文件的澄清和修改文件（如果有的话）、参考资料及有关附件，我们已完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 投标有效期为自开标之日起_____日。

4. 如我方中标，投标文件将作为本项目合同的组成部分，直至合同履行完毕止均保持有效，我方将按招标文件及政府采购法律、法规的规定，承担完成合同的全部责任和义务。

5. 我方同意向贵方提供贵方可能进一步要求的与本投标有关的一切证据或资料。

6. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标或其他任何投标。

7. 我方已充分考虑到投标期间网上投标会发生的故障和风险，并对可能发生任何故障和风险造成的投标内容不一致、利益受损或投标失败，承担全部责任。

8. 我方同意网上投标内容均以网上投标系统开标时的开标记录表内容为准。我方授权代表将对开标记录进行校核及勘误，授权代表不进行校核及勘误的，由我方承担全部责任。

9. 为便于贵方公正、择优地确定中标人，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

（1）我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

（2）我方不是采购人的附属机构。

（3）我方最近三年内因违法行为被通报或者被处罚的情况：_____

（4）以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

地址：_____

电话、传真：_____

邮政编码：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

投标人授权代表签字：_____

投标人（公章）：_____

日期： 年 月 日

2、开标一览表格式

项目名称：_____

招标编号：_____

松江区城运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)包1

包件名称	服务期限	投标总价(总价、元)

说明：(1) 所有价格均系用人民币表示，单位为元。

(2) 投标人应按照《采购需求》和《投标人须知》的要求报价。

(3) 开标一览表内容与投标文件其它部分内容不一致时以开标一览表内容为准。

(4) 报价为最终报价，应包含服务及其他一切相关的费用，如果在报价中有缺项和漏项，则将被认为该项的价格已经包含在其他项中。招标方在签订合同的时候，不会对投标人缺漏项的金额给予补偿。

投标人授权代表签字：_____

投标人（公章）：_____

日期： 年 月 日

3、投标报价分项表（格式）

项目名称：

招标编号：

序号	子项（收费）名称	单位	数量	单价	合计	备注

说明：（1）所有价格均系用人民币表示，单位为元。

（2）投标人应按照《采购需求》和《投标人须知》的要求报价。

（3）投标人应根据分类报价费用情况编制明细费用表并随本表一起提供。

（4）分项目明细报价总合计应与开标一览表报价相等。每个分项可以单独填写报价明细表。

（5）表格可以根据费用分类的构成，计算方式及特点添加或者修改，以便能直观，清晰的表达每项费用的构成及计算方式，金额等内容。

（6）投标人应列明按本采购文件所需采购的内容的价格明细。上表中的各分项报价项目未详尽之处，请报价人自行补充。报价人也可根据自身报价情况，自行更改各表头子项名称和扩展本表格。。

投标人授权代表签字：_____

投标人（公章）：_____

日期： 年 月 日

4、商务响应表

项目名称： _____

招标编号： _____

包件名称： _____

序 号	实质性响应条款要求	要求	响应内容说明 (是/否)	偏离说明
1	付款方式	符合招标文件要求		
2	服务期	符合招标文件要求		
3	投标有效期			
4	合同转让与分包			
5	投标文件内容的真实性和有效性	同意招标方对投标文件内容的真实性和有效性进行任何形式的监		
6	其他条款的响应	响应招标文件中的其它商务条款		
	...			
<p>备注：投标人在响应招标文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可作出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。</p>				

投标人授权代表签字： _____

投标人（公章）： _____

日期： 年 月 日

5、资格条件及实质性要求响应表

项目名称：

序号	项目内容(资格条件、实质性要求)		具备的条件说明(要求)	响应内容说明(是/否)	详细内容所在投标文件页次	备注
1.	资格条件	法定基本条件	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提交如下资料：“财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函”（格式见第六章）； 2、提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； 3、投标人近三年未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录的供应商； 4、营业执照、税务登记证（若为多证合一的，仅需提供营业执照）符合要求。			
2.		供应商资质	1、企业符合招标文件规定的合格供应商资质条件和采购需求的资质条件，并按按要求提供证明材料； 2、本项目专门面向中小企业。			
3.		联合投标	不允许			
4.		关联关系	单位负责人或法定代表人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购			

