



奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统 运维项目

竞争性磋商文件

项目编号：310120000250915135357-20273048

采 购 人：上海市奉贤区卫生健康委员会

代理机构：上海铨宇建设咨询有限公司

2025年11月12日

2025年11月13日

目 录

第一部分 磋商邀请书

第二部分 响应方须知

第三部分 项目需求

第四部分 合同条款

第五部分 附件--响应文件格式

第一部分 磋商邀请书

项目概况：

“奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统运维项目”采购项目的潜在供应商应在上海政府采购网获取采购文件，并于 **2025-11-25 14:00:00**（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：**310120000250915135357-20273048**

项目名称：**奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统运维项目**

采购方式：竞争性磋商

预算金额：**2038466.00 元**

最高限价：**2038466.00 元**

采购需求：

包名称：**奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统运维项目**

预算金额：**2038466.00 元**

简要规格描述：**奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统运维项目**，详见第三部分 项目需求。

合同履行期限：运维服务期一年。

本项目**不允许**联合体响应。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本采购项目执行政府采购有关鼓励支持节能产品、环境认证产品以及支持中小企业、福利企业等的政策规定。
3. 本项目的特定资格要求：1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；
- 2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- 3、根据《上海市政府采购供应商登记及诚信管理办法》已登记入库的供应商；
- 4、**本项目非专门面向中小微企业采购**；
- 5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

三、获取采购文件

时间：**2025-11-14 至 2025-11-21**，每天上午 **00:00:00~12:00:00**，下午 **12:00:00~23:59:59**（北京时间，法定节假日除外）

地点：上海政府采购网云平台

方式：网上获取

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：**2025-11-25 14:00:00**（北京时间）

地点：www.zfcg.sh.gov.cn/上海市黄浦区北京东路 668 号上海科技京城（西座）18I 室

五、响应文件开启

开启时间：**2025-11-25 14:00:00**（北京时间）

地点：www.zfcg.sh.gov.cn/上海市黄浦区北京东路 668 号上海科技京城（西座）18I 室

六、公告期限

自公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目采用电子化采购方式，招标方向供应商免费提供电子采购文件，供应商如需纸质磋商文件可自行打印。

2. 供应商代表出席磋商会议所需携带材料：本人身份证原件及法定代表人授权委托书；CA 证书；笔记本电脑；上网设备；纸质响应文件正本一份、副本二份并装订密封，须与上传的电子响应文件内容一致，纸质文件仅作备查使用。

3. 供应商须保证所提交的响应文件、资料的内容真实、完整、有效、一致，如递交虚假的响应文件、资料或填写信息错误导致的与本项目有关的任何损失由供应商承担。

4. 本项目为电子采购项目，供应商应自行办理网上招投标系统所需的相关手续、CA 证书或设备等，并自行完成系统操作的学习，上海政府采购网云平台服务热线：**95763**。

八、联系方式

1. 采购人信息

名称：**上海市奉贤区卫生健康委员会**

地址：**南桥镇大寺路 15 号**

联系方式：**阮贤明 021-37126167**

2. 采购代理机构信息

名称：**上海铨宇建设咨询有限公司**

地址：**上海市黄浦区北京东路 668 号上海科技京城（西座）18I 室**

联系方式：**陈老师 13918845171**

3. 项目联系方式

项目联系人：**陈老师**

电话：**13918845171**

第二部分 响应方须知

前附表

序号	名称	内容
1.	项目名称	奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统运维项目
2.	项目编号	310120000250915135357-20273048
3.	采购内容	奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统运维项目，详见第三部分 项目需求。
4.	项目预算	预算金额：2038466.00元 最高限价：2038466.00元 响应报价不得超过本项目预算金额/最高限价，否则按照无效响应处理。 如项目存在分包、分项预算，则各包件、分项的报价亦不得超过对应包件、分项的预算金额，否则按照无效响应处理。
5.	项目类别	服务采购
6.	疑问	潜在供应商如对磋商文件如有疑问，请致电或以书面形式递交至代理机构。
7.	质疑	响应方认为磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可依据《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标方提出质疑，并附相关证明文件。响应方应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
8.	磋商保证金	本项目不作要求
9.	磋商有效期	90天
10.	响应和磋商	响应文件递交截止/磋商时间：2025-11-25 14:00:00（北京时间） 响应截止时间前上传响应文件，并递交纸质响应文件正本1套，副本2套，（须与上传的电子响应文件内容一致）。 电子响应文件上传至：www.zfcg.sh.gov.cn 响应文件递交/磋商地点：上海铨宇建设咨询有限公司（上海市黄浦区北京东路668号上海科技京城（西座）18I室）
11.	报价方式	人民币报价（含税价）
12.	转让分包	1. 本项目合同不得转让。 2. 本项目不允许分包。

13.	联合体	不允许联合体投标
14.	现场踏勘	本项目采购人不组织统一现场踏勘。
15.	代理机构	单位名称：上海铨宇建设咨询有限公司 地 址：上海市黄浦区北京东路 668 号上海科技京城（西座）18I 室 联 系 人：陈老师 15921487002
16.	政策相关	本项目非专门面向中小企业采购，评审时对小型微型企业的价格优惠 10%。 1.中小企业声明： 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，中小企业的标准为： （1）中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分标准根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）执行。 （2）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策： ①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标； ②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业； ③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。 ④在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。 ⑤以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。 （3）中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，否则不享受相关中小企业扶持政策。供应商不用提供《中小

		企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。 2.监狱企业： 根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，监狱企业应当符合以下条件： （1）监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。 （2）监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 3.残疾人福利性单位： 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，提供《残疾人福利性单位声明函》。
17.	项目所属行业	软件和信息技术服务业
18.	磋商文件解释权	本磋商文件的解释权属于采购人。
19.	代理服务费	参照国家发展计划委员会文件计价格〔2002〕1980号、〔2003〕857号《招标代理收费管理暂行办法》服务类项目计取，由中标人支付。
20.	资金来源	自筹资金（由区卫健委2026年部门预算、各社区卫生服务中心医疗收入组成）

A 说 明

1. 适用范围

- 1.1 本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商相关服务的采购。
- 1.2 本次磋商为网上采购，响应方应自行办理上海政府采购网云平台所需的相关手续、证书或设备等，并自行完成系统操作的学习（详见上海政府采购网云平台）。响应方须自行承担因系统操作、网络设备情况导致的任何问题或风险，包括造成的经济损失、响应失败等，采购人不承担任何责任。

2. 定义

- 2.1 “招标方”系指组织本次竞争性磋商的采购人(或代理机构)。
- 2.2 “采购人”系指委托采购人组织本次采购的预算单位。
- 2.3 “响应方”系指向招标方提交响应文件的供应商。
- 2.4 “服务”系指磋商文件规定供应商须承担的相关服务以及其他类似义务。

3. 合格的响应方

- 3.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 3.2 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单
- 3.3 根据《上海市政府采购供应商登记及诚信管理办法》已登记入库的供应商；
- 3.4 本项目非专门面向中小企业采购；
- 3.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
- 3.6 本项目不接受联合体响应。

4. 磋商费用

- 4.1 无论磋商过程中的做法和结果如何，响应方自行承担所有参加磋商的全部费用。

B 磋商文件说明

5. 磋商文件的构成

- 5.1 磋商文件是用以阐明所需服务的情况，以及采购程序和相应的合同条款。磋商文件由下述部分组成：

- （1）磋商邀请书
- （2）响应方须知
- （3）项目需求
- （4）合同条款
- （5）附件一响应文件格式

6. 磋商文件的澄清和修改

- 6.1 响应方对磋商文件如有疑义可要求澄清，但必须在中华人民共和国财政部令第94号《政

府采购质疑和投诉办法》规定时间前按磋商邀请书中载明的地址以书面形式（包括信函、邮件，下同）通知招标方，招标方需要对磋商文件进行补充或修改的，将通过“上海政府采购网”云平台以澄清或更正公告形式发布。

6.2 在递交响应文件截止时间前，招标方可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者更正，响应方可以通过“上海政府采购网”云平台进行网上下载，以确认其已阅知该澄清或更正内容，否则由此导致的风险由响应方自行承担。

6.3 为使响应方在编写响应文件时有充足的时间对磋商文件的修改部分进行研究，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，招标方将在提交首次响应文件截止时间至少5日前通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，招标方将顺延提交首次响应文件截止时间。

6.4 磋商文件的修改书将构成磋商文件的一部分，对响应方有约束力。

6.5 本采购项目需要公开的有关信息，包括竞争性磋商公告、澄清或更正公告、成交公告、成交通知书、成交结果通知等与采购活动有关的通知，采购人均将通过“上海政府采购网”（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）云平台发布或发送。响应方在参与本项目采购活动期间，请及时关注相关信息，响应方因没有及时关注而未能如期获取相关信息，其风险由响应方自行承担。

6.6 采购人若有召开答疑会的，所有响应方应根据磋商文件或者招标方通知的要求参加答疑会。响应方如不参加，其风险由响应方自行承担。

7. 踏勘现场（若有）

7.1 招标方组织踏勘现场的，所有响应方应按“响应方须知前附表”规定的时间、地点前往参加踏勘。响应方如不参加，其风险由响应方自行承担。

7.2 响应方踏勘现场发生的费用由其自理。

7.3 招标方在踏勘现场中口头介绍的情况仅供响应方在编制响应文件时参考，招标方不对响应方据此作出的判断和决策负责。

C 响应文件的编制

8. 要求

8.1 响应方应仔细阅读“磋商文件”的所有内容，按“磋商文件”的要求提供“响应文件”，并保证所提供的全部资料的真实性，以确保其响应对“磋商文件”做出实质性响应。

9. 响应文件的语言及计量单位

9.1 响应文件及响应方、采购人和采购代理机构就采购活动交换的文件和来往信件，应以简体中文书写。

9.2 除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其他计量单位）。

10. 响应文件的组成

10.1 “响应文件”应包括下列部分：

(1) 商务响应文件（响应文件声明、开标一览表、报价明细表、商务条款偏离表、中小企业声明函、资格证明文件、响应方简介、拟投入人员等）；

(2) 技术响应文件（项目需求偏离表、评分相关内容等）。

11. 响应文件格式

11.1 响应方应按磋商文件提供的“附件-响应文件格式”编制响应文件。

11.2 响应方应按磋商文件提供的“项目需求”中规定的服务要求进行响应。

12. 响应报价

12.1 响应方应在响应文件报价明细表中分别列出服务的单价及总价。响应方对每项服务只允许有一个报价，磋商小组不接受有任何选择的报价。

13. 响应货币

13.1 响应文件中所有价格报价一律用人民币填报。

14. 服务合格性和响应方履约能力的证明文件

14.1 响应方应具有履行本项目合同所需的财务、技术或服务能力。

14.2 响应方应设有固定的专业服务机构，该机构应具有相应的服务能力并履行“合同条款”和/或“项目需求”所规定的卖方所应承担的服务义务。

14.3 响应方所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利。

14.4 响应方提供的服务应当符合磋商文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准，均有标准的以高（严格）者为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合采购目的的特定标准确定。

14.5 响应方按本须知第10.1款的规定，可通过文字资料、图样和数据等形式提交证明其服务满足“项目需求”、成交后有能力履行合同的证明文件。

14.6 响应方按上述要求进行阐述时应注意：如招标方在“项目需求”中给出服务要求的标准或者参照的牌号及分类号，则它们仅起说明作用，并没有任何限制性，响应方可以选用代替的标准、牌号或分类号，但这种代替应须以不影响需求服务功能实现为前提。

15. 磋商保证金

15.1 响应方应提交“响应方须知前附表”第7项规定金额的磋商保证金。磋商保证金是为了保护采购人和采购代理机构免遭因响应方的行为而蒙受的损失。采购人和采购代理机构在因响应方的行为而蒙受损失时，可根据“响应方须知”第15.6款的规定没收其磋商保证金。

15.2 磋商保证金必须由响应方出具。磋商保证金以支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式交纳，并在云平台录入保证金递交信息。以支票、汇票、本票形式递交保证金的须在响应截止时间前到账。

15.3 响应截止时，对没有递交并在云平台录入磋商保证金的响应方，系统均将视为无效响应。

15.4 采购代理机构在《成交通知书》发出后5个工作日内退还未成交响应方的磋商保证金。

15.5 成交方的磋商保证金将在成交方支付服务费及按“响应方须知”第31条规定与采购人签订合同后予以退还，不计利息。

15.6 当发生下列情况时，磋商保证金将被没收：

- (1) 响应方在磋商有效期内撤回响应文件；
- (2) 成交方未根据“响应方须知”第31条规定与采购人签订合同；
- (3) 响应方在采购过程中提供虚假材料；
- (4) 成交方将成交项目转让给他人或者在响应文件中未说明且未经采购人同意，将成交项目分包给他人；
- (5) 响应方有串通投标、行贿等违法行为或者其他严重违背公平竞争和诚实信用原则，扰乱政府采购正常秩序的行为。

16. 磋商有效期

16.1 “响应文件”从响应截止之日起，有效期为90天。

16.2 在特殊情况下，在原响应有效期届满之前，采购人可征得响应方同意延长响应有效期。这种要求与答复均采用书面形式。响应方可以拒绝采购人的这种要求而不被没收磋商保证金。

16.3 若响应方同意延长响应有效期，则不允许修改响应文件，但须相应延长其磋商保证金的有效期。

17. 响应文件的式样和签署

17.1 响应方应按照“响应方须知”的要求，准备纸质响应文件正本一份、副本二份。

17.2 响应文件由响应方或经正式授权并对响应方有约束力的代表用不退色墨水签字。由被授权人签字时，须在响应文件中加附“法定代表人授权书”，其格式应符合磋商文件对响应文件格式要求的规定。

17.3 除响应方对错漏之处作必要修改或补充，响应文件中不得有随意的行间插字、涂抹和增删。如确有错漏之处确需手工修改或补充，则必须由响应方或其被授权人在修改或补充之处签字和盖章。

D 响应文件的递交

18. 响应文件的密封、标记和上传

18.1 响应方应将纸质响应文件装订胶装成册并密封。

18.2 所有纸质响应文件密封件均应标注响应单位名称、项目名称、项目编号。

18.3 如果纸质响应文件未密封和加写标注，招标方对误投或过早启封概不负责。

18.4 响应方应按上海政府采购网云平台的要求使用专用投标客户端制作、加密并上传电子响应文件。

18.5 纸质响应文件内容应与上传的电子响应文件一致，如有内容不一致应以电子响应文件为准。

19. 递交响应文件的时间、地点以及截止时间

19.1 递交响应文件的地点与磋商地点相同。

19.2 代理机构将于响应截止前30分钟开始接收响应方的纸质响应文件。

19.3 所有响应文件必须按“响应方须知前附表”中规定响应截止时间之前上传和送达磋商地点。

19.4 响应方应当在响应截止时间之前上传响应文件并用密钥加密，保证在响应文件开启时成功解密。

20. 迟交的响应文件

20.1 响应截止时间后，云平台将不再接受电子响应文件的上传，代理机构不再接收纸质响应文件。

21. 响应文件的撤回和修改

21.1 响应截止时间之前，响应方上传电子响应文件后如需修改响应文件，可自行撤回修改后重新上传。如电子响应文件已被代理机构签收，可联系代理机构撤销签收后撤回。

21.2 在响应截止后，响应方不能对其响应文件作任何修改。

E 磋商评审

22. 签到解密

22.1 招标方在磋商邀请书规定的时间和地点组织磋商。响应方应派代表参加。

22.2 磋商程序在上海政府采购网云平台进行，所有上传响应文件的供应商应登录云平台参加磋商。

22.3 响应截止时间后，代理机构登录上海政府采购网云平台宣布开启标室。

22.4 响应方登录上海政府采购网云平台进行签到，签到时间为响应截止后30分钟。

22.5 采购代理机构宣布并进行解密。

22.6 响应方对响应文件进行解密，解密时间为30分钟。

22.7 响应方对解密结果确认、签名。

22.8 若响应方未在规定时间内签到或解密成功，招标方有权拒绝响应文件。

23. 响应文件的初审

23.1 在对响应文件进行详细评审之前，磋商小组将根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和响应方按磋商文件要求提供的有效中小企业声明函认定响应方企业性质。

23.2 磋商小组将依据响应方提供的资格证明文件审查响应方参与磋商的资格，对响应文件进行符合性检查、检查文件是否计算有错误、签署是否符合要求。

23.3 磋商小组将确定每一方是否对磋商文件的要求作出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的文件是指响应符合磋商文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到磋商文件规定的要求，或限制了采购人的权力和响应方的义务规

