

招标文件

项目名称：长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目（一阶段）

代理机构内部编号：SZD260099-F

采购人名称：上海博物馆

采购代理机构：上海上咨建设工程咨询有限公司
2026年04月14日

2026年04月14日

2026年04月

告知书

公司：

本公司按 GB/T19001-2016/ ISO9001：2015《质量管理体系要求》、GB/T24001-2016/ISO14001：2015《环境管理体系要求及使用指南》、GB/T45001-2020《职业健康安全管理体系要求及使用指南》标准建立管理体系，旨在全面提高公司管理素质、服务质量，增强顾客满意，实施环境保护和污染预防，降低和控制职业健康安全风险，持续改进公司的质量、环境、职业健康安全绩效。

本公司的管理方针：

科学诚信，确保优质咨询服务；

以人为本，关爱环境健康安全；

持续创新，全面提升上咨品牌。

应关注环境因素：有害废弃物处置扬尘噪声废水排放其他

危险源：高空坠落物体打击触电塌方火灾其他

为了确保本公司的质量、环境、职业健康安全管理体系有效运行，望各单位在以下几个方面给予配合、支持和监督：

- 一、应避免环境影响、职业健康安全问题受到相关方的投诉；
- 二、重要环境因素控制应遵循国家、地方适用的法律法规要求；
- 三、进入现场的人员应遵循“安全第一，预防为主”的原则，避免伤害自己和他人。

愿双方合作愉快，为提高质量、环境、职业健康安全管理体系绩效而共同努力！

上海上咨建设工程咨询有限公司

2026年04月

目 录

<u>第一章 投标邀请（招标公告）</u>	4
<u>第二章 投标人须知</u>	6
<u>第三章 评标方法及程序</u>	24
<u>第四章 拟签订的合同文本</u>	30
<u>第五章 投标文件组成</u>	35
<u>第六章 项目采购需求</u>	69

第一章 投标邀请（招标公告）

项目概况

长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目（一阶段）的潜在投标人应在上海市政府采购网获取招标文件，并于 **2026-05-06 09:30:00**（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：310000000260305187498-00328908（代理机构内部编号：SZD260099-F）

项目名称：长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目（一阶段）

资金编号：0026-00029519

预算金额：2000000 元

最高限价（如有）：2000000 元

采购需求：主要内容包括但不限于长江口二号沉船基础测绘、数字化采集、数字化建模、数字化制图、数据整理等。

合同履行期限：自合同签订之日起 6 个月。

本项目不允许接受联合体。

二、投标人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：支持中小企业发展、促进残疾人就业、支持监狱和戒毒企业发展。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3.2 投标人应具有由中华人民共和国自然资源部或原国家测绘地理信息局或省级测绘主管部门颁发的有效期内的测绘资质证书，资质等级为乙级（含）以上，专业范围包含工程测量、测绘航空摄影、摄影测量与遥感、地理信息系统工程；

3.3 法人依法设立的分支机构以自己的名义参与投标时，应提供依法登记的相关证明材料和由法人出具的授权其分支机构在其经营范围内参加政府采购活动并承担全部民事责任的书面授权。法人与其分支机构不得同时参与同一项目的采购活动；

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

3.5 本项目不接受联合投标。

三、获取招标文件

时间：**2026-04-15** 至 **2026-04-22**，每天上午 **00:00:00~12:00:00**，下午

12:00:00~23:59:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：上海政府采购网(www.zfcg.sh.gov.cn)

方式：网上报名下载

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：**2026-05-06 09:30:00**（北京时间）

开标时间：**2026-05-06 09:30:00**（北京时间）

地点：上海政府采购网（www.zfcg.sh.gov.cn）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

/

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：上海博物馆

地址：上海市人民大道201号

联系方式：021-20729999

2. 采购代理机构信息

名称：上海上咨建设工程咨询有限公司

地址：上海市延安东路1200号11楼

联系方式：021-63906806*1121

3. 项目联系方式

项目联系人：李静雯

电话：021-63906806*1121

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款名称	编列内容规定
1	采购项目	长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目 (一阶段)
	采购预算	2000000 元
	本项目设定的最高限价	2000000 元
	公告媒体	上海政府采购网
2	采购人	名称：上海博物馆 地址：上海市人民大道 201 号 电话：021-20729999 联系人：谢老师
3	采购代理机构	名称：上海上咨建设工程咨询有限公司 地址：上海市延安东路 1200 号 11 楼 电话：021-63906806*1121 联系人：李静雯
4	投标人资格条件	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：支持中小企业发展、促进残疾人就业、支持监狱和戒毒企业发展。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>3.1 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>3.2 投标人应具有由中华人民共和国自然资源部或原国家测绘地理信息局或省级测绘主管部门颁发的有效期内的测绘资质证书，资质等级为乙级（含）以上，专业范围包含工程测量、测绘航空摄影、摄影测量与遥感、地理信息系统工程；</p> <p>3.3 法人依法设立的分支机构以自己的名义参与投标时，应提供依法登记的相关证明材料和由法人出具的</p>

		<p>授权其分支机构在其经营范围内参加政府采购活动并承担全部民事责任的书面授权。法人与其分支机构不得同时参与同一项目的采购活动；</p> <p>3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p> <p>3.5 本项目不接受联合投标。</p>
5	项目现场勘察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织
6	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供
7	联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受分包 <input type="checkbox"/> 接受
8	采购进口产品（本项目不适用）	<input checked="" type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加投标 <input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部审核同意购买进口产品为： /
9	政府采购强制采购：节能产品（本项目不适用）	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，参照财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》（以投标截止时间前最新有效的版本为准）
10	政府采购优先采购：节能产品（非强制类）（本项目不适用）	参照《节能产品政府采购品目清单》中非强制采购类别的产品（以投标截止时间前最新有效的版本为准）
	政府采购优先采购：环境标志产品（本项目不适用）	参照《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购类别的产品（以投标截止时间前最新有效的版本为准）
11	支持中小企业发展	<input type="checkbox"/> 预留份额专门面向中小企业采购的项目或包件 <input checked="" type="checkbox"/> 非预留份额专门面向中小企业采购的项目或包件（价格扣除）： ① 小型和微型企业报价给予10%~20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 本项目的扣除比例为：小型企业扣除10%，微型企业扣除10%。 ② 非预留份额专门面向中小企业采购且接受联合体

		<p>投标或者允许分包的项目或包件，对于联合协议或者分包意向协议中约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的投标人，给予 4%~6%的报价扣除，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。本项目的扣除比例为：4%。</p>
	支持监狱企业、促进残疾人就业	<input type="checkbox"/> 专门面向监狱企业或残疾人福利性单位采购项目 <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向监狱、促进残疾人就业采购项目(价格扣除)：监狱企业、促进残疾人就业可视同小微企业
12	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	其他未列明行业
13	答疑	<p>供应商提出问题的提交方式： 书面文书，并应加盖单位公章。 书面提问的电子文件发送至 jwli@sicc.sh.cn。 联系人：李静雯 联系电话：021-63906806*1121 地址：上海市延安东路 1200 号 11 楼</p>
14	投标文件提交方式及网址	<p>投标文件提交方式：由供应商在上海政府采购云平台（门户网站：上海政府采购网）提交。 网址：https://www.zfcg.sh.gov.cn/</p>
15	提交投标文件的截止时间	2026 年 05 月 06 日 09 时 30 分(北京时间)
16	开标时间、地点	<p>时间：2026 年 05 月 06 日 09 时 30 分(北京时间) 地点：上海政府采购云平台（门户网站：上海政府采购网），网址：https://www.zfcg.sh.gov.cn/</p>
17	投标保证金	<p><input checked="" type="checkbox"/>不要求提供 <input type="checkbox"/>要求提供，数额不得超过采购项目预算金额的 2%，本项目的投标保证金为人民币/万元，提交方式为电汇、转账、保函 收款人户名：上海上咨建设工程咨询有限公司</p>

		<p>开户银行：平安银行上海分行营业部</p> <p>银行账号：/</p> <p>注：以电汇、转账方式递交投标保证金须在电汇凭据附言栏中写明“/”。</p> <p>投标人须在投标截止时间前在上海政府采购网上录入保证金信息。</p>
18	投标有效期	自投标文件截止时间起 90 日(日历日)
19	纸质投标文件份数（为了采购人归档使用）	<p>纸质投标文件 3 份</p> <p>请投标人在开标后寄送至上海市延安东路 1200 号 11 楼，联系人：李静雯，联系方式：021-63906806*1121</p>
20	信用查询	<p>■ 采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 查询相关主体信用记录。本次查询的信用记录打印的网页版将留存在评标报告中。本项目信用记录查询截止时点为：2026 年 04 月</p> <p>□ 投标人自行查询信用记录，通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 查询相关主体信用记录并加盖供应商公章。本项目信用记录查询截止时点为：/</p>
21	同品牌多家投标人处理原则（本项目不适用）	<p>相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照以下方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>■ 随机抽取</p> <p>□ 其他</p>
22	定标原则	采购人将根据评标委员会推荐的中标候选人及排序情况，依法确认本采购项目的中标人。推荐综合得分前 3 名的单位为中标候选人。
23	服务期、服务地点	<p>服务期：自合同签订之日起 6 个月。</p> <p>服务地点：采购人指定地点。</p>
24	采购资金的支付方式及时间	第一笔付款：合同签订生效后十五个工作日内，采购人须支付合同总金额的 50%；