			项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，相关投标均无效。			
5.	实质性要求	投标文件内容、签署等要求	<p>符合招标文件规定：</p> <p>(1)、投标文件按招标文件规定格式提供投标函、报价一览表、资格条件及实质性要求响应表等表式，凡第六章《投标文件有关格式》中各类格式的证明文件如函、表格、证明书、情况介绍等等、涉及签字盖章要求的，按招标文件要求签字盖章；</p> <p>(2)、电子投标文件须经电子加密；</p> <p>(3)、投标文件由法定代表人或授权代表签字（或盖章）并加盖供应商公章，电子投标文件须经数字签名；</p> <p>(4)、在投标文件由法定代表人授权代表签字（或盖章）的情况下，应按招标文件规定格式提供法定代表人授权委托书；</p> <p>(5) 按招标文件要求提供被授权人身份证；</p> <p>(6)投标文件按照招标文件要求签字、盖章。</p>			
6.		投标有效期	符合招标文件规定：不少于 90 天。			
7.		投标报价及最终报价	不得进行选择性报价；不得进行附有条件的投标报价；最终报价不得超出招标文件标明的采购预算金额或项目总最高限价；不得低于成本报价。			
8.		服务期	符合招标文件规定			
9.		付款条件	符合招标文件规定。			
10.		质量标准	符合招标文件规定			
11.		废标的其它条件	不得存在下述情况：			

	要求		<p>1、供应商未接受招标文件规定的风险划分原则，或者提出新的风险划分办法；</p> <p>2、供应商增加采购人的责任范围，或者减少供应商义务；</p> <p>3、供应商提出不同的项目验收、计量、支付办法；</p> <p>4、供应商对合同纠纷、事故处理办法提出异议；</p> <p>5、 供应商对合同条款出现重要保留。</p> <p>6、按文件中报价人须知规定的相关证明文件要求提供材料。</p>			
12.	合同的转让与分包		本项目的合同不得转让与分包。			
13.	“★”要求		投标文件符合招标文件标有“★”条款要求或者提供了符合标有“★”要求的对应的文件、资料等（允许的误差或者招标文件另有规定的除外）。			
14.	公平竞争和诚实信用		不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。			
15.	被拒绝投标的情形		不得出现招标文件明确的将被拒绝的情形。			

投标人授权代表签字：_____

投标人（公章）：_____

日期： 年 月 日

6、与评标有关的投标文件主要内容索引表

项目名称：

序号	内容	页码范围	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
.....			

二、技术投标文件有关表格格式

1. 拟投入本合同的主要人员简历表

项目名称：_____

招标编号：_____

姓名		年龄		专业	
职称		职务		拟在本项目担任 职务	
毕业	年 月毕业于 学校 系(科), 学制 年				
经 历					
年~ 年	参加过的项目		担任何职		备注

说明：(1)“主要人员”指实际参加本项目的项目管理、技术等方面的负责人；

(2)主要人员需填写此表每人填一张。后附项目负责人员相关证书。

投标人授权代表签字：_____

投标人(公章)：_____

日期： 年 月 日

3、同类或类似项目业绩

投标人近年承接的与本项目类似项目一览表格式

(2023年6月1日至投标截止当月)

序号	年份	项目名称	合同金额 (万元)	服务 年限	业主情况		
					单位名称	经办人	联系方式
1							
2							
3							
4							

附：类似项目的委托服务合同原件彩色扫描件。

1、提供合同原件彩色扫描件或审核报告等证明材料，未附证明材料，其业绩在评分时将不予确认。上述扫描件为关键页即可。

2、要求投标人如实填写本表，如发现虚假信息，将按照非诚信行为处理，情况严重者经评标小组认定可做废标处理。

投标人授权代表签字：_____

投标人（公章）：_____

日期： 年 月 日

4、项目实施方案及服务承诺

1. 项目实施方案

2. 服务承诺

各投标单位按项目实际情况编制

5、拟投入本项目的主要设备一览表

项目名称：

序号	设备名称	型号规格	数量	设备使用 年限	已使用 时间	设备来源		
						本单位 所有	租赁	其他
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
.....								