定，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性响应的响应方的公平竞争地位。

23.4 磋商小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

23.5 磋商小组将拒绝被确定为非实质性响应的响应文件，响应方不能通过修正或撤销不符之处而使其文件成为实质性响应的投标。

23.6 磋商小组将审查实质性响应的响应文件其报价是否有计算上或表述上的错误，修正错误的原则如下：

- (1) 响应文件中开标一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- (5) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

23.7 磋商小组将按上述23.6款修正错误的方法调整响应文件中的响应报价，调整后的价格应对响应方具有约束力。

23.8 磋商小组将允许修改响应文件中不构成重大偏离的微小的、非正规、不一致或不规则的地方，但这些修正不能影响任何响应方的相关名次排列。

24. 磋商和提交最终报价

24.1 磋商小组所有成员将集中与单一响应方分别进行磋商。

24.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不变动磋商文件中的其他内容。响应方应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或被授权人签字或者加盖公章。

24.3 磋商结束后，磋商小组要求所有实质性响应的响应方在规定时间内在上海政府采购网云平台提交最后报价。最后报价是响应文件的有效组成部分。

25. 评审原则

25.1 响应方提交最后报价后，磋商小组采用综合评分法对响应文件进行综合评分。

25.2 对所有响应方的评分都采用相同的程序和标准，评审严格按照磋商文件的要求和条件进行。

26. 评分办法

26.1 评分过程如下：磋商小组由采购人代表和专家组成，专家均为市政府采购咨询专家库中的成员，并于评审前随机抽取产生。磋商小组根据评分细则规定的评分标准对所有响应单位的有效响应文件进行评审，综合评分（累计得分总分为100分），最终结果取算术平均值。云平台将各项评分结果汇总后，对各响应单位的得分按由高到低的顺序依次排列，选取前三名为本项目的预成交候选人，合同将授予实质上响应磋商文件要求的评分最高的成交候选人。最低报价并不能作为授予合同的保证。

26.2 具体评分细则如下：

序号	评审要素	主要评审内容	得分
1	价格分	1、参加评审的价格=投标报价-小微企业价格优惠幅度10%。 2、评审基准价=满足招标文件要求且参加评审的价格中最低的价格为评审基准价，评审基准价得分为满分10分。 3、报价得分=（评审基准价/参加评审的价格）×10分。 4、监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业。（在响应文件中提供证明材料）	满分10分
2	运维服务方案	根据投标单位提供的运维方案的完整性、合理性、科学性进行综合评分。无描述不得分。 基础集成运维管理方案的完整性、合理性、科学性，1-4分。 网络设备运维方案的完整性、合理性、科学性，1-4分。 主机与存储运维方案的完整性、合理性、科学性，1-4分。 数据库运维方案的完整性、合理性、科学性，1-4分。 等保测评配合方案的完整性、合理性、科学性，1-4分。	0-20分
3	服务质量保证措施	根据投标单位针对本项目的质量保证措施（包括不限于：针对技术，安全性，质量管理和进度控制、以及内部人员变动等因素可能出现的意外和对项目完成带来的风险有清晰的认识和保障措施）等综合评分。无描述不得分。 质量保证措施规范、全套、完整且服务方案针对性强，措施合理，对各种意外和项目风险有完善的处理办法，可行性强的，得 10-14 分； 提供的方案基本满足项目需要，有基础的质量保障措施、各种意外和项目风险处理办法的，得 5-9 分； 提供的方案匹配项目需要、但质量保证措施、各种意外和项目风险有完善的处理办法存在不足，得 1-4 分；	0-14分

4	重难点分析	根据投标单位提供的重难点分析及应对措施进行综合评分。无描述不得分。 提出重难点符合项目实际情况，应对措施具有较强针对性的得 8-12 分； 提出重难点基本符合项目实际情况，应对措施比较有针对性的得 4-7 分； 提出重难点与项目实际情况有偏差，应对措施无针对性的得 1-3 分；	0-12分
5	安全保密方案	根据投标单位针对本项目提供的安全保密方案进行综合评分。无描述不得分。 方案完整、详细、具体且保密到位的得6-8分； 方案 较完整、详细、具体且基本保密到位的得3-5分； 方案不完整、详细且保密不到位的得1-2分。	0-8分
6	项目组人员配备情况	根据投标单位拟投入的专项现场运维人员（包括项目经理、技术经理、现场工程师等）配置情况进行评分。拟投入人员数量不得低于项目需求。 团队配置合理齐全、人员分工明确、专业能力强、相关经验丰富的得 10-15分； 团队配置及分工能基本满足服务需求、人员技术能力稍有欠缺，经验稍有缺乏的得5-9分； 团队配置在人员技术能力及相关经验均不足的3-4分； 团队配置在人员配置、人员技术及相关经验等方面有较大缺陷的 1-2 分； 未提供或无描述的不得分。	0-15分

		除专项现场运维人员外，还要求投标人定期提供额外专家及技术人员服务支持，根据投标单位额外专家及技术人员的储备情况进行综合评分。 人员储备数量充足，专业能力强，有较多运维项目经验，满足本项目规模的，得6-8分； 人员储备数量较为充足，专业能力较强，有运维项目经验，基本满足本项目规模的，得3-5分； 人员储备数量不足，专业能力一般，不适配项目规模的，得1-2分； 未提供或无描述的不得分。	0-8分
7	及时响应服务方案	针对项目需求中提出的及时响应要求，投标人制定相应的响应方案（包括不限于如何保障在采购人要求的时间内完成响应、发生紧急情况时的响应时效性、应对方案等），根据方案的合理性、可行性、可行性进行综合评分。无描述不得分。 方案能充分考虑项目需求特点及风险点，内容详细、完整、合理，有针对性、可行性强，得6-10分； 方案对项目需求特点及风险点考虑较少，内容简略，完整性和科学性一般，方案针对性、可行性一般，得3-5分； 方案欠缺对项目需求特点及风险点的考虑，内容较差，完整性和科学性较差，方案针对性、可行性较差的得1-2分；	0-10分
8	类似业绩	提供自 2021 年 1 月 1 日以来（以合同签订日期为准）的同类项目业绩，每个业绩得 1 分，本项最高得 3 分。 注：响应文件中提供合同复印件，未提供不得分。	0-3分
合 计		100分	

27. 无效响应的情形

27.1 凡出现下列情况之一者，将视为资格检查不通过，为无效响应：

- （1）响应方未提交磋商保证金或金额不足，未在云平台录入保证金信息，或保证金形式不符合磋商文件要求。
- （2）响应方不符合以下《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
 - a. 具有独立承担民事责任的能力；
 - b. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - c. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

- d. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- e. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- f. 法律、行政法规规定的其他条件。

(3) 被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 的政府采购严重违法失信行为记录名单。(由代理机构工作人员于响应文件提交截止当日在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 查询各供应商在磋商响应文件递交截止当天的信用记录并打印查询结果留存)。

(4) 响应方不符合本须知中“合格的响应方”要求，或提交的资格证明文件无效或不全。

27.2 凡出现下列情况之一者，将视为符合性检查不通过，为无效响应：

(1) 被磋商小组判定明显不符合技术规格标准、不实质性响应磋商文件要求。(判断文件响应性仅基于响应文件本身而不依靠外部证据)。

(2) 磋商小组认为响应方的报价明显低于其他通过符合性审查响应方的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，如响应方不能证明其报价合理性的，磋商小组将其作为无效响应处理。

(3) 响应文件不满足磋商文件“项目需求”中加注星号(“★”)的要求(如有)。

(4) 响应文件中提交的证明被磋商小组认定为虚假材料。

(5) 响应文件无响应方公章、法定代表人委托书无法定代表人签字或盖章。

(6) 报价超过预算金额/最高限价。

(7) 磋商有效期不足。

(8) 响应方有串通投标、行贿等违法行为或者其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。

27.3 出现下列情形之一的,磋商小组将否决所有响应方的响应或招标方取消采购活动：

(1) 符合条件的响应方或对磋商文件作实质性响应的响应方不足三家的；

(2) 因重大变故,采购任务取消的。

28. 保密及其它注意事项

28.1 评审是采购工作的重要环节，评审工作在磋商小组内独立进行。磋商小组将遵照评审原则，公开、公平、公正地对待所有响应方。

28.2 在磋商、评审期间，响应方不得向磋商小组成员询问评审情况，不得进行旨在影响评审结果的活动。

28.3 为保证定标的公开、公平、公正，磋商过程中，磋商小组成员不得与响应方私下交换意见。采购工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人员，不得将评审情况扩散磋商小组成员人员之外。

28.4 磋商小组不向响应方退还响应文件。

F 授予合同

29. 合同授予标准

29.1 采购人应将合同授予被确定为实质上响应磋商文件要求的，具备能够满足履行合同义务能力和得分最高的响应方。

30. 成交通知书

30.1 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在发布过竞争性磋商公告的媒体上公告采购结果，并同时通过上海政府采购网云平台向成交方发出《成交通知书》。

31. 履约保证金

31.1 本项目不作要求。

32. 签订合同

32.1 成交方应在收到《成交通知书》后的30天内，与采购人在上海政府采购网云平台签订合同；

32.2 磋商文件及其澄清文件、成交方的响应文件及磋商记录等，均为签订经济合同的依据。

32.3 如果成交方没有按“响应方须知”第31.1款规定执行，招标方将有充分理由取消原成交决定，并没收其磋商保证金。在此情况下，招标方可将该标授予下一个评审得分次高的响应方或重新采购。

31.4 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交方协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不超过原合同采购金额的百分之十。

第三部分 项目需求

一、项目概况

1.1. 项目名称

奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统运维项目

1.2. 项目建设单位

上海市奉贤区卫生健康委员会

1.3. 编制依据

系统设计开发主要依据以下标准和规范（不仅限于）：

- 《基层医疗卫生信息系统功能规范》
- 《基层医疗卫生机构管理信息系统技术解决方案》
- 《卫生信息共享文档规范》
- 《基于电子健康档案、电子病历、门诊统筹管理的基层医疗卫生信息系统试点项目管理方案》
- 《医院医疗行为管理系统建设方案》
- 《医院信息系统基本功能规范(2010) 》
- 《电子病历系统功能规范》
- 《疾病分类代码标准（ICD-10）》
- 《HL7（美国医疗服务信息网络通讯协议）3.0/2.4版》
- 《医疗服务信息网络通讯协议（HL7）》
- 《疾病分类代码（ICD_9、ICD_10）》
- 《卫生系统电子认证服务体系系列规范》
- 《卫生行业信息安全等级保护工作的指导意见》
- GB/T 15237-1994《术语学基本词汇》
- GB9361-88 《计算机站场地安全要求》
- GB50174—93《电子计算机房设计规范》
- GB/T 18336-2001《信息技术 安全技术 信息技术安全性评估准则》

1.4. 建设目标、主要建设内容、建设周期

1.4.1. 建设背景

为深化上海市奉贤区社区卫生服务改革与发展，推动建立有序的全市医疗卫

生服务体系，以“创新模式，提升效能”为目标，以“家庭医生签约制”为核心，整合社区内部、外部信息资源，建立新型社区卫生信息服务体系，促使实体资源围绕家庭医生进行配置，实现社区、公卫、医疗更广泛联动，上海市奉贤区已经开展基层医疗卫生机构云平台信息系统建设项目。该项目免费维保期已经结束，本项目为该项目的延续性维保服务工作。

1.4.2. 建设目标

针对奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统项目建设内容，提供为期一年的运维保障服务，保障在规定时间内相关系统的平稳运行。

1.4.3. 主要内容

序号	性质	大类	系统	功能模块
1	中心平台 (卫健委端)	中心端系统	区域健康档案	
2			综管平台	
3			健康档案浏览器	
4			影像中心	
5			心电中心	
6			检验中心	
7			家医工作站	
			移动支付	
8	中心平台 (社区端)	社区系统	健康档案	
9			区域体检	
10			两病两癌	
11			健康管理	
12			健康教育	
13			老年人保健	
14			帆软报表	
15		区域平台	集成平台 jcpt	
16			基础应用 plat	
17			综合管理平台 bifax	
18			数据交换 cobra	
19			实时数据交换服务	
20			数据质量 3.0	
21			健康档案 ehr	

22			双向转诊 sxzz	
23			协同平台 xtfw	
24			检验检查互联互通互认	
25			服务管理 hsb	
26		区域大屏	实时诊疗大屏	
27			发热大屏	
28			药品大屏	
29			住院大屏	
30			互认大屏	
31		监控平台	ECC 监控平台	
32	社区医疗核心业务系统	经济管理	门急诊挂号	病人信息登记
33				门急诊挂号
34			门急诊收费	门急诊划价、门急诊收费
35			出入院管理	出入院管理
36		药品管理	药品基本部分	药库管理
37				门诊药房管理
38				住院药房管理
39		门诊护士站	排队叫号	诊区分诊
40				诊间分诊
41		综合管理与统计分析	医疗统计	定制报表
42		外部接口	医疗保险接口	医疗保险接口
43		系统管理	系统配置	系统配置工具
44		门诊临床信息系统	门诊处方管理	门诊患者基本信息管理
45				门诊处方处置规则
46				门诊处方和处置
47				门诊协定方管理
48			门诊申请单管理	门诊检验电子申请单
49				门诊检查电子申请单
50				门诊检验报告调阅

51				门诊检查报告查阅
52				住院证开具
53			门诊单据管理	门诊病假单管理
54			门诊电子病历 (高级版)	门诊病历录入
55				门诊病历书写助手
56				门诊病历模板管理
57				门诊病历查询与统计
58		住院临床信 息系统	电子医嘱	住院患者基本信息管理
59				病人医嘱管理
60				医嘱规则管理
61			住院电子病历 (标准版)	住院病历书写
62				住院病历打印
63			住院电子申请单	住院检验电子申请单
64				住院检查电子申请单
65				住院检验报告调阅
66				住院检查报告调阅
67		抗菌药物管 理系统	抗菌药物管理	抗菌药物规则设置
68		住院护士工 作站	住院护士站	住院患者入出转
69				住院床位管理
70				住院患者费用处理
71				护士站医嘱管理
72				护嘱管理
73		检验科信息 管理系统 LIS	条码流程管理	门急诊条码管理
74				住院条码管理
75				体检条码管理
76				检验设备条码双工通讯
77				标本 TAT 时间管理
78			常规检验管理	常规设备联机
79				标本登记及收费
80				检验结果处理模块

81				检验报告发布回收
82				检验报告临床调阅
83				查询及统计管理
84				检验数据分析
85				不合格标本提醒
86			第三方系统整合	LIS 系统与第三方系统接口
87		放射系统	条码流程管理	无纸化流程管理
88			报告管理	检查报告处理
89				专家模版库
90				查询统计
91				报告集中打印
92				敏感词提醒
93				相关报告调阅
94				多级审核
95				临床报告调阅
96			PACS 服务器管理	PACS 服务器管理
97			设备联机	设备联机
98			影像后处理软件	二维影像后处理
99			临床 PACS 调阅	临床影像调阅
100			PACS 服务器管理	PACS 监控服务
101			电子胶片服务	电子胶片服务
102			第三方系统整合	PACS 与第三方系统接口
103				RIS 与第三方系统接口
104		超声系统管理系统	超声设备联机	设备联机
105			报告管理	检查报告处理
106				专家模版库
107				临床图文报告调阅管理
108				图像管理
109				查询统计

110				敏感词提醒
111				相关报告调阅
112			第三方系统整合	超声系统与第三方系统接口
113		心电系统	心电系统	检查登记及收费管理
114				检查报告处理
115				报告集中打印
116				临床报告调阅管理
117				统计报表及条件查询
118				心电图文报告接口
119			第三方系统整合	心电系统与第三方系统接口
120		PACS+ 互联网影像便民服务	患者移动报告影像服务	历史放射报告数据查询
121				调阅放射影像数据
122				二维码分享报告、影像
123				二维码分享时效设置
124				报告水印
125				报告、影像数据下载
126		物资系统	标准版物资管理	物资管理
127		病案系统	病案统计管理系统	病案首页
128				统计报表
129				国家网络直报系统(卫统 4 表)上报
130		接口	西药、草药阳光采购	
131			耗材阳光采购	
132			数据上传 3.0	
133			电子票据	