		<p>第二笔付款：合同中期中标人完成本合同服务内容中进度及数量的一半，且采购人出具工作量书面确认单，经过采购人书面核查通过的，支付合同总金额的 30%。</p> <p>第三笔付款：合同执行完毕并经过采购人书面验收合格后，支付合同总金额的 20%。</p>
25	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供
26	质量保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供
27	采购代理服务费	<p>以中标金额为取费基数，按差额定率累进法计算。计算标准为：100 万元以内部分，收取比例为 1.5%；100 万元至 500 万元以内部分，收取比例为 0.8%；采购代理服务费由中标单位向采购代理机构支付。</p> <p>采购代理服务费最低按壹万贰仟元收取。中标单位在领取中标通知书同时递交采购代理服务费给代理机构。</p> <p>汇款帐户如下： 公司名称：上海上咨建设工程咨询有限公司 账号：31612003000621705 开户行：上海银行股份有限公司豫园支行 转账请备注“考古测绘+ SZD260099-F”</p>
28	其他规定	上海政府采购云平台咨询电话： 95763
29	说明	<p>根据上海市财政局《关于上海市政府采购云平台第三批单位上线运行的通知》的规定，本项目采购相关活动在由上海市财政局建设和维护的上海市政府采购云平台（简称：采购云平台，门户网站：上海政府采购网，网址：www.zfcg.sh.gov.cn）进行。供应商应根据《上海市电子政府采购管理暂行办法》等有关规定和要求执行。供应商在采购云平台的有关操作方法可以参照采购云平台中的“操作须知”专栏的有关内容和操作要求办理。</p>

投标人须知正文

一、总则

1. 定义

1.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

1.2 “采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

1.3 “投标人”是响应招标文件并且符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

1.4 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.5 “评标委员会”是依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》有关规定组建，依法履行评审采购活动职责的评审成员。

1.6 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

1.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

1.8 “节能产品”或者“环保产品”是指列入财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》或者《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品（以投标截止时间前最新有效的版本为准）。

1.9 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

2. 采购项目预算及最高限价

2.1 本项目采购资金已列入政府采购预算，预算金额见投标人须知前附表。

2.2 本项目最高限价要求见投标人须知前附表。

3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合投标人须知前附表中规定的下列资格条件要求：

3.1.1 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商条件：

- (1)具有独立承担民事责任的能力；
- (2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6)政府采购法律法规规定的其他条件。

3.1.2 其他特定资格条件。（详见投标人须知前附表）

3.2 供应商存在下列情形之一的不得参加投标：

3.2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.2.2 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录，以及在财政部门禁止参加政府采购活动期限以内的。

4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人或者采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 授权委托

投标人代表不是投标人的法定代表人（负责人）的，须持有法定代表人（负责人）的授权委托书，同时提供投标人代表身份证明。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体形式参与详见投标人须知前附表。

6.2 供应商为联合体形式的，应遵守以下规定：

(1) 联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利、义务及分工、合同工作量比例；

(2) 联合体各方均应当符合投标人须知前附表规定的供应商基本资格条件；

(3) 除另有规定外，联合体各方中至少有一方应当符合投标须知前附表规定的供应商特定资格条件；

(4) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

(5) 联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

7. 项目现场考察

7.1 本项目是否组织现场考察详见投标人须知前附表。

7.2 供应商应按投标人须知前附表中规定的时间及地点，对采购项目现场和周围环境进行考察。供应商未在指定时间进行考察的，采购人不再另行组织。

7.3 考察现场的费用由供应商自己承担，考察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

7.4 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，供应商不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

8. 采购进口产品

8.1 本项目是否采购进口产品及相关要求见投标人须知前附表。

9. 政策与其他规定

根据政府采购法，政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。列入财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》（以投标截止时间前最新有效的版本为准）中强制采购

类别的产品，按照规定实行强制采购；列入财政部、发展改革委、生态环境部发布的《节能产品政府采购品目清单》和《环境标志产品政府采购品目清单》（以投标截止时间前最新有效的版本为准）中优先采购类别的产品，按规定实行优先采购；参与投标的中小企业、监狱企业以及残疾人福利性单位，按照国家和上海市的有关政策规定，评标时享受优先待遇。

如果有国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。

中小企业按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》享受中小企业扶持政策，对预留份额项目专门面向中小企业采购，对非预留份额采购项目按照规定享受价格扣除优惠政策。**中小企业投标应提供《中小企业声明函》。享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。**

在政府采购活动中，监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

为进一步扩展政府采购的政策功能，不断增强政府采购服务中小微企业的能力，积极推进政府采购诚信体系建设，根据市财政局《关于本市开展政府采购融资担保试点工作的通知》（沪财企（2012）54号）精神，自2012年7月1日起试点开展本市政府采购融资担保业务。中标供应商可自愿选择是否申请融资担保，详见上海市政府采购中心网（cgzx.jgj.sh.gov.cn）政府采购融资担保试点工作专栏中相关业务简介。

10. 询问、质疑

10.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

10.2 询问可以通过电子邮件、邮寄、当面递交的书面形式或电话方式提出。以书面形式提出的，投标人应当明确询问项目的名称、编号、询问事项，并提供投标人名称、联系方式等信息。投标人未提供有效的联系方式导致采购人或采购代理机构无法按时答复的，采购人或采购代理机构不对此承担任何责任。

询问联系人：李静雯，联系电话：021-63906806*1121，地址：上海市延安东路 1200 号 11 楼。

10.3 对投标人的询问，采购人或采购代理机构将在收到之日起 3 个工作日内进行答复，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

10.4 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。其中，对招标文件的质疑，应当在其收到招标文件之日(以采购云平台显示的报名时间为准)起七个工作日内提出；对招标过程的质疑，应当在各招标程序环节结束之日起七个工作日内提出；对中标结果的质疑，应当在中标公告期限届满之日起七个工作日内提出。

投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，超过次数的质疑

将不予受理。以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

10.5 投标人可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑应当提交投标人签署的授权委托书，并提供相应的身份证明。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人）、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

10.6 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人）、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函应当按照财政部制定的范本填写，范本格式可通过中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>) 右侧的“下载专区”下载。

10.7 投标人提起询问和质疑，应当按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）办理。质疑函或授权委托书的内容不符合《投标人须知》第 10.5 条和第 10.6 条规定的，采购人或采购代理机构将一次性告知投标人需要补正的事项，投标人超过法定质疑期未按要求补正并重新提交的，视为放弃质疑。

质疑函的递交应当采取当面递交或邮寄递交形式。质疑联系人：李静雯，联系电话：021-63906806*1121，地址：上海市延安东路 1200 号 11 楼。

10.8 采购人或采购代理机构将在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知提出质疑的投标人和其他有关投标人，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

10.9 对投标人询问或质疑的答复将导致招标文件变更或者影响招标活动继续进行的，采购人或采购代理机构将通知提出询问或质疑的投标人，并在原招标公告发布媒体上发布变更公告。

11. 公平竞争和诚实信用

11.1 供应商在本招标项目的竞争中应自觉遵循公平竞争和诚实信用原则，不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。“腐败行为”是指提供、给予任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程或合同实施过程中的行

为：“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而提供虚假材料，谎报、隐瞒事实的行为，包括投标人之间串通投标等。

11.2 如果有证据表明供应商在本招标项目的竞争中存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为，采购人将拒绝其投标，并将报告政府采购监管部门查处；中标后发现的，中标人须参照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 55 条之条文描述方式双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

11.3 采购人或采购代理机构将在开标后至评标前，通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 查询相关投标人信用记录，并对供应商信用记录进行甄别，对列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。以上信用查询记录，采购人或采购代理机构将打印查询结果页面后与其他采购文件一并保存。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

二、招标文件

12. 招标文件的构成

12.1 招标文件各章节的内容如下：

第一部分 商务部分

第一章 投标邀请（招标公告）

第二章 投标人须知

第三章 评标办法及标准

第四章 拟签订的合同文本

第五章 投标文件组成

第二部分 技术部分

第六章 项目采购需求

12.2 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解，不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由投标人承担。

13. 招标文件的澄清与修改

13.1 在投标截止前，采购人或采购代理机构需要对招标文件进行补充或修改的，将会通过“上海政府采购网”以澄清或修改公告形式发布，并通过采购云平台发送至已下载招标文件的供应商工作区。如果澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，且澄清或修改公告

发布时间距投标截止时间不 15 天的则相应延长投标截止时间。延长后的具体投标截止时间以最后发布的澄清或修改公告中的规定为准。

13.2 澄清或修改公告的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与澄清或修改公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。

13.3 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应由采购代理机构以澄清或修改公告形式发布和通知，除此以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为投标的依据，否则，由此导致的风险由投标人自行承担，采购人或采购代理机构不承担任何责任。

13.4 采购人或采购代理机构召开答疑会的，所有投标人应根据招标文件或者采购人或采购代理机构通知的要求参加答疑会。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，采购人或采购代理机构不承担任何责任。

三、投标文件

14. 一般要求

14.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实，以使其投标文件对招标文件做出实质性的响应。

14.2 投标人提交的投标文件及投标人与采购人或采购代理机构、评标委员会就有关投标的所有来往函电必须使用中文。投标人可以提交其他语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

14.3 除技术要求另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。未列明时亦默认为我国法定计量单位。

14.4 投标人应按招标文件中提供的投标文件格式填写。

15. 投标文件的组成

15.1 投标文件包括但不限于下列内容

15.1.1 价格及商务部分：

- (1) 投标函(含法定代表人(负责人)资格证明书、法定代表人(负责人)授权委托书)；
- (2) 开标一览表；
- (3) 投标报价明细表；
- (4) 资格条件响应表；
- (5) 实质性要求响应表；
- (6) 商务响应与偏离表；
- (7) 符合投标人资格条件的证明文件；
- (8) 享受政府采购优惠政策的相关证明材料，包括：中小企业声明函、监狱企业证明文件、残疾人福利性单位声明函等（中标人为中小企业、残疾人福利性单位的，其声明函将随中标结果同时公告）；