三、相关证明文件格式

1、法定代表人证明书

本授权书声明：注册于_____的_____公司的在下面签字或盖章的
(法定代表人姓名) _____先生/女士现担任本公司_____职务，负责全面工作，
为我单位的法定代表人。

特此证明。

法定代表人(签字或盖章)：_____

单位全称(盖章)：_____

日期：_____年____月____日

2、法定代表人授权书

本授权书声明：注册于_____的_____公司的在下面签字或盖章的 _____
(法定代表人姓名、职务)先生/女士代表本公司授权在下面签字的_____先生/女士(被授
权人的姓名、职务)为本公司的合法代理人，就 _____项目的合同投标及合同的谈判、签
约、执行、完成和保修，并以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字盖章生效，特此声明。

代理人无转委托，特此委托。

身份证复印件粘贴处

代理人(签字)：_____ 性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

投标人(盖公章)：_____

法定代表人(签字或盖章)：_____

授权日期：_____年____月____日

3、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 松江区城运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)，属于软件和信息技术服务业；承接企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. 松江区城运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)，属于软件和信息技术服务业；承接企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据。无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、中小企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》文的相关规定认定。

说明：（1）本声明函适用于所有在中国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商，不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展暂行办法》。（2）如投标人为联合投标的，联合体各方需分别出具上述《中小企业声明函》。

注：本次招标采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为软件和信息技术服务业，划分标准如下：

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元 及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

4、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位安置残疾人_____人，占本单位在职职工人数比例 _____%，符合残疾人福利性单位条件，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

如投标人不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。

5、投标人基本情况简介格式

（一）基本情况：

- 1、单位名称：
- 2、地址：
- 3、邮编：
- 4、电话/传真：
- 5、成立日期或注册日期：
- 6、行业类型：

（二）基本经济指标（到上年度 12 月 31 日止）：

- 1、实收资本：
- 2、资产总额：
- 3、负债总额：
- 4、营业收入：
- 5、净利润：
- 6、上交税收：
- 7、在册人数

（三）其他情况：

- 1、专业人员分类及人数：
- 2、企业资质证书情况：
- 3、近三年内因违法违规受到行业及相关机构通报批评以上处理的情况：
- 4、其他需要说明的情况：

我方承诺上述情况是真实、准确的，我方同意根据招标人进一步要求出示有关资料予以证实。

投标人授权代表签字：_____

投标人（公章）：_____

日期： 年 月 日

6、财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项，第（四）项规定条件，具体包括：

- 1、具有健全的财务会计制度；
 - 2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
- 特此声明。

我方对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

日期：

7、监狱企业单位声明函

本单位郑重声明，根据财政部的规定，本单位为符合条件的监狱企业单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位提供服务），或者提供其他监狱企业制造的货物（不包括使用非监狱单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

中标供应商为监狱企业的，本声明函将随中标结果同时公告。

如投标人不属于监狱企业，无需填写本声明。

8、机房机柜租赁服务合规承诺函

致：上海市松江区城市运行管理中心

本单位作为[松江区城运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)](采购编号:_____)的投标供应商,针对本次项目机房租赁服务相关要求,现自愿作出如下承诺:

一、本单位若中标,将按招标文件要求,合法合规取得满足本次运维需求的机房租赁资源,手续齐全、符合规范取得符合要求的使用授权,保障项目按时交付;

二、本单位具备满足本次项目运维需求的机柜资源调配能力与服务保障能力,可随时接受采购人对租赁资质、机房条件的现场核查与资料核验,所有信息均真实有效,不存在虚假隐瞒。

三、若本单位违反上述承诺,提供虚假信息,自愿接受投标无效、取消中标资格、记入政府采购不良行为记录等处罚,承担由此产生的全部法律与经济责任。

投标单位(加盖公章): _____

法定代表人/授权委托代理人(签字或签章): _____

日期: __年__月__日

备注:如已经取得机房机柜租赁服务相关使用权的,可以不承诺,请在投标文件里面提供相关证明材料。

第七章 合同条款及格式

包 1 合同模板：

合同通用条款及专用条款

合同统一编号： [合同中心-合同编码]