1.4.4. 运维周期

本次运维周期为 1 年。

1.5. 经济及社会效益

1.5.1. 经济效益分析

通过本项目建设，预计将取得以下基本的经济效益：

1、进行信息系统的日常运行和维护管理，实时监控系统运行状态，符合国家及省市区域的相关规定；

2、迅速而准确地定位和排除各类故障，保证信息系统正常运行，保障医疗机构的日常运营；

3、进行系统安全管理，保证信息系统的运行安全和信息的完整、准确；

4、在保证系统运行质量的情况下，提高维护效率，降低维护成本。

1.5.2. 社会效益分析

本项目的实施，预计将取得以下的社会效益：

1、加快区域医疗卫生高质量发展；

2、有利于提高人民群众健康水平；

3、有利于提高区内卫生服务水平、质量和效率；

4、有利于奉贤区对医疗卫生机构统一管理。

二、 信息化现状分析

2.1. 项目建设单位概况

2.1.1. 项目单位及单位职责

（一）贯彻执行国民健康政策以及有关卫生健康事业发展的法律、法规、规章和方针、政策。研究拟订本区卫生健康工作有关政策,并组织实施。

（二）统筹规划卫生健康资源配置,编制卫生健康事业发展有关规划、区域卫生健康规划以及各类专项规划,并组织实施。

（三）协调推进深化医药卫生体制改革,组织深化公立医院综合改革,健全现代医院管理制度。制定并组织实施推动卫生健康公共服务提供主体多元化、提供方式多样化的政策措施。协调推进健康服务业发展。

（四）负责疾病预防控制工作,协调有关部门对重大疾病实施预防控制和干预。组织并落实传染病和慢性非传染性疾病防治规划、免疫规划及政策措施。对严重危害公众健康的公共卫生问题组织实施监测和干预。依法监测传染病,强化预警机制,收集上报法定报告传染病疫情信息。逐步增加和完善对部分慢性非传染性疾病的监测,并组织相应的健康服务与管理。组织开展健康教育与健康促进,倡导健康生活方式。

（五）负责卫生应急工作,指导实施突发公共卫生事件预防控制与应急处置,负责突发公共卫生事件监测预警和风险评估,收集上报突发公共卫生事件应急处置信息,负责在本区举行的重大活动的医疗卫生保障和重大突发事件的医疗卫生救援。健全落实卫生健康行业安全生产责任制,指导协调、监督管理卫生健康行业安全生产工作。

（六）组织实施卫生健康标准化工作。组织实施疾病防治、卫生监督、中医药等方面的规范和标准。组织开展食品安全风险监测评估,负责食品安全企业标准备案,开展食品安全地方标准跟踪评价工作。组织拟订并协调落实应对人口老龄化政策措施,负责推进老年健康服务体系建设和医养结合工作。规划和组织实施老年医疗护理服务体系建设。

（七）组织实施国家及本市基本药物制度和政策。负责辖区内医疗机构的抗菌药物、麻醉药品、精神药品等药品的临床药事管理相关工作以及合理用药监测工作,负责职责范围内医疗器械使用行为的监督管理。完善临床药学服务体系,

开展药品使用监测、临床综合评价和短缺药品预警工作。

（八）负责传染病防治、医疗卫生机构医疗服务、妇幼保健、采供血机构及临床用血安全的监督管理, 负责职责范围内的职业卫生、放射卫生、环境卫生、学校卫生、公共场所卫生、饮用水卫生安全等公共卫生的监督管理, 健全卫生健康综合监督体系。负责卫生健康相关的行政许可审批工作。

（九）实施医疗机构、医疗服务行业管理办法, 建立医疗质量控制、医疗服务评价和监督管理体系。实施医疗服务规范、标准和卫生健康专业技术人员执业规则、服务规范。加强医疗卫生机构运行监管, 对公立医院绩效考核评价工作进行监管、指导, 承担公立医院绩效考核评价的日常工作。组织公民无偿献血。负责康复、护理、院前急救、科研、医学学科建设等工作。

（十）负责妇幼健康服务体系建设, 负责妇幼卫生、生殖健康、出生缺陷筛查和干预等工作。组织实施计划生育政策, 负责计划生育管理和服务工作, 组织开展出生人口监测, 建立完善计划生育特殊困难家庭扶助和促进计划生育家庭发展等机制。

（十一）负责基层卫生保健、社区卫生、农村卫生工作, 规划并推进实施基层卫生服务体系建设, 指导社区卫生服务机构和基层卫生保健机构规范建设、运行和服务。推进卫生健康科技创新发展, 指导科技成果的转化和推广。负责毕业后医学教育和继续医学教育的管理。指导卫生健康人才队伍建设。组织开展卫生健康领域国际交流与合作、与港澳台地区交流合作、卫生援外和对口支援工作。负责本区卫生健康宣传工作。

（十二）指导和协调中医、中西医结合机构的设置和资源配置。承担中医医疗、预防、保健、康复与临床用药的指导、监督和管理。协调、管理中医药科研项目, 开展中医药技术的推广应用。协调推动中医药传承发展, 负责制定和实施中医药人才培养计划。

（十三）指导上海市奉贤区计划生育协会的业务工作。

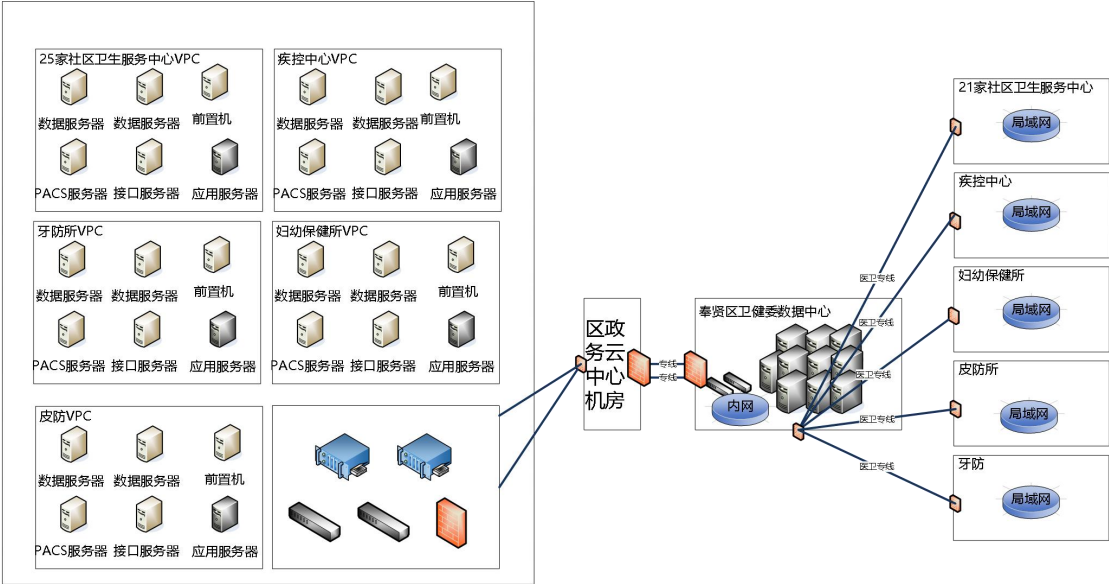
（十四）完成区委、区政府交办的其他任务。

2.2. 信息化现状概况

2.2.1. 现有硬件设备情况

2.2.1.1.网络现状

目前区卫健委已将区内 16 家社区卫生服务中心相关业务系统迁移至租用云平台，并实现系统信息安全等级保护三级的评级要求。各社区卫生服务中心采用区政务云的统一运维监控体系，做到实时监控，主动告警和定期报告。为奉贤区卫生健康行业云环境中的 16 家社区卫生服务中心相关业务系统提供统一的安全解决方案，实现云内安全域隔离与访问控制，从网络安全、主机安全、应用安全，提供一站式三级等级保护。



奉贤区 16 家社区卫生服务中心通过原有医卫专网线路与卫健委数据中心机房互通。奉贤区卫健委数据中心利用原有光纤链路与区政务云中心机房联通，同时，区政务云中心机房配置 2 条（至少 5G）点对点云网专线与租赁云平台连接，租赁云平台在提供云服务资源的同时保证信息的安全高速交换，满足各种应用之间的高速转发需要。

2.2.1.2.系统部署现状

服务系统名称	名称	私有 IP 地址	操作系统	CPU(核)	磁盘 (GB)	内存 (GB)
光明社区卫生服务中心	光明社区 M-HIS 前置机	172.16.1.1	window 2012 数据中心版	4	250	8
	光明社区 M-公卫前置机	172.16.1.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	光明社区 M-综管平台	172.16.1.3	window 2012 数据中心版	2	100	4
	光明社区 M-文件服务器	172.16.1.4	window 2012 数据中心版	2	200	4
	光明社区 M-三中心前置机	172.16.1.5	window 2012 数据中心版	6	300	16
	光明社区 M-计划免疫前置机	172.16.1.6	window 2012 数据中心版	4	200	8
	光明社区 M-HIS 数据库	172.16.1.7	window 2012 数据中心版	8	500	20
	光明社区 M-LIS 数据库	172.16.1.8	window 2012 数据中心版	8	400	12
	光明社区 M-综管数据库	172.16.1.9	window 2012 数据中心版	8	400	16
	光明社区 M-HIS 数据库灾备	172.16.1.10	window 2012 数据中心版	4	250	8
	光明社区 M-LIS 数据库灾备	172.16.1.11	window 2012 数据中心版	2	200	4
	光明社区 M-计划免疫前置机灾备	172.16.1.13	window 2012 数据中心版	2	100	4
	光明社区 M-综管平台数据库灾备	172.16.1.14	window 2012 数据中心版	2	200	4
庄行社区卫生服务中心	庄行社区 M-HIS 前置机	172.16.2.1	window 2012 数据中心版	6	300	12
	庄行社区 M-公卫前置机	172.16.2.2	window 2012 数据中心版	6	300	10

	庄行社区 M-BI 服务器	172. 16. 2. 3	window 2012 数据中心版	4	300	8
	庄行社区 M-文件服务器	172. 16. 2. 4	window 2012 数据中心版	4	300	4
	庄行社区 M-三中心前置机	172. 16. 2. 5	window 2012 数据中心版	10	600	24
	庄行社区 M-计划免疫前置机	172. 16. 2. 6	window 2012 数据中心版	4	300	12
	庄行社区 M-HIS 数据库	172. 16. 2. 7	window 2012 数据中心版	8	750	24
	庄行社区 M-LIS 数据库	172. 16. 2. 8	window 2012 数据中心版	8	550	16
	庄行社区 M-综管平台数据库	172. 16. 2. 9	window 2012 数据中心版	8	500	20
	庄行社区 M-合理用药	172. 16. 2. 10	window 2012 数据中心版	4	300	8
	庄行社区-政务外网前置机	172. 16. 2. 11	window 2012 数据中心版	4	250	8
五四社区卫生服务中心	五四社区 M-HIS 前置机	172. 16. 3. 1	window 2012 数据中心版	4	250	8
	五四社区 M-公卫前置机	172. 16. 3. 2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	五四社区 M-综管平台	172. 16. 3. 3	window 2012 数据中心版	2	200	4
	五四社区 M-文件服务器	172. 16. 3. 4	window 2012 数据中心版	2	250	4
	五四社区 M-三中心前置机	172. 16. 3. 5	window 2012 数据中心版	6	300	16
	五四社区 M-计划免疫前置机	172. 16. 3. 6	window 2012 数据中心版	4	250	8
	五四社区 M-HIS 数据库	172. 16. 3. 7	window 2012 数据中心版	8	500	20
	五四社区 M-LIS 数据库	172. 16. 3. 8	window 2012 数据中心版	8	400	12
	五四社区 M-综管平台数据库	172. 16. 3. 9	window 2012 数据中心版	8	400	16
泰日社区卫生服务中心	泰日社区 M-HIS 前置机	172. 16. 4. 1	window 2012 数据中心版	4	300	16
	泰日社区 M-公卫前置机	172. 16. 4. 2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	泰日社区 M-综管平台	172. 16. 4. 3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	泰日社区 M-文件服务器	172. 16. 4. 4	window 2012 数据中心版	4	300	8
	泰日社区 M-三中心前置机	172. 16. 4. 5	window 2012 数据中心版	10	600	24
	泰日社区 M-计划免疫前置机	172. 16. 4. 6	window 2012 数据中心版	4	400	16

	泰日社区 M-HIS 数据库	172.16.4.7	window 2012 数据中心版	10	850	32
	泰日社区 M-LIS 数据库	172.16.4.8	window 2012 数据中心版	8	650	20
	泰日社区 M-综管平台数据库	172.16.4.9	window 2012 数据中心版	8	600	20
	泰日社区-政务外网前置机	172.16.4.10	window 2012 数据中心版	4	250	8
青村社区卫生服务中心	青村社区 M-HIS 前置机	172.16.8.1	window 2012 数据中心版	4	300	16
	青村社区 M-公卫前置机	172.16.8.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	青村社区 M-综管平台	172.16.8.3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	青村社区 M-文件服务器	172.16.8.4	window 2012 数据中心版	4	300	8
	青村社区 M-综管平台	172.16.8.5	window 2012 数据中心版	10	600	24
	青村社区 M-计划免疫前置机	172.16.8.6	window 2012 数据中心版	4	400	16
	青村社区 M-HIS 数据库	172.16.8.7	window 2012 数据中心版	10	850	32
	青村社区 M-LIS 数据库	172.16.8.8	window 2012 数据中心版	8	650	20
	青村社区 M-综管平台数据库	172.16.8.9	window 2012 数据中心版	8	600	20
	青村社区-政务外网前置机	172.16.8.11	window 2012 数据中心版	4	250	8
四团社区卫生服务中心	四团社区 M-HIS 前置机	172.16.9.1	window 2012 数据中心版	4	300	16
	四团社区 M-公卫前置机	172.16.9.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	四团社区 M-综管平台	172.16.9.3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	四团社区 M-文件服务器	172.16.9.4	window 2012 数据中心版	4	300	8
	四团社区 M-三中心前置机	172.16.9.5	window 2012 数据中心版	10	600	24
	四团社区 M-计划免疫前置机	172.16.9.6	window 2012 数据中心版	4	400	16
	四团社区 M-HIS 数据库	172.16.9.7	window 2012 数据中心版	10	850	32
	四团社区 M-LIS 数据库	172.16.9.8	window 2012 数据中心版	8	650	20
	四团社区 M-综管平台数据库	172.16.9.9	window 2012 数据中心版	8	600	20
	四团社区-政务外网前置机	172.16.9.10	window 2012 数据中心版	4	250	8

胡桥社区卫生服务中心	胡桥社区 M-HIS 前置机	172.16.12.1	window 2012 数据中心版	6	300	12
	胡桥社区 M-公卫前置机	172.16.12.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	胡桥社区 M-综管平台	172.16.12.3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	胡桥社区 M-文件服务器	172.16.12.4	window 2012 数据中心版	4	300	4
	胡桥社区 M-三中心前置机	172.16.12.5	window 2012 数据中心版	10	600	24
	胡桥社区 M-计划免疫前置机	172.16.12.6	window 2012 数据中心版	4	300	12
	胡桥社区 M-HIS 数据库	172.16.12.7	window 2012 数据中心版	8	750	24
	胡桥社区 M-LIS 数据库	172.16.12.8	window 2012 数据中心版	8	550	16
	胡桥社区 M-综管平台数据库	172.16.12.9	window 2012 数据中心版	8	500	20
邬桥社区卫生服务中心	邬桥社区 M-HIS 前置机	172.16.13.1	window 2012 数据中心版	6	300	12
	邬桥社区 M-公卫前置机	172.16.13.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	邬桥社区 M-综管平台	172.16.13.3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	邬桥社区 M-文件服务器	172.16.13.4	window 2012 数据中心版	4	300	4

	邬桥社区 M-三中心前置机	172.16.13.5	window 2012 数据中心版	10	600	24
	邬桥社区 M-计划免疫前置机	172.16.13.6	window 2012 数据中心版	4	300	12
	邬桥社区 M-HIS 数据库	172.16.13.7	window 2012 数据中心版	8	750	24
	邬桥社区 M-LIS 数据库	172.16.13.8	window 2012 数据中心版	8	550	16
	邬桥社区 M-综管平台数据库	172.16.13.9	window 2012 数据中心版	8	800	20
金汇社区卫生服务中心	金汇社区 M-HIS 前置机	172.16.14.1	window 2012 数据中心版	6	300	20
	金汇社区 M-公卫前置机	172.16.14.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	金汇社区 M-综管平台	172.16.14.3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	金汇社区 M-文件服务器	172.16.14.4	window 2012 数据中心版	4	300	4
	金汇社区 M-三中心前置机	172.16.14.5	window 2012 数据中心版	10	600	24
	金汇社区 M-计划免疫前置机	172.16.14.6	window 2012 数据中心版	4	300	12
	金汇社区 M-HIS 数据库	172.16.14.7	window 2012 数据中心版	8	750	24
	金汇社区 M-LIS 数据库	172.16.14.8	window 2012 数据中心版	8	550	16