(9) 投标人须知前附表要求的其他投标资料；

(10) 投标人认为需提供的其他资料。

15.1.2 技术部分

(1) 技术响应与偏离表；

(2) 技术服务方案（包括但不限于项目理解与重难点分析、技术路线与作业方法、工作流程与进度安排、数据成果管理与应用等）；

(3) 拟派入本项目人员配置情况；

(4) 设备配置证明材料；

(5) 质量、进度与保障措施（包括但不限于质量保证措施、进度保证措施、安全与保密措施、应急预案等）；

(6) 2023年01月01日以来类似业绩证明；

(7) 按照本招标文件要求提供的其他技术性资料以及投标人需要说明的其他事项。

15.2 投标人须知前附表规定投标人在投标时提供样品的，投标人有以下情形之一的，作投标无效处理。

(1) 未在投标人须知前附表规定的提交时间、地点提交的；

15.3 在投标过程中，投标人根据评标委员会书面形式要求提供的澄清文件是投标文件的有效组成部分。

15.4 投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

16. 投标报价

16.1 投标人应按招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件以人民币形式进行报价。投标报价应为完税法。本次投标报价实行市场调节价，投标人自主报价，中标后总价包干使用。

16.2 投标人必须按开标一览表和分项价格表的内容和格式要求填写各项货物及服务的分项价格和总价。投标人在投标人须知前附表规定的投标文件截止之日前修改开标一览表中的报价的，应同时修改其分项价格表中的报价。

16.3 投标报价不得进行选择性报价（投标报价应是唯一的，招标文件要求提供备选方案的除外）。

16.4 投标报价不得进行可变的或者附有条件的投标报价。

16.5 投标报价不得超出招标文件标明的项目最高限价及本项目预算。

16.6 投标报价不得低于成本报价。

16.7 投标报价有缺漏项的，缺漏项部分的报价按照其他投标人相同项的最高报价计算，计算出的缺漏项部分报价不得超过投标报价的10%。

16.8 项目有特殊要求的见投标人须知前附表。

17. 投标保证金

17.1 本项目是否交纳投标保证金见投标人须知前附表。

17.2 投标人须知前附表规定交纳投标保证金的，投标人应以支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，在本章投标人须知前附表规定的投标截止时间前，向采购人或采购代理机构提交投标人须知前附表规定的投标保证金（数额采用四舍五入，计算至元）。投标保证金有效期应与本章投标人须知前附表规定的投标有效期一致。**投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，作投标无效处理。**

17.3 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

17.4 未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后 5 个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

17.5 中标的投标人的投标保证金，将在政府采购合同签订后 5 个工作日内退还或者转为中标人的投标保证金。

17.6 投标人有以下情形之一的，投标保证金可以不予退还：

(1) 在投标人须知前附表规定的投标有效期内撤销投标文件。

(2) 中标后无正当理由不与采购人签订合同的。

18. 投标有效期

18.1 投标有效期见投标人须知前附表，在此期间投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标有效期从投标人须知前附表规定的投标截止之日起计算。**投标有效期不足的，作投标无效处理。**

18.2 特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期届满之前，要求投标人同意延长有效期，采购人或采购代理机构的要求与投标人的答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期届满后将不再有效，但有权收回其投标保证金；投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不允许修改或撤回投标文件。

19. 投标文件的编制与签署

19.1 投标人应按照招标文件和采购云平台要求的格式填写相关内容。

19.2 投标文件中凡招标文件要求签署、盖章之处，均应显示投标人的法定代表人（负责人）或法定代表人（负责人）正式授权的代表签署字样及投标人的公章。投标人名称及公章应显示全称。如果是由法定代表人（负责人）授权代表签署投标文件，则应当按招标文件提供的格式出具《法定代表人（负责人）授权委托书》并将其附在投标文件中。投标文件若有修改错漏之处，须在修改错漏之处同样显示出投标人公章或者由法定代表人（负责人）或法定代表人（负责人）授权代表签署字样。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自负。

其中对《**投标函**》、《**法定代表人（负责人）授权委托书**》、《**资格条件响应表**》《**实质性要求响应表**》、《**财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函**》以及《**没有重大违法记**

录的声明》，投标人未按照上述要求显示公章的，其投标无效。

19.3 建设节约型社会是我国落实科学发展观的一项重大决策，也是政府采购应尽的义务和职责，需要政府采购各方当事人在采购活动中共同践行。目前，少数投标人制作的投标文件存在编写繁琐、内容重复的问题，既增加了制作成本，浪费了宝贵的资源，也增加了评审成本，影响了评审效率。为进一步落实建设节约型社会的要求，提请投标人在制作投标文件时注意下列事项：

(1) 评标委员会主要是依据投标文件中技术、质量以及售后服务等指标来进行评定。因此，投标文件应根据招标文件的要求进行制作，内容简洁明了，编排合理有序，与招标文件内容无关或不符合招标文件要求的资料不要编入投标文件。

(2) 投标文件应规范，应按照规定格式要求规范填写，扫描文件应清晰简洁、上传文件应规范。

20. 投标文件的递交

20.1 投标人应按照招标文件规定，参考第五章投标文件组成，在采购云平台中按照要求填写和上传所有投标内容。投标的有关事项应根据采购云平台规定的要求办理。

20.2 投标文件中含有公章，防伪标志和彩色底纹类文件(如《投标函》、营业执照、身份证、认证证书等)应清晰显示。如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响，由投标人承担相应责任。

采购人认为必要时，可以要求投标人提供文件原件进行核对，投标人必须按时提供，否则投标人须接受可能对其不利的评标结果，并且采购人将对该投标人进行调查，发现有弄虚作假或欺诈行为的按有关规定进行处理。

20.3 投标人应充分考虑到网上投标可能会发生的技术故障、操作失误和相应的风险。对因网上投标的任何技术故障、操作失误造成投标人投标内容缺漏、不一致或投标失败的，采购人或采购代理机构不承担任何责任。

20.4 上海政府采购云平台咨询电话：95763

21. 投标截止时间

21.1 投标人必须在《投标邀请(招标公告)》规定的网上投标截止时间前将投标文件在采购云平台中上传并正式投标。

21.2 在采购人按《投标人须知》规定酌情延长投标截止期的情况下，采购人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

21.3 投标文件的修改和撤回

在投标截止时间之前，投标人可以对在采购云平台已提交的投标文件进行修改和撤回。有关事项应根据采购云平台规定的要求办理。

四、开标

22. 开标

22.1 采购人或采购代理机构将按《投标邀请》或《延期公告》(如有)中规定的时间在采购云平台上组织公开开标。

22.2 开标程序在采购云平台进行,所有上传投标文件的投标人应登录采购云平台参加开标。开标主要流程为签到、解密、唱标和签名,每一步骤均应按照采购云平台的规定进行操作。

22.3 投标截止,采购云平台显示开标后,投标人进行签到操作,投标人签到完成后,由采购代理机构解除采购云平台对投标文件的加密。投标人应在规定时间内使用数字证书对其投标文件解密。**签到和解密的操作时长分别为半小时,投标人应在规定时间内完成上述签到或解密操作,逾期未完成签到或解密的投标人,其投标将作无效标处理。**因系统原因导致投标人无法在上述要求时间内完成签到或解密的除外。

22.4 开标程序在上海市政府采购云平台进行,所有上传上海市政府采购云平台投标文件的投标人应登录上海政府采购网业务员账号参加开标。

22.5 投标文件解密后,采购云平台根据各投标人填写的《开标一览表》的内容自动汇总生成《开标记录表》。

五、评标

23. 评标委员会

23.1 采购人或采购代理机构将依法组建评标委员会,评标委员会由采购人代表和上海市政府采购评审专家组成,其中专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。

23.2 评标委员会负责对投标文件进行评审和比较,并向采购人推荐中标候选人。

24. 投标文件的资格审查及符合性审查

24.1 开标后,采购人或采购代理机构将依据法律法规和招标文件的《投标人须知》、《资格条件响应表》,对投标人进行资格审查。确定符合资格的投标人不少于3家的,将组织评标委员会进行评标。

24.2 在详细评审之前,评标委员会要对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查,以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会只根据投标文件本身的内容来判定投标文件的响应性,而不寻求外部的证据。

24.3 符合性审查未通过的投标文件不参加进一步的评审,投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

24.4 开标后采购人或采购代理机构拒绝投标人主动提交的任何澄清与补正。

24.5 采购人或采购代理机构可以接受投标文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规范的内容。

25. 投标文件内容不一致的修正

25.1 投标文件报价出现前后不一致的,按照下列规定修正:

(1)《开标记录表》报价与投标文件中报价不一致的,以《开标记录表》为准;

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以《开标记录表》的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

25.2 除《投标人须知》规定第 25 条的澄清、说明或者补正情形之外，《开标记录表》内容与投标文件中相应内容不一致的，以《开标记录表》为准。

26. 投标文件的澄清、说明或者补正

26.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

26.2 投标人的澄清、说明或者补正应当按照采购人或采购代理机构通知的时间和方式以书面形式提交给采购人或采购代理机构，并加盖公章，或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签字。