合同各方：

甲方： [合同中心-采购单位名称] 乙方： [合同中心-供应商名称]
地址： [合同中心-采购单位所在地] 地址： [合同中心-供应商所在地]
邮政编码： [合同中心-采购人单位邮
编] 邮政编码： [合同中心-供应商单位邮
编]
联系人： [合同中心-采购单位联系人] 联系人： [合同中心-供应商联系人]
电话： [合同中心-采购单位联系人电
话] 电话： [合同中心-供应商联系人电话]
传真： [合同中心-采购人单位传真] 传真： [合同中心-供应商单位传真]

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务：

1.1 项目名称： 松江区域运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)

1.2 乙方所提供的服务其来源应符合国家的有关规定，服务的内容、要求、服务质量等详见招标文件和投标文件。

2. 合同价格、服务地点和服务期限

2.1 合同价格

本合同价格为 [合同中心-合同总价] 元整，大写金额： [合同中心-合同总价大写]。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

2.2 服务地点

本项目服务地点：上海市松江区

2.3 服务期限

服务时间：**[合同中心-合同有效期]**

3. 质量标准和要求

3.1 乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3.2 乙方所交付的松江区域运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

3.3、日常运维要求

详见招标文件第四章《采购需求》。

4. 权利瑕疵担保

4.1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4.2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4.3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4.4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

5. 考核和验收

5.1 服务根据合同的规定完成后，甲方应及时进行根据合同的规定进行中期评估、结项验收和考核。乙方应当以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方在收到验收通知书后的10个工作日内，确定具体日期，由双方按照本合同的规定完成服务验收。甲方有权委托第三方检测机构进行验收，对此乙方应当配合。

5.2 如果属于乙方原因致使系统未能通过验收，乙方应当排除故障，并自行承担相关费用，同时进行试运行，直至服务完全符合验收标准。

5.3 如果属于甲方原因致使系统未能通过验收，甲方应在合理时间内排除故障，再次进行验收。如果属于故障之外的原因，除本合同规定的不可抗力外，甲方不愿或未能在规定的时间内完成验收，则由乙方单方面进行验收，并将验收报告提交甲方，即视为验收通过。

5.4 甲方根据合同的规定对服务验收合格后，甲方签署验收意见。

5.5 阶段服务期满后，采购方将对供应商运维服务情况进行考核，无特殊情况7个工作日内完成考核，并告知考核结果。

考核内容主要有总体运行情况、日常运维服务情况、故障响应情况等方面，详见服务考核办法。

考核结果分4个等次：不合格(60分以下)，合格(60-69分)，一般(70-79)，优良(80-100分)。

3、考核结果运用：考核结果分 4 个等次：不合格（60 分以下），合格（60-69 分），一般（70-79），优良（80-100 分）。

根据考核结果，采购方有权做出以下相应处置

（1）不合格：有权单方面立即终止合同，并根据实际或间接损失要求乙方赔偿；

（2）合格：限期整改，整改完成后重新进行考核，重新考核达标的按合同要求付款，期间产生的费用由乙方承担；重新考核不达标的扣除合同款的 2%。

（3）一般：限期整改，整改完成后重新进行考核，重新考核达标的按合同要求付款，期间产生的费用由乙方承担；重新考核不达标的扣除合同款的 1%。

（4）优良：按合同要求付款。

6. 保密

6.1 如果甲方或乙方提供的内容属于保密的，应签订保密协议，甲乙双方均有保密义务。

7. 付款

7.1 本合同以人民币付款（单位：元）。

7.2 本合同款项按照以下方式支付。

合同款支付比例为：2026 年合同签订 3 个月后，支付合同总价的 25%，2027 年 4 月后支付合同总价的 40%，合同到期后支付尾款。每次付款前需经甲方考核后，确定实际支付金额。

8. 甲方的权利义务

8.1、甲方有权在合同规定的范围内享受松江区城运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)，对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方在规定的时间内加急提供服务，直至符合要求为止。

8.2 如果乙方无法完成合同规定的服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的，造成甲方日常工作无法正常运行，甲方有权邀请第三方提供服务，其支付的服务费用由乙方承担；如果乙方不支付，甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8.3 由于乙方服务质量或延误服务的原因，使甲方有关日常生活设施或设备损坏造成经济损失的，甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