	金汇社区 M-综管平台数据库	172.16.14.9	window 2012 数据中心版	8	500	20
钱桥社区卫生服务中心	钱桥社区 M-HIS 前置机	172.16.15.1	window 2012 数据中心版	6	300	12
	钱桥社区 M-公卫前置机	172.16.15.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	钱桥社区 M-综管平台	172.16.15.3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	钱桥社区 M-文件服务器	172.16.15.4	window 2012 数据中心版	4	300	4
	钱桥社区 M-三中心前置机	172.16.15.5	window 2012 数据中心版	10	600	24
	钱桥社区 M-计划免疫前置机	172.16.15.6	window 2012 数据中心版	4	300	12
	钱桥社区 M-HIS 数据库	172.16.15.7	window 2012 数据中心版	8	750	24
	钱桥社区 M-LIS 数据库	172.16.15.8	window 2012 数据中心版	8	550	16
	钱桥社区 M-综管平台数据库	172.16.15.9	window 2012 数据中心版	8	500	20
南桥社区卫生服务中心	南桥社区 M-HIS 前置机	172.16.16.1	window 2012 数据中心版	8	300	16
	南桥社区 M-公卫前置机	172.16.16.2	window 2012 数据中心版	4	300	8
	南桥社区 M-综管平台	172.16.16.3	window 2012 数据中心版	4	300	8

	南桥社区 M-文件服务器	172.16.16.4	window 2012 数据中心版	4	300	8
	南桥社区 M-三中心前置机	172.16.16.5	window 2012 数据中心版	4	200	8
	南桥社区 M-计划免疫前置机	172.16.16.6	window 2012 数据中心版	8	650	16
	南桥社区 M-HIS 数据库	172.16.16.7	window 2012 数据中心版	4	300	16
	南桥社区 M-LIS 数据库	172.16.16.8	window 2012 数据中心版	4	300	8
	南桥社区 M-综管平台数据库	172.16.16.9	window 2012 数据中心版	4	300	12
金海社区卫生服务中心	金海社区 M-HIS 前置机	172.16.17.1	window 2012 数据中心版	4	300	16
	金海社区 M-公卫前置机	172.16.17.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	金海社区 M-综管平台	172.16.17.3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	金海社区 M-文件服务器	172.16.17.4	window 2012 数据中心版	4	300	8
	金海社区 M-三中心前置机	172.16.17.5	window 2012 数据中心版	2	200	12
	金海社区 M-计划免疫前置机	172.16.17.6	window 2012 数据中心版	4	400	16
	金海社区 M-HIS 数据库	172.16.17.7	window 2012 数据中心版	2	200	16

	金海社区 M-LIS 数据库	172.16.17.8	window 2012 数据中心版	8	650	20
	金海社区 M-综管平台数据库	172.16.17.9	window 2012 数据中心版	8	600	20
奉浦社区卫生服务中心	奉浦社区 M-HIS 前置机	172.16.18.1	window 2012 数据中心版	4	300	16
	奉浦社区 M-公卫前置机	172.16.18.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	奉浦社区 M-综管平台	172.16.18.3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	奉浦社区 M-文件服务器	172.16.18.4	window 2012 数据中心版	4	300	8
	奉浦社区 M-三中心前置机	172.16.18.5	window 2012 数据中心版	2	200	12
	奉浦社区 M-计划免疫前置机	172.16.18.6	window 2012 数据中心版	4	400	16
	奉浦社区 M-HIS 数据库	172.16.18.7	window 2012 数据中心版	2	200	16
	奉浦社区 M-LIS 数据库	172.16.18.8	window 2012 数据中心版	8	650	20
	奉浦社区 M-综管平台数据库	172.16.18.9	window 2012 数据中心版	8	600	20
洪庙社区卫生服务中心	洪庙社区 M-HIS 前置机	172.16.19.1	window 2012 数据中心版	4	300	16
	洪庙社区 M-公卫前置机	172.16.19.2	window 2012 数据中心版	4	200	8

	洪庙社区 M-综管平台	172.16.19.3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	洪庙社区 M-文件服务器	172.16.19.4	window 2012 数据中心版	4	300	8
	洪庙社区 M-三中心前置机	172.16.19.5	window 2012 数据中心版	10	600	24
	洪庙社区 M-计划免疫前置机	172.16.19.6	window 2012 数据中心版	4	400	16
	洪庙社区 M-HIS 数据库	172.16.19.7	window 2012 数据中心版	10	850	32
	洪庙社区 M-LIS 数据库	172.16.19.8	window 2012 数据中心版	8	650	20
	洪庙社区 M-综管平台数据库	172.16.19.9	window 2012 数据中心版	8	600	20
	奉城镇社区洪庙-政务外网前置机	172.16.19.10	window 2012 数据中心版	4	250	8
头桥社区卫生服务中心	头桥社区 M-HIS 前置机	172.16.20.1	window 2012 数据中心版	4	300	16
	头桥社区 M-公卫前置机	172.16.20.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	头桥社区 M-综管平台	172.16.20.3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	头桥社区 M-文件服务器	172.16.20.4	window 2012 数据中心版	4	300	8
	头桥社区 M-三中心前置机	172.16.20.5	window 2012 数据中心版	10	600	24
	头桥社区 M-计划免疫前置机	172.16.20.6	window 2012 数据中心版	4	400	16

	头桥社区 M-HIS 数据库	172.16.20.7	window 2012 数据中心版	10	850	32
	头桥社区 M-LIS 数据库	172.16.20.8	window 2012 数据中心版	8	650	20
	头桥社区 M-综管平台数据库	172.16.20.9	window 2012 数据中心版	8	600	20
	头桥社区-政务外网前置机	172.16.20.10	window 2012 数据中心版	4	250	8
平安社区卫生服务中心	平安社区 M-HIS 前置机	172.16.21.1	window 2012 数据中心版	4	300	16
	平安社区 M-公卫前置机	172.16.21.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	平安社区 M-综管平台	172.16.21.3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	平安社区 M-文件服务器	172.16.21.4	window 2012 数据中心版	4	300	8
	平安社区 M-三中心前置机	172.16.21.5	window 2012 数据中心版	10	600	24
	平安社区 M-计划免疫前置机	172.16.21.6	window 2012 数据中心版	4	400	16
	平安社区 M-HIS 数据库	172.16.21.7	window 2012 数据中心版	10	850	32
	平安社区 M-LIS 数据库	172.16.21.8	window 2012 数据中心版	8	650	20
	平安社区 M-综管平台数据库	172.16.21.9	window 2012 数据中心版	8	600	20
	平安社区 M-叫号系统	172.16.21.10	window 2012 数据中心版	6	300	12

星火社区卫生服务中心	星火社区 M-HIS 前置机	172.16.23.1	window 2012 数据中心版	4	250	8
	星火社区 M-公卫前置机	172.16.23.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	星火社区 M-综管平台	172.16.23.3	window 2012 数据中心版	2	200	4
	星火社区 M-文件服务器	172.16.23.4	window 2012 数据中心版	2	250	4
	星火社区 M-三中心前置机	172.16.23.5	window 2012 数据中心版	6	300	16
	星火社区 M-计划免疫前置机	172.16.23.6	window 2012 数据中心版	4	250	16
	星火社区 M-HIS 数据库	172.16.23.7	window 2012 数据中心版	8	500	20
	星火社区 M-LIS 数据库	172.16.23.8	window 2012 数据中心版	8	400	12
	星火社区 M-综管平台数据库	172.16.23.9	window 2012 数据中心版	8	400	16
奉贤区卫生健康委员会	卫生医疗中心-社区应用灾备 A	172.16.26.1	window 2012 数据中心版	16	300	24
	卫生医疗中心-社区应用灾备 B	172.16.26.2	window 2012 数据中心版	16	300	24
	卫生医疗中心-社区应用灾备 C	172.16.26.3	window 2012 数据中心版	16	300	24
	卫生医疗中心-社区应用灾备 D	172.16.26.4	window 2012 数据中心版	16	300	24

	卫生医疗中心-社区应用灾备 E	172.16.26.5	window 2012 数据中心版	16	300	24
	政务外网灾备服务器 01	172.16.26.6	window 2012 数据中心版	4	250	8
西渡社区卫生服务中心	西渡社区-HIS 前置机	172.16.27.1	window 2012 数据中心版	4	300	16
	西渡社区-公卫前置机	172.16.27.2	window 2012 数据中心版	4	200	8
	西渡社区-综管平台	172.16.27.3	window 2012 数据中心版	4	200	8
	西渡社区-文件服务器	172.16.27.4	window 2012 数据中心版	4	300	8
	西渡社区-三中心前置机	172.16.27.5	window 2012 数据中心版	10	600	24
	西渡社区-计免前置机	172.16.27.6	window 2012 数据中心版	4	400	16
	西渡社区-HIS 数据库	172.16.27.7	window 2012 数据中心版	10	850	32
	西渡社区-LIS 数据库	172.16.27.8	window 2012 数据中心版	8	650	20
	西渡社区-综管平台数据库	172.16.27.9	window 2012 数据中心版	8	600	20
	西渡社区-康复应用服务器	172.16.27.10	window 2012 数据中心版	8	200	16
	西渡社区-康复数据库服务器	172.16.27.11	window 2012 数据中心版	8	500	16
	西渡社区-政务外网前置机	172.16.27.12	window 2012 数据中心版	4	250	8

2.2.1.3.资源使用现状

目前，云资源使用情况如下：

服务系统名称	名称	私有 IP 地址	CPU 使用率平均值 (%)	CPU 使用率最大值 (%)	内存使用率平均值 (%)	内存使用率最大值 (%)	云硬盘使用率最大值 (%)
光明社区卫生服务中心	光明社区 M-HIS 前置机	172.16.1.1	4.83	32.73	86.21	91.51	39.34
	光明社区 M-公卫前置机	172.16.1.2	5.23	33.55	62.79	66.2	43.15
	光明社区 M-综管平台	172.16.1.3	1.22	52.42	72.16	76.5	16.27
	光明社区 M-文件服务器	172.16.1.4	1.27	52.77	56.73	61.48	64.74
	光明社区 M-三中心前置机	172.16.1.5	6.74	25.92	72.9	78.53	51.32
	光明社区 M-计划免疫前置机	172.16.1.6	5.03	56.58	80.08	84.61	44.05
	光明社区 M-HIS 数据库	172.16.1.7	4.03	30.65	77.66	78.5	45.92
	光明社区 M-LIS 数据库	172.16.1.8	3.94	27.39	72.03	74.81	19.8
	光明社区 M-综管数据库	172.16.1.9	3.22	46.19	68.35	69.55	37.45
	光明社区 M-HIS 数据库灾备	172.16.1.10	4.48	32.58	55.17	55.46	56.63
	光明社区 M-LIS 数据库灾备	172.16.1.11	5.57	55.49	63.93	70.53	45.93
	光明社区 M-计划免疫前置机灾备	172.16.1.13	1.21	51.97	64.8	68.56	17.37
	光明社区 M-综管平台数据库灾备	172.16.1.14	6.49	57.17	63.36	70.01	14.18
庄行社区卫生服务中心	庄行社区 M-HIS 前置机	172.16.2.1	1.73	23.18	76.71	86.4	21.47
	庄行社区 M-公卫前置机	172.16.2.2	4.23	43.79	71.77	74.99	56.65
	庄行社区 M-BI 服务器	172.16.2.3	5.24	70.09	85.18	88.67	48.94
	庄行社区 M-文件服务器	172.16.2.4	3.85	42.43	74.54	79.66	46.2
	庄行社区 M-三中心前置机	172.16.2.5	9.98	16.13	74.73	78.12	28.59
	庄行社区 M-计划免疫前置机	172.16.2.6	6.68	39.78	83.03	85.31	47.97

	庄行社区 M-HIS 数据库	172.16.2.7	4.78	55.03	81.76	82.83	62.49
	庄行社区 M-LIS 数据库	172.16.2.8	3.2	17.95	72.93	74.18	19.41
	庄行社区 M-综管平台数据库	172.16.2.9	3.48	53.65	78.01	78.83	55.47
	庄行社区 M-合理用药	172.16.2.10	4.36	36.8	65.84	68.95	22.75
	庄行社区-政务外网前置机	172.16.2.11	2.34	32.48	38.6	41.09	11.73
五四社区卫生服务中心	五四社区 M-HIS 前置机	172.16.3.1	2.71	34.95	64.64	74.16	16.78
	五四社区 M-公卫前置机	172.16.3.2	4.73	33.44	81.78	85.06	35.57
	五四社区 M-综管平台	172.16.3.3	1.33	52	82.69	87.66	15.22
	五四社区 M-文件服务器	172.16.3.4	1.04	50.8	54.92	61.42	12.02
	五四社区 M-三中心前置机	172.16.3.5	3.61	21.69	71.23	73.11	49.56
	五四社区 M-计划免疫前置机	172.16.3.6	4.17	31.15	87.23	90.95	21.15
	五四社区 M-HIS 数据库	172.16.3.7	3.29	19.27	72.05	73.47	25.89
	五四社区 M-LIS 数据库	172.16.3.8	2.99	19.37	55.72	57.66	12.37
	五四社区 M-综管平台数据库	172.16.3.9	3.15	43.34	75.91	77.49	35.16
泰日社区卫生服务中心	泰日社区 M-HIS 前置机	172.16.4.1	3.11	33.94	67.57	74.11	20.99
	泰日社区 M-公卫前置机	172.16.4.2	5.65	35.75	82.9	86.04	62.39
	泰日社区 M-综管平台	172.16.4.3	0.83	29.04	43.83	45.98	17.26
	泰日社区 M-文件服务器	172.16.4.4	0.55	28.87	32.12	34.18	11.34
	泰日社区 M-三中心前置机	172.16.4.5	11.8	24.46	57.53	60.73	18.43
	泰日社区 M-计划免疫前置机	172.16.4.6	11.41	51.82	71.25	73.17	29.37
	泰日社区 M-HIS 数据库	172.16.4.7	5.27	41.18	78.79	79.42	59.26
	泰日社区 M-LIS 数据库	172.16.4.8	3.24	28.37	70.42	71.57	13.66
	泰日社区 M-综管平台数据库	172.16.4.9	3.49	56.03	70.56	71.37	46.44
青村社区卫生服务中心	泰日社区-政务外网前置机	172.16.4.10	2.28	30.35	37.05	38.95	11.23
	青村社区 M-HIS 前置机	172.16.8.1	1.92	29.32	61.9	69.18	18.52

	青村社区 M-公卫前置机	172.16.8.2	5.22	32.52	75.04	77.07	61.9
	青村社区 M-综管平台	172.16.8.3	3.8	31.01	50.05	52.21	19.21
	青村社区 M-文件服务器	172.16.8.4	0.7	28.1	23.5	25.46	9.15
	青村社区 M-综管平台	172.16.8.5	8.34	17.36	77.41	80.56	18.69
	青村社区 M-计划免疫前置机	172.16.8.6	5.24	68.4	60.47	62.52	30.48
	青村社区 M-HIS 数据库	172.16.8.7	5.43	36.53	80.4	80.58	75.91
	青村社区 M-LIS 数据库	172.16.8.8	2.96	19.57	63.28	63.52	10.16
	青村社区 M-综管平台数据库	172.16.8.9	5.86	63.22	78.27	79.45	57.01
	青村社区-政务外网前置机	172.16.8.11	2.63	31.26	36.73	38.9	11.41
四团社区卫生服务中心	四团社区 M-HIS 前置机	172.16.9.1	1.84	30.55	48.56	52.68	19.24
	四团社区 M-公卫前置机	172.16.9.2	6.57	38.12	86.79	87.65	59.78
	四团社区 M-综管平台	172.16.9.3	6.62	34.37	45.86	48.23	17.09
	四团社区 M-文件服务器	172.16.9.4	0.83	29.53	32.64	34.69	11.34
	四团社区 M-三中心前置机	172.16.9.5	4.31	15.34	48.14	54.84	27.2
	四团社区 M-计划免疫前置机	172.16.9.6	4.45	30.63	65.25	66.98	19.67
	四团社区 M-HIS 数据库	172.16.9.7	6.79	47.75	78.75	79.6	86.84
	四团社区 M-LIS 数据库	172.16.9.8	3.42	18.1	72.22	73.19	13.81
	四团社区 M-综管平台数据库	172.16.9.9	15.66	57.73	78.93	80.27	68.11
	四团社区-政务外网前置机	172.16.9.10	2.18	29.95	30.36	32.2	11.76
胡桥社区卫生服务中心	胡桥社区 M-HIS 前置机	172.16.12.1	1.9	20.4	76.24	86.88	18.58
	胡桥社区 M-公卫前置机	172.16.12.2	9.3	40.42	84.53	87.42	61.2
	胡桥社区 M-综管平台	172.16.12.3	0.88	28.38	42.19	44.41	16.95
	胡桥社区 M-文件服务器	172.16.12.4	0.61	28.14	30.76	37.53	10.03
	胡桥社区 M-三中心前置机	172.16.12.5	3.33	15	81.63	83.17	28.1
	胡桥社区 M-计划免疫前置机	172.16.12.6	3.98	30.75	75.71	77.71	18.9