26.3 投标人的澄清、说明或者补正文件是其投标文件的组成部分。

26.4 投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变其投标文件的实质性内容

27. 投标文件的评价与比较

27.1 评标委员会只对被确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

27.2 评标委员会根据《评标方法与程序》中规定的方法进行评标，并向采购人提交书面评标报告和推荐中标候选人。

28. 评标的有关要求

28.1 评标委员会应当公平、公正、客观，不带任何倾向性，评标委员会成员及参与评标的有关工作人员不得私下与投标人接触。

28.2 评标过程严格保密。凡是属于审查、澄清、评价和比较有关的资料以及授标建议等，所有知情人均不得向投标人或其他无关的人员透露。

28.3 任何单位和个人都不得干扰、影响评标活动的正常进行。投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的一切不符合法律或招标规定的活动，都可能导致其投标被拒绝。

28.4 采购人或采购代理机构和评标委员会均无义务向投标人做出有关评标的任何解释。

28.5 异常低价投标的审查程序

28.5.1 评标委员会评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，

即投标（响应）报价 \lt 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 \times 50%；

2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 \lt 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 \times 50%；

3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 \lt 采购项目最高限价 \times 45%；

4. 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

28.5.2 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于 28.5.1 的第 1 项至第 4 项情形的，要求该投标人在 40 分钟内提供书面说明，并提交必要的证明材料。

28.5.3 投标人应当在要求的时限内提交书面说明及相关证明材料。书面说明应至少包括以下内容：

（1）各项成本费用的构成明细；

（2）投标报价能够覆盖项目合理成本的说明；

（3）保证按照招标文件及合同约定履行义务，且不降低服务质量、不恶意偷工减料的承诺函。

28.5.4 投标人拒绝在要求时限内作出说明，或者其提供的说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。

六、定标

29. 确认中标人

除了《投标人须知》规定的招标失败情况之外，采购人将根据评标委员会推荐的中标候选人及排序情况，依法确认本采购项目的中标人。

30. 中标公告及中标和未中标通知

30.1 采购人确认中标人后，采购代理机构将在两个工作日内通过“上海政府采购网”发布中标公告，公告期限为一个工作日。

30.2 中标公告发布同时，采购人或采购代理机构将向中标人发出《中标通知书》通知中标，向其他未中标人发出《中标结果通知书》。《中标通知书》对采购人和投标人均具有法律约束力。

31. 投标文件的处理

所有在开标会上被接受的投标文件都将作为档案保存，不论中标与否，采购人或采购代理机构均不退回投标文件。

32. 招标失败

在投标截止后，参加投标的投标人不足三家；在资格审查时，发现符合资格条件的投标人不足三家的；或者在评标时，发现对招标文件做出实质性响应的投标人不足三家，评标委员会确定为招标失败的，采购代理机构将通过“上海政府采购网”发布招标失败公告。

七、合同授予

33. 合同授予

除了中标人无法履行合同义务之外，采购人将把合同授予根据《投标人须知》第 28 条规定所确定的中标人。

34. 签订合同

中标人与采购人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同。

八、其他规定

35. 其他规定

35.1 采购云平台有关操作方法可以参考采购云平台(网址:www.zfcg.sh.gov.cn)中的“操作须知”专栏。

35.2 中标人是否交纳投招标代理服务费及相关要求见投标人须知前附表。

35.3 其他未尽事宜按政府采购法律法规的规定执行。

36. 文件解释权

36.1 本招标文件的解释权归采购人(或采购代理机构)所有。

第三章 评标方法及程序

一、资格审查

采购人或采购代理机构将依据法律法规和招标文件的《投标人须知》、《资格条件响应表》，对投标人进行资格审查。确定符合资格的投标人不少于 3 家的，将组织评标委员会进行评标。

二、投标无效情形

1、投标文件不符合《资格条件响应表》以及《实质性要求响应表》所列任何情形之一的，将被认定为无效投标。

2、单位负责人或法定代表人（负责人）为同一人，或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一包件或者未划分包件的同一项目投标的，相关投标均无效。

3、除上述以及政府采购法律法规、规章、《投标人须知》所规定的投标无效情形外，投标文件有其他不符合招标文件要求的均作为评标时的考虑因素，而不导致投标无效。

三、评标方法与程序

（一）评标方法

根据《中华人民共和国政府采购法》及政府采购相关规定，结合项目特点，本项目采用“综合评分法”评标，总分为 100 分。

（二）评标委员会

1、本项目具体评标事务由评标委员会负责，评标委员会由 5 人组成，其中采购人代表 1 名，其余为政府采购评审专家。采购人或采购代理机构将按照相关规定，从上海市政府采购评审专家库中随机抽取评审专家。

2、评标委员会成员应坚持客观、公正、审慎的原则，依据投标文件对招标文件响应情况、投标文件编制情况等，按照《投标评分细则》逐项进行综合、科学、客观评分。

（三）评标程序

本项目评标工作程序如下：

1、符合性审查。评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2、澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签字，不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3、比较与评分。评标委员会按招标文件规定的《投标评分细则》，对符合性审查合格的投标文件进行评分。

4、推荐中标候选供应商名单。各评委按照评标办法对每个投标人进行独立评分，再计

算平均分，评标委员会按照每个投标人最终平均得分的高低依次排名，推荐得分最高者为第一中标候选人，依此类推。其中提供相同品牌产品且通过符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，报价最低的投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。如果供应商最终得分相同，则按报价由低到高确定排名顺序，如果报价仍相同，则由评标委员会按照少数服从多数原则投票表决确定中标候选人的最终排序。

（四）评分细则

本项目具体评分细则如下：

1、投标价格分按照以下方式进行计算：

（1）价格评分：报价分=价格分值×（评标基准价/评审价）

（2）评标基准价：是经符合性审查合格（技术、商务基本符合要求，无重大缺、漏项）满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价。

（3）评审价：投标报价无缺漏项的，投标报价即评审价；投标报价有缺漏项的，按照其他投标人相同项的最高报价计算其缺漏项价格，经过计算的缺漏项价格不超过其投标报价 10%的，其投标报价也即评审价，缺漏项的费用视为已包括在其投标报价中，经过计算的缺漏项价格超过其投标报价 10%的，其投标无效。

（4）非预留份额专门面向中小企业采购的项目或包件，对小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审；非预留份额专门面向中小企业采购且接受联合体投标或者允许分包的项目或包件，对于联合协议或者分包意向协议中约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的投标人，给予其报价 4%的扣除，用扣除后的价格参与评审，**未提供联合协议或者分包意向协议的，不享受价格扣除优惠政策。**以联合体或分包形式参加政府采购活动，联合体各方或分包企业及接受分包企业各方均为中小企业的，联合体或分包企业视同中小企业，其中，联合体各方或分包企业及接受分包企业各方均为小微企业的，联合体或分包企业视同小微企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业及联合协议或者分包意向协议中约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体、分包企业，应提供《中小企业声明函》。

（5）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应按照投标人须知第 28.5 条的规定启动异常低价审查程序；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将作为无效投标处理。

2、投标文件其他评分因素及分值设置等详见《投标评分细则》。

投标评分细则

注：分值取小数点后两位。

序号	评分要素	主要评估内容	分值	主客观分	
一	投标报价（10分）	<p>报价分=价格分值×（评标基准价/评审价）</p> <p>评标基准价为满足招标文件要求且投标报价最低的投标人价格</p> <p>对小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p>	0-10	客观分	
二	技术部分 (90分)	技术服务方案	<p>项目理解与重难点分析</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 对长江口二号古船考古背景、发掘进度需求理解全面；准确识别出至少 5 个重难点，并提出具体可行的应对措施，得 8 分； ● 对项目背景理解较全面；识别出 3-4 个重难点，提出的应对措施基本可行，得 6 分； ● 对项目背景理解基本到位；识别出 1-2 个重难点，应对措施不够具体，得 4 分； ● 项目理解不全面；未识别技术重难点或识别错误；应对措施与项目无关，得 1 分； ● 未提供以上内容不得分。 	0-8	主观分
			<p>技术路线与作业方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 技术路线完全满足采购需求中基础测绘、数字化采集、建模、制图、数据整理五大板块；每项服务内容均有具体的作业方法、技术参数和流程说明；采用的技术手段与古船考古需求高度匹配；明确说明如何保障文物本体的数据精度达到招标文件设备要求的标准，得 10 分； ● 技术路线覆盖五大板块，但部分内容不够具体；作业方法基本可行，但与项目特点结合不够紧密，得 7 分； ● 技术路线覆盖不完整，缺少 1-2 项服务内容的技术说明；作业方法存在模糊描述，可行性存疑。得 4 分； ● 技术路线混乱；作业方法与采购需求不符；存在明显技术错误，得 1 分； ● 未提供以上内容不得分。 	0-10	主观分
			<p>工作流程与进度安排</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 工作流程设计合理，各环节衔接清晰；进度安排采用横道图或网络图表示，明确标注各服务内容的具体起止时间、关键节点，且与考古发掘进度计划相匹配；针对考古进度可能加快的情况， 	0-8	主观分