8.4 甲方在合同规定的服务期限内有为乙方创造服务工作便利，并提供适合的工作环境，协助乙方完成服务工作。

8.5 当松江区城运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)期间设备发生故障时，乙方应及时告知甲方有关发生故障的相关信息，以便甲方及时分析故障原因，及时采取有效措施排除故障，恢复正常运行。

8.6 如果甲方因工作需要原有松江区城运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)进行调整，应有义务并通过有效的方式及时通知乙方涉及合同服务范围调整的，应与乙方协商

解决。

9. 乙方的权利与义务

9.1 乙方根据合同的服务内容和要求及时提供相应的服务，如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的，乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

9.2 乙方为了更好地进行服务，满足甲方对服务质量的要求，有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时，可以要求甲方进行合作配合。

9.3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的，乙方不承担违约责任。

9.4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁，乙方不承担赔偿责任。

9.5 乙方保证在服务中，未经甲方许可不得使用含有可以自动终止或妨碍系统运作的软件和硬件，否则，乙方应承担赔偿责任。

9.6 乙方在履行服务时，发现设施、设备存在潜在缺陷或故障时，有义务及时与甲方联系，共同落实防范措施，保证办事处日常工作能正常运行。

9.7 如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的服务内容和质量的，乙方需书面征得甲方的同意，并由乙方与第三方签订书面合同明确乙方与第三方的责任和义务，由乙方承担全部服务费用，合作期间发生的任何问题，均由乙方承担责任，甲方保留因第三方合作造成经济损失的赔偿权利。

9.8 乙方保证在服务中提供更换的部件是全新的、未使用过的。如果或证实服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 10 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

10. 补救措施和索赔

10.1 在服务期限内，如果乙方对提供服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

(1) 根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低服务的价格。

(2) 乙方应在接到甲方通知后七天内，根据甲方损失的情况负责采用符合规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换由于服务中缺陷导致的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。

(3) 如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

11. 违约赔偿

12.1 除合同第 12 条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供规定的服务，甲方

可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法,赔偿费按每(天)赔偿延期服务的服务费用的百分之零点五(0.5%)计收,直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五(5%)。(一周按七天计算,不足七天按一周计算。)一旦达到误期赔偿的最高限额,甲方可考虑终止合同。

12. 不可抗力

12.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话,不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

12.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件,但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于:战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化,以及双方商定的其他事件。

12.3 在不可抗力事件发生后,当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务,并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

13. 争端的解决

13.1 甲乙双方如在履行合同中发生纠纷,首先应友好协商,协商不成,甲乙双方均应向松江区人民法院起诉。

14. 违约终止合同

14.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下,甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书,提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

14.2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为,甲方有权解除合同,并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

15. 破产终止合同

15.1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产,甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

16. 合同转让和分包

16.1 除甲方事先书面同意外,乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

17. 合同生效

17.1 本合同在合同各方签字盖章后生效。

17.2 本合同一式肆份,甲乙双方各执贰份。

18. 合同附件

18.1 本合同附件包括: 招标文件、投标文件、服务考核办法、政府购买服务供应商

廉政承诺书。

18. 2 本合同附件与合同具有同等效力。

18. 3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

19. 合同修改

19.1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

19.2 补充说明 [合同中心-补充条款列表]

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间_1]

合同签订点：网上签约

政府购买服务供应商廉政承诺书

承诺单位：[合同中心-供应商名称_1]

服务项目：松江区城运平台信息化建设(二期)运维(常规运维)

购买单位：[合同中心-采购单位名称_1]