	胡桥社区 M-HIS 数据库	172.16.12.7	3.63	29.26	81.77	82.73	59.68
	胡桥社区 M-LIS 数据库	172.16.12.8	3.04	19.84	72.52	73.99	14.36
	胡桥社区 M-综管平台数据库	172.16.12.9	3.11	20.59	31.94	33.25	85.69
邬桥社区卫生服务中心	邬桥社区 M-HIS 前置机	172.16.13.1	4.2	21.49	79.75	89.82	17.2
	邬桥社区 M-公卫前置机	172.16.13.2	5.43	33.09	81.13	84.77	56.84
	邬桥社区 M-综管平台	172.16.13.3	0.84	28.32	41.54	43.84	17.25
	邬桥社区 M-文件服务器	172.16.13.4	0.61	28.17	54.88	60.44	10.03
	邬桥社区 M-三中心前置机	172.16.13.5	3.32	13.99	59.29	62.09	25.74
	邬桥社区 M-计划免疫前置机	172.16.13.6	4.46	31.69	76.24	78.46	28.25
	邬桥社区 M-HIS 数据库	172.16.13.7	5.53	38.51	85.77	86.91	62.95
	邬桥社区 M-LIS 数据库	172.16.13.8	3.1	20.05	72.57	74.3	14.47
	邬桥社区 M-综管平台数据库	172.16.13.9	3.35	49.06	84.27	85.61	68.91
金汇社区卫生服务中心	金汇社区 M-HIS 前置机	172.16.14.1	4.25	22.02	62.38	67.59	50.07
	金汇社区 M-公卫前置机	172.16.14.2	5.55	34.24	78.69	86.53	57.76
	金汇社区 M-综管平台	172.16.14.3	0.63	28.16	42.37	44.76	13.83
	金汇社区 M-文件服务器	172.16.14.4	0.63	27.58	57.77	60.36	7.82
	金汇社区 M-三中心前置机	172.16.14.5	8.47	15.62	81.84	85.51	23
	金汇社区 M-计划免疫前置机	172.16.14.6	6.23	53.85	76.7	78.96	22.22
	金汇社区 M-HIS 数据库	172.16.14.7	6.18	35.27	76.05	76.77	50.06
	金汇社区 M-LIS 数据库	172.16.14.8	3.42	19.72	69.42	71	12.06
	金汇社区 M-综管平台数据库	172.16.14.9	3.31	54.48	71.31	72.35	43.88
钱桥社区卫生服务中心	钱桥社区 M-HIS 前置机	172.16.15.1	4.05	23.02	86.73	94.65	17.48
	钱桥社区 M-公卫前置机	172.16.15.2	6.78	40.89	86.71	87.66	70.25
	钱桥社区 M-综管平台	172.16.15.3	0.8	28.5	43.67	45.73	13.81
	钱桥社区 M-文件服务器	172.16.15.4	0.59	27.66	56.83	59.44	7.82

	钱桥社区 M-三中心前置机	172.16.15.5	6.99	17.39	80.25	83.75	33.96
	钱桥社区 M-计划免疫前置机	172.16.15.6	4.57	31.12	76.17	79.22	34.77
	钱桥社区 M-HIS 数据库	172.16.15.7	5.25	36.28	81.3	81.96	51.08
	钱桥社区 M-LIS 数据库	172.16.15.8	3.2	18.61	65.35	66.68	14.33
	钱桥社区 M-综管平台数据库	172.16.15.9	3.37	51.67	70.82	71.81	44.77
南桥社区卫生服务中心	南桥社区 M-HIS 前置机	172.16.16.1	0.4	15.82	17.39	18.52	11.4
	南桥社区 M-公卫前置机	172.16.16.2	3.56	31.49	36.09	37.7	11.86
	南桥社区 M-综管平台	172.16.16.3	0.72	47.39	29.92	31.68	8.64
	南桥社区 M-文件服务器	172.16.16.4	0.69	30.25	30.16	32.18	10.74
	南桥社区 M-三中心前置机	172.16.16.5	4.03	32.49	34.86	35.12	12.24
	南桥社区 M-计划免疫前置机	172.16.16.6	0.33	15.87	17.75	18.24	4.3
	南桥社区 M-HIS 数据库	172.16.16.7	3.7	33.94	13.64	13.84	8.71
	南桥社区 M-LIS 数据库	172.16.16.8	3.3	29.73	22.03	22.29	8.18
	南桥社区 M-综管平台数据库	172.16.16.9	3.38	33.99	13.34	14.77	12.14
金海社区卫生服务中心	金海社区 M-HIS 前置机	172.16.17.1	0.55	31.35	17.07	18.33	11.4
	金海社区 M-公卫前置机	172.16.17.2	3.81	29.7	36.29	38.57	17.75
	金海社区 M-综管平台	172.16.17.3	0.68	27.84	29.77	31.99	13.09
	金海社区 M-文件服务器	172.16.17.4	0.58	26.78	30.24	32.29	10.74
	金海社区 M-三中心前置机	172.16.17.5	5.92	63.52	18.65	20.08	18.25
	金海社区 M-计划免疫前置机	172.16.17.6	0.68	31.16	18.87	19.42	6.99
	金海社区 M-HIS 数据库	172.16.17.7	5.95	67.69	14.99	16.08	20.22
	金海社区 M-LIS 数据库	172.16.17.8	2.54	18.26	16.86	17.85	6.89
	金海社区 M-综管平台数据库	172.16.17.9	2.45	17.4	16.66	17.55	7.42
奉浦社区卫生服务中心	奉浦社区 M-HIS 前置机	172.16.18.1	0.69	31.51	17.45	18.52	11.4
	奉浦社区 M-公卫前置机	172.16.18.2	3.87	30.47	36.28	38.49	17.75

	奉浦社区 M-综管平台	172.16.18.3	0.65	28.81	29.15	31.16	13.09
	奉浦社区 M-文件服务器	172.16.18.4	0.51	26.58	29.24	31.08	10.74
	奉浦社区 M-三中心前置机	172.16.18.5	5.36	61.62	18.46	19.83	18.25
	奉浦社区 M-计划免疫前置机	172.16.18.6	0.56	31.15	17.64	18.22	6.97
	奉浦社区 M-HIS 数据库	172.16.18.7	5.52	62.3	13.66	14.71	20.2
	奉浦社区 M-LIS 数据库	172.16.18.8	2.63	18.1	16.61	17.51	6.85
	奉浦社区 M-综管平台数据库	172.16.18.9	2.66	17.87	17.12	18.08	7.42
洪庙社区卫生服务中心	洪庙社区 M-HIS 前置机	172.16.19.1	3.93	31.36	62.54	74.74	20.99
	洪庙社区 M-公卫前置机	172.16.19.2	5.87	43.03	84.95	87.08	67.39
	洪庙社区 M-综管平台	172.16.19.3	0.86	29.01	42.17	44.17	13.82
	洪庙社区 M-文件服务器	172.16.19.4	0.64	28.25	30.69	32.75	9.69
	洪庙社区 M-三中心前置机	172.16.19.5	3.36	15.53	83.02	85.91	40.2
	洪庙社区 M-计划免疫前置机	172.16.19.6	7.62	58.93	72.13	74.1	44.17
	洪庙社区 M-HIS 数据库	172.16.19.7	9.43	55.52	70.13	70.38	64.36
	洪庙社区 M-LIS 数据库	172.16.19.8	3.68	21.05	66.67	67.77	12.02
	洪庙社区 M-综管平台数据库	172.16.19.9	5.71	57.68	67.12	67.96	82.77
	奉城镇社区洪庙-政务外网前置机	172.16.19.10	2.68	31.58	35.37	37.34	11.07
头桥社区卫生服务中心	头桥社区 M-HIS 前置机	172.16.20.1	2.34	30.18	62.7	74.47	23.15
	头桥社区 M-公卫前置机	172.16.20.2	5.73	34.18	86.4	88.13	62.99
	头桥社区 M-综管平台	172.16.20.3	0.87	28.15	43.51	45.57	17.17
	头桥社区 M-文件服务器	172.16.20.4	0.72	29.16	31.31	33.39	12
	头桥社区 M-三中心前置机	172.16.20.5	3.87	16.03	30.48	53.41	31.6
	头桥社区 M-计划免疫前置机	172.16.20.6	6.39	62.51	65.56	67.48	21.15
	头桥社区 M-HIS 数据库	172.16.20.7	5.65	42.8	69.12	69.78	77.63
	头桥社区 M-LIS 数据库	172.16.20.8	3.09	27.22	58.17	59.17	12.53

	头桥社区 M-综管平台数据库	172.16.20.9	22.6	59.64	81.46	82.75	42.78
	头桥社区-政务外网前置机	172.16.20.10	1.95	29.43	37.67	39.75	11.11
平安社区卫生服务中心	平安社区 M-HIS 前置机	172.16.21.1	5.86	40.8	70.74	78.98	21.53
	平安社区 M-公卫前置机	172.16.21.2	5.72	45.13	86.82	87.76	60.32
	平安社区 M-综管平台	172.16.21.3	0.86	29.27	29.83	31.74	13.96
	平安社区 M-文件服务器	172.16.21.4	0.64	27.99	31.18	33.52	27.94
	平安社区 M-三中心前置机	172.16.21.5	3.53	21.11	79.75	82.8	22.93
	平安社区 M-计划免疫前置机	172.16.21.6	7.41	100	72.45	74.1	31.93
	平安社区 M-HIS 数据库	172.16.21.7	9.77	48.72	68.49	69.13	85.91
	平安社区 M-LIS 数据库	172.16.21.8	3.51	30.71	76.17	77.1	14.03
	平安社区 M-综管平台数据库	172.16.21.9	3.56	55.09	82.52	83.28	41.9
	平安社区 M-叫号系统	172.16.21.10	6.32	26.98	60.14	61.89	15.21
	星火社区 M-HIS 前置机	172.16.23.1	5.55	33.04	91.17	97.12	26.98
星火社区卫生服务中心	星火社区 M-公卫前置机	172.16.23.2	5.02	34.73	79.76	83.48	46.71
	星火社区 M-综管平台	172.16.23.3	1.28	53.07	68.29	71.62	12.17
	星火社区 M-文件服务器	172.16.23.4	1.15	54.25	43.02	45.77	10.19
	星火社区 M-三中心前置机	172.16.23.5	4.58	25.95	77.88	83.2	55.59
	星火社区 M-计划免疫前置机	172.16.23.6	4.67	63.05	55.28	56.71	27.1
	星火社区 M-HIS 数据库	172.16.23.7	5.93	37.02	78.54	80.07	70.52
	星火社区 M-LIS 数据库	172.16.23.8	2.98	18.74	72.42	74.16	17.82
	星火社区 M-综管平台数据库	172.16.23.9	7.48	58.32	73.63	74.89	64.64
	卫生医疗中心-社区应用灾备 A	172.16.26.1	0.21	7.84	12.13	12.32	11.25
奉贤区卫生健康委员会	卫生医疗中心-社区应用灾备 B	172.16.26.2	2.02	9.86	13.5	13.65	11.26
	卫生医疗中心-社区应用灾备 C	172.16.26.3	0.26	8.02	13.26	13.38	11.25
	卫生医疗中心-社区应用灾备 D	172.16.26.4	0.27	7.99	13.16	13.32	11.26

	卫生医疗中心-社区应用灾备 E	172.16.26.5	0.23	7.92	12.8	13	11.24
	政务外网灾备服务器 01	172.16.26.6	0.4	1.7	21.53	21.73	10.04
西渡社区卫生服务中心	西渡社区-HIS 前置机	172.16.27.1	4.15	30.6	86.38	94.96	41.38
	西渡社区-公卫前置机	172.16.27.2	5.77	31.53	86.47	87.46	28.72
	西渡社区-综管平台	172.16.27.3	1.17	29.07	48.76	51.08	15.07
	西渡社区-文件服务器	172.16.27.4	0.59	28.25	26.57	28.88	10.7
	西渡社区-三中心前置机	172.16.27.5	8.88	31.94	70.11	77.17	24.53
	西渡社区-计免前置机	172.16.27.6	6.02	41.17	57	58.73	23.41
	西渡社区-HIS 数据库	172.16.27.7	13.13	64.02	85.15	85.55	76.23
	西渡社区-LIS 数据库	172.16.27.8	2.93	16.33	78.65	79.88	20.79
	西渡社区-综管平台数据库	172.16.27.9	2.68	16.79	80.13	81.27	46.06
	西渡社区-康复应用服务器	172.16.27.10	2	33.27	47.55	52.44	7.74
	西渡社区-康复数据库服务器	172.16.27.11	1.6	3.75	35.86	36.06	3.64
	西渡社区-政务外网前置机	172.16.27.12	2.36	29.05	35.95	37.91	11.31

2.2.2. 现有应用系统情况

1、区域卫生信息化现状

2010 年启动区政府实事项目——“奉贤区基于居民电子健康档案为核心的社区信息系统建设”，与区内各综合医院和专科医院、社区卫生服务中心联结，与市卫生上级条线部门、市医保等实现了联结，建成了区域卫生信息平台、统一数据采集和交换平台，卫生资源数据中心等全区性的功能性平台。综合性医院和专科医院接入卫生专网、申康网络与区、市内各医疗机构实现联通，实现医疗、医保、卫生、健康、防治等应用系统协同工作。并且与市级平台对接完成了居民检验检查互联互通互认工作。

2、区域卫生平台现状

自 2010 年以来，奉贤区启动了区人口健康信息平台建设项目，项目遵循国家卫生计生委“46312 工程”及上海市健康信息网工程总体框架，统筹考虑整个区域内基层医疗卫生机构、公共卫生机构、二三级医院、医卫管理单位等机构需求，对全区医疗卫生进行一体化规划设计。通过奉贤区人口健康信息平台完成以下应用建设：

- 搭建区域卫生基础信息平台：实现全区统一数据交换平台，建设区域数据中心，实现全区 16 个社区卫生信息系统互联，实现医疗卫生基本诊疗、公共卫生信息采集和共享。

- 构建业务协同应用：对全区接入医疗卫生机构实现重复检验、重复检查、重复用药智能提示，实现六个公共卫生条线信息推送和任务提醒。

- 建设卫生综合管理应用：利用区域卫生信息平台采集的信息，面向医卫主管部门提供区域内各家医疗机构监管服务，包含公共卫生、医疗服务、医保、基本药物制度等业务应用领域，支撑全面及时的监测和管理。

- 实现网上预约服务：实现患者从就诊前的挂号预约，到就诊过程中的检查检验预约、出院随访等的多种类型预约，实现区内区级医疗卫生资源共享，改善患者就医流程。

- 实现和市级平台的对接：实现区内居民健康档案信息在上海市范围共享，支撑实现“两个任何”。

2.2.3. 现有系统清单

序号	性质	大类	系统	功能模块
----	----	----	----	------

1	中心平台 (卫健委端)	中心端系统	区域健康档案	
2			综管平台	
3			健康档案浏览器	
4			影像中心	
5			心电中心	
6			检验中心	
7			家医工作站	
8			移动支付	
8	中心平台 (社区端)	社区系统	健康档案	
9			区域体检	
10			两病两癌	
11			健康管理	
12			健康教育	
13			老年人保健	
14			帆软报表	
15		区域平台	集成平台 jcpt	
16			基础应用 plat	
17			综合管理平台 bifax	
18			数据交换 cobra	
19			实时数据交换服务	
20			数据质量 3.0	
21			健康档案 ehr	
22			双向转诊 sxzz	
23			协同平台 xtfw	
24			检验检查互联互通互认	
25			服务管理 hsb	
26		区域大屏	实时诊疗大屏	
27			发热大屏	
28			药品大屏	
29			住院大屏	
30			互认大屏	
31		监控平台	ECC 监控平台	
32	社区医疗	经济管理	门急诊挂号	病人信息登记