		<p>有明确的响应机制和人员调配方案，得 8 分；</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 工作流程基本合理；进度安排有明确时间节点，但与考古进度的匹配性说明不足；有应对进度调整的预案但不具体，得 6 分； ● 工作流程描述模糊；进度安排过于笼统，缺少具体时间节点；未考虑考古进度加快的应对措施，得 4 分； ● 无工作流程说明，无进度安排或安排明显不合理，得 0 分。 		
		<p>数据成果管理与应用</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 数据分类管理方案完整，明确区分原始数据、过程数据、成果数据，并说明各类数据的存储格式、命名规则、目录结构；数据标准化处理流程清晰，明确说明坐标转换参数、数据格式转换方式；质量检查有具体的检查项、检查方法和验收标准；数据安全措施明确，得 7 分； ● 数据分类管理方案基本完整，但部分细节不够具体；质量检查有检查项但缺少验收标准；数据安全措施基本到位但不够全面，得 5 分； ● 数据管理方案过于简单；缺少质量检查具体内容；数据安全措施仅简单提及，得 3 分； ● 无数据管理方案或方案与项目无关，得 0 分。 	0-7	主观分
	<p>拟派入本项目人员配备情况</p>	<p>投标人针对本项目拟派服务团队人员数量：服务团队人数为 20 人（不含 20 人）以下的得 1 分；服务团队人数为 20 人及以上得 5 分。</p>	0-5	客观分
	<p>注：投标人须提供其在投标截止前 3 个月内任意一个月为服务团队缴纳社保证明，未提供或者证明材料模糊不清的，本项评分不得分。</p>	<p>投标人须提供针对本项目的人员情况，包括项目负责人、项目组成员职责分工、姓名、年龄、学历、职称（如有）、从业经验和业绩说明，得 4 分；不提供或者提供信息不完整的不得分。</p>	0-4	
		<p>投标人拟投入本项目的团队成员具有副高或以上等级职称的，每有 1 人，得 1 分；至多得 8 分；未提供职称证书不得分。</p>	0-8	
		<p>投标人针对本项目提供项目驻场人员数量：驻场人员人数为 6 人（不含 6 人）以下的得 1 分；驻场人员人数为 6 人及以上得 3 分。</p>	0-3	
	<p>设备配置</p>	<p>满足项目采购需求 3.3 “设备要求”中全部 6 项设备要求，需提</p>	0-9	客观分

		供设备购置发票或长期租赁合同（租期覆盖项目周期），满分 9 分，每缺一项设备或证明材料不全扣 1.5 分，扣完为止。		
质量、进度与保障措施		质量保证措施 <ul style="list-style-type: none"> ● 质量保证体系健全；有明确的质量目标和量化指标；质量控制流程完整，每个环节均有具体的检查方法、检查人员和验收标准，得 5 分； ● 有质量保证体系说明；有质量目标但未量化；质量控制流程基本完整但部分环节缺少检查方法，得 3 分； ● 质量保证措施过于简单；质量控制流程缺失关键环节，得 1 分； ● 无质量保证措施或措施与项目无关，得 0 分。 	0-5	主观分
		进度保证措施 <ul style="list-style-type: none"> ● 进度控制措施具体有效，明确说明人员排班机制、加班响应机制、节假日作业安排；针对考古发掘进度加快、服务次数及频率调整的需求，有明确的弹性响应方案；关键节点设置预警机制，得 5 分； ● 有进度控制措施但不够具体；有弹性响应预案但响应时间不明确，得 3 分； ● 进度控制措施过于笼统；未考虑进度加快的应对方案，得 1 分； ● 未提供以上内容不得分。 	0-5	主观分
		安全与保密措施 <ul style="list-style-type: none"> ● 现场作业安全措施完善；人员安全培训、保险配置、安全防护用品配置说明清晰；数据成果安全与保密措施到位，明确数据加密存储、内外网隔离、数据交接签收、人员保密承诺书签署等具体安排，得 5 分； ● 有安全和保密措施说明但不够全面；缺少具体执行细节，得 3 分； ● 安全和保密措施过于简单或存在明显漏洞，得 1 分； ● 未提供以上内容不得分。 	0-5	主观分
		应急预案 <ul style="list-style-type: none"> ● 针对紧急情况制定详细的应急预案；明确保障内容、响应流程、保障措施、恢复时间目标等，得 3 分； ● 有应急预案，但预案不够具体，仅为原则性描述，得 1 分； 	0-3	主观分

			● 无应急预案或预案明显不可行，得 0 分。		
		2023 年 01 月 01 日以来类似项目业绩	2023 年 01 月 01 日以来类似业绩 投标人提供类似项目的合同扫描件，合同扫描件中需体现合同的签约主体、项目名称及内容、合同日期等合同要素的相关内容，否则不算有效的类似项目业绩。有一个有效业绩得 2 分，每增加一个有效业绩加 2 分，最高得分为 10 分，没有有效的类似项目业绩的得 0 分。	0-10	客观分

第四章 拟签订的合同文本

包 1 合同模板：

合同编码：[合同中心-合同编码]

长江口二号沉船考古发掘与文物保护项目
考古测绘费（阶段一）
专项服务合同

委托方（甲方）：[合同中心-采购单位名称]

受托方（乙方）：[合同中心-供应商名称]

签订时间：委托方和受托方双方合同签订之日

委托方（甲方）：[合同中心-采购单位名称 1]

法定代表人：[合同中心-采购单位联系人]

联系方式：[合同中心-供应商名称 1]

通讯地址：[合同中心-采购单位所在地]

受托方（乙方）：[合同中心-供应商名称 2]

法定代表人：[合同中心-供应商法人姓名]

联系方式：[合同中心-供应商联系人电话]

通讯地址：[合同中心-供应商所在地]

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，甲乙双方在平等、自愿、公平、协商一致的基础上，就甲方委托乙方提供长江口二号沉船考古测绘服务的有关事宜达成如下协议：

一、服务内容

1. 基础测绘：

对古船考古发掘区的平面、高程、加密控制网进行定期复测；对发掘区地形进行测绘，并绘制发掘区地形图；根据考古发掘需求，对出土文物的坐标进行采集测绘。

2. 数字化采集：

针对发掘面、船舱内部及出土文物进行三维扫描点云数据采集；针对发掘面和局部船舱进行倾斜摄影测量数据采集；针对船体零构件和船载器物等单体文物、古船船体及探方四壁剖面进行影像数据采集；根据需求对古船、天车、支护等进行变形监测。

3. 数字化建模：

针对发掘面、船舱内部、出土文物的三维点云数据进行处理与拼接，并针对不同尺度对象的不同应用需求，构建多尺度、多精度、多类型的三维模型。

4. 数字化制图：

按照考古要求针对古船平面、探方四壁剖面、遗物分布、出土文物等绘制线划图。

5. 数据整理：

对上述原始采集及成果数据进行坐标转换、标准化处理与建档、数据质量检查等整理工作。

若考古发掘进度加快，实际服务次数及频率将根据考古发掘具体需求和实际进度要求调整。

二、服务期限

乙方为甲方提供本合同服务的起止时间为：自合同签订之日起6个月。**[合同中心-合同有效期]**

三、验收标准

甲方应在乙方履行本合同期间及结束后按以下标准对乙方服务进行核查和验收。

1. 服务期间核查：考古测绘进度及数量达到合同任务要求的一半，采购人出具工作量书面确认单。

2. 服务结束验收：考古测绘进度及数量全部完成。

四、合同价款及付款方式

1. 本合同总金额为（人民币）：[合同中心-合同总价]元（大写：[合同中心-合同总价大写]），此价款为本合同约定服务完成并经甲方验收合格后的含税价款。

2. 上述费用仅限于本合同约定的内容。如果甲方要求扩大大本合同范围，或因甲方改变已经约定的服务内容导致乙方需重新提供新的服务内容（包括重复进行服务），乙方有权重新评估并要求甲方增加费用，但必须经过甲方的书面同意。

3. 付款方式和期限：

第一笔付款：合同签订生效后十五个工作日内，甲方须支付合同总金额的 50%；

第二笔付款：合同中期乙方完成本合同服务内容中进度及数量的一半，且甲方出具工作量书面确认单，经过甲方书面核查通过的，支付合同总金额的 30%。

第三笔付款：合同履行完毕并经过甲方书面验收合格后，支付合同总金额的 20%。

4. 乙方应在甲方付款后向甲方开具正式发票。

甲方开票信息：

公司名称：上海博物馆

纳税人识别号：12310000425020568C

5. 乙方公司名称、开户银行和账号为：

公司名称：[合同中心-供应商名称_3]

开户银行：[合同中心-供应商银行名称]

账号：[合同中心-供应商银行账号]

五、保密条款

双方在履行本合同过程中知悉或者取得的对方的任何资料或者信息，均视为对方的内部信息、学术秘密或商业秘密，非事前经权利人书面同意，不得披露给本合同之外的任何第三方或者用于本合同之外的用途。该条款内容不因本合同的终止而终止。

六、违约责任

1. 甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2. 甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之一向乙方支付违约金，违约金的限额为合同款项的百分之五。

3. 乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项百分之一的违约金。乙方超过约定日期 10 个工作日仍不能提供服务的，甲方有权解除本合同。乙方因未能如期提供服务或

因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同款项总额的 20%的违约金并返还所有项目资料、物品等，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

七、合同的解除和终止

1. 本合同生效后，除法律法规和本合同另有约定外，任意一方不得随意单方面变更或解除合同，否则应当承担违约责任。

2. 甲乙双方各自履行完毕本合同的全部权利义务后，本合同终止。

八、不可抗力

一方当事人因不可抗力不能按照约定履行本合同的，根据不可抗力的影响，可部分或全部免除责任，但应当及时告知对方，并自不可抗力结束之日起十五日内向对方当事人提供证明。

甲乙双方确认，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同：

1. 发生不可抗力；
2. 合同权利义务履行完毕；
3. 本合同因甲乙双方之任何一方行使解除权而终止；
4. 经双方协商一致而终止。

九、争议解决

因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如若协商不成，任何一方有权向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十、其他条款

1. 本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力，自双方代表签字盖章之日起生效。

2. 本合同未尽事宜，双方可协商签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

3. 所有关于本合同条款之修改、补充、变更经双方代表以书面形式制成并签字盖公章后均为本合同不可分割之部分，并具有本合同同等之法律效力。

(以下无正文)

委托方（甲方）：[合同中心-采购单位名称 2]（签章）

法定代表人：[合同中心-采购单位联系人 2]

受托方（乙方）：[合同中心-供应商名称 4]（签章）

法定代表人：[合同中心-供应商法人姓名 1]