为切实推进政府购买服务工作的规范公正，净化政府购买服务领域的良好风气，防止发生各种谋取不正当利益的违纪违法行为，特签署本廉政承诺书，作出以下承诺：

1. 严格遵守党和国家有关法律法规及廉政规定；
2. 严格按照投标（响应）文件签订服务合同并执行，自觉依照合同规定办事，不将合同进行转包或者非法分包；
3. 不得以任何理由向购买单位及其工作人员提供可能影响公正执行公务的宴请或者旅游、健身、娱乐等活动安排，赠送可能影响公正执行公务的礼品、礼金、消费卡等财物；
4. 不与购买单位的工作人员发生借贷、租赁或合伙经营等个人经济关系；
5. 不得以任何名义向购买单位及其工作人员输送利益；
6. 不与购买单位的相关人员在工作时间之外有非业务上的接触；
7. 需与购买单位工作人员面对面洽谈与本服务项目相关事宜的，不在购买单位工作场所或服务项目相关场所之外的地点进行；
8. 自觉接受、积极配合购买单位对服务项目的履约验收工作，及时确认履约验收结果，及时整改履约过程中可能存在的问题；
9. 建立健全本单位各项廉政制度，严明工作纪律，并予以严格执行；
10. 其他需要承诺的事项：

本单位将严格履行上述承诺内容，愿就上述承诺自觉接受并积极配合各相关职能部门的监督检查，如我单位及其工作人员违反本承诺书规定的，愿按相关法律法规规定及管理权限接受相应处理。

承诺单位（盖章）：

代表（签字）：

签署时间：[合同中心-签订时间_2]

服务考核办法

序号	考核内容	考核标准	考核分数
1	维护响应	在规定时间内，对甲方提出的维护服务要求未响应的，一次扣3分。	15
2	人员配置	按照运维事项配备足够的维护人员，少一名扣1分。	5
3	业务使用情况	【软件】完好率不低于95%，每低1个百分点扣3分。 计算公式为：完好率=[(总时间-故障时间)/总时间]×100%。	15
		【硬件】完好率不低于98%，每低1个百分点扣3分。 计算公式为：完好率=[(设备总套数-月故障设备数)/设备总套数]×100%。	15
		【租赁及服务】未按要求提供相应服务的，每项扣3分。	15
4	定期巡检	按照规定的次数定期巡检，少一次扣3分。	15
5	客户满意度	接到使用方有效投诉的，一次扣2分。	10
6	其他服务	按需做好节假日、重大活动等保障，保障未达到甲方要求的，一次扣2分。	10
总分：			100

政府采购履约验收书

一、验收方案							
（一）项目基本情况							
采购人名称		供应商名称					
项目名称		合同编号					
合同签订时间		合同规定验收时间					
项目类型	<input type="checkbox"/> 货物/ <input type="checkbox"/> 服务/ <input type="checkbox"/> 工程		合同金额				
（二）验收方式与方法							
验收方式	<input type="checkbox"/> 一般验收程序/ <input type="checkbox"/> 简易验收程序		选择简易验收理由				
验收方法	<input type="checkbox"/> 一次性验收/ <input type="checkbox"/> 分段验收/ <input type="checkbox"/> 分期验收		选择非一次性验收理由				
大型或复杂项目	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否		邀请本项目其他供应商	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否			
	参与验收检测机构名称			参与验收供应商名称			
向社会公众提供的公共服务项目方式	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否		采购人、使用人分离项目	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否			
	参与验收服务对象			使用单位名称			
（三）验收人员组成							
验收小组总人数		专业技术人员人数		实际使用人数（如有）		其他验收人员数量	
验收人员姓名	工作单位		职称（专业）	联系方式	备注		
（四）验收主要指标和标准							
序号	名称	合同履行时间、地点、方式	货物型号规格、标准及配置等（或服务内容和工程内容、标准）	数量	单价	金额	
二、验收情况							
分期情况	共分____期，此为第____期验收			分段情况	共分____段，此为____阶段		

第三方参考情况说明	评价对象	评价结果		理由		签字
	检测机构	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格				
	其他供应商	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格				
	服务对象	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格				
货物类验收内容及验收情况	评价内容	评价情况	理由	评价内容	评价情况	理由
	货物清单	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		品牌、型号、规格、数量及外观质量	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	技术、性能指标	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		运行状况及安装调试	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	质量证明文件	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		售后服务承诺	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	安全标准	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		合同履行时间、地点、方式	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
服务类验收内容及结果	评价内容	评价情况	理由	评价内容	评价情况	理由
	服务质量	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		服务进度	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	人员、设备配备情况	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		安全标准	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	服务承诺实现	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		合同履行时间、地点、方式	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
工程类验收内容及结果	评价内容	评价情况	理由	评价内容	评价情况	理由