33	核心业务系统			门急诊挂号
34			门急诊收费	门急诊划价、门急诊收费
35			出入院管理	出入院管理
36		药品管理	药品基本部分	药库管理
37				门诊药房管理
38				住院药房管理
39		门诊护士站	排队叫号	诊区分诊
40				诊间分诊
41		综合管理与统计分析	医疗统计	定制报表
42		外部接口	医疗保险接口	医疗保险接口
43		系统管理	系统配置	系统配置工具
44		门诊临床信息系统	门诊处方管理	门诊患者基本信息管理
45				门诊处方处置规则
46				门诊处方和处置
47				门诊协定方管理
48			门诊申请单管理	门诊检验电子申请单
49				门诊检查电子申请单
50				门诊检验报告调阅
51				门诊检查报告查阅
52			门诊单据管理	住院证开具
53				门诊病假单管理
54			门诊电子病历（高级版）	门诊病历录入
55				门诊病历书写助手
56				门诊病历模板管理
57				门诊病历查询与统计
58		住院临床信息系统	电子医嘱	住院患者基本信息管理
59				病人医嘱管理
60				医嘱规则管理

61			住院电子病历 （标准版）	住院病历书写
62				住院病历打印
63			住院电子申请单	住院检验电子申请单
64				住院检查电子申请单
65				住院检验报告调阅
66				住院检查报告调阅
67		抗菌药物管 理系统	抗菌药物管理	抗菌药物规则设置
68		住院护士工 作站	住院护士站	住院患者入出转
69				住院床位管理
70				住院患者费用处理
71				护士站医嘱管理
72				护嘱管理
73		检验科信息 管理系统 LIS	条码流程管理	门急诊条码管理
74				住院条码管理
75				体检条码管理
76				检验设备条码双工通 讯
				标本 TAT 时间管理
78			常规检验管理	常规设备联机
79				标本登记及收费
80				检验结果处理模块
81				检验报告发布回收
82				检验报告临床调阅
83				查询及统计管理
84				检验数据分析
85				不合格标本提醒
86			第三方系统整合	LIS 系统与第三方系 统接口
87			放射系统	条码流程管理
88		报告管理		检查报告处理
89				专家模版库
90				查询统计

91				报告集中打印
92				敏感词提醒
93				相关报告调阅
94				多级审核
95				临床报告调阅
96			PACS 服务器管理	PACS 服务器管理
97			设备联机	设备联机
98			影像后处理软件	二维影像后处理
99			临床 PACS 调阅	临床影像调阅
100			PACS 服务器管理	PACS 监控服务
101			电子胶片服务	电子胶片服务
102			第三方系统整合	PACS 与第三方系统接口
103				RIS 与第三方系统接口
104		超声系统管理系统	超声设备联机	设备联机
105			报告管理	检查报告处理
106				专家模版库
107				临床图文报告调阅管理
108				图像管理
109				查询统计
110				敏感词提醒
111				相关报告调阅
112			第三方系统整合	超声系统与第三方系统接口
113		心电系统	心电系统	检查登记及收费管理
114				检查报告处理
115				报告集中打印
116				临床报告调阅管理
117				统计报表及条件查询
118				心电图文报告接口
119			第三方系统整合	心电系统与第三方系

				统接口
120		PACS+ 互联网影像便民服务	患者移动报告影像服务	历史放射报告数据查询
121				调阅放射影像数据
122				二维码分享报告、影像
123				二维码分享时效设置
124				报告水印
125				报告、影像数据下载
126		物资系统	标准版物资管理	物资管理
127		病案系统	病案统计管理系统	病案首页
128				统计报表
129				国家网络直报系统(卫统 4 表)上报
130		接口	西药、草药阳光采购	
131			耗材阳光采购	
132			数据上传 3.0	
133			电子票据	

2.2.4. 安全现状

1. 社区卫生服务中心配备单台专网防火墙与委数据中心互联，通过委数据中心出口访问云端服务器；
2. 运营商电信提供社区云服务器操作系统及补丁，具体情况由电信提供；
3. 运营商电信提供社区云服务器整机虚拟机备份，具体情况由电信提供；
4. 运营商电信提供社区云服务器 SQL 数据库备份，具体情况由电信提供；
5. 运营商电信提供社区云服务器亚信安全防病毒服务器版本杀毒软件；
6. 社区云服务器采用云堡垒机准人远程运维主机。

2.3. 拟建项目与已有系统的关系

通过奉贤区基层医疗卫生机构云平台运维项目建设，对已建的信息系统进行运维，保障软件系统的正常运行。

三、需求分析

3.1. 用户需求分析

对原有合同模块进行保障持续运行，缩短信息系统故障处理时间，使医院信息系统更好的服务于业务部门，解除信息系统使用与维护后顾之忧，针对医院相关软件信息系统延长维保与服务。本项目覆盖医疗机构包括 20 家基层社区卫生服务中心，具体包括以下：

序号	机构级别	机构名称	备注
1.	一级	上海市奉贤区奉浦街道社区卫生服务中心肖塘分中心	总分院同一个数据库
2.		上海市奉贤区奉浦街道社区卫生服务中心	
3.		上海市奉贤区金海街道社区卫生服务中心	
4.		上海市奉贤区庄行镇邬桥社区卫生服务中心	
5.		上海市奉贤区庄行镇社区卫生服务中心	
6.		上海市奉贤区青村镇社区卫生服务中心	
7.		上海市奉贤区金汇镇泰日社区卫生服务中心	
8.		上海市奉贤区金汇镇社区卫生服务中心	
9.		上海市奉贤区奉城镇头桥社区卫生服务中心	
10.		上海市奉贤区奉城镇社区卫生服务中心兰博分中心	总分院同一个数据库
11.		上海市奉贤区奉城镇社区卫生服务中心	
12.		上海市奉贤区南桥镇光明社区卫生服务中心	
13.		上海市奉贤区南桥镇社区卫生服务中心贝港分中心	总分院同一个数据库
14.		上海市奉贤区南桥镇社区卫生服务中心正阳分中心	
15.		上海市奉贤区南桥镇社区卫生服务中心	
16.		上海市奉贤区西渡社区卫生服务中心	
17.		上海市奉贤区海湾镇社区卫生服务中心	
18.		上海市奉贤区四团镇社区卫生服务中心邵厂分中心	总分院同一个数据库
19.		上海市奉贤区四团镇平安社区卫生服务中心	
20.		上海市奉贤区四团镇社区卫生服务中心	
21.		上海市奉贤区柘林镇社区卫生服务中心	

3.2. 系统运维范围

序号	性质	大类	系统	功能模块
1	中心平台 (卫健委端)	中心端系统	区域健康档案	
2			综管平台	
3			健康档案浏览器	
4			影像中心	
5			心电中心	
6			检验中心	

7			家医工作站	
			移动支付	
8	中心平台 (社区端)	社区系统	健康档案	
9			区域体检	
10			两病两癌	
11			健康管理	
12			健康教育	
13			老年人保健	
14			帆软报表	
15		区域平台	集成平台 jcpt	
16			基础应用 plat	
17			综合管理平台 bifax	
18			数据交换 cobra	
19			实时数据交换服务	
20			数据质量 3.0	
21			健康档案 ehr	
22			双向转诊 sxzz	
23			协同平台 xtfw	
24			检验检查互联互通互认	
25			服务管理 hsb	
26		区域大屏	实时诊疗大屏	
27			发热大屏	
28			药品大屏	
29			住院大屏	
30			互认大屏	
31		监控平台	ECC 监控平台	
32	社区医疗核心业务系统	经济管理	门急诊挂号	病人信息登记
33				门急诊挂号
34			门急诊收费	门急诊划价、门急诊收费
35			出入院管理	出入院管理
36		药品管理	药品基本部分	药库管理
37				门诊药房管理

38				住院药房管理
39		门诊护士站	排队叫号	诊区分诊
40				诊间分诊
41		综合管理与统计分析	医疗统计	定制报表
42		外部接口	医疗保险接口	医疗保险接口
43		系统管理	系统配置	系统配置工具
44		门诊临床信息系统	门诊处方管理	门诊患者基本信息管理
45				门诊处方处置规则
46				门诊处方和处置
47				门诊协定方管理
48			门诊申请单管理	门诊检验电子申请单
49				门诊检查电子申请单
50				门诊检验报告调阅
51				门诊检查报告查阅
52			门诊单据管理	住院证开具
53				门诊病假单管理
54			门诊电子病历（高级版）	门诊病历录入
55				门诊病历书写助手
56				门诊病历模板管理
57				门诊病历查询与统计
58		住院临床信息系统	电子医嘱	住院患者基本信息管理
59				病人医嘱管理
60				医嘱规则管理
61			住院电子病历（标准版）	住院病历书写
62				住院病历打印
63			住院电子申请单	住院检验电子申请

				单
64				住院检查电子申请单
65				住院检验报告调阅
66				住院检查报告调阅
67		抗菌药物管理系统	抗菌药物管理	抗菌药物规则设置
68		住院护士工作站	住院护士站	住院患者入出转
69				住院床位管理
70				住院患者费用处理
71				护士站医嘱管理
72				护嘱管理
73		检验科信息管理系统 LIS	条码流程管理	门急诊条码管理
74				住院条码管理
75				体检条码管理
76				检验设备条码双工通讯
77				标本 TAT 时间管理
78			常规检验管理	常规设备联机
79				标本登记及收费
80				检验结果处理模块
81				检验报告发布回收
82				检验报告临床调阅
83				查询及统计管理
84				检验数据分析
85				不合格标本提醒
86			第三方系统整合	LIS 系统与第三方系统接口
87		放射系统	条码流程管理	无纸化流程管理
88			报告管理	检查报告处理
89				专家模版库
90				查询统计
91				报告集中打印

92				敏感词提醒
93				相关报告调阅
94				多级审核
95				临床报告调阅
96			PACS 服务器管理	PACS 服务器管理
97			设备联机	设备联机
98			影像后处理软件	二维影像后处理
99			临床 PACS 调阅	临床影像调阅
100			PACS 服务器管理	PACS 监控服务
101			电子胶片服务	电子胶片服务
102			第三方系统整合	PACS 与第三方系统接口
103				RIS 与第三方系统接口
104		超声系统管理系统	超声设备联机	设备联机
105			报告管理	检查报告处理
106				专家模版库
107				临床图文报告调阅管理
108				图像管理
109				查询统计
110				敏感词提醒
111				相关报告调阅
112			第三方系统整合	超声系统与第三方系统接口
113		心电系统	心电系统	检查登记及收费管理
114				检查报告处理
115				报告集中打印
116				临床报告调阅管理
117				统计报表及条件查询
118				心电图文报告接口

119			第三方系统整合	心电系统与第三方系统接口
120				历史放射报告数据查询
121				调阅放射影像数据
122		PACS+ 互联网影像便民服务	患者移动报告影像服务	二维码分享报告、影像
123				二维码分享时效设置
124				报告水印
125				报告、影像数据下载
126		物资系统	标准版物资管理	物资管理
127				病案首页
128		病案系统	病案统计管理系统	统计报表
129				国家网络直报系统(卫统 4 表)上报
130			西药、草药阳光采购	
131			耗材阳光采购	
132			数据上传 3.0	
133		接口	电子票据	

四、运维服务内容

4.1. 总体服务要求

现场工程师提供 5*8 小时现场服务(工作时间与用户同步)，7*24 小时电话远程服务响应；主要信息系统设备出现故障时，首先由现场服务人员解决问题，在现场人员无法解决情况时，可要求厂商派遣专业工程师赶赴现场进行故障诊断及处理；节假日出现的紧急故障工程师提供 7×24 小时现场服务，到达时间不超过 2 小时；日常问题提供系统问题受理模式，紧急问题采用电话受理或微信受理等方式的咨询和支持服务；对于服务内容提供对应服务交付物清单：《医疗机构巡检表》、《服务总结 PPT》、《工作底稿》、《服务月报》、《回访确认表》、《现场服务单》、《联机确认单》、《事件过程报告》等。

根据事件的优先级别，提供不同处理响应级别，具体如下：

缓急等级	说明	工作日反应及诊断时间	非工作日反应及诊断时间	修正或替代方案实施期限
日常维护	日常问题、需求响应处理	1 个工作日响应		优先级高（影响业务）：1 个工作日内处理； 优先级中（日常问题）：5 个工作日内处理； 优先级低（需求）：10 个工作日内处理；
紧急情况	软件发生严重错误，导致整个软件或软件的重要部件无法正常运转或影响到大批量病人的故障	半小时	1 小时	2-4 小时内
	软件中出现错误，干扰软件操作，但能通过页面的操作解决的	1 小时	2 小时	3 个工作日
	软件中出现错误，但有用户可以接受的临时替代性解决方案的	1 小时	1 天	7 个工作日
	屏幕显示、报告、帮助文本或其它不对软件的操作和使用产生重大影响的文件功能的效果不理想的	1 天	3 天	15 个工作日
	需求变更较小影响到	7 天	10 天	双方协商解决

	修改数据库结构的		
--	----------	--	--

4.2. 运维内容

本项目运维内容主要包括云平台运维中心运维工作与各机构现场运维工作，要求针对运维中心及各机构部署的信息系统及配套硬件及网络环境，完成基础集成运维管理，网络设备运维、主机与存储运维、数据库运维等工作；

由于医疗机构信息系统的重要性及专业性，需要技术人员持续实时实地的保障，要求运维中心现场人员遵守医院各项管理制度、运行维护制度、安全制度，服从奉贤卫健委及医院信息技术部人员的指挥；在医院信息技术部主管授权范围内开展工作，禁止越权操作；现场工程师需专职为本项目包含的医疗机构提供技术服务，在工作范围及时间内服从信息技术部的工作安排；现场人员在现场外的服务时间保持 7*24 小时电话支持，如果电话不能解决程序使用问题，要求 120 分钟内到达现场支持。具体运维内容包括如下表：

序号	类型	服务内容	具体描述	频次	交付物
1	综合	现场服务	在区卫健委运维中心 5*8 小时配备至少 6 名软件、2 名网络与硬件集成工程师，为本项目提供专项运维服务。涉及人员从事相关专业领域工作不少于 3 年，经区卫健委审核后上岗。	服务期内	名单、专业、资质、工作业绩
2	综合	应急处置	1、遇信息突发事件，迅速研判事件性质和波及范围，第一时间采取控制性措施，并在事件发生后的 20 分钟内将事实情况报区卫健委及事件波及单位；2、在区卫健委指挥下，能协调本公司最优资源，参与事件处置；3、原则上一般事件（故障明确、波及范围小）30 分钟内系统全部恢复；其他事件（故障不明、波及范围较大的），2 小时内恢复核心业务系统及数据。		事件处置总结报告（含问题分析、整改措施等）
3	综合	应急	组织开展以云上核心业务系统及数据灾难恢复等为	每年二次	演练过程资料及总结报

		演练	主要场景的模拟演练，指导业主方开展不同故障场景下的应急响应措施。		告
4	综合	用户经理回访	服务情况沟通、协调	每季度一次	用户回访表
5	软件	现场服务	固定一天现场驻点服务	每周一次	现场服务单及业主方确认及满意度报告
6	软件	报表	在现有外挂报表的基础上，每家用户每年可按需新增5张外挂报表，并做好历史外挂报表的维护	每年	历史外挂报表维护报告及新增外挂报表清单
7	软件	联机	检查检验新设备替换老设备的联机 2 件套； 新增检验检查设备联机 2 件套	每年	联机确认单
8	软件	数据迁移与清洗	系统数据迁移（历史数据和在用数据分库迁移、储存、备份等）及无效数据清理；	每年一次	数据迁移与清洗工作报告
9	软件	升级维护	HIS、LIS、RIS 等应用软件和应用程序平台的维护，当前最新软件版本升级（与现用老版本为同一技术架构系统，非跨代升级）及运维期间软件版本内升级	服务周期内	升级过程文档

10	集成\软件	等保测评	三级等保测评：配合功能测评和安全加固工作等 1、数据库：数据库账户设置、数据库加固 2、安全加固：根据等保测评意见，对数据库系统存在的风险漏洞等进行安全加固	每年一次	现场服务单
11	集成	云机房服务	1、云上数据库性能监测与安全维护； 2、数据备份(含异地备份)、应用系统灾备、活动目录检查、共享文件访问权限限制等；	月度	云上系统及数据库月度安全评估及整改报告
12	公卫	升级维护	健康档案、区域体检维护及软件版本内升级	服务周期内	升级过程文档
13	公卫	日常维护	配合委业务科室进行业务数据统计、保障区内各医疗机构上传区级平台的数据正常上传市平台	服务周期内	数据质量排查文档

4.2.1. 重点运维内容描述

4.2.1.1.HIS、LIS、RIS 等系统应用软件的维护

A) 系统修复和重装：因各种问题(包括运维方软件问题或服务器等其它问题)导致系统不能正常运行时的系统修复或服务器等硬件设备改变时的系统重装。

B) 软件 Bug 修改：影响甲方使用的软件潜在问题或缺陷修改，双方根据情况约定修改时间，最长时间不得超过一个月。

C) 软件功能修改：限于已有模块功能的改善或因其它相关系统(如 HIS)修改而引起的修改需求，以及政策性变化导致的修改需求，双方根据情况约定修改时间，最长时间不得超过一个半月。