第五章 投标文件组成

第一部分 商务部分

一、投标函；

附件 1-1 法定代表人（负责人）资格证明书；

附件 1-2 法定代表人（负责人）授权委托书。

二、开标一览表；

三、投标报价明细表；

四、资格条件响应表；

五、实质性要求响应表；

六、商务响应与偏离表；

七、投标人的资格证明材料；

(一) 投标人基本情况表(附件 7-1)；

(二) 参加政府采购活动的供应商应当具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料：

附件 7-2-1 法人或者其他组织的营业执照副本复印件或自然人的身份证明复印件；

附件 7-2-2 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；

附件 7-2-3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(由投标人根据项目需求提供说明材料)；

附件 7-2-4 没有重大违法记录的声明；

附件 7-2-5 无不良信用记录承诺函。

(三) 符合投标文件要求的供应商特定资格条件的证明材料(由采购人或采购代理机构根据项目具体要求填列)；

附件 7-3 符合招标文件要求的供应商特定资格条件的证明材料。

八、提供符合政府采购政策的证明材料；

附件 8-1 中小企业声明函；

附件 8-2 残疾人福利性单位声明函。

九、投标人须知前附表要求的其他投标资料；

十、投标人认为需提供的其他资料。

第二部分 技术部分

- 一、技术响应与偏离表；
- 二、技术服务方案（包括但不限于项目理解与重难点分析、技术路线与作业方法、工作流程与进度安排、数据成果管理与应用等）；
- 三、拟派入本项目人员配置情况；
- 四、设备配置证明材料；
- 五、质量、进度与保障措施（包括但不限于质量保证措施、进度保障措施、安全与保密措施、应急预案等）；
- 六、2023年01月01日以来类似业绩证明；
- 七、按照本招标文件要求提供的其他技术性资料以及投标人需要说明的其他事项。

政府采购投标文件

(商务部分)

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：_____

_____年____月____日

一、投标函

投标函

致_____ (采购人或采购代理机构):

根据_____ (项目名称) (项目编号: _____) 的投标邀请, _____ (姓名、职务) 代表投标人_____ (投标人名称、地址) 参加本项目招标的有关活动。据此函, 作如下承诺:

1. 同意在本项目招标文件中规定的开标日起 90 天遵守本投标文件中的承诺, 且在期满之前均具有约束力。

2. 具备政府采购相关法律法规规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件:

(1) 具有独立承担民事责任的能力;

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

(5) 参加此项采购活动前 3 年内, 在经营活动中没有重大违法记录。

3. 具备本项目招标文件中规定的其他资格条件。

4. 提供投标人须知规定的全部投标文件, 包括投标文件正本壹份, 副本肆份, 电子文档壹份, 开标一览表壹份。

5. 已详细审阅全部招标文件(包括招标文件澄清函), 理解投标人须知的所有条款。

6. 完全理解贵方“最低报价不能作为中标的保证”的规定。

7. 接受招标文件中全部合同条款, 且无任何异议; 保证忠实地执行双方所签订的合同, 并承担合同规定的责任和义务。

8. 完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求, 若有偏差, 已在投标文件中明确说明。

9. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标, 贵方可不予退还我方的投标保证金。

10. 愿意提供任何与投标有关的数据、情况和技术资料等。

11. 我方已详细审核全部投标文件、参考资料及有关附件, 确认无误。

12. 对本次招标内容及与本项目有关的知识产权、技术资料、商业秘密及相关信息保密。

13. 与采购人和采购代理机构无任何的隶属关系或者其他利害关系。

附件 1-1: 法定代表人(负责人)资格证明书

附件 1-2: 法定代表人(负责人)授权委托书

投标人名称: _____ 投标人公章: _____

投标人地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

法定代表人(负责人)或其授权代表(签字或签章): _____

联系电话： _____

日期： _____

附件 1-1 法定代表人（负责人）资格证明书

法定代表人（负责人）资格证明书

投 标 人：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

投标人：_____（单位公章）

日期： 年 月 日

法定代表人（负责人）身份证明
（身份证正反面）

附件 1—2 法定代表人（负责人）授权委托书

法定代表人（负责人）授权委托书

_____（投标人名称）的法定代表人（负责人）_____（姓名、职务）授权_____（法定代表人（负责人）授权代表姓名、职务）为本公司的法定代表人（负责人）授权代表，就_____（项目名称）投标及相关事务代表本公司处理与之有关的一切事务。

委托期限：_____。

法定代表人（负责人）授权代表无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

法定代表人（负责人）授权代表身份证明
（身份证正反面）

投标人名称（公章）：_____

法定代表人（负责人）（签字或签章）：_____

法定代表人（负责人）授权代表（签字或签章）：_____

_____年____月____日

二、开标一览表

长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目（一阶段）包1

服务期	项目负责人姓名及联系方式	备注	含税投标总价(总价、元)

开标一览表格式见采购云平台，并在该平台填写。

三、投标报价明细表

投标报价明细表

项目名称：长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目（一阶段）

项目编号：310000000260305187498-00328908

单位：元

序号	名称	数量	单价	合价	备注 (费用依据)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
...					
含税投标总价（元）					

说明：含税投标总价与《开标一览表》中的总价一致。

投标人名称(公章)：_____

法定代表人（负责人）或其授权代表（签字或签章）：_____

日期：_____年____月____日

四、资格条件响应表

资格条件响应表

项目名称：长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目（一阶段）

项目编号：310000000260305187498-00328908

项目内容	具备的条件说明	响应内容说明(是/否)	详细内容所对应电子投标文件名称	备注
法定基本条件	<p>1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：提供营业执照（或事业单位、社会团体法人证书）符合要求，提供财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函、没有重大违法记录的书面声明。</p> <p>2.未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。</p> <p>3.法人依法设立的分支机构以自己的名义参与投标时，应提供依法登记的相关证明材料和由法人出具的授权其分支机构在其经营范围内参加政府采购活动并承担全部民事责任的书面授权。法人与其分支机构不得同时参与同一项目的采购活动。</p>			
特定资格	具有由中华人民共和国自然资源部或原国家测绘地理信息局或省级测绘主管部门颁发的有效期内的测绘资质证书，资质等级为乙级（含）以上，专业范围包含工程测量、测绘航空摄影、摄影测量与遥感、地理信息系统工程。			
联合投标	本项目不接受联合投标。			
法定代表人授权	<p>1、在投标文件由法定代表人（负责人）授权代表签字（或签章）的情况下，应按招标文件规定格式提供法定代表人（负责人）授权委托书；</p> <p>2、按招标文件要求提供法定代表人（负责人）授权代表的身份证。</p>			

投标人名称(公章): _____

法定代表人(负责人)或其授权代表(签字或签章): _____

日期: _____年____月____日

五、实质性要求响应表

实质性要求响应表

项目名称：长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目（一阶段）

项目编号：310000000260305187498-00328908

项目内容	具备的条件说明（要求）	投标检查项 （响应内容 说明(是/ 否)）	详细内容 所对应电 子投标文 件名称	备注
投标文件内容、密封、签署等要求	1、符合招标文件规定： （1）投标文件按招标文件规定格式提供《投标函》、《开标一览表》、《资格条件响应表》以及《实质性要求响应表》； 2、投标文件按招标文件要求密封(适用于纸质投标项目)，电子投标文件须经电子加密(投标文件上传成功后，系统即自动加密)。			
投标有效期	不少于 90 天。			
投标报价	1、不得进行选择性报价（投标报价应是唯一的，招标文件要求提供备选方案的除外）； 2、不得进行可变的或者附有条件的投标报价； 3、投标报价不得超出招标文件标明的项目最高限价； 4、投标报价不属于异常低价，投标人在要求时限内作出说明，其提供的说明能够证明其报价合理性的； 5、投标报价有缺漏项的，缺漏项部分的报价按照其他投标人相同项的最高报价计算，计算出的缺漏项部分报价不得超过投标报价的 10%。			
服务期	自合同签订之日起 6 个月。			
付款方法	第一笔付款：合同签订生效后十五个工作日内，采购人须支付合同总金额的 50%； 第二笔付款：合同中期中标人完成本合同服务内容中进度及数量的一半，且采购人出具工作量书面确认单，经过采购人书面核查通			

	过的，支付合同总金额的 30%。 第三笔付款：合同执行完毕并经过采购人书面验收合格后，支付合同总金额的 20%。			
合同转让与 分包	本项目合同不允许转让、不允许分包。			
公平竞争和 诚实信用	公平竞争和诚实信用：不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。			

投标人名称(公章)： _____

法定代表人（负责人）或其授权代表（签字或签章）： _____

日期： _____年____月____日

六、商务响应与偏离表

商务响应与偏离表

项目名称：长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目（一阶段）

项目编号：310000000260305187498-00328908

序号	商务要求	投标响应情况	偏离	说明
1	服务期： 自合同签订之日起6个月。			
2	服务地点： 采购人指定地点。			
3	付款条件： 第一笔付款：合同签订生效后十五个工作日内，采购人须支付合同总金额的50%； 第二笔付款：合同中期中标人完成本合同服务内容中进度及数量的一半，且采购人出具工作量书面确认单，经过采购人书面核查通过的，支付合同总金额的30%。 第三笔付款：合同执行完毕并经过采购人书面验收合格后，支付合同总金额的20%。			
4	合同转让及分包： 本项目合同不允许转让、不允许分包。			

说明：在偏离项必须注明正偏离、负偏离或无偏离。

投标人名称(公章)：_____

法定代表人（负责人）或其授权代表（签字或签章）：_____

日期：_____年____月____日

七、投标人具备投标资格的证明文件

附件 7-1 投标人基本情况表

投标人基本情况表

投标人：(公章)

投标人名称		法定代表人 (负责人)	
统一社会信用代码			
法定代表人(负责人) 授权代表		联系电话	
电子邮箱		传真	
上年营业收入		员工总人数	
基本账户开户行及账号			
税务登记机关			
资质名称(如有)	等级	发证机关	有效期
备注			

附件 7-2-1 法人或者其他组织的营业执照副本复印件或自然人的身份证明复印件

附件 7-2-2 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

日期：

附件 7-2-3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺书
(格式自拟)

附件 7-2-4 没有重大违法记录的声明

没有重大违法记录的声明

本单位郑重声明:

我方在参加本次政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。特此声明!