D) 根据用户使用实际, 对当前软件版本进行最近最新批次的升级（非跨代升级），并在最新升级版本的基础上，根据实际每年至少开展一次版本内定期升级。

E) 应用软件运行中出现的其他问题业主方均可要求运维方进行远程或现场支持、维护, 需通过软件升级更新来解决的问题必须现场支持维护。

F) 进入系统维护期后，若通过改善现有模块不能解决业主方提出的新需求，必须通过新增模块进行解决时，业主方须以书面形式将新需求通知运维方。经双方协商：

- 若该新增模块确定可以实现的，运维方也将以书面形式提交实施时间进度表，并按此时间进度表完成该工作，但不得超过三个月。此项工作需另外收费，不记入维护工作量，双方另行签订补充合同；

- 若运维方暂不满足甲方需求，亦需以书面形式于一周内通知业主方。

G) 运维方应配合业主方完成每年一次的三级等保测评，对于测评中发现因应用软件不符合测评要求的问题，乙方应及时免费解决。

H) 数据整理：系统运行数据迁移（历史数据、在用数据分库迁移、储存、备份等）及无效数据清理。每年一次。

4.2.1.2.健康档案、老年体检、医技三中心等应用软件的维护

A) 系统修复和重装：因各种问题(包括运维方软件问题或服务器等其它问题)导致系统不能正常运行时的系统修复或服务器等硬件设备改变时的系统重装。

B) 软件 Bug 修改：影响甲方使用的软件潜在问题或缺陷修改，双方根据情况约定修改时间，最长时间不得超过一个月。

C) 软件功能修改：限于已有模块功能的改善或因其它相关系统(如 HIS)修改而引起的修改需求，以及政策性变化导致的修改需求，双方根据情况约定修改时间，最长时间不得超过一个半月。

D) 软件升级：每年至少开展一次系统大版本内升级。

E) 统计报表：增加新报表或修改已有报表。

其他应用软件的维护：见附件 1，服务内容和标准同 HIS、LIS、RIS 等应用软件。

4.2.2. 服务要求

运维人员工作积极，认真负责，细心严谨，有良好的职业素质和团队精神及沟通协调能力；

具有良好文字及语言表达能力和独立解决问题的能力；

现场人员应遵守医院各项管理制度、运行维护制度、安全制度，服从医院信息技术部人员的指挥；

必须在医院信息技术部主管授权范围内开展工作，禁止越权操作。

运维人员需在运维商中供职满三年以上；

需熟悉医院业务、熟练操作 SQL 数据库，熟悉甲方从乙方采购的主要产品，具备相关软硬件问题识别能力；

4.2.3. 应急处置

为高效协调相关资源、及时处理重大紧急的事件、加快业务恢复、提升用户满意度，同时总结经验形成共享知识，避免类似事件重复发生：

1、建立应急处理沟通小组：区卫健委、医院相关人员、承建商区域经理、用户经理、工程师、公司支持人员等。

2、遇信息突发事件，用户经理及工程师需迅速研判事件性质和波及范围，和院方进行方案确认、沟通和执行保障，第一时间采取控制性措施，并在事件发生后的 20 分钟内将事实情况报区卫健委及事件波及单位；

3、在区卫健委指挥下，能协调本公司最强资源，参与事件处置，并每 15 分钟通报一次处理进度；

4、原则上一般事件（故障明确、波及范围小）30 分钟内系统全部恢复，对于未能及时恢复的及时安排人员现场处理；其他事件（故障不明、波及范围较大的），2 小时内恢复核心业务系统及数据。

5、待业务恢复之后 2 小时内，由用户经理及时提交事件过程报告及导致原因，如能明确原因的给出原因分析报告及处理方案，如不能明确需要进一步排查的，待排查明确后提交对应报告。

4.2.4. 应急演练

为防止因医院信息系统出现故障而影响全院正常医疗秩序, 确保患者在应急情况下能够得到及时、有效、有序地治疗, 需要制定应急演练预案并每年进行两次演练:

- 1、成立演练小组：包括区卫健委、医院领导、硬件服务商、软件服务商等；
- 2、明确演练目标、场景：如出现服务器瘫痪、中毒等情况，并针对性提供对应方案；
- 3、方案经过演练小组讨论通过后，根据方案进行演练，并保留过程文档；
- 4、对演练结果进行总结，提交演练报告，并对不足的地方进行分析优化。

4.2.5. 用户经理回访

为了更深入的了解用户对整体服务的满意度、相关关切需求及认为需要改进的实际情况，

每季度安排一次用户经理邀请区卫健委相关人员，一起对用户进行现场回访，原则上需到分院领导层面，主要包括以下内容：

- 1、对近期时间的信息化保障进行汇报：包括运维和在建项目、后续可能需开展的项目，让院领导有效了解信息化整体情况；
- 2、听取用户的关切需求和意见并记录，形成用户回访表，对于提出的問題由用户经理在二周内给予书面答复，并在下次回访时对上次回访结果进行回溯。
- 3、用户回访表打印签字，电子档同时发给区卫健委。

4.2.6. 现场服务

由于医院信息系统的重要性及专业性，需要技术人员定期的现场服务：

1、每周一天现场驻场服务；

- 2、安排现场服务人员需要根据实际需要，安排能解决实际问题的人员，不

能只是流于形式收集问题，对于解决的问题：

- 3、 现场服务必须遵守医院管理和执行规范；
- 4、 现场服务内容和内容必须和院方及时沟通，得到院方确认后再执行；
- 5、 现场服务完成后，形成现场服务单及业主方确认及满意度报告。

4.2.7. 报表

在现有外挂报表的基础上，每家用户每年可按需新增 5 张外挂报表，并做好历史外挂报表的维护：

- 1、 报表的处理新增及维护口径以 PMIS 系统登记为准；
- 2、 根据 PMIS 底稿所属类型，统计外挂新增及修改明细、数量；
- 3、 形成服务台账材料发给区卫健委及用户。

4.2.8. 联机

1、 检查检验新设备替换老设备的联机 2 件套：其中一台检验，一台检查；同时要求新仪器和老仪器型号完全相同。

2、 新增检验检查设备联机 2 件套：其中一台检验，一台检查；并在每次联机完成后，形成联机确认单并签字存档。

4.2.9. 数据迁移与清洗

为了保障系统的安全及高效、稳定运行，需要定期对系统数据迁移及无效数据清理：

提供数据迁移和清洗方案：对历史数据较大、在用数据调用频繁的数据进行分库保存，对数据进行必要的安全加固，对历史数据进行清洗、治理，定期做好数据备份还原和测试；待工作结束后，一周内提交数据迁移与清洗工作报告并签字，形成服务资料归档。

4.2.10. 升级维护

为了有效保障用户的业务需求、快速的响应用户需求、避免系统版本过老导致的信息建设局限性，需要定期对 HIS、LIS、RIS、健康档案、区域体检以及区域平台等应用软件和应用软件平台的维护及软件版本内升级：

1、根据业务实际需要，在服务周期内，对 HIS、LIS、RIS 等系统进行一次当前最新软件版本升级（与现有老版本是同一技术架构的最近最新系统，非跨代升级版本）；对健康档案、区域体检、区域卫生平台、区域“三中心”等业务系统进行大版本内升级；

2、升级过程必须提交相应方案：方案应包括提供版本升级前后版本号和升级主要内容、涉及到的业务、计划时间和持续时间，院方配合内容及保障，得到院方确认后才能执行；

3、形成升级过程文档并进行存档，提交升级报告；

4、同时在类似工作开展时，应避免重复问题的出现。

4.2.11. 等保复测加固服务

4.2.11.1. 三级等保集成加固

4.2.11.1.1. 数据库相关

数据库账户设置：工程师根据等保要求，重命名或者禁用默认 SA 账户，针对业务和人员，建立对应不同权限角色的账号，并开启强制密码策略（防止被暴力破解），业务程序配置文件所使用账号不开启强制密码策略，防止账户被锁，导致业务受影响。

数据库加固：工程师根据等保要求，对云上数据库提供安全加固服务。

4.2.11.1.2. 应用软件相关

根据三级等保测评或日常安全巡检发现的涉及本项目范围内应用软件安全的内容，包括高危端口、软件安全漏洞等等，及时开展安全加固和软件修复等工作。

4.2.12. 现场集成运维服务

针对本项目包括的奉贤区各医疗机构，依据其本地容灾机房的核心网络、服务器、数据库及目前奉贤区域信息系统的系统集成平台情况，提供集成运维服务的具体内容如下：

4.2.12.1.1. 本地核心网络运维服务

为保障本地容灾机房能够在使用时不会出现核心网络故障，现场支持工程师

负责本地核心网络运维服务。包括本地网络接入认证及授权管理；网络设备性能分析，网络性能分析；本地核心网络设备，结构，配置策略优化。

4.2.12.1.2. 核心网络故障快速排除服务

1. 如发生核心网络故障，工程师及时到达用户现场进行故障排除处理：对现存故障记录进行日程检查，故障相关性分析，故障本质原因分析，为信息科人员对系统故障的排除提供技术指导。故障升级上报，基于故障排除时间以及故障优先等级，将故障案例上报首席工程师作为此类故障的直接联系人，统一负责组织内部排除故障的技术资源。
2. 故障响应时间：工程师在接到通知后，迅速做出响应，并立即对故障进行排除。根据事件的优先级别，提供不同处理响应时间和应急举措。

4.2.13. 云机房服务

4.2.13.1. 云机房基础集成运维服务

4.2.13.1.1. 数据库月度巡检服务

工程师通过远程登录方式，巡检运维中心机房的数据库情况。包括检查数据库的性能和作业脚本情况，检查数据库空间的使用情况和磁盘利用率，协助进行数据库空间的规划管理，检查数据库备份情况及完整性。根据各医院的使用情况及需求，对数据库进行优化服务。

4.2.13.1.2. 数据库应急响应服务

提供数据库应急响应服务，涉及数据库发生故障时第一时间处理故障。如：数据库发生宕机，数据库存在坏块，发生故障影响业务不能正常进行，数据库存在页面问题需要修复等。工程师会远程方式登录云机房涉及故障数据库检查问题，并进行处理。如数据库远程无法访问或链接出现问题，第一时间联系网络运营商工程师处理问题。并在处理好问题后出具书面报告交给用户。

数据库优化类工作如：对数据库进行权限设置和分配，数据库应急和备份策略设置，数据库的容灾备份检查和数据库打补丁等。数据库容灾检查及数据库补丁等。

4.2.14. 其他服务内容

- 1、甲、乙双方约定建立标准工作流程，建设相应的工作底稿管理系统（PMIS）

作为双方交流、沟通的主要方式，并视为问题登记处理关闭的统一并核心的归口。甲方所有问题及处理结果都在系统中的工作底稿中反映，工作底稿的维护更新甲方须指定专人负责。

2、若甲方对乙方工作人员的现场支持服务工作不满意，可进行投诉，乙方将认真对待，严肃处理，并将处理结果书面通报甲方。若此次服务为单次收费项目，则该次现场支持服务免费。

3、软件升级：乙方须向甲方至少提前一周提供升级的详细内容，与甲方沟通升级方案，得到甲方同意后方可进行，乙方必须做好升级前的测试工作、履行升级报告的具体职责，系统稳定后并经甲方同意方可撤离。

4、乙方应根据市“三医平台”、市健康网和区综管平台的要求，确保上传区平台的数据的准确性、及时性、完整性和一致性，并能及时配合相关数据采集平台要求进行采集接口和数据产出系统的调整。

4.3. 网络运行环境设计

本项目利用旧各社区已有网络系统，不新增网络系统建设。

4.4. 云资源需求设计

本次项目存储利用社区现有服务器和存储系统，无需新增。

4.5. 安全系统设计

本次接口改造不改变原有网络和软件设计，数据访问较安全，但仍需从以下角度对系统安全进行保障：

4.5.1. 系统网络安全

网络安全将严格依从于医院现有的信息安全体系，如防火墙、网闸、入侵防御系统等。

4.5.2. 数据安全

保证数据的存储和访问的安全性对系统来说至关重要。主要从以下几个方面来保证系统和数据的安全性：

传输加密。加密传输（此处指应用级加密传输）顾名思义是用来提供加解密服务的，利用加密传输系统可以获得可靠的端到端加密服务。以保证数据的完整性、防窃取、防抵赖。具体涉及到诸如加密、解密、数字签名、密钥对产生、信息摘要、随机数产生等基本安全服务。采取应用级加密策略，不但使用方便，而

且可以有效避免因内部管理漏洞而造成的信息泄密等安全事故。

患者隐私保护。提供患者隐私保护等级的数据字典，系统可设定指定患者的隐私保护等级。系统对操作人员的权限实行分级管理，用户根据权限访问相应保密等级的数据。授权用户访问共享数据时，自动隐藏保密等级高于用户权限的数据记录。

4.5.3. 身份安全

用户授权。本系统可为不同的用户角色、工作组和用户进行授权并分配相应权限；支持取消用户的功能，用户取消后保留该用户在系统中的历史信息；提供记录权限修改操作日志的功能；可对用户权限加以时间限制的功能，超出设定的时间不再具有相应的权限。

用户认证。本系统登录支持用户名和密码认证；系统可对密码强度的认证规则、密码有效期进行限制；系统支持账户冻结，需由系统管理员对其进行解除。

4.5.4. 实体安全

实体安全主要表现为数据库系统安全和应用系统软件安全。保障实体安全，主要采取如下手段：制度上严格控制能够接触系统的人员；制度上加强对数据库服务器、应用服务器、Web 服务器和影像网关服务器的操作系统用户管理和口令管理；数据库定期备份以防止系统破坏和系统故障；通过防火墙减少对 Web 服务器、数据采集服务器的非法访问；通过多级防火墙减少对数据库服务器和应用程序的非法访问；提供 Web 服务器和数据采集服务器的定期检测和恢复脚本程序，在发现系统异常时自动恢复。

4.5.5. 网络安全

网络安全主要定位于防止非法访问和非法入侵；保障网络安全的手段主要有：建立入侵监测系统，监测非法入侵情况，并报警以便及时发现，及时处理；提供漏洞扫描工具，提前发现并修补系统漏洞，减少入侵危险；安装防病毒软件，并及时更新，防止病毒和木马程序入侵；把业务网与办公网络适度隔离，避免办公网的病毒、大流量等异常情况影响业务网运行。

4.5.6. 传输安全

传输安全则主要保障系统数据传输的安全，在本系统中，主要通过身份信息

验证技术，实现网络数据安全，保证系统数据安全；防止非法数据进入应用系统。

4.5.7. 应用安全

应用安全则主要定位于应用系统运行安全，主要表现在防止越权操作和访问数据、防止系统运行故障、防止非法输入造成系统故障等各个方面，保障手段有：通过用户名/口令方式，对用户进行严格的认证和管理；用户访问相关数据信息时，均需要判断科室及工作站相关信息，防止非法访问；用户数据操作时，对数据状态进行检查，数据状态与预定义的状态不符合，禁止操作和访问；提供逐级授权和多层次角色管理，并跟踪权限分配情况，防止出现非法权限情况；制度上严格控制业务定制功能的授权，业务定制功能只能经过培训的管理员才能使用，防止使用不当造成系统应用问题。

4.6. 硬件规划方案

本项目全部为软件系统建设，不包含硬件及网络建设。

4.7. 云资源需求分析

本项目仅针对现有软件系统进行运维，不涉及系统新建，因此不包含云资源新增。

4.8. 网络需求分析

本次项目建设不对基础医疗机构的网络进行改动。

五、 人员要求

5.1. 运维人员要求

本项目运维内容主要包括云平台运维中心运维工作与各机构现场运维工作，须配置至少 6 名软件、2 名网络与硬件集成工程师为运维中心软硬件提供专项现场运维服务，现场人员从事相关专业领域工作应不少于 3 年，搭配定期的额外专家及技术人员服务支持，要求针对运维中心及各机构部署的信息系统及配套硬件及网络环境，完成基础集成运维管理，网络设备运维、主机与存储运维、数据库运维等工作。

5.2. 运维人员岗位职责

序号	岗位	主要职责
1	项目经理	1. 对项目总负责； 2. 定期组织召开服务例会； 3. 制定工作计划、服务管理制度、服务流程，并对服务质量的管理； 4. 对服务过程中各类文档进行审核； 5. 对项目团队成员进行日常管理及考核； 6. 协调安排资源
2	技术经理	1. 不定期组织内部工作会议，听取项目成员工作汇报； 2. 编制医院信息系统运维服务报告 3. 对服务过程中出现的疑难故障进行技术指导； 4. 协调安排资源
3	现场工程师	1. 日对账工作 2. 软件测试升级 3. 系统故障处理（问题登记、跟踪分析、简易问题快解决、问题解决后反馈）