供应商名称(公章):

日期:

附件 7-2-5 无不良信用记录承诺函

无不良信用记录承诺函

致_____ (采购人或采购代理机构):

本单位郑重承诺, 我单位无以下不良信用记录情形:

1. 被人民法院列入失信被执行人;
2. 被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单;
3. 被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单;
4. 不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位已就上述不良信用行为按照招标文件中投标人须知前附表规定进行了查询。我单位承诺: 合同签订前, 若我单位具有不良信用记录情形, 贵方可取消我单位中标资格或者不授予合同, 所有责任由我单位自行承担。同时, 我单位愿意无条件接受监管部门的调查处理。

投标人名称(公章): _____

法定代表人(负责人)或其授权代表(签字或签章): _____

日期: _____年____月____日

附件 7-3 符合招标文件要求的供应商特定资格条件的证明材料

中华人民共和国自然资源部或原国家测绘地理信息局或省级测绘主管部门颁发的有效期内的测绘资质证书复印件加盖公章，资质等级为乙级（含）以上，专业范围包含工程测量、测绘航空摄影、摄影测量与遥感、地理信息系统工程。

八、提供符合政府采购政策的证明材料

附件 8-1 中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加上海博物馆（单位名称）的长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目（一阶段）（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费，属于其他未列明行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：

（1）本声明函所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商，不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。

（2）本声明函所称服务由中小企业承接，是指提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，否则不享受中小企业扶持政策。

（3）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（4）采购标的对应的中小企业划分标准所属行业，以招标文件第二章《投标人须知》规定为准。

（5）中标人为中小企业的，本声明函将随中标结果同时公告。

注：各行业划型标准：

其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

附件 8—2 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位安置残疾人___人，占本单位在职职工人数比例___%，符合残疾人福利性单位条件，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

说明：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

中标人享受残疾人福利性单位支持政策的，本声明函将随成交结果同时公告。

如投标人不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。

九、投标人须知前附表要求的其他投标资料（如有，格式内容自拟）

十、投标人认为需提供其他资料（如有，格式内容自拟）

政府采购投标文件

(技术部分)

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：_____

_____年____月____日

一、技术响应与偏离表

技术响应与偏离表

项目名称：长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目（一阶段）

项目编号：310000000260305187498-00328908

序号	技术要求	投标响应情况	偏离	说明
1	<p>服务内容</p> <p>1.1 基础测绘： 对古船考古发掘区的平面、高程、加密控制网进行定期复测；对发掘区地形进行测绘，并绘制发掘区地形图；根据考古发掘需求，对出土文物的坐标进行采集测绘。</p> <p>1.2 数字化采集： 针对发掘面、船舱内部及出土文物进行三维扫描点云数据采集；针对发掘面和局部船舱进行倾斜摄影测量数据采集；针对船体零构件和船载器物等单体文物、古船船体及探方四壁剖面进行影像数据采集；根据需求对古船、天车、支护等进行变形监测。</p> <p>1.3 数字化建模： 针对发掘面、船舱内部、出土文物的三维点云数据进行处理与拼接，并针对不同尺度对象的不同应用需求，构建多尺度、多精度、多类型的三维模型。</p> <p>1.4 数字化制图： 按照考古要求针对古船平面、探方四壁剖面、遗物分</p>			

	<p>布、出土文物等绘制线划图。</p> <p>1.5 数据整理:</p> <p>对上述原始采集及成果数据进行坐标转换、标准化处理与建档、数据质量检查等整理工作。</p> <p>预计考古发掘进度加快,实际服务次数及频率将根据考古发掘具体需求和实际进度要求调整。</p>			
2	<p>服务要求</p> <p>3.1 工作要求</p> <p>工作方案及作业过程应依据国家相关法律法规、国家和行业相关标准,符合考古发掘记录需求。使用专业仪器设备,保证在数据采集、处理等过程中规范作业,确保数据科学、精准、真实、可信。</p> <p>3.2 人员要求</p> <p>3.2.1 服务团队参与人员应为专业测绘人员,作业需严格按照预定方案进行,不得违规操作。</p> <p>3.2.2 服务团队应人员结构配置合理且能满足岗位要求,人数不少于20人,且需包含一定数量的副高或以上等级职称。</p> <p>3.2.3 服务团队应根据考古发掘计划安排人员驻场,随时满足数据采集及加</p>			

	<p>工服务需求。</p> <p>3.3 设备要求</p> <p>为了能够履行合同，中标人应拥有必要设备和软件并满足以下要求：</p> <p>拥有架站式高精度三维扫描仪（精度指标至少达到以下标准：测角精度 18"，测距精度 1mm+10ppm，点位精度 1.9mm@10m，噪点 0.4mm@10m）；</p> <p>拥有高精度全站仪设备（精度指标至少达到以下标准：角度测量 0.5"）；</p> <p>拥有无人机设备，且具备民用无人驾驶航空器运营合格证；</p> <p>拥有高精度跟踪式 3D 扫描仪（精度优于 0.03mm，扫描速率优于 200 万次测量/秒）；</p> <p>拥有高精度手持式 3D 扫描仪（具备纹理捕获能力，纹理分辨率不低于 2mp，3D 重建速率优于 80FPS，3D 点精度不低于 0.1mm，3D 分辨率不低于 0.25mm）；</p> <p>拥有三维倾斜模型建模相关软件等设备和软件。</p> <p>3.4 服务成果数量及交付要求</p> <p>按照服务内容和客户要求，应达到如下交付要求：</p> <p>基础测绘部分，完成平面控</p>			
--	---	--	--	--

	<p>制网、高程控制网、加密控制网复测各 1 次，发掘区地形图测绘 1 幅，按需完成文物坐标采集。数字化采集部分，完成发掘面整体扫描数据采集 7 次，船舱内部局部扫描数据采集 7 次，出土文物扫描 250 件；发掘面整体倾斜摄影测量数据采集 7 次，局部船舱倾斜摄影测量数据采集 7 次，出土文物纹理采集 5000 张，古船船体数据采集 6 次，探方四壁剖面数据采集 6 次；天车变形监测 1 次，支护变形监测 1 次，古船变形监测 2 次。数字化建模部分，完成发掘面点云数据处理 7 次，船舱内部点云数据处理 7 次，出土文物点云拼接 250 件；发掘面及船舱内部三维模型构建各 7 件；出土文物三维模型构建 250 件。数字化制图部分，古船平面图 1 套，探方四壁剖面图 9 套，出土文物线图 250 件。数据整理部分，完成上述数据的检查处理及建档。</p>			
3	<p>项目服务与管理要求</p> <p>1. 本项目投标人中标后应按照本项目采购要求提供服务。</p> <p>2. 投标人应具备有关行业管理部门规定的在实施本</p>			

	<p>项目服务所需的资质（包括国家和本市各类专业工种持证上岗要求）、资格和一切手续（如有的话），由此引起的所有有关事宜及费用由投标人自行负责。</p> <p>3. 服务管理</p> <p>3.1 在项目服务实施期间，中标人应严格执行国家、地方、行业各项有关本项目业务管理和安全作业的法律、法规和制度，积极主动加强和服务业务及安全等有关的管理工作，并按规定承担相应的费用。中标人因违反规定等原因造成的一切损失和责任由中标人承担。</p> <p>3.2 中标人在组织项目服务实施期间，应按采购人实际服务需求落实所对应提供的服务工作，中标人在项目服务实施期间应做好相关管理记录，保证满足采购人服务需求。</p> <p>3.3 经采购人确认的项目负责人和项目组人员及数量，未经采购人书面批准不得随意调换或撤离，若自行更换或撤离，按照合同违约处理。</p> <p>3.4 各投标人在投标文件中要结合本项目的特点和采购人上述的具体要求制定相应的服务管理措施，同时</p>			
--	---	--	--	--

	应适当考虑购买自己员工和第三方责任保险，并在报价措施费中列支必须的费用清单。			
3	报价要求 投标人应按照《投标人须知》第 16 条及采购需求进行报价。			
...				

说明：在偏离项必须注明正偏离、负偏离或无偏离。

投标人名称(公章)：_____

法定代表人（负责人）或其授权代表（签字或签章）：_____

日期：_____年___月___日

二、技术服务方案（包括但不限于项目理解与重难点分析、技术路线与作业方法、工作流程与进度安排、数据成果管理与应用等）；

以上内容格式自拟

三、本项目人员配置情况（包括但不限于 1、项目组人员配备；2、项目负责人和其他专业人员的专业背景；3、项目组人员专业职称；4、项目负责人类似案例经验等。）（格式可自拟）

用于本项目人员简历表

项目名称：长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目（一阶段）

项目编号：310000000260305187498-00328908

姓名		性别	
职责分工		职称	
毕业学校、专业			
从业年限			
身份证号		拟在本项目任职	
执业资格证		执业资格证书号	
近__年承担项目情况			
时间	类似项目名称	担任职务	项目单位名称及电话

注：

1、拟派入本项目的人员须每人填写项目人员简历表，并提供项目组人员清单内每个项目组人员相关证件复印件并加盖单位公章。

2、投标人须提供其在投标截止前 3 个月内任意一个月为服务团队缴纳社保证明。

投标人名称(公章)：_____

法定代表人（负责人）或其授权代表（签字或签章)：_____

日期：_____年____月____日

四、设备配置证明材料

五、质量、进度与保障措施（包括但不限于质量保证措施、进度保障措施、安全与保密措施、应急预案等）

以上内容格式自拟

六、2023年01月01日以来类似项目业绩证明

2023年01月01日以来类似业绩一览表

项目名称：长江口二号沉船考古发掘与文物保护考古测绘费项目（一阶段）

项目编号：310000000260305187498-00328908

序号	年份	项目名称	项目内容	合同签订时间	合同金额（万元）	用户情况		
						单位名称	经办人	联系方式
1								
2								
3								
4								

说明：

- （1）2023年01月01日以来指：从2023年01月01日以来正在进行或已完成的项目。
- （2）合同扫描件中需体现合同的签约主体、项目名称及内容、合同日期等合同要素的相关内容，否则不算有效的类似项目业绩；投标人需提供的类似项目数量以《投标评分细则》为准。

七、按照本招标文件要求提供的其他技术性资料以及投标人需要说明的其他事项（如有，格式内容自拟）。

第六章 项目采购需求

一、项目背景及概况

1.1 项目背景

长江口二号古船是目前国内乃至世界上发现体量最大、保存最为完整、预计船载文物数量巨大的古代木质古船之一，是中国水下考古又一里程碑式的重大发现。目前，长江口二号古船已进入考古发掘阶段，为及时、客观记录考古发掘过程及船载文物的原始状态和信息，拟开展基础测绘、数字化采集、数字化建模、数字化制图、三维延时记录、数据管理等工作，为古船考古发掘与文物保护提供必要的基础资料。

1.2 服务期限

自合同签订之日起6个月。

1.3 依据文件

- (1) GB 50026-2020《工程测量标准》
- (2) GB/T 12897-2006《国家一、二等水准测量规范》
- (3) GB/T 25529-2010《地理信息分类与编码规则》
- (4) GB/T 18314-2024《全球导航卫星系统（GNSS）测量规范》
- (5) GB/T 18316-2008《数字测绘产品检查验收规定和质量评定》
- (6) GB/T 24356-2023《测绘成果质量检查与验收》
- (7) CH/Z 3017-2015《地面三维激光扫描作业技术规程》
- (8) WW/T 0035-2012《田野考古制图》
- (9) WW/T 0015-2023《可移动文物三维数字化采集与加工》
- (10)《田野考古工作规程》

二、服务内容

1.6 基础测绘：

对古船考古发掘区的平面、高程、加密控制网进行定期复测；对发掘区地形进行测绘，并绘制发掘区地形图；根据考古发掘需求，对出土文物的坐标进行采集测绘。

1.7 数字化采集：

针对发掘面、船舱内部及出土文物进行三维扫描点云数据采集；针对发掘面和局部船舱进行倾斜摄影测量数据采集；针对船体零构件和船载器物等单体文物、古船船体及探方四壁剖面进行影像数据采集；根据需求对古船、天车、支护等进行变形监测。

1.8 数字化建模：

针对发掘面、船舱内部、出土文物的三维点云数据进行处理与拼接，并针对不同尺度对象的不同应用需求，构建多尺度、多精度、多类型的三维模型。

1.9 数字化制图：

按照考古要求针对古船平面、探方四壁剖面、遗物分布、出土文物等绘制线划图。

1.10 数据整理:

对上述原始采集及成果数据进行坐标转换、标准化处理与建档、数据质量检查等整理工作。

预计考古发掘进度加快,实际服务次数及频率将根据考古发掘具体需求和实际进度要求调整。

三、服务要求

3.6 工作要求

工作方案及作业过程应依据国家相关法律法规、国家和行业相关标准,符合考古发掘记录需求。使用专业仪器设备,保证在数据采集、处理等过程中规范作业,确保数据科学、精准、真实、可信。

3.7 人员要求

3.2.4 服务团队参与人员应为专业测绘人员,作业需严格按照预定方案进行,不得违规操作。

3.2.5 服务团队应人员结构配置合理且能满足岗位要求,人数不少于20人,且需包含一定数量的副高或以上等级职称。

3.2.6 服务团队应根据考古发掘计划安排人员驻场,随时满足数据采集及加工服务需求。

3.5 设备要求

为了能够履行合同,中标人应拥有必要设备和软件并满足以下要求:

拥有架站式高精度三维扫描仪(精度指标至少达到以下标准:测角精度18",测距精度1mm+10ppm,点位精度1.9mm@10m,噪点0.4mm@10m);

拥有高精度全站仪设备(精度指标至少达到以下标准:角度测量0.5");

拥有无人机设备,且具备民用无人驾驶航空器运营合格证;

拥有高精度跟踪式3D扫描仪(精度优于0.03mm,扫描速率优于200万次测量/秒);

拥有高精度手持式3D扫描仪(具备纹理捕获能力,纹理分辨率不低于2mp,3D重建速率优于80FPS,3D点精度不低于0.1mm,3D分辨率不低于0.25mm);

拥有三维倾斜模型建模相关软件等设备和软件。

3.6 服务成果数量及交付要求

按照服务内容和 service 要求,应达到如下交付要求:

基础测绘部分,完成平面控制网、高程控制网、加密控制网复测各1次,发掘区地形图测绘1幅,按需完成文物坐标采集。数字化采集部分,完成发掘面整体扫描数据采集7次,船舱内部局部扫描数据采集7次,出土文物扫描250件;发掘面整体倾斜摄影测量数据采集7次,局部船舱倾斜摄影测量数据采集7次,出土文物纹理采集5000张,古船船体数据采集6次,探方四壁剖面数据采集6次;天车变形监测1次,支护变形监测1次,古船变形监

测 2 次。数字化建模部分，完成发掘面点云数据处理 7 次，船舱内部点云数据处理 7 次，出土文物点云拼接 250 件；发掘面及船舱内部三维模型构建各 7 件；出土文物三维模型构建 250 件。数字化制图部分，古船平面图 1 套，探方四壁剖面图 9 套，出土文物线图 250 件。数据整理部分，完成上述数据的检查处理及建档。

四、项目服务与管理要求

1. 本项目投标人中标后应按照本项目采购要求提供服务。

2. 投标人应具备有关行业管理部门规定的在实施本项目服务所需的资质（包括国家和本市各类专业工种持证上岗要求）、资格和一切手续（如有的话），由此引起的所有有关事宜及费用由投标人自行负责。

3. 服务管理

3.1 在项目服务实施期间，中标人应严格执行国家、地方、行业各项有关本项目业务管理和安全作业的法律、法规和制度，积极主动加强和服务业务及安全等有关的管理工作，并按规定承担相应的费用。中标人因违反规定等原因造成的一切损失和责任由中标人承担。

3.2 中标人在组织项目服务实施期间，应按采购人实际服务需求落实所对应提供的服务工作，中标人在项目服务实施期间应做好相关管理记录，保证满足采购人服务需求。

3.3 经采购人确认的项目负责人和项目组人员及数量，未经采购人书面批准不得随意调换或撤离，若自行更换或撤离，按照合同违约处理。

3.4 各投标人在投标文件中要结合本项目的特点和采购人上述的具体要求制定相应的服务管理措施，同时应适当考虑购买自己员工和第三方责任保险，并在报价措施费中列支必须的费用清单。

五、报价要求

投标人应按照《投标人须知》第 16 条及采购需求进行报价。

六、付款方法

第一笔付款：合同签订生效后十五个工作日内，采购人须支付合同总金额的 50%；

第二笔付款：合同中期中标人完成本合同服务内容中进度及数量的一半，且采购人出具工作量书面确认单，经过采购人书面核查通过的，支付合同总金额的 30%。

第三笔付款：合同执行完毕并经过采购人书面验收合格后，支付合同总金额的 20%。第三笔付款：合同执行完毕并经过采购人书面验收合格后，支付合同总金额的 20%。

七、投标文件的编制要求

投标人应按照第二章《投标人须知》“三、投标文件”中的相关要求编制投标文件，投标文件的商务部分文件和技术部分文件应当包括（但不限于）下列内容：

1 价格及商务部分：

(1) 投标函(含法定代表人（负责人）资格证明书、法定代表人（负责人）授权委托书)；

(2) 开标一览表；

(3) 投标报价明细表；

(4) 资格条件响应表；

(5) 实质性要求响应表；

(6) 商务响应与偏离表；

(7) 符合投标人资格条件的证明文件；

(8) 享受政府采购优惠政策的相关证明材料，包括：中小企业声明函、监狱企业证明文件、残疾人福利性单位声明函等（中标人为中小企业、残疾人福利性单位的，其声明函将随中标结果同时公告）；

(9) 投标人须知前附表要求的其他投标资料；

(10) 投标人认为需提供的其他资料。

2 技术部分

(1) 技术响应与偏离表；

(2) 技术服务方案（包括但不限于项目理解与重难点分析、技术路线与作业方法、工作流程与进度安排、数据成果管理与应用等）；

(3) 拟派入本项目人员配置情况；

(4) 设备配置证明材料；

(5) 质量、进度与保障措施（包括但不限于质量保证措施、进度保证措施、安全与保密措施、应急预案等）；

(6) 2023 年 01 月 01 日以来类似业绩证明；

(7) 按照本招标文件要求提供的其他技术性资料以及投标人需要说明的其他事项。