		4. 培训指导 5. 报表维护 6. 用户端程序安装、维护 7. 负责运维项目范围内相关台账信息的更新与维护
--	--	---

5.3. 运维人员稳定性管理

运维商应在保证项目团队的主要人员稳定,在未经医院同意的情况下运维商不得随意更换项目人员。

医院或运维商认为需要更换项目团队成员时,均应提早半个月向对方申明原因,运维商应提出新的符合技术规范书要求的项目团队成员人选,经医院同意并办理交接手续后方可更换。

5.3.1. 人员评价机制

为保障服务内容的有效执行,提升服务质量和效能,规范服务的行为,特制定以下评价机制:

序号	事件	分值	频率	得分标准	打分	得分和失分原因
1	客户经理回访	15 分	半年	缺一次扣 5 分。		
2	一般事件当 24 小时响应,紧急事件 1 小时内处理	10 分	半年	未按要求完成每次扣 1 分。		
3	解决问题的时长和质量	20 分	半年	医院下达督促整改单未完成每次扣 2 分。		
4	相关服务文档提交	10 分	半年	一份未提交扣一分		
5	等保测评	15 分	每年	配合测评通过(特殊情况导致无法通过的及时和客户沟通)		
6	由公司方引起的重大事故	10 分	半年	出现一次扣 5 分,扣完为止		

7	现场巡检服务， 云机房服务	20 分	半年	每缺少一次扣 2 分		
		100 分				

5.3.2. 响应及时性

主要信息系统出现故障时，首先由现场服务人员解决问题，在现场人员无法解决情况时，可要求厂商派遣专业工程师赶赴现场进行故障诊断及处理；

节假日出现的紧急故障工程师提供 7×24 小时现场服务，到达时间不超过 2 小时；日常问题提供系统问题受理模式，紧急问题采用电话受理或微信受理等方式的咨询和支持服务；

类别	优先级高	优先级中	优先级低
技术支持/现场指导 (电话接听/现场解决)	1 小时内	2 小时内	4 小时内
程序问题 (远程/来院处理)	1 个工作日内	3 个工作日内	5 个工作日内
经双方确认的新需求 (远程/来院处理)	自提出日起的 7 个工作日内	自提出日起的 10 个工作日内	自提出日起的 15 个工作日内

1、如问题不能现场解决，需及时书面告知院方信息技术部及问题提出科室，方可转至远程处理或来院处理，并按后者服务响应计算。

2、如需第三方（软/硬件厂商）配合方可进行者，需经院方确认后后方可延后响应时间。

3、如因技术原因或人员调配等原因需要延长服务响应时间，需向院方信息技术部明确说明，并得到确认并同意方可延长响应时间。

★六、商务要求

1、合同履行期限：运维服务期一年。

2、付款方式：合同签订后支付 30%预付款，运维服务期满后支付至合同价的 100%。

★七、响应文件中必须提供以下内容：附件二响应文件声明、附件三开标一览表、附件四报价明细表、附件五商务条款偏离表、附件六项目需求偏离表、附件七资格证明文件，未按照磋商文件的格式要求提供或未提供的，作无效标处理。

第四部分 合同条款

包 1 合同模板:

[合同中心-合同名称]

合同统一编号： [合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方： [合同中心-采购单位名称]

乙方： [合同中心-供应商名称]

法定代表人： [合同中心-供应商法人姓名]

([合同中心-供应商法人性别])

地址： [合同中心-采购单位所在地]

地址： [合同中心-供应商所在地]

邮政编码： [合同中心-采购单位邮编]

邮政编码： [合同中心-供应商单位邮编]

电话： [合同中心-采购单位联系人电话]

电话： [合同中心-供应商联系人电话]

传真： [合同中心-采购单位传真]

传真： [合同中心-供应商单位传真]

联系人： [合同中心-采购单位联系人]

联系人： [合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》的规定，为保证投资项目的顺利实施，充分发挥投资效益，甲方经政府采购确定乙方为中标单位，将奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统运维项目项目委托给乙方，经甲、乙双方友好协商达成如下协议：

1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务：

1. 1 云平台运维中心运维工作与各机构现场运维工作，要求针对运维中心及各机构部署的信息系统及配套硬件及网络环境，完成基础集成运维管理，网络设备运维、主机与存储运维、数据库运维等工作。具体内容详见项目需求。

2. 合同价格、服务地点和服务期限

2. 1 合同价格

本合同价格暂定为[合同中心-合同总价]元整（[合同中心-合同总价大写]）。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

2. 2 服务地点：上海市奉贤区

2. 3 合同履约期限：运维服务期一年。

3. 质量标准和要求

3.1 乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3.2 乙方所交付的服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

4. 权利瑕疵担保

4.1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4.2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4.3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4.4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

5. 保密

5.1 如果甲方或乙方提供的内容属于保密的，应签订保密协议，甲乙双方均有保密义务。

6. 付款

6.1 本合同以人民币付款（单位：元）。

6.2 本合同款项按照以下方式支付：

合同签订后支付 30%预付款，运维服务期满后支付至合同价的 100%。

7. 甲方（甲方）的权利义务

7.1、甲方有权在合同规定的范围内享受，对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方在规定的时间内加急提供服务，直至符合要求为止。

7.2 如果乙方无法完成合同规定的服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的，甲方有权邀请第三方提供服务，其支付的服务费用由乙方承担；如果乙方不支付，甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

7.3 由于乙方服务质量或延误服务的原因，使甲方有关或设备损坏造成经济损失的，甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

7.4 甲方在合同规定的服务期限内义务为乙方创造服务工作便利，并提供适合的工作环境，协助乙方完成服务工作。

7. 5 如果甲方因工作需要对原有服务进行调整，应有义务并通过有效的方式及时通知乙方涉及合同服务范围调整的，应与乙方协商解决。

8. 乙方的权利与义务

8. 1 乙方根据合同的服务内容和要求及时提供相应的服务，如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的，乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

8. 2 乙方为了更好地进行服务，满足甲方对服务质量的要求，有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时，可以要求甲方进行合作配合。

8. 3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的，乙方不承担违约责任。

8. 4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁，乙方不承担赔偿责任。

8. 5 乙方在履行服务时，发现存在潜在缺陷时，有义务及时与甲方联系，共同落实防范措施。

9. 补救措施和索赔

9. 1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

9. 2 在服务期限内，如果乙方对提供服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

（1）根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低服务的价格。

（2）如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

10. 履约延误

10. 1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

10. 2 如乙方无正当理由而拖延服务，甲方有权解除合同并追究乙方的违约责任。

10. 3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

11. 不可抗力

11.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

11.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

11.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

12. 争端的解决

12.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向同级政府采购监管部门提请调解。

12.2 调解不成则提交上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行仲裁。

12.3 如仲裁事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

13. 违约终止合同

13.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

13.2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

14. 破产终止合同

14.1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

15. 合同转让和分包

15.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

16. 合同生效

16.1 本合同在合同各方签字盖章并且甲方收到乙方提供的履约保证金后生效。

16.2 本合同一式份，甲乙双方各执一份。一份送同级政府采购监管部门备案。

17. 合同附件

17.1 本合同附件包括： 招标(采购)文件、投标（响应）文件

17.2 本合同附件与合同具有同等效力。

17.3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

18. 合同修改

18.1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

[合同中心-合同有效期]

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点:网上签约

第五部分 附件--响应文件格式

奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统 运维项目

响 应 文 件

项目编号： 310120000250915135357-20273048

响应方（盖公章）： _____

年 月 日

附件一

资格符合性检查材料索引表

序号	检查内容	具体要求	页码
1	营业执照	提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；	
2	法定代表人授权书	按格式要求提供法定代表人授权书（加盖公章，并有法定代表人签字或盖章）	
3	被授权人身份证	被授权人身份证复印件（如为法定代表人须提交法定代表人身份证）	
4	响应方书面声明	包括参加本项目采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明等（加盖公章）	
5	财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函	财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函（加盖公章）	
6	“★” 要求响应	“项目需求”中加注星号（“★”）要求（如有）的响应	
.....			

与评分有关内容索引表

序号	评审因素	所对应响应文件内容的名称	页码
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
.....			

附件二

响应文件声明

致：上海市奉贤区卫生健康委员会

上海铨宇建设咨询有限公司

根据贵方_____项目采购的磋商邀请（项目编号为_____），现正式授权的下列签字人_____（全名、职务）代表响应方_____（响应方名称），提交下述文件：

1. 开标一览表；
2. 报价明细表；
3. 商务条款偏离表；
4. 项目需求偏离表；
5. 资格证明文件；
6. 中小企业声明函；
7. 响应方简介；
8. 拟投入人员；
9. 评分相关内容；
10. 按《响应方须知》要求提供的全部文件。

据此函，签字代表兹宣布同意如下：

1. 按磋商文件规定，我方的响应报价为_____（大写）元人民币。
2. 我方已详细研究了全部磋商文件，包括磋商文件的澄清和修改文件、参考资料及有关附件（如有），我们已完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。
3. 磋商有效期为 90 日。
4. 如我方成交，响应文件将作为本项目合同的组成部分，直至合同履行完毕止均保持有效，我方将按磋商文件及采购法律、法规的规定，承担完成合同的全部责任和义务。
5. 如果我方有磋商文件规定的不予退还磋商保证金的任何行为，我方的磋商保证金可被贵方没收。
6. 我方同意向贵方提供贵方可能进一步要求的与本次响应有关的一切证据或资料。
7. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的响应。
8. 为便于贵方公正、择优地确定成交方及其磋商服务，我方就本次响应有关事项郑重声明如下：

- （1）我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。
- （2）以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或

免除法律责任的辩解。

9. 与本次磋商有关的正式通讯地址为：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

电子邮件：_____

响应方名称：_____

公章：_____

代理人（被授权人）签字：_____

日期：____年____月____日

附件三

开标一览表

奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统运维项目包1

项目名称	合同履行期限	投标总价(总价、元)

响 应 方：（盖公章）

法定代表人：（法定代表人签字或盖法

定代表人章）

日 期： 年 月 日

附件四

报价明细表

格式自拟

注：

- （1）所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到小数点后两位。
- （2）本表“投标总价”须与开标一览表“投标总价”一致。
- （3）响应方对每项服务只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择的报价。

响 应 方：（盖公章）

法定代表人：（法定代表人签字或盖法

定代表人章）

日 期： 年 月 日

附件五

商务条款偏离表

序号	合同条款要求	磋商响应文件响应	注明正偏离 或负偏离

响 应 方：（盖公章）

法定代表人：（法定代表人签字或盖法

定代表人章）

日 期： 年 月 日

附件六

项目需求偏离表

序号	项目需求要求	磋商响应文件响应	注明正偏离 或负偏离

响 应 方：（盖公章）

法定代表人：（法定代表人签字或盖法

定代表人章）

日 期： 年 月 日

附件七

资格证明文件

- 1、提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；
- 2、法定代表人授权书；
- 3、响应方书面声明；
- 4、财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函。

注：以上证明材料如有缺漏则资格检查不通过，响应无效。

(1) 法定代表人授权书

致：

我____(姓名)系 ____ (供应商名称)的法定代表人，现授权委托本单位在职职工____(姓名)为全权代表，以我方的名义参加项目编号：_____项目名称：_____项目的竞争性磋商响应活动，并代表我方全权办理针对该项目的响应、磋商、评审、等具体事务和签署相关文件。我方对全权代表的签名事项负全部责任。被授权人姓名：_____性别：____
____年龄：_____工作部门：_____职务：_____联系电话：_____身份证号码：_____。

响 应 方：（盖公章）

法定代表人：（法定代表人签字或盖法定代表人章）

日 期： 年 月 日

法定代表人身份证正反面复印件

被授权人身份证正反面复印件

（2）响应方书面声明

（参加本项目采购活动前 3 年内在经营活动中没有严重违法记录、非联合体等）

致采购人：

_____（公司名称），就参加_____（项目名称）竞争性磋商采购活动作出郑重说明：

一、本公司保证为本项目所提供的响应材料及其后提供的材料都是真实的。

二、本公司保证在本项目中不与其他单位围标、串标，不出让响应资格，不向招标方或磋商小组行贿。

三、本公司没有被处于责令停业的状态；没有处于被建设行政主管部门取消投标资格的处罚期内；没有处于财产被接管、冻结、破产的状态；在参加本项目采购活动前三年内，在经营活动中没有严重违法记录；在响应截止时间前未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的政府采购严重违法失信行为记录名单。

四、本公司保证本项目并非联合响应，本项目实施由本公司独立承担，本公司若违反上述保证，或本声明陈述与事实不符，招标方有权取消我方成交资格，本公司愿意承担由此带来的法律后果。

五、本公司满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

五、我公司承诺在参加本项目采购活动中，不存在与参加本项目的其它供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系等关联关系。

六、我公司承诺除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

七、我公司符合参与本项目的资格要求。特此声明！

响应方（盖公章）：_____

日 期： 年 月 日

（3）财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

响应方（盖公章）：_____

日 期： 年 月 日

附件八

8.1 中小企业声明函（如有）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加上海市奉贤区卫生健康委员会（单位名称）的奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统运维项目（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. 奉贤区基层医疗卫生机构云平台信息系统运维项目（标的名称），属于软件和信息技术服务业；承接企业为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型/小型/微型）企业；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖公章）：

日 期：

注:

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、成交方为中小企业的，本声明函将随成交结果同时公告。
- 3、响应方未按照上述格式正确填写《中小企业声明函》的，不享受中小企业扶持政策。
- 4、附：中小微企业划型标准

序号	行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
1	农、林、牧、渔	营业收入（Y）	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
2	工业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
		营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
3	建筑业	营业收入（Y）	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
		资产总额（Z）	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
4	批发业	从业人员（X）	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
		营业收入（Y）	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
5	零售业	从业人员（X）	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
		营业收入（Y）	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
6	交通运输业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
		营业收入（Y）	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
7	仓储业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
		营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
8	邮政业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
		营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
9	住宿业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
		营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
10	餐饮业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
		营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
11	信息传输业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
		营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
12	软件和信息技术服务业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
		营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
13	房地产开发经营	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
		资产总额（Z）	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
14	物业管理	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
		营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
15	租赁和商务服务业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
		资产总额（Z）	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
16	其他未列明行业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

1) 上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2) 本项目所属行业：软件和信息技术服务业

5、事业单位、团体组织等非企业性质的供应商，不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。

6、监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业、残疾人福利性单位同时为小型、微型企业的不重复享受政策。

1) 监狱企业参加政府采购活动时，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

2) 残疾人福利性单位应提供残疾人福利性单位声明函：

8.2 残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖公章）：

日 期：

说明：

1、根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- 1) 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- 2) 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- 3) 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 4) 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 5) 提供本单位承担的服务。

2、成交方为残疾人福利性单位的，本声明函将随成交结果同时公告。

3、如响应方不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。

附件九

响应方简介

(1) 响应方基本情况表

响应方名称				
纳税人登记号				
注册资金		成立时间		
注册地址				
邮政编码		员工总数		
联系方式	联系人		电 话	
法定代表人（单位负责人）	姓 名		电 话	
基本账户开户银行				
基本账户开户行地址	（非上海本地公司须填写本项地址）			
基本账户银行账号				
响应方关联企业情况	（包括但不限于与响应方法定代表人（单位负责人）为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位）			
响应方近三年营业额				
响应方获得的相关证书、证明、奖项				
响应方认为需要说明的其他情况				

(2) 业绩一览表

(2021 年 1 月 1 日至今)

序号	项目名称	委托单位	委托时间	完成时间	备注
1					
2					
3					
4					
.....					

注：响应方应提供上述项目合同复印件（合同须体现签约主体、项目名称、日期、签章等要素）。

附件十

拟投入人员

(1) 项目负责人情况表

姓 名		出生年月		最高学历		毕业时间	
毕业院校		专业		从事本类项目工作年限		联系方式	
执业资格		注册时间		技术职称		聘任时间	
主要工作经历： 主要管理服务项目： 主要工作特点： 主要工作业绩： 胜任本项目负责人的理由：							

(2) 拟投入本项目的人员情况表

姓 名	年龄	性别	学历	职务	是否驻场	专业资格证书	主要资历、经验及承担过的项目

注：响应方应将拟投入本项目的服务实施人员资历情况填写完整并附相关资格证书、职称证明、社保缴纳证明等证明材料。